

PATVIRTINTA

Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus
2022 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. P2E-344

TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANO VYKDYMO ATASKAITA

ARCHITEKTŪROS SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (<i>kas padaryta</i>), paaiškinimai (<i>nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės</i>) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (<i>kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas</i>) |
|-----------------|---|---|--|---|
| 4.1.4.1 | Savivaldybės funkcijoms įgyvendinti reikalingų topografinių planų rengimo organizavimas | P. Montvila A. Trainovičius | Įvykdyta | Parengta topografinių planų – 1 (Arakalnio) |
| 4.1.4.1 | Savivaldybės funkcijoms įgyvendinti reikalingų žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų ir žemės sklypų kadastro duomenų bylų rengimo organizavimas | P. Montvila D. Kubekienė | Įvykdyta / vykdoma | Parengtų žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų ir žemės sklypų kadastro duomenų bylų – 6 |
| 1.1.1.2 | Topografinių planų, geodezinių nuotraukų, inžinerinių tinklų planų derinimas | G. Zinevičienė D. Kubekienė | Įvykdyta / vykdoma | Suderinta – apie 2000 |
| 1.1.1.2 | Žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų rengimo organizavimas per ŽPDRIS | P. Montvila G. Tavarienė | Įvykdyta / vykdoma | Parengta įsakymų dėl ŽSFP organizavimo - 288 |
| 1.1.1.2 | Reikalavimų žemėtvarkos planavimo dokumentų rengimui nustatymas per ŽPDRIS | A. Rukšytė G. Tavarienė A. Trainovičius | Įvykdyta / vykdoma | Išduota ŽSFP reikalavimų - 253 |

| | | | | |
|----------|---|---|--------------------|--|
| 1.1.1.2 | Sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų derinimas per ŽPDRIS | P. Montvila G. Zinevičienė | Įvykdyta / vykdoma | Suderintų dokumentų – 427 |
| 1.1.1.2 | Žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų tvirtinimas per ŽPDRIS | G. Tavarienė A. Rukšytė G. Zinevičienė A. Trainovičius | Įvykdyta / vykdoma | Patvirtintų dokumentų – 147 |
| 1.1.1.2 | Gatvių pavadinimų ir geografinių charakteristikų nustatymas ir keitimas | D. Kubekienė | Įvykdyta / vykdoma | Priimti 2 tarybos sprendimai – suteikta 6 naujų gatvių pavadinimų |
| 1.1.1.2 | Numerių pastatams, patalpoms, butams ir žemės sklypams suteikimas ir keitimas | D. Kubekienė, E. Skuodytė | Įvykdyta / vykdoma | Suteikta adresų – 941 |
| 1.1.1.2 | Žemės paėmimo visuomenės reikmėms inicijavimas ir projektų rengimo organizavimas | P. Montvila | Nevykdoma | Nebuvo finansavimo ir poreikio |
| 1.1.3.18 | Trakų rajono savivaldybės elektroninių žemėlapių portalo geoinformacinės sistemos vystymas: savivaldybės turimų erdvinį duomenų rinkinių, reikalingų savivaldybės funkcijoms vykdyti skaitmeninimas ir apdorojimas, šių duomenų prieinamumo geografinių informacinių sistemų (GIS) priemonėmis plėtimas | D. Kubekienė G. Vasiulis | Įvykdyta / vykdoma | Trakų rajono žemėlapyje įvestų taškinių objektų skaičius – 184 |
| 1.1.1.2 | Trakų rajono savivaldybės teritorijos bendrųjų planų sprendinių įgyvendinimui skirtų teritorijų planavimo dokumentų rengimas planavimo dokumentų rengimas | P. Montvila | Nevykdoma | Parengtas Trakų rajono savivaldybės teritorijos bendrasis planas (reg. Nr. T00086049), patvirtinto Trakų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. kovo 25 d. sprendimu Nr. S1E-59 |
| 1.1.1.2 | Sąlygų teritorijų planavimo dokumentų rengimui išdavimas | P. Montvila A. Rukšytė A. Trainovičius | Įvykdyta / vykdoma | Išduotų sąlygų – 36 |
| 1.1.1.2 | Teritorijų planavimo komisijų organizavimas | P. Montvila A. Rukšytė A. Trainovičius | Įvykdyta / vykdoma | Organizuota 20 posėdžių, sudaryti 62 protokolai, suderinti 60 teritorijų planavimo dokumentų projektai |
| 1.1.1.2 | Savivaldybės ir vietovės lygmens kompleksinio ir specialiojo teritorijų planavimo dokumentų | P. Montvila A. Rukšytė A. Trainovičius | Įvykdyta / vykdoma | Parengti 4 Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai dėl teritorijų planavimo dokumentų rengimo, parengtos 4 planavimo darbų |

| | | | | |
|---------|---|-----------------------------------|--------------------|---|
| | rengimo, viešinimo, derinimo, tikrinimo, tvirtinimo organizavimas | | | programos ir sudarytos 4 teritorijų planavimo dokumentų rengimo inicijavimo sutartys, išduota / pratęsta 9 teritorijų planavimo dokumentų rengimo sąlygų, organizuoti 8 teritorijų planavimo dokumentų projektų derinimai, suderinti 8 projektai, sudaryta 1 teritorijų planavimo dokumentų sprendinių įgyvendinimo sutartis, patvirtinta 10 projektų |
| 1.1.1.2 | Patvirtintų teritorijų planavimo dokumentų įregistravimas LR teritorijų planavimo dokumentų registro informacinėje sistemoje TPDRIS | P. Montvila A. Trainovičius | Įvykdyta / vykdoma | Užregistruota 82 teritorijų planavimo dokumentai |
| 1.1.1.2 | Statybos projektinių pasiūlymų derinimas paveldosauginiu aspektu | E. Skuodytė | Įvykdyta / vykdoma | Suderintų projektinių pasiūlymų – 23 |
| 1.1.1.2 | Specialiųjų architektūrinių reikalavimų techninių projektų rengimui išdavimas | S. Leinartas E.A. Kačerovskytė | Įvykdyta / vykdoma | Išduotų reikalavimų – 340 |
| 1.1.1.2 | Projektinių pasiūlymų rengimo užduočių derinimas ir tvirtinimas | P. Montvila | Įvykdyta / vykdoma | Patvirtintų užduočių skaičius – 76 |
| 1.1.1.2 | Pastatų projektinių pasiūlymų tikrinimas ir derinimas | P. Montvila E.A. Kačerovskytė | Įvykdyta / vykdoma | Pritarta projektinių pasiūlymų – 52 |
| 1.1.1.2 | Pastatų projektinių pasiūlymų viešinimas | P. Montvila E.A. Kačerovskytė | Įvykdyta / vykdoma | Patikrintų prašymų – 130 |
| 1.1.1.2 | Dalyvavimas statinių statybos užbaigimo komisijose | S. Leinartas | Įvykdyta / vykdoma | Komisijų skaičius - 18 |
| 1.1.1.2 | Prašymų išduoti statybą leidžiantį dokumentą tikrinimas, registravimas (per IS Infostatyba) | L. Derbutienė S. Leinartas | Įvykdyta / vykdoma | Užregistruotų prašymų skaičius - 811 |
| 1.1.1.2 | Statinių projektų tikrinimas ir derinimas | S. Leinartas L. Derbutienė | Įvykdyta / vykdoma | Patikrintų projektų - 1257 |
| 1.1.1.2 | Statybą leidžiančio dokumento išdavimas | P. Montvila | Įvykdyta / vykdoma | Išduotų statybą leidžiančių dokumentų - 438 |
| 1.1.1.2 | Statybą leidžiančio dokumento suformavimas ir registravimas | L. Derbutienė | Įvykdyta / vykdoma | Išduotų statybą leidžiančių dokumentų - 438 |
| 1.1.1.2 | Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimų parengimas | P. Montvila A. Rukšytė | Įvykdyta / vykdoma | Parengta sprendimų - 7 |

| | | | | |
|---------|--|-------------|--------------------|------------------------|
| 1.1.1.2 | Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų rengimas | P. Montvila | Įvykdyta / vykdoma | Parengta įsakymų - 452 |
| 1.1.1.2 | Tarybai, merui, administracijos direktoriui reikalingos informacijos rengimas, teikimas | P. Montvila | Įvykdyta / vykdoma | Nuolat pagal poreikį |
| 1.1.1.2 | Dalyvavimas komisijų ir darbo grupių veikloje | P. Montvila | Įvykdyta / vykdoma | Nuolat pagal poreikį |
| 1.1.1.2 | Gaunamų įmonių, įstaigų, organizacijų ir piliečių prašymų, užklausių, skundų nagrinėjimas | P. Montvila | Įvykdyta / vykdoma | Nuolat pagal poreikį |
| 1.1.1.2 | Informacijos gyventojams ir juridiniams asmenims teikimas apie statybos ir kitos ūkinės veiklos galimybes atskirai paimtoje teritorijoje | P. Montvila | Įvykdyta / vykdoma | Nuolat pagal poreikį |

APLINKOSAUGOS IR VIEŠOSIOS TVARKOS SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|--|--|---|--|
| 3.1.1.1 | Sosnovskio barščių naikinimo ir kontrolės įgyvendinimo darbai | Inutė Neverovskienė | Įvykdyta | Panaudotų lėšų skaičius: 10791 Eur. Darbai vykdyti Lentvario dvaro parko teritorijoje. Projektas bus tęsiamas dar 2 metus. Varlių k. Onušio sen. Projektas baigtas. |
| 3.1.1.1 | Trakų rajono savivaldybės aplinkos monitoringo programos įgyvendinimas | Inutė Neverovskienė | Įvykdyta | Monitoringo objektų skaičius 2021 metų monitoringo programa buvo įgyvendinta pilnoje apimtyje. Aplinkos oro monitoringas – 11 taškų/objektų; Vandens monitoringas – 12 taškų; Dirvožemio monitoringas – 9 taškai; Triukšmo monitoringas – 16 taškų. |
| 3.1.1.1 | Trakų miesto ežeryno perteklinės augalijos pašalinimas | Inutė Neverovskienė | Įvykdyta | Darbai vykdyti Totoriškių, Lukos ir Galvės ežeruose (panaudota lėšų: 21 576 Eur). Projektas baigtas. |
| 3.1.1.1 | Biologinės įvairovės išsaugojimo darbai | Inutė Neverovskienė | Įvykdyta | Įgyvendintų projektų skaičius 1 – varninių paukščių gausos reguliavimas |
| 3.1.1.1 | Vandens transporto priemonių nuleidimo vietos įrengimas Vilkokšnio ežero pakrantėje, Savaitiškių k., Grendavės sen., Trakų r. sav. | Šarūnas Žukauskas | vykdoma | Užsitęsę projektavimo darbai vykdomi, statyba numatoma II-III metų ketvirtyje. |
| 3.1.1.1 | Bešeimininkų požeminių gręžinių prie Merkio upės tamponavimas | Inutė Neverovskienė Šarūnas Žukauskas | nevykdoma | Išsiaiškinta, kad gręžiniai yra valstybiniai ir jų priežiūra nėra priskirta savivaldybės kompetencijai. |
| 3.1.1.2 | Komisijos dėl miško sklypų, kuriuose medžioklė nėra uždrausta, savininkų, valdytojų ir naudotojų, įgyvendinamų žalos prevencijos priemonių, kuriomis jie siekia išvengti | Inutė Neverovskienė | Įvykdyta | Kartu su Žemės ūkio skyriumi toliau vykdytos komisijos ir patikrinimo darbai, informacija perduota Aplinkos ministerijai. Suteikta parama 3 miško savininkams, skirtos lėšos: 21598 Eur. |

| | | | | |
|---------|--|--|----------|---|
| | medžiojamųjų gyvūnų daromos žalos miškui veiklos koordinavimas | | | |
| 3.1.1.8 | Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administravimas | Ramunė Šareikaitė Šarūnas Žukauskas Erika Kudrevičiūtė Brigita Jankauskaitė | Įvykdyta | Išnagrinėtų prašymų, pretenzijų, skundų: 1043 vnt. Gauta ir el. paštu atsakyta į 5211 el. laiškus. Suteikta 518 vnt. individualių konteinerių. Pastatyta 30 vnt. bendrojo naudojimo konteinerių. Patikrinti 187 galimai netinkami naudoti nekilnojamo turto objektai, iš kurių 22 objektai pripažinti tinkamais naudoti. Išnagrinėtos ir pritaikytos 83 lengvatos. Išduotos 36 pažymos apie rinkliavos mokėtojų atsiskaitymą. |
| 3.1.1.3 | Pakuočių atliekų surinkimo konteinerių įsigijimas. | Ramunė Šareikaitė Šarūnas Žukauskas | | Įsigytų konteinerių skaičius: 240 L tūrio popieriaus/plastiko/metalo pakuotės atliekų rūšiavimo konteineriai – 407 vnt. 120 L tūrio stiklo pakuotės atliekų rūšiavimo konteineriai – 379 vnt. VISO: 786 vnt. |
| 3.1.1.1 | Tekstilės atliekų surinkimo konteinerių įsigijimas | Inutė Neverovskienė | Įvykdyta | Įsigytų konteinerių skaičius – 3 tekstilės konteineriai. |
| 3.1.1.4 | Užterštų teritorijų išvalymo darbų organizavimas | Inutė Neverovskienė | Įvykdyta | Sutvarkytos užterštos teritorijos Trakų, Rūdiškių, Aukštadvario seniūnijose, bendras teritorijų plotas apie 1 ha, panaudota lėšų 21645 Eur. |
| 3.1.1.4 | Bešeimininkių padangų išvežimo utilizavimui organizavimas | Inutė Neverovskienė | Įvykdyta | Surinkta ir išgabenta galutiniam atliekų naudotojui 47 t bešeimininkių padangų, panaudota lėšų 2 946 Eur. |
| 3.1.1.4 | Asbesto turinčių gaminių atliekų išvežimo utilizavimui administravimas | Inutė Neverovskienė | Vykdoma | Atlikti viešieji pirkimai asbesto atliekų išvežimui iš valstybinės žemės plotų. Išvežimas pradėtas 2021 m. gruodžio mėn. |
| 3.1.1.6 | Želdynų kūrimo, želdinių veisimo ir želdynų tvarkymo organizavimas | Inutė Neverovskienė | Įvykdyta | Nuolat tvarkomi ir prižiūrimi Trakų rajone esantys pavieniai medžiai, tvarkomi ir atnaujinami želdynų kompleksai. Parengta Rūdiškių, Aukštadvario ir Senųjų Trakų želdinių inventORIZACIJA. Įsigyti nauji medžių matavimo |

