Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus

 2012 m. balandžio 30 d. įsakymo Nr. P2-362

 2 priedas

**ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS**

| **Eil. Nr.** | **Pavadinimas** | **Aprašymo turinys** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Administracinės paslaugos kodas  | SEN 4 |
| 2. | Administracinės paslaugos versija | SEN 4 versija 1 |
| 3. | Administracinės paslaugos pavadinimas  | **Prašymų dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų taisymo, keitimo ir panaikinimo priėmimas** |
| 4. | Administracinės paslaugos apibūdinimas  | Gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų tvarkymo funkcija perduota vykdyti Trakų rajono savivaldybės administracijos seniūnijoms Deklaravimo duomenys taisomi, keičiami ir naikinami, jeigu:1) gyvenamąją vieta deklaravęs asmuo deklaravimo įstaigai pateikia prašymą ištaisyti,pakeisti ar panaikinti neteisingus jo deklaravimo duomenis;2) gyvenamosios patalpos savininkas (bendraturčiai) deklaravimo įstaigai pateikia prašymąištaisyti, pakeisti ar panaikinti jam priklausančioje gyvenamojoje patalpoje savo gyvenamąją vietadeklaravusio asmens pateiktus neteisingus deklaravimo duomenis;3) gyvenamosios patalpos savininkas (bendraturčiai) deklaravimo įstaigai pateikia prašymąpakeisti jam priklausančioje gyvenamojoje patalpoje savo gyvenamąją vieta deklaravusio ir japakeitusio asmens deklaravimo duomenis. |
| 5. | Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą  | 1. [Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatymo 1, 4 straipsnių papildymo ir pakeitimo ir įstatymo papildymo priedu įstatymas, 2006-12-07 Nr. X-961](http://www3.lrs.lt/pls/inter3/dokpaieska.showdoc_l?p_id=289437&p_query=&p_tr2=)2. [Gyventojų registro tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2008 m. rugsėjo 8 d. įsakymas Nr. (29)4R-52 “Dėl gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos taisyklių patvirtinimo”](http://www.gyvreg.lt/html/teises_aktai/2008-09-04-isakymas.doc) 3. [Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007-07-11 nutarimas Nr. 731 „Dėl Lietuvos Respublikos vyriausybės 2006 m. liepos 10 d. nutarimo Nr. 685 „Dėl Gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos tvarkymo funkcijos perdavimo savivaldybėms tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“](http://www3.lrs.lt/pls/inter3/dokpaieska.showdoc_l?p_id=301902&p_query=&p_tr2=)4. [Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas 2006-06-27 Nr. X-736](http://www3.lrs.lt/pls/inter3/dokpaieska.showdoc_l?p_id=291833)5. [Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006-07-10 nutarimas Nr. 685 „Dėl Gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos tvarkymo funkcijos perdavimo savivaldybėms tvarkos aprašo patvirtinimo“](http://www3.lrs.lt/pls/inter3/dokpaieska.showdoc_l?p_id=302184)6. [Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatymas, 1998-07-02 Nr. VIII-840](http://www3.lrs.lt/pls/inter3/dokpaieska.showdoc_l?p_id=289812)7. [Gyventojų registro tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2008 m. balandžio 8 d. įsakymas Nr. (29)4R-18 “Dėl gyvenamosios vietos deklaravimo ir deklaravimo duomenų tvarkymo taisyklių patvirtinimo” (Žin. 2008 Nr.44-1673)](http://www3.lrs.lt/pls/inter3/dokpaieska.showdoc_l?p_id=318143)8. [Gyventojų registro tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2009 m. gruodžio 31 d. įsakymas Nr. (29)4R-67 „Dėl Gyventojų registro tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2008 m. balandžio 8 d. įsakymo Nr. (29)4R-18 “Dėl gyvenamosios vietos deklaravimo ir deklaravimo duomenų tvarkymo taisyklių patvirtinimo” pakeitimo” (Žin. 2010 Nr.2-108)](http://www3.lrs.lt/pls/inter3/dokpaieska.showdoc_l?p_id=363011) |
| 6. | Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo | Įgaliotas deklaravimo įstaigos valstybės tarnautojas ar darbuotojas priėmęs prašymą (pildomas darbo vietoje), jį užregistruoja deklaravimo įstaigoje ir, jei gali naudotis kitais valstybės registrais bei klasifikatoriais, patikrina deklaravimo duomenų teisingumą. Deklaravimo įstaiga turi teisę pareikalauti, kad gyvenamosios patalpos savininkas (bendraturčiai) ar asmuo, deklaravęs gyvenamąją vietą, pateiktų deklaravimo duomenis patvirtinančius ar paneigiančius dokumentus.Pateikiami šie dokumentai:1. Prašymas.2. Lietuvos piliečio pasas, asmens tapatybės kortelė arba pasas, Europos bendrijų valstybės narės piliečio leidimas gyventi nuolat arba galiojantis Europos Sąjungos valstybės narės piliečio pasas arba dokumentas patvirtinantis, kad asmuo įgijo teisę nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje.4. Įgaliojimas, jeigu prašymą ir dokumentus pasirašo ir teikia įgaliotas asmuo. |
