

TRAKŲ R. RŪDIŠKIŲ VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „PASAKA“

DIANA ŠEŠTOKIENĖ

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019 m. sausio 20 d. Nr. _____

Rūdiškės

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2017-2019 metų strateginio plano tikslai išskelti iš 4 perspektyvų: kliento, organizacinės, paramos, mokymosi. Visų jų centre yra vaikas ir jo poreikiai. Puoselėjant vaikų kultūrą, užtikrinant vaikų poreikius, sveikatą ir saugumą, buvo siekiama kokybiško ir vaiko specialiuosius ir individualiuosius poreikius orientuoto ugdymo proceso ir vaiko asmeninės pažangos, tobulinant organizacijos įsivertinimą ir pedagogų kvalifikacijos kėlimą.

2018 metų Veiklos plano tikslas ir uždaviniai suformuoti pagal 2017-2019 metų strategiją. Išskelti 2 pagrindiniai 2018 metų veiklos prioritetai: „Mokymosi kultūra“ ir „Vaiko sveikata ir saugumas“.

2018 metų Veiklos plano pagrindinių tikslų įgyvendinimas	Rezultatai	Rodikliai
Užtikrinti ugdymosi proceso organizavimo kaitą, vadovaujantis šiuolaikine ugdymo (si) samprata.	Kolegialus ugdymo proceso planavimas per LL3 projekto darbo grupės susirinkimus, orientuotas į aktyvų mokinių veikloje. Vaikams suteikiama galimybė planuoti, pasirinkti veiklas ir įsivertinti. Puoselėjama vaikų kultūra, kuriant bendruomenės tradicijas.	Kas savaitę vyksta pedagogų darbo grupės susitikimai – aptariama savaitės veikla ir planuojama kitos savaitės veikla.
Užtikrinti emociškai palankią, saugią, vaiko saviraišką, patirtinį mokymąsi, socialinį bendravimą ir bendradarbiavimą skatinančią ugdymosi aplinką.	Dalyvaujama Lietuvos sveikatą stiprinančių mokyklų tinkle ir Lietuvos asociacijos „Sveikatos želmenėliai“ veikloje.	Sukurta priemonė, padedanti vaikams planuoti dieną, pasirinkti veiklas ir įsivertinti. Pagamintos 6 grupių vėliavos, kiekviena grupė turi savo atributiką. Sukurtas bendras vaikų gimtadienių kalendorius. Vaikų darbų katalogai 1 mėn. demonstruoti Darželio 70-mečiui skirtoje lauko parodoje. Parengta ir patvirtinta sveikatos stiprinimo programa „Sveikas darželis“, suteiktas „Sveika mokykla“ pažymėjimas, 2018 m. balandžio 24 d.
	Užtikrinamas darželio patalpų ir kiemo edukacinių erdvių saugumas, turtinama jų aplinka.	Kiemo žaidimų aikštelėje išmontuoti nesaugūs įrenginiai, pakeistas smėlis ir sūpynių zonoje atnaujinta smėlio danga. Pakeista 1 grupės pilnas patalynės komplektas: čiužiniai, pagalvės, antklodės, viršutinės patalynės komplektai. Įrengtos specialios

<p>Užtikrinti vadovų ir pedagogų, kito personalo mokymąsi ir įgytos patirties taikymo praktikoje pasidalijimą.</p>	<p>Įrengtas užsiėmimų kambarys specialiųjų poreikių vaikams.</p> <p>Organizuojami futboliuko užsiėmimai įstaigoje ir varžybos rajone.</p> <p>Vykdomos bendros veiklos su socialiniais partneriais.</p> <p>Vykdytas personalo darbo įsivertinimas ir numatytos metinės užduotys.</p> <p>Vyksta vadovų, pedagogų ir kito personalo mokymasis, pasidalijimas patirtimi</p>	<p>lentynos-suoliukai sporto priemonių laikymui. Įsigyta interaktyvi lenta, licenzija ir interaktyvių pamokėlių rinkiniai. 6 grupėms papildyta ugdymosi priemonių, knygų, vaikiškų baldų. Pagaminta ir įrengta manipuliacinė sienelė. Įsigyti staliukai, kėdutės, lovytės, kampiniai kilimai, sensoriniai žaislai.</p> <p>Kiekvieną savaitę vyksta futbolo užsiėmimai. Suburta futbolo komanda. Vyksta priešmokyklinio amžiaus vaikų rajoninis futbolo turnyras. Vyksta futbolo varžybos Rūdiškių bendruomenės sporto renginiuose.</p> <p>Priešmokyklinio ugdymo pedagogų susitikimas su Rūdiškių gimnazijos pradinių klasių mokytojais. Bendri renginiai su Rūdiškių biblioteka – Skaitovų konkurso II etapas. Rūdiškių muzikos mokyklos koncertai vaikams. Rajoninis „Pasakų festivalis“ Rūdiškių kultūros centre. Vasario 16-osios paminėjimo koncertas Rūdiškių seniūnijoje. LL3 projekto renginys rajono pedagogams. Pravesti metiniai pokalbiai su darbuotojais atliktas įsivertinimas, numatytos metinės užduotys.</p> <p>Direktoriaus pasidalijo įgyta patirtimi iš studijų LL3 projekto formaliose studijose ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui pasidalijo įgyta patirtimi iš studijų LL3 neformaliose studijose per pedagogų LL3 projekto savaitinius susitikimus. Kolega kolegai veiklų pristatymas (100 proc. pedagogų). 80 proc. pedagogų tobulino kvalifikaciją.</p>
--	---	--