| | | | | |
|---------|---|---|-----------|--|
| | | | | įrankiai, atliktos 2 želdinių būklės ekspertizės ir vykdyta želdinių būklės stebėsenos programa. Panaudota lėšų 73 649 Eur. |
| 3.1.1.6 | Leidimų medžių kirtimui ir genėjimui derinimas | Inutė Neverovskienė | Įvykdyta | Metų bėgyje dalyvauta 30 seniūnijų organizuojamose komisijose ir Trakų rajono visuomeninėje komisijoje dėl želdinių pjovimo ir genėjimo. Buvo išduota 28 leidimai medžių kirtimui ir genėjimui. |
| 3.1.1.6 | Dalyvavimas želdynų ir želdinių komisijose | Inutė Neverovskienė | Įvykdyta | Suorganizuoti 6 visuomeninės želdinių komisijos posėdžiai. Vadovaujantis posėdžių protokolais išduoti leidimai. |
| 3.1.1.6 | Želdynų inventorizacijos atlikimas | Inutė Neverovskienė | | Parengtos trys, Rūdiškių, Aukštadvario ir Senujų Trakų, želdinių inventorizacijos. |
| 3.1.1.6 | Mokymų želdynų specialistams organizavimas | Inutė Neverovskienė | Nevykdoma | Administracijos sprendimu mokymai nevykdyti. |
| 3.1.1.7 | Aplinkosauginių renginių organizavimas, aplinkosauginės informacijos spaudoje publikavimas | Inutė Neverovskienė | Įvykdyta | Organizuoti Pasaulinės žemės dienos renginiai. Buvo vykdomos visuomenės švietimo ir mokymo aplinkosaugos klausimais priemonės, patalpinta apie 15 straipsnių visuomenės informavimo priemonėse. Trakų r. bibliotekoms užsakyta žurnalo „Miškai“ ir savaitraščio „Žaliasis pasaulis“ prenumeratos. Vyko 8 nuotoliniai seminarai-dirbtuvės „Kalėdos Trakuose kitaip“ įvairiomis aplinkosaugos temomis. Suorganizuotas aplinkosauginis spektaklis visuomenei. |
| 3.1.2.1 | Vykdyti Totoriškių, Galvės, Akmenos, Skaisčio, Babruko, Lukos, Lentvario, Vilkokšnio, Gilušio ir Margio ežerų maudyklų vandens kokybės nustatymus, vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 92:2018 „Paplūdimiai ir jų maudyklų vandens kokybė“ | Inutė Neverovskienė | Įvykdyta | Mažinant aplinkos veiksnių įtaką gyventojų sveikatai ir užtikrinant saugią aplinką buvo vykdoma 10 Trakų rajono savivaldybės ežerų maudyklų vandens kokybės stebėsenos programa. Atlikti 96 vandens kokybės (mikrobiologinės ir paviršinės taršos) nustatymo tyrimai. Parengta 10 informacinių straipsnių žiniasklaidai. |
| 3.1.2.2 | Bešeimininkių (beglobių) kačių ir šunų skaičiaus reguliavimas vykdant PSP (pagauk-sterilizuok-paleisk) programą, paėmimo laikinai globai ir utilizavimui Savivaldybės teritorijoje; Gyvūnų skiepijimas nuo pasiutligės | Nerijus Panasiukas Šarūnas Žukauskas | Įvykdyta | Sterilizuotų (PSP) gyvūnų skaičius-147. Paimtų (sugautų) ir patalpintų laikinai globai gyvūnų skaičius-23. Paskiepytų gyvūnų skaičius-660 |

| | | | | |
|---------|---|---|----------|--|
| 3.1.2.3 | Teisės aktais numatytos įrangos paplūdimių maudyklose įrengimas | Inutė Neverovskienė Nerijus Panasiukas Šarūnas Žukauskas | Vykdoma | 2021 metų IV ketvirtyje nupirkti 3 standai maudykloms, bus pastatyti 2022 metų pavasarį. |
| 1.1.1.2 | Dokumentų ir teisės aktų rengimas. Savivaldybės tarybos sprendimų, mero potvarkių, administracijos direktoriaus įsakymų projektų rengimas savo kompetencijos klausimais, jų vykdymo priežiūra ir kontrolė | Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė Nerijus Panasiukas Ramunė Šareikaitė Orinta Matonytė – Stanišauskienė Erika Kudrevičiūtė Brigita Jankauskaitė Irena Deinarovičienė | Įvykdyta | Parengti Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai – 62 Parengti Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimai – 3 Parengti Trakų rajono savivaldybės mero potvarkiai - 2 |
| 1.1.1.2 | Dalyvavimas savivaldybės veiklos strateginio planavimo procese | Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė | Įvykdyta | Dalyvauta strateginio planavimo dokumentų rengime. 2 komisijos posėdžiai. |
| 1.1.1.2 | Trakų rajono savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų panaudojimo sąmatų projektų rengimas nustatyta tvarka | Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė | | Parengta ir patvirtinta sąmatų Parengta viena 2021 sąmata, per metus netikslinta. |
| 1.1.1.2 | Reikalingos informacijos tarybai, merui, administracijos direktoriui rengimas nustatyta tvarka | Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė Ramunė Šareikaitė Orinta Matonytė – Stanišauskienė Nerijus Panasiukas Erika Kudrevičiūtė Brigita Janakauskaitė Irena Deinarovičienė | Įvykdyta | Parengti 5 dokumentai ir pateikta informacija |

| | | | | |
|---------|---|--|----------|--|
| 1.1.1.2 | Skyriaus inicijuojamų darbų ir paslaugų viešųjų pirkimų konkursų sąlygų rengimas | Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė Nerijus Panasiukas Erika Kudrevičiūtė | Įvykdyta | Atlikta 41 viešasis pirkimas skyriaus funkcijų vykdymui. Atlikta 16 viešųjų pirkimų, dėl COVID-19 pandemijos situacijos valdymo (materialusis aprūpinimas). |
| 1.1.1.2 | Pagal kompetenciją dalyvavimas komisijų darbe | Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė Ramunė Šareikaitė Orinta Matonytė – Stanišauskienė Nerijus Panasiukas Erika Kudrevičiūtė Irena Deinarovičienė | Įvykdyta | Dalyvauta komisijose: Savivaldybės turto inventorizacijos komisija – 1 kartas; Želdynų ir želdinių priežiūros komisija – 20 kartų; Vykdėti komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės patikrinimai. Surašyta 14 patikrinimo aktų. Atliekų kokybės ir priežiūros stebėsenos komisija – 4 kartai (I, II, III ir IV ketv.) |
| 1.1.1.2 | Gaunamų įmonių, įstaigų, organizacijų ir piliečių pareiškimų, pasiūlymų ir skundų nagrinėjimas nustatyta tvarka | Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė Ramunė Šareikaitė Orinta Matonytė – Stanišauskienė Nerijus Panasiukas Erika Kudrevičiūtė Irena Deinarovičienė Brigita Jankauskaitė | Įvykdyta | Išnagrinėtų dokumentų skaičius – 215 |
| 1.1.1.2 | Vykdyti Trakų rajono atliekų tvarkymo ir švaros taisyklių reikalavimų ir draudimų kontrolę | Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė Ramunė Šareikaitė Orinta Matonytė – Stanišauskienė Nerijus Panasiukas Irena Deinarovičienė | Įvykdyta | Inutė Neverovskienė: Atlikta 15 patikrinimų dėl netinkamai pasodintų želdinių ir laikomų atliekų. Ramunė Šareikaitė: Gauta el. paštu ir atsakyta į 201 paklausimą. Išnagrinėti 5 skundai ir pateikti raštiški atsakymai. Nerijus Panasiukas: Organizuotų reidų ir patikrinimų, pažeidimams išaiškinti, surašytų protokolų ir priimtų sprendimų dėl pažeidimų skaičius - 8 kartai |

| | | | | |
|---------|--|---|----------|--|
| | | | | Atliktas 1 patikrinimas gavus pareiškimus dėl galimai neeksploatuojamos transporto priemonės |
| 1.1.1.2 | Vykdyti prevencines priemones nustatytiems pažeidimams (alkoholinių gėrimų vartojimas viešosiose vietose, viešosios rimties trikdymas, gyvūnų laikymo taisyklių pažeidimai, žmonių gyvybės apsauga vandens telkiniuose ir kt.) | Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė Ramunė Šareikaitė Orinta Matonytė – Stanišauskienė Nerijus Panasiukas Irena Deinarovičienė | Įvykdyta | <p>Inutė Neverovskienė</p> <p>Pagal nustatytus pažeidimų faktus pravesių profilaktinių pokalbių, išpėjimų, surašytų nurodymų skaičius, 6 vnt.</p> <p>Orinta Matonytė-Stanišauskienė:</p> <p>2021 m. gegužės – liepos mėnesiais, pasitelkiant Trakų rajono savivaldybės viešųjų vietų vaizdo kamerų stebėjimo operatorius, buvo vykdoma automobilių statymo pažeidimų pagal LR ANK 417 str. 2 d. kontrolė, kuomet, vadovaujantis operatorių surinkta filmuota medžiaga, buvo pradedamas administracinių nusižengimų (toliau- AN) tyrimas, ko pasekoje buvo surašyti ir transporto priemonių savininkams išsiųsti 38 AN protokolai.</p> <p>Dėl rūkymo balkone- vadovaujantis 2021 m. balandžio 24 d. Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. P2E-330 „Dėl draudimo rūkyti daugiabučio namo (Ežero g. 8, Lentvario m., Lentvario se., Trakų r. sav.) balkonuose, terasose ir lodžijose, nuosavybės teise priklausančiuose atskiriems savininkams surašytas raštas dėl asmens duomenų, būtinų AN protokolo surašymui, pateikimo, surašytas AN protokolas.</p> <p>Neeksploatuojamos transporto priemonės- surašyti 3 raginimai dėl neeksploatuojamų transporto priemonių patraukimo, surašytas 1 AN protokolas.</p> <p>Trakų rajono savivaldybės viešųjų vietų vaizdo kamerų stebėjimo operatorių pagalba buvo stebima Lentvario miesto Graužio ežero poilsio zona- vadovaujantis LR ANK 589 str. 49 d., pagal kompetenciją Vilniaus apskrities VPK Trakų rajono PK persiųsta visa turima medžiaga administracinio</p> |

| | | | | |
|---------|--|--------------------------------|----------|---|
| | | | | nusižengimo bylos teisenai pagal LR ANK 417 str. 1 d. pradėti – 2 kartai. Nerijus Panasiukas Pagal nustatytus pažeidimų faktus. Pravestų profilaktinių pokalbių, įspėjimų, surašytų nurodymų skaičius – 20 vnt |
| 1.1.1.2 | Administraciniai nusižengimai susiję su automobilių transporto stovėjimo ir stovėjimo vietų vietinės rinkliavos mokėjimo tvarkos pažeidimais | Orinta Matonytė-Stanišauskienė | Įvykdyta | Per 2021 m. užbaigtos 343 AN bylų teisenos, iš kurių 44 atvejais AN bylos buvo užbaigtos nutarimais. Iš 44 nutarimų AN bylose nė vienas nutarimas nebuvo nei apskūstas, nei panaikintas teismo. Surašyti 75 raštai juridiniams asmenims dėl protokolų surašymui būtinų duomenų pateikimo. 4 raštai dėl vietinės rinkliavos grąžinimo. |

APSKAITOS SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|--|--|--|--|
| 1.1.1.2 | Programų sąmatų sudarymas | Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas | Įvykdyta | Sąmatos sudarytos |
| 1.1.1.2 | Programų sąmatų tikslinimas | Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas | Įvykdyta | Sąmatos tikslintos pagal poreikį |
| 1.1.1.2 | Duomenų teikimas programų sąmatų projektų rengimui | Vida Bartulienė Laima Daunaravičienė Renata Stachovskienė Regina Kozlovskaja Ramunė Šidlauskienė | Įvykdyta | Duomenys pateikti |
| 1.1.1.2 | Duomenų pateikimas finansinių ataskaitų rinkinio sudarymui | Vida Bartulienė Laima Daunaravičienė Renata Stachovskienė Regina Kozlovskaja Ramunė Šidlauskienė | Įvykdyta | Duomenys pateikti |

| | | | | |
|---------|--|---|----------|--------------------|
| 1.1.1.2 | Duomenų suvedimas į Viešojo sektoriaus atsakomybės ir konsolidavimo informacinę sistemą (VSAKIS) | Audra Kurdzikauskienė Renata Stachovskienė | Įvykdyta | Duomenys suvesti |
| 1.1.1.2 | Finansinių ataskaitų rinkinio sudarymas | Renata Stachovskienė | Įvykdyta | Rinkinys sudarytas |
| 1.1.1.2 | Gaunamų dokumentų įvedimas į apskaitą | Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas | Įvykdyta | Dokumentai įvesti |
| 1.1.1.2 | Gautų dokumentų apmokėjimas | Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas | Įvykdyta | Apmokėta |
| 1.1.1.2 | Paraiškų teikimas | Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Banko sąskaitų administravimas | Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas | Įvykdyta | |
| 1.1.1.2 | Kreditinių kortelių apskaitos administravimas | Vida Bartulienė | Įvykdyta | |
| 1.1.1.2 | Tarpusavio atsiskaitymo suderinimo aktų siuntimas | Vida Bartulienė Regina Kozlovskaja | Įvykdyta | |
| 1.1.1.2 | Ilgalaikio turto apskaita | Ieva Blažonytė Renata Stachovskienė | Įvykdyta | |
| 1.1.1.2 | Atsargų apskaita | Renata Stachovskienė | Įvykdyta | |
| 1.1.1.2 | Inventorizacijos rezultatų įforminimas pagal gautus dokumentus | Renata Stachovskienė | Įvykdyta | |

| | | | | |
|---------|--|--|----------|--|
| 1.1.1.2 | ES struktūrinių fondų projektų apskaita | Regina Kozlovskaja Renata Stachovskienė | Įvykdyta | |
| 1.1.1.2 | ES struktūrinių fondų projektų ketvirtinės bandomųjų balansų sudarymas | Renata Stachovskienė | Įvykdyta | |
| 1.1.1.2 | Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitų sudarymas ir teikimas | Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas | Įvykdyta | Ataskaitos sudarytos |
| 1.1.1.2 | Mokėtinų ir gautinių sumų ataskaitų pateikimas | Audra Kurdzikauskienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Įsakymo parengimas dėl buhalterinės apskaitos vadovo pakeitimo | Audra Kurdzikauskienė | Įvykdyta | |
| 1.1.1.2 | SODROS formų pildymas | Ramunė Šidlauskienė | Įvykdyta | |
| 1.1.1.2 | SAM ataskaitos sudarymas ir teikimas | Ramunė Šidlauskienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | GPM313 ataskaitos sudarymas ir teikimas | Ramunė Šidlauskienė | Įvykdyta | Pateikta VMI |
| 1.1.1.2 | GPM312 ataskaitos sudarymas ir teikimas | Ramunė Šidlauskienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Paramos gavimo ir panaudojimo metinės ataskaitos pildymas ir teikimas | Audra Kurdzikauskienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | DA-01 ataskaitos sudarymas ir teikimas | Ramunė Šidlauskienė | Įvykdyta | Neteikta |
| 1.1.1.2 | Informacijos teikimas apie vidutinį mėnesinį darbo užmokestį | Ramunė Šidlauskienė | Įvykdyta | Pateikta www.trakai.lt puslapyje. |
| 1.1.1.2 | Investicijų ketvirtinė statistinė ataskaita KS-02 | Regina Kozlovskaja | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Investicijų metinė statistinė ataskaita KS-02 | Regina Kozlovskaja | Įvykdyta | Pateikta |

