

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai

Priedas

## TRAKŲ GIMNAZIJOS DIREKTORIAUS MARIANO KUZBORSKIO

### 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01- 28 Nr. 10- 13

Trakai

#### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Gerinti pamokos vadybą – nuolat tobulinti pamokos vedimo metodiką, planavimo kompetenciją (strateginis planas).

Vadovaujantis „Geros mokyklos koncepcija“ siekti ugdymo pažangos ir efektyvumo (veiklos planas).

Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekti rezultatai	Rodikliai
1.1. Siekti gimnazijoje dirbančių mokytojų profesionalumo, skatinti jų tobulėjimą, darbo motyvaciją, pilietinę atsakomybę, bendravimą ir bendradarbiavimą.	Mokytojai dalyvauja kvalifikacijos kėlimo kursuose. Gimnazijoje, rajone, šalyje organizuojamose konferencijose skaito pranešimus, organizuoja šventes, gimnazijoje ir už jos ribų viešina informaciją apie gimnaziją.	Kiekvienas mokytojas, pagalbos mokiniui specialistas per metus ne mažiau kaip 5 dienas dalyvauja kvalifikacijos kėlimo renginiuose, paruošia 1-2 pranešimus metodinėje grupėje, gimnazijos, rajono, šalies seminaruose, konferencijose. Mokytojas metodininkas veda 2 atviras pamokas ir 1 neformalų užsiėmimą, vyr. mokytojas 1 renginį gimnazijos, rajono, šalies arba užsienio švietimo pedagoginiams darbuotojams.	Mokytojai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo konferencijose, parodose, vedė atviras pamokas, neformalius renginius, ugdė klasių, gimnazijos lyderius, teikė informaciją apie gimnaziją rajono, šalies žiniasklaidai, ją spausdino gimnazijos internetiniame puslapyje <a href="http://www.vidurine.trakai.lm.lt">www.vidurine.trakai.lm.lt</a> . Visi mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai dalyvavo metiniame pokalbyje.	75 procentai mokytojų įgyvendino dalykines ir metodines naujoves, visi vyr. mokytojai(11) ir mokytojai metodininkai (10) vedė atviras pamokas bei neformalius renginius, dalyvavo rengiant valstybines ir kitas gimnazijai svarbias šventes, parodose, seminaruose, kursuose, konferencijose.  Kvalifikacijos kėlimo renginiai, kurie buvo suorganizuoti gimnazijoje ir už jos ribų:  1. Ugdymo kokybės gerinimas diegiant inovacijas švietime.

				<p>2. Pamokos kokybės vertinimas ir kūrybiška mokytojo veikla.</p> <p>3. Švietimas Lietuvos dabarčiai ir ateičiai.</p> <p>4. Regioninė konferencija „Tautinių mažumų mokykla Lietuvoje 2018 m. Patriotizmo ir pilietiškumo ugdymas“.</p> <p>5. Kūrybiško mokymosi projektas „Tyrinėjimo menas: partnerystės kuriančioms mokykloms“.</p> <p>6. Paroda „Mokykla 2018: LITEXPO.“</p>
<p>1.2. Kurti ugdymą stimuliuojančią, saugią ir be sienų funkcionalią ugdymo(si) aplinką, kurioje ugdytiniai nebijotų klysti, gebėtų atrasti, tyrinėti, aktyviai veikti.</p>	<p>Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai (70 procentų) veda pamokas, organizuoja renginius įvairiose edukacinėse erdvėse, ypatingą dėmesį skiria tiriamiesiems praktikos, laboratoriniams darbams. Tinkamai, racionaliai panaudoja IKT, chemines, biologines medžiagas, gimnazijos edukacines erdves.</p>	<p>Mokiniai ir mokytojai bendrauja ir bendradarbiauja, teikia siūlymus ugdymo(si) aplinkoms kurti, renginiams organizuoti ir vesti. Gimnazijos administracija vieną kartą per mėnesį susitinka su gimnazijos mokinių komitetu, kur aptariami aktualūs jaunimui klausimai, formalus ir neformalus ugdymas, lėšos ugdymui ir aplinkoms kurti, pasiūlymai renginiams organizuoti.</p>	<p>Mokiniai dalyvauja projektuose, olimpiadose, organizuoja parodas, konkursus, šventes, vyksta į ekskursijas, išvykas. Gimnazijoje gerai organizuotas neformalusis švietimas, jam skirta 17 val. Mokiniai, mokytojai gali dirbti atnaujintuose kabinetuose, bibliotekoje, metodiniame centre, mokytojų kambaryje, „Žaliojoje klasėje“, koridoriuose išdėstyti sėdmaišiai, kėdės, sofas. Mokytojai veda integruotas pamokas IKT kabinetuose.</p>	<p>Gimnazijoje įgyvendinti įvairūs projektai:</p> <p>1. Su Operos ir baletu teatru – 1000,00 Eurų,</p> <p>2. Jaunimo projektas „Surask savo sėkmės kelią“ – 500,00 Eurų,</p> <p>3. Jaunimo stovykla – 1639,00 Eurų,</p> <p>4. Vasaros stovykla pradinukams – 500,00 Eurų.</p> <p>2018 metais gimnazija gavo naują mokyklinį autobusą, buvo atnaujintos ir renovuotos visos gimnazijos vidinės patalpos – 94295,00 Eurų.</p> <p>Gimnazija pirko įrangos, baldų ugdymo erdvėms kurti už 21441,54 Eurų. Nacionalinė mokyklų vertinimo agentūra, 2018 metais vykdžiusi gimnazijos išorinį vertinimą, šią sritį įvertino taip:</p>

