

TRAKŲ LOPŠELIS- DARŽELIS „OBELĖLĖ“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

ALDONA DEGUTIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-18 Nr. _____

(data)

Trakai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

2020-2022 metų strateginiai tikslai: Sustiprinti ugdytinių kritinio, kūrybinio, bei aukštesnio lygio mąstymo, tyrinėjimo gebėjimų ugdymą, įdiegiant visą įstaigą apimančią „Mąstymo mokyklos“ vaikų ugdymo metodiką. Stiprinti mokyklos ir šeimos partnerystę

Remiantis strateginiais tikslais, įsivertinus 2019 m. pasiektus rezultatus įstaigos bendruomenės sutarimu 2020 m. pasirinkti prioritetai: individualizuotas, kokybiškas, mąstymo kultūrą kuriantis vaiko ugdymas ir ugdymasis; nuolat besimokanti ir reflektuojanti bendruomenė, aktyvus šeimos dalyvavimas siekiant vaikų ugdymosi pažangos.

Įgyvendinamas ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-02-0044 „Mąstymo mokykla vaikams“ padeda siekti įstaigos veikloje kokybinių pokyčių.

Įgyvendinant 2020-2022 metų strateginį planą, 2020 metų veiklos planą ir ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamą projektą „Mąstymo mokykla vaikams“ svariausi rezultatai yra šie:

Individualizuoto, kokybiško, mąstymo kultūrą kuriančio ugdymo ir ugdymosi užtikrinimas:

-Siekdama įgalinti pedagogus taikyti ir įdiegti inovatyvią „Mąstymo mokyklos“ metodiką organizavau pedagogams mokymus šiomis temomis „Mąstymo mokyklos“ kaip įstaigos kultūros bei besimokančios organizacijos kūrimas“; „Ugdomųjų veiklų planavimas, taikant „Mąstymo mokyklos“ metodus; „Mąstymo mokyklos“ įrankiai ir aukštesnio mąstymo lygio mąstymo ugdymas“. Visi pedagogai įgijo papildomų žinių ir įgūdžių, kuriuos taiko pedagoginėje veikloje:

-Visi pedagogai ne rečiau kaip du kartus kas antrą savaitę organizuoja ir praveda ugdomasias veiklas naudodami „Mąstymo mokyklos“ įrankius: „Mąstymo žemėlapius“; „De Bono kepurės. Pastebimas vaikų savarankiškumo veikloje didėjimas, formuojasi savo veiklos planavimo, reflektavimo pradmenys..

-Siekdama užtikrinti kokybę ir paskatinti nedrąsius pedagogus naudoti „Mąstymo mokyklos“ įrankius ir būdus, paskyriau pedagogus- konsultantus. Pedagogai- konsultantai padeda kolegoms pravesti ugdomasias veiklas taikant metodikos įrankius, konsultuoja planuojant ir organizuojant ugdomasias veiklas.

- Kokybiškam „Mąstymo mokyklos“ diegimui, pedagogai turi turėti būtinas priemones. Paskyriau du pedagogus atsakingus už vaizdinių ugdymo priemonių parengimą. Visose grupėse yra parengtos „Mąstymo mokyklos“ vaizdinių ugdymo priemonių rinkiniai: „Mąstymo žemėlapiai ir De Bono kepurės.

- Pokytis pasiektas ir vaiko ugdymosi pažangos įsivertinimo srityje. Priešmokyklinėse ir šešiose ikimokyklinėse grupėse „Mąstymo žemėlapiai“ naudojami kaip įrankiai vaikų mokymosi pažangos įsivertinimui.

Nuolat besimokančios ir reflektuojančios bendruomenės telkimas:

- Siekdama stiprinti pedagogų gebėjimus ir sąmoningumą taikant inovaciją inicijavau ir organizavau reguliarius pedagogų susitikimus organizuotų ir pravesių ugdomųjų veiklų aptarimui, analizavimui, mokymuisi vieniems iš kitų. Susitikimų metu buvo pasidalinta ne tik sėkmingomis pedagoginėmis patirtimis, bet ir identifikuoti sunkumai su kuriais susiduria pedagogai, susitarta dėl priemonių ir terminų sunkumams įveikti.