| | | | | |
|----------|---|--|----------|----------|
| 1.1.1.2 | Savivaldybių aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos priemonių vykdymo ataskaitos parengimas ir teikimas | Renata Stachovskienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.3.17 | Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto ir savivaldybės patikėjimo teise valdomo valstybės turto ataskaitos sudarymas ir teikimas | Renata Stachovskienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Savivaldybės butų ir socialinių būstų nuomos dokumentų susistemimas | Ieva Blažonytė Renata Stachovskienė | Įvykdyta | |
| 1.1.3.1 | Gyventojų registro tvarkymo ir duomenų valstybės registru teikimo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas | Vida Bartulienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.3.2 | Gyvenamosios vietos deklaravimo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas | Vida Bartulienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.3.3 | Duomenų teikimo Valstybės suteiktos pagalbos registru funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas | Vida Bartulienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.3.4 | Civilinės būklės aktų registravimo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas | Vida Bartulienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.3.5 | Civilinės saugos organizavimo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas | Vida Bartulienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.3.6 | Archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas | Vida Bartulienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.3.7 | Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolės funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas | Vida Bartulienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.3.8 | Žemės ūkio funkcijų vykdymo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas | Vida Bartulienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.3.9 | Melioracijai ir dirvoms kalkinti funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas | Vida Bartulienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.3.10 | Dalyvavimo rengiant ir vykdant mobilizaciją funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas | Vida Bartulienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo užtikrinimas ataskaitų sudarymas ir teikimas | Vida Bartulienė | Įvykdyta | Pateikta |

| | | | | |
|----------|---|----------------------|----------|----------|
| 1.1.3.12 | Jaunimo teisių apsaugos funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas | Vida Bartulienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.3.13 | Darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas | Vida Bartulienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.3.14 | Pirminės teisinės pagalbos funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas | Vida Bartulienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.3.18 | Savivaldybėms priskirtų geodezijos ir kartografijos darbų (savivaldybių erdvinių duomenų rinkinių tvarkymo) organizavimo ir vykdymo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas | Vida Bartulienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Kelių plėtros ir priežiūros programos ataskaitų sudarymas ir teikimas | Regina Kozlovskaja | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.35 | Neformaliojo vaikų švietimo programos ataskaitų sudarymas ir teikimas | Regina Kozlovskaja | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Lėšų, skirtų socialinėms išmokoms, kompensacijoms, socialinei paramai mokiniams ir socialinėms paslaugoms administruoti, panaudojimo ataskaitos teikimas | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ketvirtinė ataskaita 4VŠI | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Valstybės biudžeto lėšų panaudojimo ataskaita 7VŠI | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Buhalterinės apskaitos dokumentų, pagrindžiančių valstybės biudžeto lėšų, panaudojimą ketvirčio suvestinė 8VŠI | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ketvirtinė ataskaita 12VŠI | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Lėšų kompensacijoms sovietinėje armijoje sužalotiems asmenims bei žuvusių šeimoms mokėti biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita 4 VINA | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |

| | | | | |
|---------|---|----------------------|----------|----------|
| 1.1.1.2 | Buhalterinės apskaitos dokumentų, pagrindžiančių valstybės biudžeto lėšų, skirtų sutarties Nr. VINA-54/2 1.1.3. punkte nurodytai priemonei administruoti, panaudojimą, suvestinė 6 VINA | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ketvirtinė ataskaita 3ISV | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Ataskaita apie valstybės biudžeto lėšų, skirtų išmokoms vaikams mokėti, panaudojimą pagal išmokų rūšis 4ISV | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Valstybės biudžeto lėšų panaudojimo ataskaita 5ISV | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Buhalterinės apskaitos dokumentų, pagrindžiančių valstybės biudžeto lėšų, panaudojimą ketvirčio suvestinė 6ISV | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ketvirtinė ataskaita 9ISV | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Neįgalųjų socialinės integracijos biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaita | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Neįgalųjų socialinės integracijos biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos F2 teikimas | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Neįgalųjų socialinės integracijos (būsto pritaikymo) biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaita | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita (būsto pritaikymo) F2 | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Socialinės rehabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje socialinės integracijos (būsto pritaikymo) biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaita | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Socialinės rehabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje socialinės integracijos (būsto | Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |

| | | | | |
|----------|--|--|----------|----------|
| | pritaikymo) biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita F2 | | | |
| 1.1.2.12 | Akredituotos veikų dienos socialinės priežiūros biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaita | Ieva Blažonytė Laima Daunaravičienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.32 | Ekstremalios situacijos dėl (Covid-19) plitimo grėsmės likvidavimo ir jos padarinių šalinimo lėšų kompensavimui paraiška | Audra Kurdzikauskienė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomenių plėtra ataskaitų teikimas | Ieva Blažonytė | Įvykdyta | Pateikta |
| 1.1.1.2 | Elektroninių paslaugų „e.sąskaitos“ administravimas | Renata Stachovskienė | Įvykdyta | |
| 1.1.1.2 | Apskaitos skyriaus dokumentų sutvarkymas | Vida Bartulienė Ieva Blažonytė Laima Daunaravičienė Renata Stachovskienė Regina Kozlovskaja Ramunė Šidlauskienė | Įvykdyta | |
| 1.1.1.2 | Archyvo sutvarkymas | Ieva Blažonytė | Įvykdyta | |

DOKUMENTŲ VALDYMO SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|---|--|---|--|
| 1.1.1.2 | Piliečių prašymų, skundų ir asmenų aptarnavimo savivaldybėje galiojančių tvarkų redakcijų atnaujinimas | Irena Karpičienė | Įvykdyta | Atnaujintos Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo Trakų rajono savivaldybės administracijoje taisyklės, 1 vnt. |
| 1.1.1.2 | Kibernetinio saugumo priemonių diegimas | Gintautas Grišius | Įvykdyta | Įdiegtos 2 kibernetinio saugumo priemonės |
| 1.1.1.2 | Elektroninio dokumento diegimo Trakų rajono savivaldybės administracijoje tęsimas | Gintautas Grišius | Įvykdyta | Įdiegti 2 nauji elektroninio dokumento procesai. |
| 1.1.1.2 | Dokumentus, kurių saugojimo terminas pasibaigęs, atrinkimas, dokumentų naikinimo aktų rengimas, jų suvedimas į EAIS ir suderinimas su Vilniaus regioniniu valstybės archyvu, nurašytų dokumentų sunaikinimas. | Zina Piraškevičienė | Įvykdyta | Parengta ir suderinta 11 dokumentų naikinimo aktai |
| 1.1.1.2 | Dokumentų rengimo, valdymo procesus reglamentuojančių vidaus teisės aktų atnaujinimas | Irena Karpičienė Zina Piraškevičienė | Įvykdyta | Atnaujintas Trakų rajono savivaldybės dokumentų rengimo, valdymo ir užduočių kontrolės procedūrų aprašas, 1 vnt. |
| 1.1.1.2 | Teikiamų administracinių paslaugų sąrašo atnaujinimas; naujų paslaugų aprašymų rengimas ir teikiamų paslaugų aprašų atnaujinimas | Irena Karpičienė Augustinas Kulbickas | Įvykdyta | Parengtas Trakų rajono savivaldybės administracijos teikiamų paslaugų, kurių dėl jų specifikos neįmanoma suteikti nuotoliniu būdu, sąrašas, 1 vnt. Atnaujinti 23 teikiamų paslaugų aprašai |
| 1.1.1.2 | Trakų rajono savivaldybės administracijos apskaitos dokumentų parengimas, jų suvedimas į | Zina Piraškevičienė | Įvykdyta | Parengti 2 apskaitos dokumentai |

| | | | | |
|---------|--|--|------------|---|
| | EAIS ir suderinimas su Vilniaus regioniniu valstybės archyvu. | | | |
| 1.1.1.2 | Trakų rajono savivaldybės administracijos 2022 metų dokumentacijos plano projekto parengimas, jo pateikimas derinti Vilniaus regioniniam valstybės archyvui. | Zina Piraškevičienė | Įvykdyta | Parengtas 2022 m. Dokumentacijos planas, 2021 m. dokumentacijos plano papildymų sąrašas |
| 1.1.1.2 | Savivaldybės kontroliuojamų įstaigų parengtų dokumentacijos planų rengimo proceso koordinavimas; dokumentacijos planų derinimas per teisės aktuose nustatytą laiką. | Zina Piraškevičienė Ona Protasova | Įvykdyta | Dokumentacijos planus susiderinusių įstaigų kiekis proc. – 100 proc. |
| 1.1.1.2 | Savivaldybės administracijos, savivaldybės kontroliuojamų įmonių, likviduojamų savivaldybės įstaigų, nevalstybinių organizacijų, privačių juridinių asmenų darbuotojų konsultavimas dokumentų valdymo ir naudojimo klausimais. | Zina Piraškevičienė Ona Protasova | Įvykdyta | Konsultuotos visos besikreipusios įstaigos |
| 1.1.1.2 | Vartotojų incidentų, susijusių su IT, registravimo sistemą Trakų rajono savivaldybės administracijos ir jos padaliniuose sukūrimas | Vytautas Cilcius | Neįvykdyta | |
| 1.1.1.2 | Dokumentų valdymo sistemos Doclogix priežiūra: dokumentų rengimas, redagavimas, keitimas, pasirašymas, tvirtinimas, saugojimas, derinimas | Gintautas Grišius | Įvykdyta | Sistema prižiūrėta, atnaujinta, papildyta naujais funkcionalumais |
| 1.1.1.2 | Serverių, programinės įrangos, internetinio puslapio www.trakai.lt priežiūra bei atnaujinimas, darbuotojų konsultavimas informacinių technologijų klausimais | Vytautas Cilcius Gintautas Grišius Augustinas Kulbickas Paulius Velička | Įvykdyta | Vykdyta serverių priežiūra, atnaujinta programinė įranga, konsultuoti darbuotojai IT klausimais |

| | | | | |
|---------|--|---|----------|--|
| 1.1.1.2 | Kompiuterinių darbo vietų modernizavimas, kompiuterinės technikos, programinės įrangos atnaujinimas | Gintautas Grišius Vytautas Cilcius Augustinas Kulbickas | Įvykdyta | Modernizuota 20 kompiuterinių darbo vietų, atnaujinta įranga. Atnaujinta posėdžių salės transliacijos įranga. |
| 1.1.1.2 | Duomenų Atvirų duomenų portalui teikimas siekiant padaryti juos prieinamus visuomenei | Augustinas Kulbickas | Įvykdyta | Atnaujinti teikiamų administracinių paslaugų aprašai elektroninėje erdvėje Atnaujinti 69 teikiamų paslaugų aprašai |
| 1.1.1.2 | Duomenų apsaugą Trakų rajono savivaldybės administracijoje reglamentuojančių teisės aktų redakcijų atnaujinimas | Irena Karpičienė | Įvykdyta | Atnaujintos ir aktualizuotos asmens duomenų tvarkymo įrašų registracijos kortelės, 44 vnt. |
| 1.1.1.2 | Atsakymų į gautus raštus parengimo terminų analizė ir užtikrinimas, kad per einamuosius metus būtų sutrumpintas jų išdavimo laikas, taip pagerinant asmenų aptarnavimą ir efektyviau išnaudojant išteklius | Irena Karpičienė | Įvykdyta | Terminas, per kurį parengiami atsakymai į gautus raštus sutrumpinamas 1 darbo diena |
| 1.1.1.2 | Viešųjų pirkimų, siekiant įsigyti 2021 m. Pirkimų plane numatytas priemonės, vykdymas | Irena Karpičienė, Gintautas Grišius | Įvykdyta | Prekės ir paslaugos įsigytos pagal patvirtintą 2021 m. pirkimų planą. Atliktas 80 mažos vertės pirkimų; 18 pirkimų supaprastintos apklausos būdu; 4 pirkimai per CPO. |
| 1.1.1.2 | Pažymų pagal savivaldybės likviduotų juridinių asmenų dokumentus parengimas ir išdavimas | Audronė Jankauskienė Galina Janusevič Ona Protasova | Įvykdyta | Išnagrinėta 252 prašymai, parengtos 248 pažymos. |
| 1.1.1.2 | Likviduotų įmonių dokumentų priėmimas saugojimui, pažymų apie dokumentų saugojimą išdavimas | Audronė Jankauskienė Galina Janusevič Ona Protasova | Įvykdyta | Priimta 12 likviduotų įstaigų dokumentai. |
| 1.1.1.2 | Piliečių aptarnavimo kokybės, pažangaus viešojo valdymo priemonių taikymo savivaldybėje vertinimas | Irena Karpičienė | Įvykdyta | Atliktas vertinimas, 1 vnt. |

| | | | | |
|---------|--|------------------|----------|--|
| | | | | |
| 1.1.1.2 | Einamųjų metų Mobilizacijos plano rengimas/atnaujinimas | Irena Karpičienė | Įvykdyta | MVG sprendimu 2019 m. Mobilizacijos planas nekeistas |
| 1.1.1.2 | Mobilizacijos valdymo grupės narių ir civilinio mobilizacinio personalo rezervo narių mokymų plano parengimas ir mokymų vykdymas | Irena Karpičienė | Įvykdyta | Mokymų planas parengtas ir suderintas su MPPD prie KAM |
| 1.1.1.2 | Naujų sutarčių sudarymas arba esamų sutarčių su tiekėjais atnaujinimas dėl Valstybinių mobilizacinių užduočių vykdymo | Irena Karpičienė | Įvykdyta | Atnaujinta 12 sudarytų sutarčių |
| 1.1.1.2 | Civilinio mobilizacinio personalo rezervo sąrašų sudarymas ir periodiškasis atnaujinimas | Irena Karpičienė | Įvykdyta | CMPR sąrašas sudarytas ir atnaujinamas kas ketvirtį |
| 1.1.1.2 | Užtikrinimas, kad visi darbuotojai, kuriems pagal einamas pareigas būtinas leidimas dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, turėtų leidimus | Irena Karpičienė | Įvykdyta | Išduota 13 naujų leidimų dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija. |
| 1.1.1.2 | Administracinės naštos mažinimo priemonių plane numatytų priemonių 2021 metams vykdymas | Irena Karpičienė | Įvykdyta | Parengtos pusmetinės administracinės naštos priemonių plano vykdymo ataskaitos, 2 vnt. |
| 1.1.1.2 | Įslaptintos informacijos apsaugos užtikrinimo priemonių vykdymas | Irena Karpičienė | Įvykdyta | Teikta VSD prašoma informacija. |
| 1.1.1.2 | Lygių galimybių politikos ir jos įgyvendinimo priemonių administravimas | Irena Karpičienė | Įvykdyta | Parengta lygių galimybių Trakų rajono savivaldybėje ataskaita lyčių lygybės tema ir pateikta departamentui, 1 vnt. |