				<p>1. Mokymosi džiaugsmas – 3 lygis,</p> <p>2. Pastatas ir jo aplinka – 4 lygis,</p> <p>3. Edukacinės išvykos – 3 lygis,</p> <p>4. Gimnazijos tinklaveika – 4 lygis.</p>
<p>1.3. Ugdyti besimokančius, pasitikinčius savimi, žingeidžius, aktyvius ugdymo proceso kūrėjus, dalyvius ir lyderius.</p>	<p>Mokiniai dalyvauja pažangos įsivertinime (spalis, balandis). Mokinių pažanga aptariama gimnazijos mokytojų tarybos posėdžiuose (gruodžio, sausio, kovo, birželio mėn.), metodinėje taryboje ir metodinėse grupėse. Mokiniai savarankiškai organizuoja ir veda renginius (Šv. Andriaus, Kalėdinių giesmių, Šimtadienis), teikia pasiūlymus dėl ugdymo proceso tobulinimo (apklausa kovo-balandžio mėn.) aktyviai dalyvauja „Geros mokyklos koncepcijos“ įgyvendinime. Visa gimnazijos bendruomenė dalyvauja „OLWEUS“ programoje. Mokiniai, mokytojai organizuoja akcijas prieš patyčias.</p>	<p>2,4,6,8 klasių mokiniai dalyvauja NMPP (standartizuoti testai).</p> <p>Vykdoma mokinių lankomumo stebėseną (ypač III-IVG klasių).</p> <p>IIG klasės PUPPo ir IV G klasės brandos egzaminų rezultatai aukštesni.</p> <p>Gimnazijos administracija organizuoja diskusijas (rugpjūčio mėn.) dėl ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo aprašų įgyvendinimo, ugdomosios veiklos rezultatų, stebi pirmokų, penktokų ir į kitas klases naujai atvykusių mokinių adaptaciją gimnazijoje.</p> <p>27 val. (formalusis ugdymas) skirtos mokinių konsultacijoms (darbas su gabiais ir mokymosi problemų turinčiais mokiniais), 4 val. anglų ir lenkų kalbų skirtos moduliniam ugdymui.</p>	<p>III G ir IV G klasėse nėra pamokų, praleistų be pateisinamos priežasties, kitų klasių mokinių lankomumas pagerėjo. Mokytojai savo kabinetuose sukūrė motyvuojančią mokymosi aplinką, mokiniai naudojami šiuolaikinėmis mokymosi priemonėmis. Mokytojai ir gimnazijos administracija aptarė tikslųjų ir gamtos mokslų dalykų ugdymą gimnazijoje. Mokinių pasiekimai pagrindiniame lygyje padidėjo ir siekia 41,81% (pagr.) ir 14,69% (aukšt.).</p> <p>Mokinių tėvai, mokiniai, patenkinti NMPP, PUPPo, brandos egzaminų rezultatais, kurie apsvarstyti mokinių tėvų visuotiniuose susirinkimuose bei per atvirų durų tėvams renginius kovo, spalio, gruodžio mėn.</p> <p>Gimnazijoje vyko integruotos pamokos, kuriose dalyvavo Lietuvos poetai ir rašytojai: poetai Antanas A.Jonynas, Dainius Dirgėla, Ričardas Šileika, Aidas Marčėnas, Liutauras Degėsys, prozininkė Gintarė Adomaitytė.</p>	<p>Trakų rajono savivaldybės merės Editos Rudelienės padėka „Už tikslingų ugdymo(si) aplinkų kūrimą, mokyklos bendruomenės telkimą“. Tautinių mažumų departamento prie LR Vyriausybės Padėka „Už dalyvavimą Mokyklų Tarptautinio bendradarbiavimo ir dialogo skatinimo projekte“.</p> <p>Lietuvos rašytojų sąjungos padėka „Už nuoširdų dėmesį literatūrai ir aktyvų dalyvavimą Lietuvos rašytojų sąjungos projekte „Skaitymo valandos“.</p> <p>Pamokų, praleistų be pateisinamos priežasties, skaičius sumažėjo 8%. Pagerėjo 2,4 klasių mokinių skaitymo įgūdžiai, 8 klasės mokinių gamtamokslinio ugdymo rezultatai. Mokytojų tarybos (birželio, rugpjūčio mėn.) protokolai.</p> <p>Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros 2018-03-20 d. ataskaita Nr. A-18.</p> <p>Trakų gimnazijos 2018-2019 mokslo metų veiklos planas. Mokinių pasiekimai pagrindiniame lygyje 42%, aukštesniajame 12,5%</p>