- Buvo planuotas ir mokymasis vieniems iš kitų stebint kolegų organizuojamas veiklas ir reflektuojant jas. Tačiau esančios epidemiologinės situacijos kontekste, teko maksimaliai riboti pedagogų susitikimus. Paskatinau pedagogus susikurti virtualią edukacinės patirties, metodinės medžiagos kaupimo erdvę. Pavedžiau pavaduotojai ugdymui koordinuoti šią veiklą. Yra jau sukurta ir visiems prieinama virtuali erdvė, kur pedagogai dalinasi pravesių ugdomųjų veiklų aprašais, vaizdinėmis, metodinėmis priemonėmis.

-Pedagogai- konsultantai individualiai su kolegom pedagogais aptaria pravesias ugdomasias veiklas. Kartu aptardami ir analizuodami pedagogai ugdomosi įpročius sistemingai apmąstyti savo organizuojamas ugdomasias veiklas ir numatyti aiškius, konkrečius realiai pasiekiamus ugdymo tikslus.

- Mokymuisi vieniems iš kitų bendradarbiaujant, organizavau du susitikimus (virtualius) su projekto „Mąstymo mokykla vaikams“ partneriais. Patvirtinau darbo grupę (darbo grupę sudarė pedagogai savanoriai) rajono metodiniam renginiui organizuoti, kurio metu rajono ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai dalinosi patirtimi tema .. „Vaiko pažangos fiksavimas ir įsivertinimas“.

Šeimos dalyvavimo, siekiant vaikų ugdymosi pažangos, aktyvinimas:

Epidemiologinės situacijos ir įvestų karantino ribojimų kontekste, kai kurias planuose numatytas priemones teko permąstyti ir koreguoti. Pati situacija, nuo kovo mėnesio įvedus nuotolinį ugdymą. tėvus paskatino (kai kuriuos priverstė) būti aktyviais ugdytojais. Šeimos ir pedagogų partnerystė, siekiant užtikrinti vaikų ugdymosi pažangą. tapo ypatingai svarbi. Pedagogų bendruomenėje susitarėme dėl pagrindinių veiklos kryptių, tai: tėvams aiškių ugdymo tikslų ir realiai namuose įgyvendinamų veiklų planavimas, individualus tėvų konsultavimas ugdymo klausimais, reguliarius abipusio grįžtamojo ryšio teikimas.

-Pavedžiau direktoriaus pavaduotojai konsultuoti pedagogus nuotolinio ugdymo planavimo ir organizavimo klausimais. Nuotolinis ugdymas vyko laikantis tokio eiliškumo: pedagogai suformuluotus ugdymo tikslus ir rekomenduojamas idėjas kartą savaitėje siuntė tėvams, tėvai pedagogams atliktų užduočių fotografijas, pedagogai tėvams savo pastebėjimus apie stebimą vaiko veiklos rezultatuose ugdymosi pažangą.

- Ne rečiau kaip kartą per savaitę tėvams organizuotos individualios konsultacijos ugdymo klausimais taikant „ Mąstymo žemėlapius“. Laikotarpiu, kai ugdymas vyksta įprastu būdu, tėvai kartą ne rečiau, kaip kartą per savaitę gauna „namų darbų“. Tai veiklos kartu su vaikais naudojant „Mąstymo mokyklos“ įrankius.