CIVILINĖS METRIKACIJOS SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|---|--|--|---|
| 1.1.1.2 | Teikti metines veiklos ataskaitas Lietuvos Respublikos Teisingumo ministerijai apie įrašytus civilinės būklės aktų įrašus, teikti ataskaitas kurijoms apie kanoninėje vyskupijos jurisdikcijoje sudarytų santuokų įtraukimą į valstybinę apskaitą | Skyriaus vedėjas | Įvykdyta | Ataskaita į LR Teisingumo ministeriją parengta ir pateikta (2022-02-04 raštas Nr. M-5-75); Ataskaitos į: •Vilniaus arkivyskupijos kuriją dėl bažnyčios (konfesijų) nustatyta tvarka sudarytų santuokų, įtrauktų į apskaitą Trakų rajono civilinės metrikacijos skyriuje, sąrašo nuo 2021-01-01 iki 2021-12-31 parengta ir pateikta (2022-03-10 raštas Nr. M-5-140); •Kaišiadorių vyskupijos kuriją dėl bažnyčios (konfesijų) nustatyta tvarka sudarytų santuokų, įtrauktų į apskaitą Trakų rajono civilinės metrikacijos skyriuje, sąrašo nuo 2021-01-01 iki 2021-12-31 parengta ir pateikta (2022-03-10 raštas Nr. M-5-141); •Lietuvos stačiatikių kuriją dėl bažnyčios (konfesijų) nustatyta tvarka sudarytų santuokų, įtrauktų į apskaitą Trakų rajono civilinės metrikacijos skyriuje, sąrašo nuo 2021-01-01 iki 2021-12-31 parengta ir pateikta (2022-03-10 raštas Nr. M-5-142). |
| 1.1.3.4 | Registruoti civilinės būklės aktus (gimimus, mirtis, santuokas, santuokos nutraukimus, civilinės būklės aktų įrašų pakeitimą, papildymą, ištaisymą) | Skyriaus vedėjas Vera Jacevičienė Zofija Abucevič Gitana Dirsaitė | Įvykdyta | 2021 m. sudaryti 1327 civilinės būklės aktų įrašai. Iš kurių: gimimų – 273; santuokų – 308; santuokų nutraukimų – 116; mirčių – 542; papildymo, pakeitimo, ištaisymo – 88. |

| | | | | |
|---------|---|--|-----------|---|
| 1.1.3.4 | Išduoti civilinės būklės aktų įrašus liudijančius išrašus, kopijas, nuorašus. | Skyriaus vedėjas Gitana Dirsaitė Vera Jacevičienė Zofija Abucevič | Įvykdyta | 2021 m. gauta 991 prašymai, kuriais remiantis išduoti 1122 civilinės būklės aktų įrašus (toliau-CBAĮ) liudijantys išrašai, kopijos, nuorašai |
| 1.1.3.4 | Tarpininkauti gaunant civilinės būklės aktų įrašų registravimo liudijimus, civilinės būklės aktų įrašų nuorašus, išrašus iš kitų civilinės metrikacijos skyrių, Lietuvoje, užsienyje, taip pat iš Lietuvos valstybės istorijos archyvo | Vera Jacevičienė Gitana Dirsaitė Zofija Abucevič | Įvykdyta | 2021 m. tarpininkaujant išsiųsta: 9 užklausos į užsienio valstybes ir 18 užklausų į Lietuvos valstybės istorijos archyvą |
| 1.1.3.4 | Įtraukti į apskaitą bažnyčios nustatyta tvarka ir užsienio valstybėse įregistruotas santuokas, vaikų, gimusių užsienio valstybėse, gimimus, užregistruotų užsienio valstybėse santuokų nutraukimus, užsienio valstybėse užregistruotas mirtis | Skyriaus vedėjas Vera Jacevičienė Zofija Abucevič Gitana Dirsaitė | Įvykdyta | 2021 m. įtraukta į apskaitą : bažnyčios nustatyta tvarka sudarytų santuokų – 65; užsienio valstybėse užregistruotų santuokų – 13; užsienio valstybėse užregistruotų gimimų -28; užsienio valstybėse nutrauktų santuokų – 15; užsienio valstybėse užregistruotų mirčių – 5. |
| 1.1.3.4 | Įstatymų nustatyta tvarka išduoti pažymas, patvirtinančias kliūčių sudaryti santuoką nebuvimą | Skyriaus vedėjas Vera Jacevičienė | Įvykdyta | 2021 m. išduota 11 pažymų, patvirtinančių kliūčių sudaryti santuoką nebuvimą |
| 1.1.3.4 | Priimti asmenų prašymus dėl vardo, pavardės pakeitimo, civilinės būklės aktų įrašų ištaisymo, papildymo, atkūrimo ir anuliavimo, rengti, tvirtinti išvadas | Skyriaus vedėjas Zofija Abucevič | Įvykdyta | 2021 m. gauta ir įvykdyta 88 prašymai, iš kurių: pakeisti, papildyti, ištaisyti CBAĮ – 64; pavardei ar/ir vardui pakeisti – 24. |
| 1.1.3.4 | Perduoti Higienos institutui medicininius mirties liudijimus (užsienio valstybėse mirusių asmenų) | Zofija Abucevič | Įvykdyta | 2021 m. perduota Higienos institutui: 5 mirusiųjų užsienyje dokumentų nuorašai |
| 1.1.1.2 | Atstovauti pagal įgaliojimą savivaldybę, savivaldybės administraciją kitose įstaigose, įmonėse ir organizacijose bei visų lygių bendrosios kompetencijos teismuose ir kitose teisės institucijose, atlieka atstovaujamojo vardu procesinius veiksmus, rengia procesinius dokumentus teismui | Skyriaus vedėjas | Nevykdoma | 2021 m. nebuvo atvejų reikalaujančių skyriaus veiksmų |

| | | | | |
|---------|--|-----------------|----------|--|
| 1.1.3.4 | Organizuoti pirminių civilinės būklės aktų įrašų, įrašytų Trakų rajone bei skyriuje saugojimą, alfabetinių knygų saugojimą | Zofija Abucevič | Įvykdyta | 2021 m. parengta: 2020 m. ilgo ir nuolatinio saugojimo bylos, abėcėlinis žurnalas; 2020 m. nuolatinio saugojimo bylų aprašai; 2020 m. laikinojo saugojimo bylos. Irištos 2020 m. nuolatinio saugojimo bylos. |
|---------|--|-----------------|----------|--|

EKONOMINĖS ANALIZĖS, FINANSŲ IR BIUDŽETO SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|--|---|--|--|
| 1.1.1.2 | Parengti ir pateikti Trakų rajono savivaldybės tarybai tvirtinti 2021 m. biudžeto projektą | S. Aurylienė, R. Medutienė, D. Bagdevičienė | Įvykdyta | Patvirtinta 2021-02-25 savivaldybės tarybos sprendimu Nr. S1E-2 „Dėl Trakų rajono savivaldybės 2021 metų biudžeto patvirtinimo“ |
| 1.1.1.2 | Įstaigų programų sąmatų biudžeto programoje tvirtinimas | R. Medutienė S. Aurylienė | Įvykdyta | Duomenys suvesti į programą „Biudžetas ^{VS} “ |
| 1.1.1.2 | Parengti ir pateikti Finansų ministerijai patvirtintą Trakų rajono savivaldybės biudžetą | S. Aurylienė | Įvykdyta | Parengta ir pateikta 2021-04-22 raštu Nr. AP3E-1168 |
| 1.1.1.2 | Parengti ir pateikti tvirtinti Trakų rajono savivaldybės biudžeto tikslinimo projektus | S. Aurylienė R. Medutienė D. Bagdevičienė | Įvykdyta | 2021 m. Trakų rajono savivaldybės biudžetas tikslintas 4 kartus savivaldybės taryboje: 2021-03-25 Nr. S1E-46, 2021-07-01 Nr. S1E-113, 2021-08-26 Nr. S1E-136, 2021-12-09 Nr. S1E-172. |
| 1.1.1.2 | Parengti ir pateikti Administracijos direktoriui tvirtinti biudžeto pajamų ir išlaidų sąrašą | S. Aurylienė | Įvykdyta | Parengta ir patvirtinta 2020-03-31 administracijos direktoriaus įsakymu Nr. P2E-259 „Dėl Trakų rajono savivaldybės 2021 metų biudžeto pajamų ir programų finansavimo plano (išlaidų sąrašo) patvirtinimo“ |
| 1.1.1.2 | Parengti ir pateikti Finansų ministerijai 2020 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį | D. Bagdevičienė | Įvykdyta | Metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas ir pateiktas laiku iki 2021 m. vasario 20 d. |
| 1.1.1.2 | Parengti ir pateikti 2020 metų finansinės atskaitomybės ataskaitų rinkinį | D. Bagdevičienė | Įvykdyta | Metinis finansinės atskaitomybės ataskaitų rinkinys parengtas laiku |
| 1.1.1.2 | Iždo metinių duomenų suvedimas į Viešojo sektoriaus atskaitomybės ir konsolidavimo informacinę sistemą (VSAKIS) | D. Bagdevičienė | Įvykdyta | LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku iki 2021 m. kovo 15 d. |
| 1.1.1.2 | Parengti ir pateikti Finansų ministerijai ketvirtines Trakų rajono savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius | D. Bagdevičienė | Įvykdyta | LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku, ketvirčiui pasibaigus iki 25 dienos (parengti 3 ataskaitų rinkiniai). |

| | | | | |
|---------|---|--|----------|---|
| 1.1.1.2 | Parengti tarpines (ketvirtines) finansines atskaitomybes ataskaitas | D. Bagdevičienė | Įvykdyta | Parengtos 3 tarpinės (ketvirtinės) finansinės ataskaitos |
| 1.1.1.2 | Parengti ir pateikti Finansų ministerijai ES finansinės paramos lėšų panaudojimo ataskaitas (ESTAT) | D. Bagdevičienė | Įvykdyta | LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku (parengtos 4 ataskaitos) |
| 1.1.1.2 | Parengti ir pateikti ministerijoms biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitas | D. Bagdevičienė S. Makaršiniene M. Chlebina | Įvykdyta | Ministerijoms nustatytais terminais pateikta laiku (parengtos 50 ataskaitos) |
| 1.1.1.2 | Parengti konsoliduotas mokėtinų sumų ataskaitas (9 priedas) ir pateikti per VSAKIS sistemą | D. Bagdevičienė S. Makaršiniene M. Chlebina | Įvykdyta | LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku (parengtos 4 ataskaitos) |
| 1.1.1.2 | Parengti skolinių įsipareigojimų ataskaitos formas (10 priedas) ir pateikti per VSAKIS sistemą | D. Bagdevičienė | Įvykdyta | LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku (parengtos 4 ataskaitos) |
| 1.1.1.2 | Parengti ir teikti VMI 1-VP ataskaitą apie mokesčius ir kitas įmokas į biudžetus | D. Bagdevičienė M. Chlebina | Įvykdyta | Valstybinei mokesčių inspekcijai nustatytais terminais pateikta laiku (parengta 12 ataskaitų) |
| 1.1.1.2 | Vykdyti savivaldybės tarybos patvirtintų asignavimų valdytojų finansavimą | D. Bagdevičienė, S. Makaršiniene M. Chlebina | Įvykdyta | Finansavimas vykdomas nuolat – kiekvieną darbo dieną |
| 1.1.1.2 | Parengti mokinio krepšelio lėšų panaudojimo ataskaitą LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai ir Nacionalinei švietimo agentūrai | M. Chlebina | Įvykdyta | LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku (parengta 7 ataskaitos) Nacionalinei švietimo agentūrai parengta 1 ataskaita |
| 1.1.1.2 | Savivaldybės biudžeto programų tikslinimas ketvirčiais | R. Medutienė | Įvykdyta | Parengti 2 Administracijos direktoriaus įsakymai |
| 1.1.1.2 | Parengti biudžeto įvykdymo informaciją | D. Bagdevičienė M. Chlebina | Įvykdyta | Informacija pateikta |
| 1.1.1.2 | Sudaryti Trakų rajono savivaldybės kontroliuojamų viešojo sektoriaus subjektų 2021 metų konsolidavimo schemą ir pateikti Finansų ministerijai | S. Makaršiniene | Įvykdyta | LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku |
| 1.1.1.2 | Teikti informaciją apie viešojo sektoriaus subjektų nuosavybės dalis VSAKIS | S. Makaršiniene | Įvykdyta | LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku |
| 1.1.1.2 | Priimti viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų rinkinius | S. Makaršiniene M. Chlebina | Įvykdyta | Priimta laiku |

| | | | | |
|---------|--|---|----------|---|
| 1.1.1.2 | Parengti ateinančių metų biudžeto prognozes | S. Aurylienė R. Medutienė D. Bagdevičienė | Įvykdyta | Parengta ir patvirtinta taryboje 2021-12-09 savivaldybės tarybos sprendimu Nr. S1E-174 „Dėl Trakų rajono savivaldybės 2022 metų maksimalių asignavimų sritims/funkcijoms/programoms prognozuojamo plano patvirtinimo“ |
| 1.1.1.2 | Pildyti paraiškos dalį dotacijai gauti nuosavo indėlio daliai finansuoti, įgyvendinant iš ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamus projektus | S. Aurylienė | Įvykdyta | Paraiškos užpildytos |
| 1.1.1.2 | Vykdyti norminiais teisės aktais, administracijos direktoriaus įsakymais, rajono savivaldybės tarybos sprendimais pavestas funkcijas pagal skyriaus kompetenciją | D. Bagdevičienė S. Aurylienė R. Medutienė | Įvykdyta | Parengti dokumentai pagal poreikį |
| 1.1.2.1 | Skaičiuoti banko paskolų skolinimosi limitus, teikiamų garantijų limitus ir garantijų įvykdymą | D. Bagdevičienė | Įvykdyta | Parengtos pažymos pagal poreikį |
| 1.1.2.1 | Rengti suteiktų garantijų gautoms paskoloms ketvirtines išsipareigojimų ataskaitas | D. Bagdevičienė | Įvykdyta | Parengtos ataskaitos - 4 |
| 1.1.2.1 | Rengti dokumentus reikalingus paskoloms gauti ir garantijoms teikti | D. Bagdevičienė | Įvykdyta | Parengti dokumentai paskoloms ir garantijoms gauti |
| 1.1.2.1 | Vykdyti išsipareigojimus pagal pasirašytas kredito sutartis. Nustatytais terminais grąžinti paskolas, mokėti palūkanas | D. Bagdevičienė M. Chlebina | Įvykdyta | LR Finansų ministerijos, AS Luminor ir AB Šiaulių bankų kreditavimo sutarčių nustatytais terminais paskolos gražintos ir palūkanos sumokėtos laiku |
| 1.1.1.2 | Nagrinėti juridinių ir fizinių asmenų prašymus dėl mokesčių ir teikti išvadas bei pasiūlymus dėl lengvatų suteikimo ir terminų atidėjimo | D. Bagdevičienė T. Genaitienė | Įvykdyta | Išnagrinėta pagal pateiktus prašymus |
| 1.1.1.2 | Parengti pažymą dėl žemės nuomos mokesčio pajamų | T. Genaitienė I. Blažonytė | Įvykdyta | Parengtos 4 pažymos ketvirčiui pasibaigus |
| 1.1.1.2 | Sudaryti valstybinės žemės nuomos mokesčio skolininkų sąrašus | T. Genaitienė I. Blažonytė | Įvykdyta | Parengtas sąrašas - 4 |
| 1.1.1.2 | Apskaičiuoti valstybinės žemės nuomininkams ir naudotojams valstybinės žemės nuomos mokesčių. Parengti ir išsiųsti mokėjimo pranešimus | T. Genaitienė I. Blažonytė | Įvykdyta | III-IV ketv. apskaičiuotas valstybinės žemės nuomininkams ir naudotojams žemės nuomos mokesčiai pagal VĮ Registrų centras ir Nacionalinės žemės tarnybos pateiktus duomenis |

| | | | | |
|---------|---|-------------------------------|----------|---|
| 1.1.1.2 | Išieškoti žemės nuomos mokesčio nepriemokas | T. Genaitienė I. Blažonytė | Įvykdyta | Išsiųsti pranešimai pagal sudarytus skolininkų sąrašus |
| 1.1.1.2 | Parengti pažymas dėl atsiskaitymo už valstybinės žemės nuomą | T. Genaitienė I. Blažonytė | Įvykdyta | Parengtos pažymos |
| 1.1.1.2 | Vietinės rinkliavos už naudojamąsi Trakų miesto kurortinės teritorijos viešąja infrastruktūra administravimas ir apskaita | T. Genaitienė I. Blažonytė | Įvykdyta | Suregistruotos pateiktos deklaracijos. Kiekvienam mėnesiui pasibaigus įvykdyta gautų rinkliavų apskaita |
| 1.1.1.2 | Parengti pažymą dėl vietinės rinkliavos už naudojamąsi Trakų miesto kurortinės teritorijos viešąja infrastruktūra pajamų | T. Genaitienė I. Blažonytė | Įvykdyta | Parengtos 4 pažymos ketvirčiui pasibaigus |
| 1.1.1.2 | Išieškoti nesumokėtos vietinės rinkliavos už naudojamąsi Trakų miesto kurortinės teritorijos viešąja infrastruktūra nepriemokas | T. Genaitienė I. Blažonytė | Įvykdyta | Išsiųsti pranešimai pagal sudarytus skolininkų sąrašus |