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
2.1. Įgyvendinti naujojo Lietuvos Respublikos Darbo kodekso nuostatas	Parengti visus reikiamus teisės aktus, aprašus, tvarkas, reglamentuojančias gimnazijoje dirbančių darbuotojų darbo santykius.	Parengtos tvarkos dėl etatinio mokytojų darbo apmokėjimo, peržiūrėtos sutartys dėl papildomo darbo, apsvarstyta ir atnaujinta kolektyvinė darbo sutartis, paruoštos užduotys darbuotojams.	<p>Sėkmingai įgyvendintas etatinis mokytojų darbo apmokėjimo modelis, paruoštos ir patvirtintos šios tvarkos ir aprašai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2018-09-25 d. „Darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašas“, direktoriaus įsakymo Nr. V-134;</li> <li>2. 2018-10-09 d. „Nuotoliniu būdu dirbančio darbuotojo darbo laiko apskaitos tvarka“, direktoriaus įsakymas Nr. V-144;</li> <li>3. 2018-02-26 d. „Užsieniečių, atvykusių dirbti arba gyventi į Lietuvos Respubliką, vaikų ugdymo Trakų gimnazijoje tvarka“, direktoriaus įsakymas Nr. V-27.</li> </ol> <p>Visi mokytojai gavo įspėjimus dėl darbo santykių pasikeitimo, įvedant etatinį mokytojų darbo apmokėjimo modelį.</p> <p>Įgyvendinti 2017-01-17 d. LR Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo Nr. XIII-198 reikalavimai (pakeistos sutartys su gimnazijos darbuotojais).</p>
2.2. Ieškoti partnerių užsienio šalyse, vykdam ir dalyvaujant tarptautiniuose projektuose, kursuose, konkursuose ir t.t.	Pasirašyti bendradarbiavimo sutartis, gauti pažymėjimus ir kitus dokumentus, patvirtinančius dalyvavimą.	Pasirašytos bendradarbiavimo, mainų sutartys su užsienio partneriais.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Latvijos Respublikos Rezeknės gimnazija</li> </ol> <p>2018-06-05 d. Nr. 25 Gimnazijos mokytojai ir mokiniai vykdė projektą „Bendras suolas“. Trakų gimnazijos mokiniai Latvijoje lankėsi 2018</p>