- Siekdama padidinti tėvų, kaip ugdytojų motyvaciją, inicijavau virtualių vaikų darbų parodų rengimą internetinėje svetainėje- <https://www.trakuobele.lt/paslaugos/nuotolinis-ugdymas-2/>

- Rugsėjo mėnesį, laikantis numatytų saugumo reikalavimų, pavyko pogrūpiais suorganizuoti susitikimą su naujai į darželį priimtų vaikų tėvais, kurių metu susitarėme dėl vaikų adaptacijos organizavimo karantino sąlygomis.

- Rugsėjo mėnesį organizuotos grupių tėvų diskusijos ugdymo organizavimo ir ugdymo programų įgyvendinimo klausimais.

Sėkmingos, kokybinių pokyčių pasiekiančios įstaigos veiklos užtikrinimui, svarbus yra veiklos įsivertinimas. 2020 metais atliktas veiklos įsivertinimas šiose srityse: „ Mokyklos bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo kokybė“ ir „Planavimo procedūrų kokybė“.. Susitarta dėl

aktualiausių pokyčių įgyvendinimo šiose srityse.

Įsivertinimo duomenimis darželio bendruomenei yra aiškūs susitarimai dėl įstaigos veiklos ir ugdymo organizavimo, bendruomenė laiko save vieninga komanda siekiančia bendrų tikslų. Tobulintina sritis įsivertinimo duomenimis- bendradarbiavimas mokantis vieniems iš kitų ir su kitais, dalijantis patirtimi. Stiprioji ugdymo planavimo pusė yra tai, kad ugdomosios veiklos planai rengiami orientuojantis į konkrečios grupės vaikų ugdymosi poreikius ir pasiekimus, planavimas paremtas ugdymosi pasiekimų vertinimo rezultatais, planuojamos veiklos ir idėjos skatina aktyvų vaikų ugdymąsi. Vertinimo rezultatų duomenimis pokytis reikalingas pedagogų mėtinės veiklos planavime.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti lauko aikštelių infrastruktūrą	Pagerintos sąlygos vaikų sveikatinimui, aktyviai fizinei veiklai lauke; Sudarytos sąlygos vaikų ekologiniam ugdymuisi.	-Įrengti nauji statiniai vaikų judėjimui, įrengtas sveikatingumo takelis; - šalia šiltnamio įrengtos lysvės vaistažolių ir kitokių augalų auginimui; - lauko žaidimų aikštelėse įrengtos šiukšlių dėžės. -įrengta organinių atliekų kompostavimo dėžė.	-Lauko edukacinėse erdvėse daugiau įvairovės ir funkcionalumo vaikų fizinio aktyvumo, ekologinio ugdymosi, pažintinėms, tiriamosioms, sveikatinimo veikloms. - Įrengti nauji įrenginiai ir edukacinės erdvės: „Gyvatėlė“, „Žaidimų aikštelė“, sveikatingumo takelis, lysvės, organinių atliekų kompostavimo dėžė, šiukšlių dėžės. -Įrengtas „gėlynas- labirintas“
1.2. Tęsiant ES finansuojamo projekto Nr. Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-02-0044 įgyvendinimą kurti visą įstaigą apimančią mąstymo ir nuolatinės savirefleksijos bei tobulėjimo kultūrą	-Visi pedagogai bus apmokyti „Mąstymo mokyklos“ koncepcijos, principų, metodų ir įrankių, veiklų fasilitavimo principų; -pedagogai organizuos ugdomąsias veiklas naudodami mąstymo mokyklos įrankius; -pedagogai reflektuos savo	-Pravesti penki kvalifikacijos kėlimo renginiai. - Organizuotos ir pravestos ne mažiau kaip penkios atviros ugdomosios veiklas naudojant mąstymo metodikos įrankius (mąstymo žemėlapius, mąstymo raktus ir kt.) : veiklų organizavimo ir pravedimo faktai užfiksuoti ugdomosios veiklos planuose ir stebėjimo protokoluose. - Organizuota ne mažiau kaip šeši	- Visi pedagogai tobulino kvalifikaciją pagal mokymo programas: „Mąstymo mokyklos kaip įstaigos kultūros bei besimokančios bendruomenės kūrimas“, „Ugdomųjų veiklų planavimas, taikant „Mąstymo mokyklos“ metodo principus“, „Mąstymo mokyklos“ metodo įrankiai ir aukštesnio lygio mąstymo ugdymas“. Gauti kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai. (Pažymėjimų kopijos saugomo darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo aplankuose, Byla 5,5) - pedagogai organizuoja ne rečiau kaip po dvi ugdomąsias veiklas kas antrą savaitę