KULTŪROS IR TURIZMO SKYRIUS
(*struktūrinio padalinio pavadinimas*)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (<i>įvykdyta, vykdoma, nevykdoma</i>) | Pastabos (<i>kas padaryta</i>), paaiškinimai (<i>nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės</i>) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (<i>kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas</i>) |
|-----------------|--|----------------------|---|--|
| 6.1.1.1 | Koordinuoti Trakų kultūros rūmų veiklą | Renata Kurmin | Įvykdyta | Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 14 Parengti ir patvirtinti: 2021 metų veiklos ataskaita, 2022 metų veiklos planas |
| 6.1.1.2 | Koordinuoti Lentvario kultūros rūmų veiklą | Renata Kurmin | Įvykdyta | Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 14 Parengti ir patvirtinti: 2021 metų veiklos ataskaita, 2022 metų veiklos planas |
| 6.1.1.3 | Koordinuoti Rūdiškių kultūros centro veiklą | Renata Kurmin | Įvykdyta | Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 14 Parengti ir patvirtinti: 2021 metų veiklos ataskaita, 2022 metų veiklos planas |
| 6.1.1.4 | Koordinuoti Trakų rajono viešosios bibliotekos kultūros veiklą | Renata Kurmin | Įvykdyta | Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 10 Parengti ir patvirtinti: 2021 metų veiklos ataskaita, 2022 metų veiklos planas |
| 7.1.1.32 | Koordinuoti Trakų rajono Rykantų universalaus daugiafunkcio centro kultūros veiklą | Renata Kurmin | Įvykdyta | Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 10 Parengti ir patvirtinti: 2021 metų veiklos ataskaita, 2022 metų veiklos planas |
| 6.1.1.6 | Organizuoti meno mėgėjų kolektyvų finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų konkursą. Pakeisti ir pristatyti savivaldybės tarybai nuostatų ir tvarkos pakeitimo projektą | Renata Kurmin | Įvykdyta | Dėl tuo metu šalyje vyraujančios koronaviruso (COVID-19) epidemiologinės situacijos konkursas nebuvo organizuotas. 1.1.6 Meno mėgėjų veiklos rėmimo programos (30 tūkst. Eur) rėmuose finansuoti visi Trakų rajono savivaldybėje aktyviai veikiantys meno mėgėjų kolektyvai, dalinai finansuotų meno |

| | | | | |
|---------|---|--|--------------------|--|
| | | | | mėgėjų kolektyvų skaičius - 28, meno mėgėjų kolektyvų vertinimo komisijos posėdžių protokolų skaičius – 3. |
| 6.1.1.7 | Bendradarbiavimo su Vilniaus dailės akademija koordinavimas | Ana Baltutienė | Vykdoma | Pradėtas įgyvendinti projektas. Vilniaus dailės akademijos studentai turi paruošti Trakų savivaldybės naują logotipo ne mažiau kaip 10 pavyzdžių. Pagal atrinktą vieną logotipą paruošti logotipo naudojimo vadovą. |
| 6.1.1.7 | Inicijuoti kultūros darbuotojų kvalifikacijos didinimą gilinantis į rengiamas kultūros politikos lauko reformas (Strategija kultūra 2030, Regioninės kultūros komisijos rengiami kultūros projektų finansavimo prioritetai) | Ana Baltutienė | Iš dalies įvykdyta | Dėl tuo metu šalyje vyraujančios koronaviruso (COVID-19) epidemiologinės situacijos, seminaras nebuvo suorganizuotas. Buvo teiktos individualios konsultacijos dėl finansavimo programų, paraiškų rengimo, finansavimo galimybių. |
| 6.1.1.7 | Organizuoti tautinio kostiumo ir muzikos instrumentų įsigijimo programos vykdymą | Renata Kurmin | Įvykdyta | Dalinio finansavimo sutarčių dėl tautinių kostiumų įsigijimo skaičius – 4, Kultūros projektų ir meno mėgėjų kolektyvų vertinimo komisijos sprendimu skirtos lėšos – 3900,00 Eur. |
| 6.1.1.7 | Koordinuoti kasmetinių sezoninių ir nesezoninių renginių organizavimą ir finansavimą Trakų rajone | Renata Kurmin, Ana Baltutienė, Brigita Abucevičiūtė, Gabija Zdebskytė | Įvykdyta | Įgyvendinti tradiciniai renginiai: festivalis „Atataria vamzdžiai“, koncertų ciklas „Galvės Jazz fiesta“, festivalis „Užutrakio vakarai“, renginiai tarptautinio meninio-educacinio projekto rėmuose „Trakų fanfarinė savaitė“, „Žolinė Trakuose“, Derliaus šventė „PLON“, „Skambėk, lenkų daina“, jungtinio rajono meno mėgėjų kolektyvų choro pasirodymas „Kelias į Betliejų“, Užgavėnių šventė, tarptautinis tautinių mažumų pasirodymų projektas „Čia mūsų gimtinė – čia mūsų namai“. Pasirašytų kultūros renginių finansavimo sutarčių skaičius – 27. |
| 6.1.1.7 | Koordinuoti valstybinių švenčių ir atmintinų datų paminėjimo renginių įgyvendinimą ir priežiūrą | Renata Kurmin | Įvykdyta | 2021 metais įgyvendintų valstybinių švenčių ir atmintinų datų minėjimo programų skaičius – 60. Įvyko daugiau nei 60 įvairių pilietinių akcijų, minėjimų, renginių, ugdančių pilietiškumą. |

| | | | | |
|---------|---|---|-----------------------|--|
| 6.1.1.7 | Organizuoti ir koordinuoti Trakų miesto šventę | Ana Baltutienė, Brigita Abucevičiūtė, Renata Kurmin | Iš dalies įvykdyta | Dėl tuo metu šalyje vyraujančios koronaviruso (COVID-19) epidemiologinės situacijos, Trakų miesto šventė neįvyko. Buvo suorganizuotas THE ROOP koncertas miesto gyventojams ir svečiams. |
| 6.1.1.7 | Koordinuoti leidimų renginiams organizuoti išdavimą | Brigita Abucevičiūtė | Įvykdyta | Išduotų leidimų skaičius –35 , komisijos posėdžių skaičius – 28, protokolų skaičius – 28 |
| 6.1.1.7 | Koordinuoti Kunigaikščio Vytauto Didžiojo nominacijų (toliau - Nominacijos) šventės organizavimą ir apdovanojimų įteikimą | Ana Baltutienė, Brigita Abucevičiūtė, Gabija Zdebskytė | Įvykdyta | Buvo sudaryta Kunigaikščio Vytauto Didžiojo nominacijų vertinimo darbo grupė (toliau – Darbo grupė), organizuotas konkursas dėl Nominacijų konkurso paskelbimo, anketų surinkimas ir vertinimas. Organizuota šventė ir apdovanojimų įteikimas. Parengtas ir patvirtintas potvarkis dėl nominacijų įteikimo, atlikti viešieji pirkimai 6 autorinių Kunigaikščio Vytauto Didžiojo apdovanojimo medaliams su diplomais įsigyti. Įteikti apdovanojimai: 3 medaliai III laipsnio, 2 medaliai II laipsnio, 1 medalis I laipsnio ir 21 mero diplomai. |
| 6.1.1.7 | Koordinuoti pasiruošimo Kalėdiniais ir naujametiniams renginiams seniūnijose procesą | Ana Baltutienė, Brigita Abucevičiūtė, Gabija Zdebskytė | Įvykdyta | Renginių skaičius - 60, skirtas finansavimas – 16 600, 00 Eur. |
| 6.1.1.7 | Koordinuoti kultūros projektų, gavusių finansavimą iš LKT, KPD ir kitų įstaigų, dalinį finansavimą | Renata Kurmin, Ana Baltutienė, Brigita Abucevičiūtė, Gabija Zdebskytė | Įvykdyta | Parengti 33 garantiniai kofinansavimo raštai. Finansuotų projektų skaičius - 17: Renginių ciklas „Romansų magija“, Muzikos festivalis „Užutrakio vakarai“, pučiamųjų orkestrų festivalis „Atataria vamzdžiai“, festivalis „Galvės Jazz fiesta“, Derliaus šventė „PLON“, „Kelias į Betliejų“, XXVII Trakų žemės lenkų kultūros festivalis „Dzwięcz, Polska Piesni!“ (tęstinis projektas) „Trakų fanfarinė savaitė“, „Trakų karališkajam teatrui – 30“, „Čia mūsų gimtinė, čia mūsų namai“, Šiuolaikinio meno platforma – festivalis „Dvarokas2“, „Knygos, |

| | | | | |
|---------|--|--|----------|--|
| | | | | kuriančios pasaulį 2“, „Atrasta istorija“, „Migruojantis kinas 2021“, „Praėjusios epochos žymės“, „Keliauk po Lentvarį su virtualiais herojais“, „Trio: Dailė+muzika+poezija“ ir kt. |
| 6.1.1.7 | Etninės kultūros koordinavimas | Renata Kurmin | Įvykdyta | Atstovauta Trakų rajono savivaldybę, dalyvauta 2 konferencijose. |
| 6.1.1.7 | Nematerialaus kultūros paveldo vertybių sąvado koordinavimas | Renata Kurmin | Įvykdyta | Atstovauta Trakų rajono savivaldybę, dalyvauta 3 seminaruose- mokymuose. |
| 6.1.2.1 | Koordinuoti VšĮ Trakų turizmo informacijos centro veiklą | Ana Baltutienė | Įvykdyta | Informacinių-konsultacinių susitikimų skaičius per metus – 5 Parengti ir teikti tvirtinimui: 2021 metų veiklos ataskaita, 2022 metų veiklos planas |
| 6.1.2.1 | Koordinuoti dalyvavimą tarptautinėse turizmo parodose, verslo misijose, kt. | Ana Baltutienė Trakų turizmo informacijos centras | Įvykdyta | Dalyvauta tarptautinėse turizmo parodose, verslo misijose, kt., skaičius – 13 Parengta pranešimų – 10 |
| 6.1.2.1 | Koordinuoti Trakų rajoną reprezentuojančios informacijos paruošimą ir leidimą | Ana Baltutienė Trakų turizmo informacijos centras | Įvykdyta | Reprezentuojančios informacijos paruošimas ir leidimas, skaičius – 15 Parengta ataskaita – 1 |
| 6.1.2.5 | Organizuoti ir koordinuoti Trakų rajono turizmo rinkodaros strategijos parengimą | Ana Baltutienė | Įvykdyta | Parengta ir suderinta viešųjų pirkimų paraiška – užduotis, techninė užduotis, sutarties projektas. Atliktas viešasis pirkimas, atrinktas laimėtojas. Koordinuotas Trakų rajono turizmo rinkodaros strategijos parengimas, darbų vykdymas, duomenų teikimas. Organizuoti 3 susitikimai: esamos situacijos pristatymas, susitikimas su verslininkais bei parengtos rinkodaros strategijos pristatymas. Rugsėjo mėn. koordinuotas atsiskaitymas su rengėju. Spalio mėn. strategija pateikta ir patvirtinta Trakų rajono savivaldybės taryboje. Strategijos vykdytojas Trakų turizmo informacijos centras. |

| | | | | |
|---------|--|----------------|--------------------|--|
| 6.1.2.1 | Dalyvauti projekto „Link Trakų“ su Lietuvos geležinkeliais įgyvendinime. | Ana Baltutienė | Įvykdyta | Dalyvauta organizuojant ir koordinuojant susitikimus su AB „Lietuvos geležinkeliai“ (toliau - Link) atstovais. Suorganizuoti 5 susitikimai. Dalyvauta teikiant pasiūlymus, pastabas, rekomendacijas ir informaciją reikalingą veikloms įgyvendinti. Sukurtas naujas turizmo produktas Trakuose – paleisti Bolt paspirtukai. Koordinuotas produkto paleidimas ir vykdymas. Su Link suderintas bendras komunikacijos planas, kuriuo vykdytojai buvo Traku turizmo informacijos centras. |
| 6.1.2.3 | Koordinuoti tarptautinio bendradarbiavimo programą | Ana Baltutienė | Įvykdyta | Parengtų potvarkių skaičius – 4 įsakymų skaičius – 4 |
| 6.1.2.3 | Stiprinti tarptautinį bendradarbiavimą | Ana Baltutienė | Neįvykdyta | Bendradarbiavimo sutarties pasirašymas su Vokietijos miestu Šionebeku nebuvo suorganizuotas dėl tebesitęsiančios situacijos su koronaviruso (COVID-19) plitimu ir susirgimais visame pasaulyje. Didžioji dalis vizitų, susitikimų ir renginių neįvyko. |
| 6.1.2.3 | Organizuoti ir koordinuoti Trakų rajono savivaldybės delegacijų išvykstamuosius/ atvykstamuosius vizitus | Ana Baltutienė | Iš dalies įvykdyta | Suorganizuotas bendradarbiavimo ryšiu užmezgimas ir vystymas su Prancūzijos miestu Fontenblo (pranc. Fontainebleau). Suderinti nuotolinių susitikimų organizavimai. Organizuotas LR ambasadoriaus Prancūzijoje, Fontenblo miesto mero ir Trakų rajono savivaldybės merės su komanda nuotolinis susitikimas dėl partnerystės tarp Trakų rajono ir Fontenblo miesto. Susitikimo metu buvo pristatytas pranešimas apie Trakus, aptartos bendradarbiavimo galimybes švietimo (tarp mokyklų), turizmo (tarp Traku ir Fontenblo pilių, muziejų ir pan.), kultūros (mieste populiarius džiaz festivaliai), sporto (irklavimas, futbolas) srityse. Pokalbio metu buvo rasta bendrų sąsajų tarp Fontenblo ir Lietuvos, apsikeista kontaktais dėl tolimesnių ryšių vystymo. Rugpjūčio mėn. organizuotas ir suderintas Vokietijos Respublikos partnerystės komiteto delegacijos iš |