			<p>m. rugsėjo mėn., o Rezeknės gimnazijos mokiniai Lietuvoje – spalio mėn.</p> <p>2019 m. numatytas projekto tęsinys.</p> <p>2. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Lenkijos Respublikos Malborko m. H. Senkevičiaus licejumi Nr. 1</p> <p>2018-04-21 d. Nr.26</p> <p>50 mūsų gimnazijos mokinių ir mokytojų lankėsi šiame mieste ir licejuje.</p> <p>2019 m. numatytas projekto tęsinys. Licejaus mokytojai, mokiniai ir meno kolektyvas lankysis Trakų gimnazijoje.</p> <p><a href="http://82-200.pl/2327,Pierwsze-spotkanie-mlodziezy-z-Trok-na-Litwie-i-I-LO-w-Malborku.html">http://82-200.pl/2327,Pierwsze-spotkanie-mlodziezy-z-Trok-na-Litwie-i-I-LO-w-Malborku.html</a></p> <p>3. Tarptautinis projektas „Lenkų šeima užsienyje“ su LR Ostrolenkos m. T.Halika licejumi. Mokinių ir mokytojų mainai bei kūrybinė veikla vyko 2018 m. birželio – lapkričio mėn.</p> <p><a href="https://www.vidurine.trakai.lm.lt/">https://www.vidurine.trakai.lm.lt/</a></p> <p>Projekto tęsinys vyks 2019 m.</p>
<p>2.3. Plėsti tarpinstitucinį bendradarbiavimą su šalies įstaigomis, organizacijomis, institucijomis.</p>	<p>Pasirašyti sutartis, gauti pažymėjimus ir kitus dokumentus, patvirtinančius bendradarbiavimą.</p>	<p>Bendradarbiavimo su rajono, šalies institucijomis sutartis, kartu vykdomi seminarai, mokymai, konferencijos.</p>	<p>Gimnazija bendrauja su specialiosios pedagogikos ir psichologijos centru, Lietuvos policijos rėmėjų asociacija, Lentvario kompleksinių paslaugų švietimo centru bei Trakų švietimo centru.</p> <p>Socialiniai partneriai gimnazijos mokiniams, mokytojams, tėvams skaito paskaitas, organizuoja mokymus, kursus. Visi mokytojai (100%) dalyvavo mokymuose, kursuose, 75% mokinių išklausė prevencines</p>

			<p>paskaitas, dalyvavo kursuose, parodose.</p> <p>1. <a href="http://www.vidurine.trakai.lm.lt">www.vidurine.trakai.lm.lt</a></p> <p>2. 2018-03-12 d. bendradarbiavimo sutartis Nr. 3ESF3-4 su Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centru (Olweus programa)</p> <p>3. 2018-07-13 d. bendradarbiavimo sutartis Nr. 18-04 tarp Lietuvos policijos rėmėjų asociacijos ir Trakų rajono savivaldybės administracijos, įgyvendinant projektą smurto prevencijai artimoje aplinkoje, vaizdo siužetų pristatymas gimnazijos ugdytiniais.</p> <p>4. 2018-09-01 d. Bendradarbiavimo sutartis Nr. 11-95 su Lentvario kompleksinių paslaugų šeimos centru.</p> <p>5. 2018-09-03 d. Bendradarbiavimo sutartis Nr. 11-96 su VšĮ Trakų švietimo centru.</p>
2.4. Įgyvendinti efektyvų finansinių ir materialinių išteklių valdymą.	Efektyviai ir taupiai naudoti įstaigos lėšas, neviršyti patvirtintų asignavimų, didinti spec. lėšų įplaukas.	Gimnazija neturi finansinių įsiskolinimų, vykdo finansinius įsipareigojimus.	<p>Visi kreditoriniai įsiskolinimai padengti. Gimnazijoje atliktas patalpų remontas už 91656,00 Eurų, gimnazija gavo 2% paramos - 2132,23 Eurų bei uždirbo (patalpų nuoma, rėmėjų lėšos)- 14192 Eurų. Lėšos panaudotos baldams, interaktyvioms lentoms pirkti.</p> <p>Gimnazijos aplinka tapo saugesnė(50% sumažėjo mokinių traumų), pagerėjo mokiniams gaminamo maisto kokybė (įgyta šiuolaikinė įranga).</p>
2.5. Gimnazijos materialinės bazės stiprinimas, naujų edukacinių erdvių kūrimas.	Nupirkti naujas interaktyvias lentas, kt. IKT priemones, sukurti poilsio ir rekreacijos zoną mokiniams.	Pagerės ugdymo kokybė, pažangumas, ugdytinių mokymosi motyvacija.	Ugdymo kokybės gerinimui, naujų edukacinių erdvių kūrimui gimnazija išleido 21441,54 Eurų. Per šį laikotarpį patobulinome „Žaliąją klasę“, išplėsta vaikų žaidimų aikštelė, sukurtos vietos mokinių