	patirtį diegiant mąstymo mokyklos metodą, bei tokiu būdu tobulins savo veiklą taip kurdami „Mąstymo mokyklos“ kultūrą įstaigoje	pedagogų susitikimai savo veiklos reflektavimui, mokymuisi ir veiklos tobulinimui, Susitikimai ir susitarimai dėl veiklos tobulinimo bus užfiksuoti Metodinės grupės protokoluose.	naudodami mąstymo metodikos įrankius: Mąstymo žemėlapius ir De Bono kepures. (Ugdomųjų veiklų planai ir aprašai kaupiami e. dienyne „Mūsų darželis“; veiklų stebėjimo protokolai Byloje 3,3 „Ugdomosios veiklos stebėsenos dokumentai“) - Organizuoti šeši pedagogų susitikimai veiklų reflektavimui, mokymuisi, priimti susitarimai dėl veiklų tobulinimo, numatyti žingsniai vaikų mąstymo įpročių formavimui. (Refleksijos užfiksuotos Metodinės grupės posėdžių protokoluose.. Byla nr. 3.1)
1.3. Vykdyti įstaigos pedagogų patirties sklaidą rajono ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams	Kartu su Trakų rajono švietimo skyriumi organizuoti ir pravesti metodinės veiklos renginį rajono pedagogams tema „Vaiko pažangos fiksavimas ir įsivertinimas“ .	Pravestas metodinis renginys, visi mokytojai, turintys ir siekiantys mokytojo metodininko kvalifikacinės kategorijos pasidalijo gerąja pedagoginio darbo patirtimi	-Sudaryta ir direktoriaus įsakymu patvirtinta darbo grupė rajono metodinio renginio organizavimui (2020-11-10 direktoriaus įsakymas Nr. V2020/54; Byla Nr.1.8) - Organizuotas ir pravestas metodinis renginys rajono ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams tema „Vaiko pažangos fiksavimas ir įsivertinimas“ - Trakų l/d „Obelėlė“ ir Rūdiškių l/d „Pasaka pedagogai dalinasi patirtimi, sumanymais, idėjomis. Vyko mokymasis vieniems iš kitų bendradarbiaujant. Renginyje dalyvavo 21 rajono pedagogas. (2020-12-02 Metodinės grupės posėdžio protokolas Nr. VG 2020/09
1.4. Plėtoti vaikų etninį, pilietinį ugdymą, puoselėti tradicijas	Organizuoti įstaigoje velykinę vakaronę kartu su Trakų kultūros rūmų folkloro ansambliu „Radasta“	Organizuota ir pravesta vakaronė, apie renginį paviešinta informacija internetinėje svetainėje www.trekuobele.lt	Epidemiologinės situacijos kontekste Velykinė vakaronė nebuvo organizuota. Vaikų etninio, pilietinio ugdymo plėtotei, tradicijų puoselėjimui veiklos buvo pritaikytos nuotolinio ugdymo galimybės.
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Užduotis- Plėtoti vaikų etninį, pilietinį ugdymą, puoselėti tradicijas.	Epidemiologinės situacijos kontekste vakaronė nebuvo organizuota, numatytos veiklos buvo