| | | | | |
|----------|--|--|----------|---|
| | | | | Reinės priėmimas Trakuose. Organizuoti darbiniai susitikimai priėmimo ir išvykimo detales (skrydžių informacija, bilietų pirkimas), programa, apgyvendinimas, maitinimas, transportas. Rugsėjo mėn. Reinės miesto mero dr. Peter Luttmann kvietimu buvo organizuota Trakų miesto partnerystės komiteto išvyka į Reinę. Palaikyti bendradarbiavimo ryšiai su esamais kitais miestais partneriais. |
| 6.1.2.3 | Administruoti internetinės svetainės „Tarptautinis bendradarbiavimas“ ir „Turizmas skiltis“ | Ana Baltutienė | Įvykdyta | Parengtos ir atnaujintos aktualios informacijos skaičius – 3 |
| 1.1.1.2. | Inicijuoti, dalyvauti ir vykdyti viešuosius pirkimus pagal skyriaus kompetenciją savivaldybės nustatyta tvarka | Ana Baltutienė, Renata Kurmin, Brigita Abucevičiūtė, Gabija Zdebskytė | Įvykdyta | Parengti dokumentai – 9 |
| 6.2.2.1 | Koordinuoti Kūno kultūros ir sporto centro veiklą | Brigita Abucevičiūtė | Įvykdyta | Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 3 |
| 6.2.2.1 | Koordinuoti sporto centro veiklos sporto programos organizavimą, vykdymą ir finansavimą | Brigita Abucevičiūtė | Įvykdyta | Parengti ir patvirtinti: 2021 metų veiklos ataskaita ir 2022 metų veiklos planas |
| 6.2.2.2 | Organizuoti ir koordinuoti sporto projektų rėmimo iš savivaldybės biudžeto lėšų konkursą ir kitas sporto rėmimo programas, pakeisti konkurso tvarką. | Brigita Abucevičiūtė | Įvykdyta | Pateiktų paraiškų skaičius – 34; finansuotų projektų skaičius – 31, papildomai finansuoti 5 projektai pagal pateiktus atskirus prašymus; pasirašytų sutarčių skaičius – 31, papildomai pasirašytos 5 projektų finansavimo sutartys; sporto projektų vertinimo darbo grupės protokolų skaičius – 1; pateiktos ataskaitos dėl lėšų panaudojimo – 31, papildomai 5 projektų įgyvendinimo ataskaitos pagal pateiktus prašymus. |

| | | | | |
|---------|---|--|----------|--|
| 6.2.2.2 | Atnaujinti veikiančių sporto organizacijų informaciją, kontaktus | Brigita Abucevičiūtė | Įvykdyta | Atnaujintas, papildytas veikiančių sporto organizacijų sąrašas. Pakeisti ir/ar papildyti sporto organizacijų kontaktinių asmenų rekvizitai. |
| 6.2.2.2 | Administruoti internetinės svetainės „Sportas“ skilti | Brigita Abucevičiūtė | Įvykdyta | Skelbta informacija apie sporto projektinės veiklos finansavimo konkursą. Susisteminta ankstesnių metų kelta informacija. Atnaujinti galiojantys teisės aktai. Papildyta sporto organizacijų lentelė. |
| 6.1.2.1 | Parengti Trakiečio kortelės išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašą | Ana Baltutienė, Brigita Abucevičiūtė, Gabija Zdebskytė | Įvykdyta | Surinkta ir susisteminta informacija apie kortelę, jos gamybą ir platinimą. Įvykdyti viešieji pirkimai: mobiliosios programėlės, svetainės, kortelės ir jos įpakavimo bei lipdukų įsigijimui. Sukurtas svetainės ir mobiliosios programėlės dizainas. Sukurtas fizinės kortelės ir jos įpakavimo dizainas. Koordinuotas bendradarbiavimas su Trakų turizmo informacijos centru, UAB „Trakų autobusai“ ir Trakų rajono savivaldybės administracija vykdant Trakiečio kortelės iniciatyvą. Paruoštas sąrašas įstaigų, kurios teiks lengvatas Trakiečio kortelės turėtojams. Nuolatos skelbiama atnaujinta informacija apie planuojamą įgyvendinti iniciatyvą. Parengtas Trakiečio kortelės išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašo projektas. |
| 5.4.4.2 | Koordinuotas sėkmingas projekto „Dviračių turizmo ir trasų ir maršrutų (jungiančių su Trakų ir Vilniaus rajonų savivaldybėmis) ženklėjimas“ įgyvendinimas | Ana Baltutienė | Įvykdyta | Koordinuotas sėkmingas projekto užbaigimas. Dalyvauta derinant ir ruošiant projekto užbaigimo dokumentus. Organizuota įgyvendinančios institucijos patikrą vietoje. Dalyvauta teikiant pasiūlymus, pastabas, rekomendacijas ir informaciją reikalinga projekto užbaigimui. |
| 5.6.1.1 | Projekto „Nematerialaus kultūros populiarinimas e-rinkodaros priemonėmis“ veiklų įgyvendinimas | Renata Kurmin, Ana Baltutienė | Įvykdyta | Pilna apimtimi įgyvendintas Turinio sukūrimas – pagal įgyvendinto 1-o pirkimo specifikaciją Tekstų, vaizdo ir audio turinys. Įgyvendintos priemonės: sukurta el. svetainė pristatanti Trakų rajono savivaldybės nematerialaus kultūros |

| | | | | |
|---------|---|---------------------|----------|---|
| | | | | <p>paveldo objektus, kelionių temas, pavyzdinius maršrutus, nuotraukas ir kitą aktualią informaciją (nuoroda: https://eventstrakai.lt/lt); Socialiniuose tinkluose įvykdyta e.rinkodara, pateikiamas turinys: projekto objektų pristatymas, maršrutų viešinimas, Audiogidų pristatymas, video filmukai ir nuotraukos, renginių kalendorius ir kt. (nuoroda: https://www.facebook.com/TrakaiEvents); Įvykdyta reklama paieškos sistemoje; Įvykdyta reklama elektroniniu paštu ir vaizdinė reklama.</p> <p>Dalyvauta įgyvendinat ir koordinuojant priemonių integravimo ir įgyvendinimo projekto sukūrimė.</p> <p>Dalyvauta įgyvendinat ir koordinuojant e.rinkodaros priemonių įgyvendinime: reklama socialiniuose tinkluose, vartotojų patirties ir išpūdžių publikacijos portaluose, vartotojų įtraukimo iniciatyvos, reklaminiai skydeliai (baneriai) portaluose, „Discovery“ reklama, reklaminės kompanijos užsienio turizmo svetainėse, reklama socialiniuose tinkluose, turinio rinkodara.</p> <p>Nutraukus su UAB Interbanga rangos sutartį, šiuo metu su LVPA yra derinamas procesas dėl neatliktos dalies - Reklamos internetiniuose portaluose paslaugų pirkimo įgyvendinimo.</p> |
| 5.6.1.1 | Projekto „Kultūros ir turizmo puoselėjimas Trakuose ir Gižycko rajone“ veiklų įgyvendinimas | Agata Mankeliūnienė | Įvykdyta | <p>2021 metais įvykdytos projekto minkštosios veiklos Trakuose:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Birželio 22–25 d. Trakuose, Tiltuose, Aukštadvaryje bei Grendavėje vyko renginių ciklas „ETNO TRAKAI 2021“. 2. Liepos 4–6 d. vyko Tarpkultūrinis festivalis“, kurio metu įvyko edukacinis 2-jų dalių seminaras bei pristatyta foto paroda „TRAKAI – GIŽYCKO: kultūriniai panašumai“. |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>3. Rusėjo 6–9 dienomis vyko teatro dirbtuvės „Teatro tiltai“.</p> <p>Įgyvendintos 3 išvykos į Gižycą.</p> <p>1. Birželio 26–30 d. Trakų kultūros rūmų jaunimo tautinių šokių kolektyvo ir šokio ir ugnies studijos „Čiutyta“ (vad. Vida Bagdonienė) nariai dalyvavo 4 dienų šokio stovykloje Gižycko mieste.</p> <p>2. Rugpjūčio 14–17 d. Tiltų kaimo kapela dalyvavo Folkloro festivalyje Wilkasy miestelyje, kuriame pristatė savo krašto kultūrą.</p> <p>3. Rugpjūčio 28–29 d. Trakų kultūros rūmų lenkų dainų ir šokių ansamblis „TROCZANIE“ (vad. K.Stankievič) dalyvavo Derliaus šventėje Gižycko mieste.</p> |
|--|--|--|--|

STRATEGINIO PLANAVIMO IR INVESTICIJŲ SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|---|--|---|--|
| 1.1.1.2 | Koordinuoti Vilniaus regiono integruotos teritorijų vystymo programos įgyvendinimą Trakų rajono savivaldybėje | Donata Nedvecka Svetlana Žilionienė | Vykdoma | Parengta Programos įgyvendinimo ataskaita bei pristatyta Trakų rajono savivaldybės tarybos nariams 2022-02-23. Tarybai pritarus, pateikta LR Vidaus reikalų ministerijai 2020-02-28. |
| 1.1.1.2 | Koordinuoti Vilniaus regiono plėtros tarybos sprendimų priėmimą, taikant rašytinę procedūrą | Svetlana Žilionienė | Vykdoma | 2021 metais priimti 24 sprendimai. |
| 1.1.1.2 | Dalyvauti Trakų rajono įvaizdžio formavimo ir investicijų pritraukimo darbo grupės posėdžiuose | Svetlana Žilionienė | Nevykdoma | - |
| 1.1.1.2 | Koordinuoti, organizuoti ir kontroliuoti strateginio planavimo procesą Trakų rajono savivaldybėje | Svetlana Žilionienė Julija Seliava | Vykdoma | Ataskaitiniu laikotarpiu parengti sekantys strateginio planavimo dokumentai ir vykdymo ataskaitos: - Trakų rajono savivaldybės 2022–2024 metų strateginis veiklos planas; - Trakų rajono savivaldybės 2021–2023 metų strateginio veiklos plano programų vykdymo suvestinė ataskaita; - Trakų rajono savivaldybės 2021 metų veiklos planas; - Trakų rajono savivaldybės 2020 metų veiklos plano vykdymo ataskaita. Administruojama Informacinės sistemos „Biudžetas VS“ strateginio planavimo posistemė. |
| 1.1.1.2 | Teikti prašymus UAB „Viešųjų investicijų plėtros agentūrai“ dėl dotacijų skyrimo įgyvendinamų projektų tinkamų finansuoti išlaidų savivaldybės nuosavų lėšų indėliui padengti | Julija Seliava | Vykdoma | Pateiktos 3 paraiškos UAB „Viešųjų investicijų plėtros agentūrai“ dėl dotacijų skyrimo įgyvendinamų projektų tinkamų finansuoti išlaidų savivaldybės nuosavų lėšų indėliui padengti. Paraiškos patvirtintos ir dotacijos skirtos. |

| | | | | |
|----------|---|--|---------|--|
| 1.1.1.30 | Dalyvaujamas biudžetas | Karolina Mečkovska | Vykdoma | <p>Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. gegužės 20 d. įsakymu Nr. P2E-499 patvirtintas Trakų rajono savivaldybės bendruomenės iniciatyvų, skirtų gyvenamajai aplinkai gerinti, projektų idėjų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašas.</p> <p>Paskelbtas vienas kvietimas, gauti 7 projektų idėjų pasiūlymai iš 4 seniūnijų. Atsižvelgiant į Trakų rajono savivaldybės biudžete skirtą sumą atrinkti ir finansuojami 6 projektų idėjų pasiūlymai.</p> |
| 3.2.1.2 | Smulkaus ir vidutinio verslo rėmimas | Karolina Mečkovska | Vykdoma | <p>Išnagrinėti 4 prašymai iš kurių 3 atitiko Smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo fondo nuostatas ir skirta 2033,03 Eur.</p> <p>Parengtas ir patvirtintas Trakų rajono savivaldybės tarybos 2020 m. liepos 2 d. sprendimas Nr. S1E-121 „Dėl fiksuoto pajamų mokesčio dydžio gyventojams už veiklos rūšis, kuriomis gali būti verčiamasi turint verslo liudijimą, ir lengvatų, taikomų gyventojams, įsigyjantiems verslo liudijimus vykdomai veiklai, dydžių 2021 metais nustatymo“.</p> <p>Taip pat Trakų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. liepos 1 d. sprendimu Nr. S1E-116 „Dėl Trakų rajono savivaldybės smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo programos lėšų naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ atnaujintas programos lėšų naudojimo tvarkos aprašas.</p> |
| 4.1.4.8 | Organizuoti ir koordinuoti techninės dokumentacijos parengimą objektams, kurie bus finansuojami pagal 2014-2020 m. ES struktūrinių fondų investicijų veiksmų programą | Svetlana Žilionienė | Vykdoma | <ol style="list-style-type: none"> 1. Parengti 5 investicijų projektai. 2. Pradėti rengti 3 techniniai projektai. |
| 5.1.1.5 | Projekto „Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos pastato rekonstravimas ir modernizavimas didinant energetinį efektyvumą“ įgyvendinimas | Donata Nedveckė Svetlana Žilionienė | Vykdoma | <p>2021 metais įsigyta 68 proc. baldų bei įrangos.</p> <p>Dėl paskelbtos Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos visoje šalyje dėl koronaviruso (COVID-19) plitimo grėsmės projekto užbaigimas perkeltas į 2022 metus. 2022 metų I–II ketv. planuojama įsigyti likusius baldus.</p> |