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Parengti dokumentų bazę specialiosios grupės įsteigimui ir užtikrinti sklandžią specialiosios grupės veiklą.	Parengti specialiosios grupės įsteigimo dokumentai. Nuo rugsėjo 1 d. pradama specialiosios grupės veikla.	1. Parengti dokumentai atitinka specialiosioms grupėms taikomus reikalavimus. 2. Specialioji grupė veikia tinkamoje aplinkoje, su vaikais dirba specialistai.	1. Parengti naujos redakcijos įstaigos nuostatai ir pateikti Trakų rajono savivaldybės tarybos patvirtinimui (2019-01-30); Atnaujintas ir patvirtintas Švietimo pagalbos teikimo mokiniui naujos redakcijos aprašas (2018-10-01, dir. įsak. Nr. V1-24); Sudaryti ir patvirtinti specialistų darbo grafikai. 2. Specialiajai grupei įrengtas užsiėmimų kambarys, pagal galimybes įsigyta baldų ir priemonių. Su specialiųjų poreikių vaikais dirba: specialusis pedagogas, logopedas, socialinis pedagogas, psichologas, 2 auklėtojai, 2 auklėtojų padėjėjai, muzikos pedagogas veda logoritmiką.
1.2. Organizuoti ir praveisti rajoninį „Lyderių laikas 3“ renginį, skirtą rajono pedagogų komandoms.	Pravestas, renginys remiantis „Lyderių laikas 3“ projekto vykdomo pokyčio nuostatomis.	1. Parengta renginio medžiaga pagal vykdomas veiklas grupėse. 2. Dalyvauja 30 rajono pedagogų.	1. Kiekvienam renginio dalyviui parengta mokymų medžiaga. 2. 30 rajono pedagogų dalyvavo 4 atvirose veiklose ir atliko mokymų praktines užduotis.
1.3. Tobulinant vadovui būtinas kompetencijas, parašyti ir apginti magistro darbą.	Patobulintos vadybinės kompetencijos. Parašytas ir apgintas magistro darbas.	1. Atnaujinta ir patvirtinta pedagogų ir kitų darbuotojų vertinimo ir skatinimo sistema.	1. Remiantis naujais teisės aktais, atnaujintas ir patvirtintas Darbuotojų darbo apmokėjimo, vertinimo ir skatinimo aprašas (2018-09-01, dir. įsak. Nr. V1-16). Atlikta LL3 projekto rajone praktika ir pateikta ataskaita

		tyrimo rezultatai „Lyderių laikas 3“ projekto renginyje.	kūrybinei darbo grupei (2018-07-01 – 2018-09-01).
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Strateginio planavimo kompetenciją.
6.2. Ugdomojo vadovavimo kompetenciją.

Direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

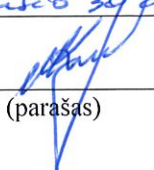
[parašas]
(parašas)

Diana Žestolienė 2019-01-20
(vardas ir pavardė) (data)

**IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2018 m. vadovo veikla
vertinama labai gerai dėl pilnai įvykdytos suplanuotos
metų veiklos, 2019 m. sausio 30 d. protokolo Nr. 1 nutarimų.

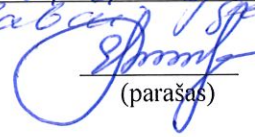
Pirmuikis
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Mindegaus Kedys 2019-01-30
(vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktoriės 2018 m. veiklos
ataskaita Trakų r. savivaldybės tarybos
2019 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. BTF-27
įvertinama labai gerai

(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)


(parašas)

E. Rudeliene 2019-02-22
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas „labai gerai“

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

9. Kitų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Inicijuoti ir koordinuoti strateginio plano 2020-2022 metams parengimą.	Parengtas 2020-2022 metų strateginis planas.	1. Strateginis 2020-2022 metų planas patvirtintas Trakų rajono savivaldybės taryboje. 2. Strateginis 2020-2022 metų planas orientuotas į švietimo įstaigos tobulėjimą ir aukštesnių rezultatų siekį.
9.2. Užtikrinti LL3 rajono projekto idėjų tęstinumą, bendradarbiaujant su kitomis rajono įstaigomis.	1. Bendradarbiauti su Rūdiškių gimnazijos bendruomene, pasikeičiant įgytomis patirtimis: LL3 projekto ir Mąstymo mokyklų patirtimi. 2. Bendradarbiauti su rajono ikimokyklinėmis įstaigomis skleidžiant LL3 projekto patirtį.	1. Organizuoti ir praveisti 2 priešmokyklinio ugdymo pedagogų darbiniai susitikimai su Rūdiškių gimnazijos pradinių klasių mokytojais. 2. Organizuota ir pravesta Metodinė diena rajono ikimokyklinių įstaigų pedagogams.

9.3. Plėtoti ugdymo proceso organizavimą ir švietimo pagalbos teikimą ugdymosi sunkumus patiriantiems vaikams, taip pat gabiems vaikams, maksimaliai išnaudojant turimus išteklius.	1. Išsaugoti turimus specialistus ir teikti paramą tobulinant kvalifikaciją; 2. Gerinti vaikų ugdymosi sąlygas, užtikrinant visų besiuogančiųjų lygių galimybių teisę.	1. Besimokantiems įstaigos pedagogams sudaryti lankstūs darbo grafikai; 2. Suformuotos grupės, remiantis integralumo principu; 3. Įsigytos ugdymosi priemonės, atitinkančios vaikų gebėjimų ir poreikių įvairovę.
9.4.		
9.5.		

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1.
10.2.
10.3. Specialistų kaita ir jų trūkumas.

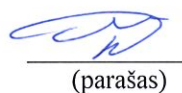
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

Susipažinau.

Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

S. Rudeliene 2019-02-22
(vardas ir pavardė) (data)


(parašas)

Diana Šestulienė 2019-02-25
(vardas ir pavardė) (data)