			<p>poilsui, sėdmaišiai, vaikiškos sofas. Gimnazijoje įkurta pailgintos dienos grupė (16 mokinių). Ją lanko stokojantys mokymosi motyvacijos, socialinės rizikos šeimų vaikai. Mokiniai pamokas gali ruošti bibliotekoje, metodiniame centre, IKT kabinete, jiems atvertos chemijos, fizikos, biologijos, geografijos kabinetų erdvės. Gimnazijoje pagerėjo ugdymo(si) kokybė (7 interaktyvios lentos, visų mokytojų darbo vietos kompiuterizuotos 60-68% mokytojų dirba naujoviškai (metinio pokalbio medžiaga).</p>
<p>2.6. Vadovaujantis Nacionalinės Mokyklų Vertinimo Agentūros išorinio vertinimo pažymos nuostatomis dėl tobulintinių aspektų gimnazijoje sukurti ir įgyvendinti planą</p>	<p>1. Sukurti pažangos vertinimo pamokoje vienodą sistemą ir ją sėkmingai įgyvendinti. 2. Pamokoje taikyti įvairius ugdymo(si) metodus ir būdus. 3. Sukurti aiškius ir suprantamus mokiniams, mokytojams ir tėvams gebėjimų ir pažangos vertinimo kriterijus. 4. Tobulinti gimnazijos veiklos ir ugdymo planus, kad jie būtų naudingi ir suprantami gimnazijos bendruomenės nariams.</p>	<p>5% sumažės tradicinių pamokų (dabar 55,77%) ir padidės šiuolaikiškai dirbančių mokytojų skaičius.  Pasieksime 98,5-100% mokinių pažangą.  Ugdymo ir veiklos planai tenkins gimnazijos bendruomenės poreikius ir interesus.</p>	<p>Peržiūrėti ir patobulinti: 1. 2018/2019 m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo planai. 2. Atsižvelgiant į Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros išorinio vertinimo nuostatas paruoštas, apsvarstytas, suderintas su gimnazijos taryba ir direktoriaus patvirtintas 2018/2019 m.m. gimnazijos veiklos planas.  2018-08-31 d. mokytojų tarybos posėdyje (protokolas Nr. 1-7) patvirtintas Trakų gimnazijos veiklos planas (pagal NMVA išvadas).  100% mokytojų ruošdamiesi pamokoms žino, kokias kompetencijas ir kokius sėkmės kriterijus taikys konkrečioje klasėje. 5% mokinių patyrė sėkmę ir pagerėjo jų ugdymosi kokybė (trimestrų ir semestrų rezultatai). Mokytojai ir mokiniai fiksuoja mokinio asmeninę pažangą ir</p>

			daugumos (99%) ji pagerėjo.
2.7. Profesinės, vadybinės kompetencijos tobulinimas.	Dalyvauti kvalifikacijos, vadybos įgūdžių kėlimo kursuose.	Gauti pažymėjimai bei įsakymai.	<p>Patobulintos strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo, vadovavimo žmonėms, bendravimo ir informavimo kompetencijos. Gautos žinios taikomos vadybinėje veikloje, bendruomenės darbe.</p> <p>Pažymėjimai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Biudžetinių įstaigų darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimas 2017-2018 m.: teisiniai ir buhalteriniai ypatumai, 2018-01-05 d. Nr. 18.01.05BM-20</li> <li>2. „Neuromokslu grįstas berniukų ir mergaičių lytinis brendimas“.2018-02-19 d. Nr.TSC -1398</li> <li>3. „Ką turi žinoti įstaigos vadovas apie naująjį LR Darbo kodeksą? 17+lokalių darbo teisės normų“ 2018-02-21 d. Nr.TSC - 1513</li> <li>4. Lietuvos mokykla – atvira pasauliui, 2018-02-28 d. Nr. LL3-F-0445</li> <li>5. „Asmens duomenų apsaugos reikalavimų naujovės“, 2018-03-16 d. Nr. 180316-5</li> <li>6. „Švietimas – Lietuvos dabarčiai ir ateičiai“, 2018-05-21 d. Nr. LV-2018-0729</li> <li>7. „Asmens duomenų valdymas. Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas : reguliavimo pokyčiai, praktika, esminiai aspektai švietimo įstaigoje“, 2018-06-21 d. Nr. 2018-0621/1</li> <li>8. „Mokinių motyvacijos kėlimas naudojant „Kahoot“ ir „Plickers“ sistemas vertinimui ir įsivertinimui“, 2018-08-28 d. Nr.TSC -7531</li> <li>9. „Ugdymo turinio atnaujinimas. Kaip padėti mokiniams</li> </ol>