| | | | | |
|----------|---|--|----------|---|
| 5.1.1.9 | Kompleksiškas Rūdiškių miesto sutvarkymas | Donata Nedvecka Svetlana Žilionienė | Įvykdyta | <p>2021 metais baigtas įgyvendinti projektas, kurio įgyvendinimo metu sutvarkytos pagrindinės Rūdiškių miesto viešosios erdvės:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sutvarkyta Rūdiškių miesto centrinė aikštė; • rekonstruota Bažnyčios gatvė; • Rūdiškių parke įrengtos poilsio ir aktyvaus laisvalaikio erdvės; • rekonstruotos Šilo ir Beržų gatvės; • sutvarkytas skveras prie geležinkelio stoties; • rekonstruota dalis aikštyno prie Trakų rajono Rūdiškių gimnazijos. |
| 5.1.1.11 | Projekto „Gyvenamųjų namų kiemų sutvarkymas Lentvario mieste (atnaujinant automobilių stovėjimo, vaikų žaidimo aikštelės, želdinius, mažąją architektūrą)“ įgyvendinimas | Donata Nedvecka | Vykdoma | <p>2021 m. buvo planuota užbaigti techninio projekto parengimą, gauti statybą leidžiantį dokumentą ir įvykdyti viešuosius pirkimus rangos darbams atlikti, tačiau NŽT prie Žemės ūkio ministerijos Trakų skyrius neišdavė sutikimo tiesti susisiektimo komunikacijas, inžinerinius tinklus ir statyti jiems funkcionuoti būtinus statinius valstybinėje žemėje, kurioje nesuformuoti žemės sklypai. Siekiant gauti NŽT sutikimą ir toliau vykdyti projekto veiklas, 2021 metais minėtiems statiniams suformuoti žemės sklypai bei pradėtas forminti sklypų valdymas patikėjimo teise.</p> <p>2022 m. planuojama gauti techninio projekto ekspertizės aktą, statybą leidžiantį dokumentą, įvykdyti viešuosius pirkimus rangos darbams atlikti ir vykdyti rangos darbus. Planuojamas finansavimo sutarties partėsimas iki 2023 m.</p> |
| 5.1.1.13 | Projekto „Daugiafunkcės laisvalaikio zonos Lentvario mieste prie Bevardžio ežero įrengimas, kartu rekonstruojant į teritoriją vedančius privažiavimus (Klevų alėjos skersgatvį ir Dzūkų gatvę)“ įgyvendinimas | Donata Nedvecka | Vykdoma | <p>2021 metais baigti vykdyti rangos darbai. Įrengta daugiafunkcė laisvalaikio zona Lentvario mieste prie Bevardžio ežero bei modernizuota dalis Lentvario miesto gatvių atkarpų infrastruktūros (įrengti pėsčiųjų ir dviračių takai, pastatytas pėsčiųjų tiltas per Bevardį ežerą, įrengtos šunų vedžiojimo, vaikų ir jaunimo žaidimų, sporto treniruoklių aikštelės, įrengtas mėgėjiškas</p> |

| | | | | |
|----------|---|-----------------------|----------|---|
| | | | | riedlenčių – dviračių parkas, įrengti mažosios architektūros elementai (suoliukai, šiukšliadėžės, dviračių stovai), įrengtas teritorijos apšvietimas, įrengta vaizdo stebėjimo ir apsaugos sistema (pagalbos mygtuko 112), sutvarkytos Dzūkų g. ir Klevų al. skg. dangos, papildomai įrengiant šaligatvį ir automobilių stovėjimo vietas. |
| 5.1.1.14 | Projekto „Šeimos parko ir skverų įkūrimas, prieigų bei jungties tarp jų infrastruktūros sutvarkymas Lentvario mieste“ įgyvendinimas | Donata Nedvecka | Vykdoma | 2021 metais viešojo pirkimo būdu atrinktas rangovas rangos darbams atlikti bei atlikta 26 proc. rangos darbų. 2022 m. planuojama užbaigti projekto įgyvendinimą. |
| 5.1.1.15 | Projekto „Trakų senamiesčio gatvių ir viešųjų erdvių želdinių ir želdynų tvarkymas“ įgyvendinimas | Anastasija Korytčenko | Vykdoma | Vykdamas rangos darbus 2021 kovo 17 d. Rangovas gavo Trakų aplinkos apsaugos inspekcijos prašymą laikinai sustabdyti darbus, siekiant patikrinti Lietuvos ornitologų draugijos saugotinių medžių patikros ataskaitą bei išduotą leidimą saugotinių medžių ir krūmų kirtimo, persodinimo ar kitokio pašalinimo, genėjimo darbams atlikti. 2021 m. balandžio 15 d. Aplinkos apsaugos departamentas prie Aplinkos ministerijos padavė teismui skundą, kuriuo prašo panaikinti Trakų rajono savivaldybės administracijos leidimą saugotinių medžių ir krūmų kirtimo, persodinimo ar kitokio pašalinimo, genėjimo darbams. Papildomai atsirado nenumatyti archeologinių tyrimų darbai Karvinės saloje. Bei numatytas techniniame projekte skverų ir takų projektavimas, kuri turėjo atlikti Rangovas tęsiasi iki šiol. Projektas pripažintas rizikingu ir numatomas sutarties su Rangovu nutraukimas. Planuojamas finansavimo sutarties partėsimas iki 2022 m. birželio mėn.. |
| 5.1.1.16 | Projekto „Trakų rajono viešosios bibliotekos Lentvario filialo ir Lentvario kultūros rūmų įrengimas rekonstruotame pastate“ įgyvendinimas | Donata Nedvecka | Įvykdyta | Projekto įgyvendinimo metu rekonstruotas ilgą laiką nenaudotas Lentvario kino teatro pastatas ir pritaikytas Trakų rajono viešosios bibliotekos Lentvario filialo ir Lentvario kultūros rūmų veiklai. 2021 m. projektas baigtas įgyvendinti. |

| | | | | |
|----------|---|--|---------|---|
| 5.1.1.23 | Projekto „Viešojo vietinės reikšmės kelio (Nr. ASV17) atkarpos Čižiūnų k., Aukštadvario sen., Trakų r. sav., rekonstravimas“ įgyvendinimas | Karolina Mečkovska | Vykdoma | 2021 m. pradėtos projekte „Viešojo vietinės reikšmės kelio (Nr. ASV17) atkarpos Čižiūnų k., Aukštadvario sen., Trakų r. sav., rekonstravimas“ numatytos rangos darbų pirkimo procedūros. Dėl trečiųjų šalių išsipareigojimų vėlavimo, rangos darbų pirkimo procedūros buvo paskelbtos 2021 m. gruodžio 17 d., todėl rangos darbų atlikimas perkeltas į 2022 metus. |
| 5.1.1.27 | Investicijų projekto „Viešosios infrastruktūros ir paslaugų plėtra Dobrovilės k., Senųjų Trakų seniūnijoje“ įgyvendinimas viešojo ir privataus sektorių partnerystės būdu | Svetlana Žilionienė | Vykdoma | Vyko darbiniai pasitarimai ir susitikimai su privataus verslo atstovais dėl viešosios infrastruktūros ir paslaugų plėtros. |
| 5.1.1.28 | Investicijų projekto „Lentvario miesto gatvių apšvietimo sistemos modernizavimas“ įgyvendinimas viešojo ir privataus sektorių partnerystės būdu | Anastasija Korytčenko Svetlana Žilionienė | Vykdoma | 2021 m. vyko viešojo pirkimo dokumentų derinimas su atsakingomis institucijomis bei pirkimo procedūros projekte „Lentvario miesto gatvių apšvietimo sistemos atnaujinimo ir eksploatavimo paslaugos viešojo ir privataus sektorių partnerystės būdu“ numatytoms paslaugoms teikti. |
| 5.1.1.29 | Investicijų projekto „Trakų miesto gatvių apšvietimo sistemos modernizavimas“ įgyvendinimas | Anastasija Korytčenko Svetlana Žilionienė | Vykdoma | 2021 m. įsigytos projektavimo paslaugos bei vykdomas jų baigiamasis etapas. 2022 metais planuojama užbaigti gatvių apšvietimo projekto rengimą, įvykdyti viešuosius pirkimus rangos darbams atlikti ir vykdyti rangos darbus. |
| 5.1.1.30 | Projekto „Mokslo paskirties pastato, mokyklos-darželio „Gandriukas“ Trakų r. sav., Aukštadvario mstl., Skrebės g. 2D paprastas remontas“ įgyvendinimas | Karolina Mečkovska | Vykdoma | Projektu vykdomas mokymo paskirties pastato atnaujinimas, siekiant pagerinti jo energetines savybes. 2021 m. pradėti paprastojo remonto (energetinio efektyvumo padidinimo) darbai. |
| 5.1.1.31 | Projekto „Rūdiškių miesto stadiono pritaikymas bendruomenės fizinio aktyvumo skatinimui“ įgyvendinimas | Anastasija Korytčenko | Vykdoma | Numatyta rekonstruoti 1 sporto aikštinę bei įrengti 10 sporto šakų infrastruktūrą. |

| | | | | |
|---------|---|---------------------------------------|---------|---|
| | | | | Įgyvendinus projektą 3 metus bus organizuojami nemokami fizinio aktyvumo užsiėmimai. 2021 m. pasirašyta projekto finansavimo sutartis su CPVA. Įvykdytos viešojo pirkimo procedūros projektavimo paslaugoms įsigyti. |
| 5.1.2.6 | Projekto „Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtra Trakų rajone“ įgyvendinimas | Svetlana Žilionienė | Vykdoma | Tęsiamas projekto įgyvendinimas ir 2021 metais vykdytos veiklos: - baigti rekonstruoti vandentiekio ir nutiesti nauji nuotekų tinklai Senuosiuose Trakuose (rekonstruoti vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo tinklai Senuosiuose Trakuose, viso - 5,85 km (5430,57 km vandentiekio rekonstruotas tinklas, 420,6 m nuotekų rekonstruotas tinklas) ir nutiesta 9,14 km nuotekų tinklų, sudarant galimybę prie jų prisijungti 228 būstams), - užbaigta Lentvario vandentiekio ir nuotekų tinklų rekonstrukcija (viso rekonstruota Lentvaryje 3,1 km ilgio vandentiekio ir buitinių nuotekų tinklų). |
| 5.1.2.7 | Projekto „Trakų ir Lydos rajonų bendradarbiavimas efektyviam gamtos išteklių ir aplinkos apsaugos valdymui“ įgyvendinimas | Julija Seliava Svetlana Žilionienė | Vykdoma | Projekto vykdymo metu UAB „Trakų vandenys“ įsigijo specializuotą diagnostinę ir saugos techninę įrangą, dalyvavo seminare „Sprendimai optimaliam nuotekų tvarkymo sistemų veikimui ir efektyviam gamtos išteklių naudojimui“ ir forume „Nuotekų poveikis Nemuno baseinui ir Baltijos jūros regionui bei galimi jų sprendimo būdai“, organizuotos švietimo veiklos visuomenei: nuotolinės pamokos moksleiviams, diskusijos ūkininkams, visuomenės informavimo kampanijos apie žmogaus poveikį aplinkai. Projektu siekiama užkirsti kelią nelaimėms susijusioms su nuotekomis bei gerinti vandens būklę. Projekto galutinė ataskaita su mokėjimo prašymu pateikta 2021 m. |
| 5.1.3.1 | Projekto „Komunalinių atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra Trakų rajone“ įgyvendinimas | Anastasija Korytčenko | Vykdoma | Gavus papildomą finansavimą, 2021 m. įrengtos 7 naujos statybos ir rekonstruotos 3 požeminės ir pusiau požeminės konteinerių komunalinių atliekų tvarkymo aikštelės Trakų ir Lentvario miestuose. |

| | | | | |
|---------|---|--|----------|--|
| 5.2.1.4 | Projekto „Trakų rajono savivaldybės teritorijos bendrojo plano keitimas" įgyvendinimas | Anastasija Korytčenko Svetlana Žilionienė | Įvykdyta | 2021 m. Trakų rajono savivaldybės teritorijos bendrasis planas patvirtintas Trakų rajono savivaldybės taryboje ir užregistruotas Teritorijų planavimo dokumentų registre. Projektas baigtas įgyvendinti. |
| 5.2.2.7 | Projekto „Paslaugų ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas Trakų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimas | Dalia Gustaitė | Įvykdyta | 2021 m. buvo užbaigti Centralizuoto priėmimo į Trakų rajono savivaldybės švietimo įstaigas duomenų bazės įregistravimo ir paleidimo darbai, įdiegta paslaugų teikimo ir asmenų aptarnavimo kokybės standartai, parengta Piliečių chartija, organizuoti atsakingų darbuotojų mokymai. Projekto veiklos užbaigtos 2021 m spalio mėn., projekto pabaiga – 2021 m. gruodžio mėn. |
| 5.3.1.1 | Projekto „Socialinio būsto fondo plėtra Trakų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimas | Julija Seliava | Vykdoma | Per 2021 metus gautas tik 1 (vienas) buto pardavimo pasiūlymas, kuris buvo atmestas dėl pernelyg aukštos kainos. Pagrindinė mažėjančios būstų pasiūlos priežastis yra ta, kad ilgos būstų pirkimų procedūros lemia, jog pardavėjai būstus parduoda greičiau privačioje rinkoje bei už didesnę kainą. Projekto įgyvendinimas buvo pratęstas iki 2022 m. rugsėjo 30 d. |
| 5.3.2.4 | Projekto „Bendruomeninių vaikų globos namų ir vaikų dienos centrų plėtra Trakų rajone“ įgyvendinimas | Karolina Mečkovska | Vykdoma | Dėl nekilnojamojo turto rinkos pasiūlos nebuvimo, gyvenamosios paskirties namo pirkimas, kuriame bus apgyvendinti 6–8 vaikai iš Lentvario kompleksinių paslaugų šeimos centro, perkeltas į 2022 metus. |
| 5.4.2.1 | Projekto „Dviračių ir pėsčiųjų takų infrastruktūros plėtra Trakų mieste“ įgyvendinimas | Karolina Mečkovska | Įvykdyta | 2021 m. balandžio 12 d. baigti rangos darbai: rekonstruota 1,105 km ilgio pėsčiųjų-dviračių tako atkarpa Gedimino g. Trakų mieste, įrengtas tako apšvietimas, ženklavimas, poilsio aikštelės su mažąja architektūra, nuovažos bei išpėjamieji ženklai, taip užbaigiant centro jungtis su pietine miesto dalimi ir aplinkiniais kaimais, kurie yra prijungti prie Trakų miesto. |
| 5.4.3.1 | Projekto „Eismo saugumo ir aplinkos apsaugos priemonių diegimas vystant Lentvario miesto Trumposios, Pakalnės ir Gėlių gatvių infrastruktūrą“ įgyvendinimas | Karolina Mečkovska | Įvykdyta | Projekto metu atlikti visų trijų gatvių važiuojamosios dalies ir šaligatvių įrengimo darbai, lietaus nuotekų tinklų, elektros tinklų ir eismo saugumo priemonių |