| 7. | Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis tarnautojas) |  Suteikta teisė prisijungi ir naudotis gyventojų registro duomenų baze. |
| 8. | Administracinės paslaugos teikėjas | **Aukštadvario seniūnija,** Trakų r. sav., Aukštadvaris, Skrebės g. 1 b, 21254Vyresnioji specialistė Ramunė Bartkevičienė, tel. (8 528) 65 227, el. p. ramune.bartkeviciene@trakai.lt**Grendavės seniūnija**, Trakų r. sav., Grendavės k., Ežero g. 1, 21190Vyresnioji specialistė Ramunė Šidlauskienė, tel. (8 528) 42 413, el. p. ramune.sidlauskiene@trakai.lt**Lentvario seniūnija,** Trakų r. sav., Lentvaris, Klevų alėja 47A, 25109Specialistė Rima Buivydienė, tel., (8 528) 28 144, el. p. rima.buivydiene@trakai.lt**Onuškio seniūnija**, Trakų r. sav., Trakai, Daugų g. 2, 21025Seniūnė Zita Aniulienė, tel. (8 528) 62 218, el. p. onuskis@trakai.ltVyresnioji specialistė Janina Česonienė, tel. (8 528) 62218, el. p. cesonienejanina@gmail.com**Paluknio seniūnija,** Trakų r. sav., Paluknio sen., Paluknys, Parko g. 1, 21168Vyresnioji specialistė Jolanta Rainska, tel. (8 528) 61 233, el. p. jolanta.rainska@trakai.lt**Rūdiškių seniūnija**, Trakų r. sav., Rūdiškės, Trakų g. 67, 21171Seniūnas Tadeušas Pavlovskis, tel. (8 528) 57 214, el. p. rudiskes@trakai.ltSpecialistė Stanislava Ravinskaja, tel. (8 528) 57 214, el. p. stanislava.ravinskaja@trakai.lt**Senųjų Trakų seniūnija**, Trakų r. sav., Senųjų Trakų k., Trakų g. 50, 21146Seniūnė Ana Ingelevič, tel. (8 528) 66 536, mob. (8 687) 53 070, el. p. senieji.trakai@trakai.ltVyresnioji specialistė Stanislava Tunevič, tel. (8 528) 66 536,el. p. senieji.trakai@trakai.lt**Trakų seniūnija**, Trakų r. sav., Trakai, Vytauto g. 33, 21106Seniūnė Vilma Puišienė, tel. (8 528) 55 730, el. p. trakai@trakai.ltSpecialistė Airida Daunoravičienė, tel. (8 528) 55 720, el. p. airida.daunoraviciene@trakai.lt |
| 9. | Administracinės paslaugos vadovas | **Aukštadvario seniūnija,** Trakų r. sav., Aukštadvaris, Skrebės g. 1 b, 21254Seniūnė Jadvyga Dzencevičienė, tel. (8 528) 65 227, mob. tel. (8 616) 28 964, el. p. aukstadvaris@trakai.lt**Grendavės seniūnij**a, Trakų r. sav., Grendavės k., Ežero g. 1, 21190Seniūnė Vida Jankauskienė, tel. (8 528) 42 413, el. p. grendave@trakai.lt**Lentvario seniūnija**, Trakų r., sav., Klevų alėja 47A, 25109Seniūnas Vytas Rukšėnas, tel., (8 528) 28 444, el. p. lentvaris@trakai.lt**Onuškio seniūnija**, Trakų r. sav., Onuškis, Daugų g. 2, 21025Seniūnė Zita Aniulienė, tel. (8 528) 62 218, el. p. onuskis@trakai.lt**Paluknio seniūnija,** Trakų r. sav., Paluknio sen., Paluknys, Parko g. 1, 21168Seniūnė Marija Golubovska, tel. (8 528) 61 233, tel. mob. (8 616) 28 950, el. p. paluknys@trakai.lt**Rūdiškių seniūnija**, Trakų r. sav., Rūdiškės, Trakų g. 67, 21171Seniūnas Tadeušas Pavlovskis, tel. (8 528) 57 214, el. p. rudiskes@trakai.lt**Senųjų Trakų seniūnija**, Trakų r. sav., Senųjų Trakų k., Trakų g. 50, 21146Seniūnė Ana Ingelevič, tel. (8 528) 66 536, mob. (8 687) 530 70, el. p. senieji.trakai@trakai.lt**Trakų seniūnija**, Trakų r. sav., Trakai, Vytauto g. 33, 21106, [www.trakuseniunija.lt](http://www.trakuseniunija.lt)Seniūnė Vilma Puišienė, tel. (8 528) 55 730, el. p. trakai@trakai.lt |
| 10. | Administracinės paslaugos suteikimo trukmė | 20 darbo d. |
| 11. | Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai) | nemokama |
| 12. | Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys | 1. Prašymas (pridedamas) |
| 13. | Informacinės ir ryšių technologijos, naudojamos teikiant administracinę paslaugą |  |
| 14. | Administracinės paslaugos teikimo ypatumai | Tik konkrečios seniūnijos gyventojams |
| 15. | Administracinių paslaugų teikimo aprašymų įtraukimas į dokumentų apskaitą | Aprašymas įtraukiamas Į Trakų rajono savivaldybės administracijos dokumentų apskaitą (bylos indeksas ............... ; identifikavimo žymuo .............) |

Specialistė Giedrė Žuromskienė