			<p>mokytis?“, 2018-08-30 d. Nr. TSC-8407</p> <p>10. „Mokymo edukacinės aplinkos, jų sąsajos ir galimybės organizuojant ugdymo procesą“, 2018-09-19 dienomis, Nr.TSC-8339</p> <p>11. „Šiuolaikinės pagalbos mokiniui link: ką turi žinoti ugdymo įstaigų vadovai?“, 2018-10-11 d. Nr. TSC-9059</p> <p>12. „Bendradarbiavimo mokykla 2018. Latvijos ir Lietuvos lenkų dėstomąja kalba mokyklų mokytojų kvalifikacinis vizitas“. („Szkola współpracy 2018. Staże i wizyty studyjne dla nauczycieli szkół polskich na Litwie i Łotwie“), 2018 m. spalio 21-26 dienomis</p> <p>13. „Darbuotojų, atsakingų už asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, mokymai“, 2018-11-22</p> <p>14. „Pedagogo veiklos vertinimas ir įsivertinimas. Metinis darbuotojo vertinimas“, 2018-12-06 d. Nr. (1.18.)V4-4831</p> <p>15. „Mokyklos kolektyvo mikroklimato kūrimas“, 2018-12-18 d., Nr. TSC-13124</p> <p>16. „Ugdymo kokybės gerinimas, diegiant inovacijas švietime“, 2018-12-27 d.</p> <p>17. „Pamokos kokybės vertinimas ir kūrybiška mokytojo veikla“, 2018-12-28 d. Nr. TSC-13587</p> <p>Esu Lietuvos švietimo įstaigų vadovų asociacijos tarybos narys bei Trakų skyriaus pirmininkas. Trakų rajono švietimo įstaigų vadovams 2018 m. rugsėjo 17-19 dienomis suorganizavau kvalifikacinę išvyką po Žemaitiją (Skuodas – Šventoji-Palanga) Trakų</p>
--	--	--	--

			rajono savivaldybės merės 2018-09-13 d. potvarkis Nr. K2-132.
--	--	--	---

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. 2018-10-01 d. pasirašyta savarankiškų darbų atlikimo sutartis Nr. 11-99 su Vilma Urbieliene „Dėl saugaus eismo kelyje ir teorinės dalies paskaitų lengvųjų automobilių vairuotojams“.	Pagerėjo vyresniųjų klasių mokinių lankomumas (5% ), mokymai vyksta po pamokų ir mokiniai gauna pažymėjimus apie vairavimo teorinės dalies išklausimą. Mokiniai gali laikyti vairavimo teorinės dalies egzaminą.
3.2. Materialinės ir psichologinės paramos ir pagalbos stokojančioms teikimas.	Mokiniai buvo aprūpinti mokymosi priemonėmis, avalyne, rūbais. Tėvai gavo baldų, rūbų, maisto produktų.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			

## III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ✓

5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

## 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Strateginio švietimo įstaigos valdymo;
6.2. Vadovavimo žmonėms;
6.3. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi;
6.4. Švietimo įstaigos išteklių valdymo.

\_\_\_\_\_ (švietimo įstaigos vadovo pareigos) \_\_\_\_\_ (parašas) \_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė) \_\_\_\_\_ (data)

Direktorius  
Marian Kuzborski

## IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

### 7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Vertinama labai gerai. Įvykdytos numatytos 2018 metų užduotys. Sėkmingai įgyvendinti 2017-2020 metų strateginio plano uždaviniai ir praversti renginiai. (2019-01-30 d. Trakų gimnazijos tarybos protokolas Nr. 2-1)

Trakų gimnazijos tarybos pirmininkė

*I. Bacef*

Ilona Balkuvienė 2019-01-30 d.