Siektinas rezultatas- Organizuoti įstaigoje velykinę vakaronę kartu su Trakų kultūros rūmų folkloro ansambliu „Radasta“	pritaikytos nuotolinio ugdymo galimybės. Vaikų etninio pilietinio ugdymosi plėtotei įgyvendinta kūrybinė idėja „Mano didysis margutis“ Surengta virtuali kūrybinių veiklų paroda internetinėje svetainėje- https://www.trakuobele.lt/paslaugos/nuotolinis-ugdymas-2/ Trakų kultūros rūmų folkloro ansamblio “Radasta“ vaizdo įrašai panaudoti grupėse organizuotose „Advento vakaronėse“.
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Darželio teritorijoje esantis gėlynas, performuotas į „gėlyną- labirintą“ ir paverstas edukacine erdve	Vaikams didesnė edukacinių veiklų įvairovė lauke kur vyksta vaikų mokymasis stebint, tyrinėjant, atrandant, prognozuojant, apibendrinant. Tam pasitelkiami „Mąstymo žemėlapiai“.
3.2. Viena ankstyvojo amžiaus vaikų grupė pertvarkyta į ikimokyklinio amžiaus vaikų grupę, sukurtos edukacinės erdvės pritaikytos vaikams nuo trijų metų	Grupės fizinė ir edukacinė aplinka, atliepia įstaigą lankančių vaikų amžių, ugdymosi galimybes ir poreikius.
3.3. Organizuotas nuotolinis vaikų ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas	Užtikrintas vaikų ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas ekstremaliomis sąlygomis, atliktas nuotolinio ugdymo kokybės įsivertinimas.
3.4. Įdiegtas ir naudojamas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“	100% pedagogų naudojami elektroniniu dienynu vaikų lankomumo apskaitai, ugdymo planavimui, bendravimui su tėvais.
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Patobulinti ir adaptuoti pagal „Mąstymo mokyklos metodą“ Trakų lopšelio darželio „Obelėlė“ ikimokyklinio ugdymo programą „Obelėlė“	- Patobulinta ir adaptuota pagal „Mąstymo mokyklos metodą“ Trakų lopšelio darželio „Obelėlė“ ikimokyklinio ugdymo programa „Obelėlė“.	- Patobulinta ir adaptuota pagal „Mąstymo mokyklos“ metodo principus lopšelio- darželio ikimokyklinio ugdymo programa; programa aptarta Mokyklos ir Mokytojų tarybos posėdžiuose. Programai pritarta Trakų rajono savivaldybės tarybos. - 100% lopšelio- darželio pedagogų planuoja ir organizuoja ugdymą vadovaudamiesi atnaujinta programa, taikydami mąstymo mokyklos įrankius. Fiksuojama ilgalaikiuose ir trumpalaikiuose ugdomosios veiklos planuose.