(parašas)

### 8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Direktojaus 2018 metų veiklos ataskaita Trakų rajono savivaldybės tarybos 2019 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. 517-29 įvertinta labai gerai, siūloma salutinį metų veiklos ataskaitos įvertinimą išaiškinti „labai gerai“.*

\_\_\_\_\_ (švietimo įstaigos savininko teises ir

*S. Rudebena*

\_\_\_\_\_ 2019-02-22

pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens

pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

*labai gerai*

## V SKYRIUS

### KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 9. Kitų metų užduotys:

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Diegti gimnazijoje MozaBook aplinką interaktyvioms pamokoms vesti, mokytojų kvalifikacijos kėlimui.	Padidės mokinių mokymosi motyvacija, sumažės patenkinamo (2-3%) ir pagrindinio, aukštesniojo mokymosi lygiu mokinių skaičius. 70% mokytojų naudoja MozaBook aplinką, augs (5%) naujoviškai vedamų pamokų skaičius.	Pagerėjo ugdymo kokybė, 2% pagerėjo lietuvių, matematikos, gimtosios kalbos (lenkų) anglų kalbos VBE, pagrindinio ugdymo PUPP dalykų rezultatai.  Mokytojai (10%) nuotolinių būdu kėlė pedagoginę, dalykinę kvalifikacijas.
9.2. Tobulinti strateginio įstaigos valdymo, vadovavimo žmonėms, vadovavimo ugdymuisi ir mokymuisi, švietimo išteklių valdymo kompetencijas.	Patobulintos kompetencijos taikomos 2020-2024 metų strateginio plano rengimui, organizuojant ugdymo procesą, gerinant ugdymo kokybę, organizuojant konkursus darbo vietoms užimti.	Patobulintos kompetencijos padės objektyviai vertinti situaciją bei priimti sprendimus, veiks gebėjimus išskirti prioritetus, planuoti ir valdyti, gimnazijos vizijos įgyvendinimą.  Nuo 5 iki 10 dienų mokytojai tobulino kompetencijas, jiems buvo suorganizuoti ir praversti 2-3 seminarai, paskelbti konkursai darbo vietoms užimti objektyvūs ir rezultatyvūs.
9.3. Kurti sąlygas įvairiapusiškam mokymuisi gimnazijos aplinkose.	Mokiniai, mokytojai, gimnazijos darbuotojai, tėvai teikia pasiūlymus, dalyvauja konkursuose, vykdo darbus. Dauguma mokinių pertraukas, laisvą nuo pamokų laiką leidžia mokyklos teritorijoje. Gimnazijos edukacinėse erdvėse mokytojai veda atviras pamokas, metodinių grupių pasėdžiuose vyksta pamokų aptarimai.  50% mokytojų pasidalins gerąją darbo patirtimi.	Rugsėjo – lapkričio, kovo- birželio mėn. edukacinės veiklos vyksta žaidimų aikštelėse, „Žaliojo – sodo – daržo“ klasėse.  Visi mokytojai metodininkai, vyr. mokytojai veda po 1-2 atviras pamokas ir organizuoja 1-ną neformalųjį renginį.
9.4. Koreguoti ugdymo procesą, propaguojant įrodymais grįstą mokymą(si).	100% mokytojų ugdo bendrąsias ir dalykinės kompetencijas, 5% mokinių patirs sėkmę, pagerės jų trimestrų ir pusmečių rezultatai.	Stebėtos 2-3 kiekvieno mokytojo vedamas pamokos, individualiai aptartos ir įvertintos. Mokytojų tarybos posėdžiuose pristatytos išvados, siūlymai, sėkmės/nesėkmės. Gimnazijoje suorganizuota mokslinė – praktinė konferencija.
9.5. Renovuoti gimnazijos pastato išorę: sienas, stogą. Pastato šiltinimo darbai.	Mokiniai, mokytojai, tėvai patenkinti gimnazijos estetiniu vaizdu, dalyvauja teritorijos tvarkymo darbuose, gimnazija taps dar labiau konkurencinga.	Taupomos šildymo lėšos (10-15%), pinga pastato išlaikymo išlaidos, stiprėja bendruomenės pasididžiavimo jausmas gimnazija.


#### 10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Lėšų trūkumas gimnazijos renovacijos darbams.
10.2. Nenugalima jėga (force majeure).
10.3.


\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

 E. Rudeliėnė 2019-02-22  
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Susipažinau.

Trakų gimnazijos direktorius



Marian Kuzborski

2019-02-22 d.