<p>8.2. Plėsti visą įstaigą apimančios mąstymo ir nuolatinės savirefleksijos bei tobulėjimo kultūros kūrimą įstaigoje</p>	<p>-Visi pedagogai tobulins profesines kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose mąstymo kultūros kūrimo temomis.. -Visų grupių ilgalaikiuose ir trumpalaikiuose ugdomosios veiklos planuose bus planuojamas edukacinių erdvių turinimas mąstymo kultūros kūrimui. – Tiek lauko tiek vidaus edukacinėse erdvėse kiekvienas pedagogas praveda ne mažiau kaip po vieną veiklą per savaitę taikydamas mąstymo mokyklos įrankius. -Bus vykdomas mokymasis su kitais ir iš kitų organizuojant pravesių (tiek lauko, tiek vidaus edukacinėse erdvėse) ugdomųjų veiklų refleksijas.</p>	<p>--Pravesti ne mažiau kaip trys kvalifikacijos tobulinimo renginiai pedagogams temomis „ Mąstymo mokyklos“ metodo įrankiai“, „Savirefleksijos ir metakognityvinių įgūdžių ugdymas“, „Pedagogo fasilitavimo įgūdžių ugdymas“; gauti kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai. -Lauko edukacinėse erdvėse įrengti mąstymo mokyklos vaizdinių priemonių rinkiniai: aštuoni mąstymo žemėlapiai, šešios De Boni kepurės, šeši mąstymo raktų. Vidaus edukacinės aplinkos papildytos mąstymo mokyklos vaizdinėmis priemonėmis. -100% pedagogų tiek vidaus, tiek lauko erdvėse organizuoja ugdomasias veiklas taikant mąstymo mokyklos įrankius. Fiksuojama metiniuose ir savaitės ugdomosios veiklos planuose. - Direktorius ir direktoriaus pavaduotojo vykdo stebėseną, stebėsenos rezultatai fiksuojami protokoluose. Stebėtos ir aptartos ne mažiau kaip keturios ugdomosios veiklos kiekvieno pedagogo - Organizuota ne rečiau kaip kartą per mėnesį pedagogų susitikimai savo veiklos reflektavimui, mokymuisi ir veiklos tobulinimui, Susitikimai ir susitarimai dėl veiklos tobulinimo bus užfiksuoti Metodinės grupės protokoluose.</p>
<p>8.3.Susisteminti įstaigos pedagogų veiklos vertinimo ir įsivertinimo procedūras naudojant pažangią IT sistemą UNLOCK mokykloms</p>	<p>-Pedagogų veiklos vertinimas ir įsivertinimas vyks kartą per pusmetį, pagal vieningus vertinimo kriterijus ir įsivertinimo lygmenis (galimi penki). Bus aiškiai matoma pedagogų atitiktis turimai kvalifikacinei kategorijai ir profesinis augimas link aukštesnės kvalifikacinės kategorijos.</p>	<p>-100% pedagogų veiklos įsivertinimui, vadovai pedagogų veiklos vertinimui naudojami IT sistema UNLOCK mokykloms - Ne mažiau kaip 40% pedagogų pakartotinio įsivertinimo ir vertinimo metu įvertinamas aukštesniu lygmeniu ne mažiau kaip vienoje srityje. Ne mažiau kaip 60% pedagogų pakartotinio įsivertinimo ir vertinimo metu įvertinamas aukštesniu lygmeniu ne mažiau kaip dvejose srityse. -Visa pedagogų vertinimo ir</p>

		įsivertinimo informacija užfiksuota vieningoje IT sistemoje UNLOCK mokykloms.
8.4. Didinti tėvų įsitraukimą į mąstymo kultūros kūrimo procesus	-Vidinio išsivertinimo metu nustatyta, kad 40% šeimų dalyvauja mąstymo mokyklos kūrimo procesuose	- paruoštas ir išplatintas tėvams informacinis lankstinukas apie vykdomas veiklas kuriant mąstymo kultūrą įstaigoje ir to naudą vaikui - atliktas tėvų dalyvavimo vidinis įsivertinimas, rezultatai aptarti mokytojų tarybos posėdyje.
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. liga
9.2. įstaigos veiklos ribojimas ar sustabdymas dėl infekcijų išplitimo pavojaus
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: direktorės Aldonos Degutienės 2020 metų veikla vertinama labai gerai. 2021-02-09 Trakų lopšelio- darželio „Obelėlė“ Mokyklos tarybos posėdžio nutarimas; protokolo Nr. MT 2021/01

Mokyklos tarybos primininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Virginija Markevičienė
(parašas)

Virginija Markevičienė 2021-02-09
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Nadovus įvykdyti visais uždavimais ir visiškai bei kuriamas sąlygas vertinimo rezultatais. Išskirtina vertinti labai gerai (Trakų rajono savivaldybės meras 2021 m. vasario 26 d. protokolas Nr. R14.521)

Trakų r. savivaldybės meras
(valstybinės švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

[Parašas]
(parašas)

Edita Puodeliūnaitė 2021-02-26
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Parašas]
(parašas)

Aldona Degutienė 2021-03-01
(vardas ir pavardė) (data)