| | | | | |
|---------|---|----------------|----------|---|
| | | | | įrengimo darbai. 2021 m. baigtos visos projekto užbaigimo procedūros. |
| 5.5.1.1 | Projekto „Pirminės asmens sveikatos priežiūros veiklos efektyvumo didinimas Trakų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimas | Dalia Gustaitė | Vykdoma | Projekto eigoje atsiradus sutaupymų, asmens sveikatos priežiūros įstaigos pagal poreikį papildomai įsigijo naujos medicininės ir kompiuterinės įrangos (iš viso apie 34 vnt. kompiuterinės bei medicininės įrangos). Taip pat atlikus visus numatytus papildomus pirkimus ir įstaigoms sutaupius lėšų, Projekto finansavimo sutartis pratęsta iki 2022 m. kovo 31 d., siekiant papildomai įsigyjant apie 20 vnt. naujos medicininės įrangos. |
| 5.5.1.2 | Projekto „Ambulatorinių sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumo gerinimas tuberkulioze sergantiems asmenims Trakų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimas | Dalia Gustaitė | Vykdoma | 2021 metais gydymą bei paramą gavo 7 pacientai. |
| 5.5.2.1 | Projekto „Sveikos gyvensenos skatinimas Trakų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimas | Dalia Gustaitė | Vykdoma | Projekto rodiklio pasiekimas (skaičiuojamas kaupiamuoju būdu) 2021 metais – 3040 unikalių renginių dalyvių (planuota reikšmė – 2800 unikalių dalyvių. |
| 5.6.1.2 | Projekto „Turizmo ir kultūros puoselėjimas Trakų ir Gižycko regione“ įgyvendinimas | Julija Seliava | Įvykdyta | 2021 metais projektas baigtas įgyvendinti, lėšos investuotos tinkamai ir visi rodikliai sėkmingai pasiekti. |
| 5.6.1.3 | Projekto „Trakų ir Gižycko paveldo atvėrimas turizmui“ įgyvendinimas | Julija Seliava | Vykdoma | 2021 m. tęsiami sklypo, esančio Karaimų g. 57A, Trakuose, sutvarkymo ir viešosios erdvės įrengimo darbai. Sėkmingai įvykdytos numatytos bendros tarptautinės veiklos: aktyvaus turizmo stovyklos, šeimų savaitgaliai. Dalį veiklų planuojama dar vykdyti 2022 m. |
| 5.6.1.4 | Projekto „Sveikatingumo turizmas, atskleidžiantis gamtos ir kultūros paveldą Trakų ir Gižycko regionuose“ įgyvendinimas | Julija Seliava | Vykdoma | 2021 m. buvo vykdomi pėsčiųjų tako atkarpos palei Lukos ežerą Trakų mieste (atkarpa nuo sklypo Birutės g. 28 iki Vilniaus Mažoji g. 2) įrengimo darbai. Dėl pakeitimų statybos projekte (pakeista tako danga, šviestuvai) dalis rangos darbų buvo perkelta į 2022 m. Įvykdyta tarptautinė kulinarinio paveldo stovykla šeimoms ir jaunimui. |

| | | | | |
|---------|--------------------------------|-----------------------|---------|---|
| 6.2.1.4 | Bendruomenių veiklos programos | Karolina Mečkovska | Vykdoma | Tinkamai koordinuota LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 1.1.4 priemonė „Stiprinti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinant bandomąjį modelį, 6 bendruomenės gavo lėšas projektų įgyvendinimui. Vietos bendruomenių projektų rėmimo eiga: išnagrinėti prašymai ir pasirašytos 6 sutartys (kurių bendra vertė 20323,78 Eur) dėl vietos projektų dalinio finansavimo. |
|---------|--------------------------------|-----------------------|---------|---|

SOCIALINĖS PARAMOS SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|--|--|---|---|
| 2.1.1.1 | Socialinių pašalpų teikimas | SPS Socialinių išmokų poskyris | Įvykdyta | Socialinę pašalpą 2021 metais gavo 1401 gavėjas, tam panaudota 1124,4 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšų. |
| | Priimti nepasiturinčių gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl socialinės pašalpos skyrimo. Nustatyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens teisę į socialinę pašalpą. Tvarkyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens duomenis socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai, socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui ir SPS Socialinių išmokų poskyrio vedėja | Įvykdyta | 2021 metais dėl socialinės pašalpos skyrimo priimti 2593 nepasiturinčių gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais). Įvertinus bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamas, veiklos pobūdį, jiems nustatyta teisė į socialinę pašalpą. |
| | Apskaičiuoti socialinių pašalpų dydį bendrai gyvenantiems asmenims ar vienam gyvenančiam asmeniui, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai ir vedėja | Įvykdyta | Apskaičiuoti socialinių pašalpų dydžiai ir paruošta 2915 sprendimų projektų dėl socialinės pašalpos skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo. Atspausdinti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos. |
| | Patikrinti socialinių pašalpų skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą (asmens teisę į socialinę pašalpą, ar byloje sukaupti visi dokumentai, ar sprendimas skirti socialinę pašalpą parengtas teisingai, ar teisingai apskaičiuotas pašalpos dydis, ar teisingai nustatyti mokėjimo terminai ir pan.) | SPS Socialinių išmokų poskyrio vedėja | Įvykdyta | Patikrintas 2539 socialinių pašalpų skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumas ir teisingumas. Ištaisytos 123 klaidos, įvertintas klaidų pobūdis ir nurodytas specialistams. |
| | Ruošti socialinių pašalpų mokėjimo dokumentus: pašto ir banko žiniaraščius | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai ir vedėja | Įvykdyta | Paruošta socialinių pašalpų mokėjimo dokumentų: 59 pašto ir 154 banko žiniaraščių (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), 23 prekių įsigijimo kortelės, |

| | | | | |
|---------|---|--|----------|--|
| | (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), prekių įsigijimo korteles | | | 12 sąrašų MAXIMOS socialinių kortelių papildymui - 303 gavėjams. |
| | Rengti pagal SADM formas statistines ketvirtines, metines ir kitas ataskaitas apie socialinės pašalpos teikimą ir kitą informaciją | SPS Socialinių išmokų poskyrio vedėja | Įvykdyta | Paruoštos 4 statistinės ataskaitos pagal SADM formas ir 4 ataskaitos bei kita informacija pagal SADM paklausimus ir savivaldybės skyrių paklausimus. |
| | Rinkti duomenis apie socialinės pašalpos gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė | SPS Socialinių išmokų poskyrio vedėja | Įvykdyta | Atlikta socialinės pašalpos gavėjų (šeimų) skaičiaus bei kasinių išlaidų analizė už 2021 metus (pagal mėnesius). |
| | Teikti informaciją ir konsultacijas apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti socialinę pašalpą (rajono gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms) | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai ir vedėja | Įvykdyta | Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti socialinę pašalpą. Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA užfiksuoti 228 teiktos informacijos ir konsultacijų atvejai (trumpos konsultacijos nefiksuotos). |
| 2.1.1.2 | Kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas teikimas (toliau – kompensacijos) | Socialinių išmokų poskyris | Įvykdyta | Kompensacijas 2021 metais gavo 2493 gavėjai, tam panaudota 396,8 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšų. Kompensacijas gavo 5 Sausio 13-s dalyviai, tam panaudota 2,3 tūkst. Eur specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui iš valstybės biudžeto lėšų. |
| | Priimti nepasiturinčių gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas (toliau kompensacijos), kredito, paimto daugiabučiam namui atnaujinti (modernizuoti), ir palūkanų apmokėjimo (toliau – kredito apmokėjimas) skyrimo. Nustatyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens teisę gauti kompensacijas ir kredito apmokėjimą. Tvarkyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens duomenis socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA. | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai, socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui ir SPS Socialinių išmokų poskyrio vedėja | Įvykdyta | 2021 metais dėl kompensacijų skyrimo ir mokėjimo priimti 3218 nepasiturinčių gyventojų prašymų (su visais reikalingais dokumentais). 2021 metais dėl kredito apmokėjimo priimti 372 nepasiturinčių gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais). Įvertinus bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamas, veiklos pobūdį, jiems nustatyta teisė į kompensacijas ir į kredito apmokėjimą. |

| | | | | |
|--|--|--|-----------------|---|
| | <p>Įvertinti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamas kompensacijoms ir kredito apmokėjimui apskaičiuoti, paruošti pažymas apie pajamas, suformuoti bylą. Apskaičiuoti kieto ar kito kuro būsto šildymo išlaidų kompensacijas, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą.</p> | <p>SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai ir vedėja</p> | <p>Įvykdyta</p> | <p>Įvertintos bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamos kompensacijoms apskaičiuoti, nustatyta teisė į kompensacijas ir paruošti 5052 kompensacijų skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektai bei tiek pat pažymų apie pajamas. Nustatyta teisė į kredito apmokėjimą ir paruošti 393 kredito apmokėjimo skyrimo sprendimų projektai bei tiek pat pažymų dėl teisės į kredito apmokėjimą. Atspausdinti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos.</p> |
| | <p>Patikrinti kompensacijų ir kredito apmokėjimo skyrimo (pažymų apie pajamas ir sprendimų projektų) teisėtumą ir teisingumą.</p> | <p>SPS Socialinių išmokų poskyrio vedėja</p> | <p>Įvykdyta</p> | <p>Patikrintas 4926 kompensacijų skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumas ir teisingumas bei 4926 pažymų apie pajamas teisingumas. Ištaisyta 175 klaidos, įvertintas klaidų pobūdis ir nurodytas specialistams.</p> |
| | <p>Ruošti kompensacijų ir kredito apmokėjimo mokėjimo dokumentus: pašto ir banko žiniaraščius, sąrašus apie pajamas (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), pažymas ir sąrašus dėl teisės į kredito apmokėjimą.</p> | <p>SPS Socialinių išmokų poskyrio vedėja</p> | <p>Įvykdyta</p> | <p>Paruošta kompensacijų mokėjimo dokumentų: 54 pašto ir 38 banko žiniaraščiai (elektroninėje bei popierinėje laikmenose). 38 gyventojų, kurie kreipėsi dėl šildymo išlaidų, išlaidų karštam ir geriamajam vandeniui kompensavimo, sąrašai (elektroninėje bei popierinėje laikmenose). Paruošta 19 lydraščių sprendimų ir kitų dokumentų dėl kredito apmokėjimo</p> |
| | <p>Rengti pagal SADM formas statistines ketvirtines, metines ir kitas ataskaitas apie kompensacijų teikimą ir kitą informaciją</p> | <p>SPS Socialinių išmokų poskyrio vedėja</p> | <p>Įvykdyta</p> | <p>Paruoštos 4 statistinės ataskaitos pagal SADM formas ir 2 ataskaitos bei kita informacija pagal SADM paklausimus.</p> |
| | <p>Rinkti duomenis apie kompensacijų ir kredito apmokėjimo gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizę.</p> | <p>SPS Socialinių išmokų poskyrio vedėja</p> | <p>Įvykdyta</p> | <p>Atlikta kompensacijų gavėjų skaičiaus bei kasinių išlaidų pagal mėnesius ir pagal išlaidų kompensacijų rūšis analizė už 2021 metus.</p> |
| | <p>Teikti informaciją ir konsultacijas apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti kompensacijas ir kredito apmokėjimą (rajono gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms).</p> | <p>SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai ir vedėja</p> | <p>Įvykdyta</p> | <p>Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti kompensacijas ir kredito apmokėjimą. Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA užfiksuoti 221 teiktos informacijos ir</p> |

| | | | | |
|---------|---|---|----------|--|
| | | | | konsultacijų atvejai (trumpos konsultacijos nefiksuotos). |
| 2.1.1.3 | Paramos mirties atveju teikimas | Socialinių išmokų poskyris | Įvykdyta | Laidojimo pašalpas 2021 metais gavo 539 gavėjai. Paramą užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti 2021 metais gavo 5 gavėjai. Tam panaudota 187,8 tūkst. Eur specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui iš valstybės biudžeto lėšų. |
| | Priimti gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl laidojimo pašalpos skyrimo. Tvarkyti asmenų duomenis socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai | Įvykdyta | 2021 metais dėl laidojimo pašalpos ir paramos užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti skyrimo priimti 544 gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais). |
| | Įvertinti asmenų teisę gauti laidojimo pašalpą, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai | Įvykdyta | Įvertinta asmenų teisė gauti laidojimo pašalpą ir paramą užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti. Paruošta 544 sprendimų projektai dėl laidojimo pašalpos ir paramos užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo. |
| | Patikrinti laidojimo pašalpų skyrimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą | SPS Socialinių išmokų poskyrio vedėja | Įvykdyta | Patikrintas 544 laidojimo pašalpų ir paramos užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumas ir teisingumas. Ištaisytos 3 klaidos, įvertintas klaidų pobūdis ir nurodytas specialistams. |
| | Ruošti laidojimo pašalpų mokėjimo dokumentus: banko pavedimus | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai | Įvykdyta | Paruošta laidojimo pašalpų ir paramos užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti mokėjimo dokumentų: 3 mokėjimo sąrašai per elektroninę pašto sistemą 3 asmenims, 543 mokėjimo pavedimai pervesti pinigus į banko sąskaitas. |
| | Rengti pagal SADM formas statistines ketvirtines, metines ir kitas ataskaitas apie laidojimo pašalpų teikimą ir kitą informaciją | SPS Socialinių išmokų poskyrio vedėja | Įvykdyta | Paruoštos 4 statistinės ataskaitos pagal SADM formas ir 10 ataskaitų bei kita informacija pagal SADM paklausimus. Atlikta laidojimo pašalpų ir paramos užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti gavėjų skaičiaus bei kasinių išlaidų pagal mėnesius analizė už 2021 metus. |

| | | | | |
|--------------------|--|---|----------|--|
| | Teikti informaciją ir konsultacijas apie gyventojų galimybes gauti laidojimo pašalpą (rajo gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms) | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai ir vedėja | Įvykdyta | Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie gyventojų galimybes gauti laidojimo pašalpą ir paramą užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti. Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA užfiksuota 35 teiktos informacijos ir konsultacijų atvejų (trumpos konsultacijos nefiksuotos). |
| 2.1.1.4 2.1.1.5 | Išmokų vaikams ir tikslinių kompensacijų skyrimas ir mokėjimas | SPS Socialinių išmokų poskyris | Įvykdyta | Išmokas vaikams 2021 metais gavo 6496 gavėjai, tam panaudota 6436,2 tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų. Tikslinės kompensacijos 2021 metais gavo 1064 gavėjai, tam panaudota 1670,4 tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų. |
| | Priimti rajono gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl išmokų vaikams ir valstybinių šalpos išmokų (toliau – išmokos) skyrimo ir mokėjimo. Nustatyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens teisę į išmokas. Tvarkyti asmenų duomenis socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai ir vedėja | Įvykdyta | 2021 metais dėl išmokų vaikams skyrimo priimti 1814 gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais), o dėl tikslinių kompensacijų skyrimo priimta 550 gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais). Įvertinus bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamas, veiklos pobūdį, specialiuosius poreikius, jiems nustatyta teisė gauti išmokas vaikams ir tikslinės kompensacijas. |
| | Apskaičiuoti išmokų dydį, nustatyti išmokų mokėjimo laikotarpį, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai ir vedėja | Įvykdyta | Apskaičiuoti išmokų vaikams ir tikslinių kompensacijų dydžiai. Paruošti 2706 skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo sprendimų projektai dėl išmokų vaikams. Dėl tikslinių kompensacijų paruošti 816 skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo sprendimų projektai. Vadovaujantis ES reglamentais užpildytos 2 E formos ir 72 SED formos. Atspausdinti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos. |
| | Patikrinti išmokų skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą | SPS Socialinių išmokų poskyrio vedėja | Įvykdyta | Patikrintas 2551 išmokų vaikams skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų ir 741 tikslinių kompensacijų sprendimų projektų teisėtumas ir teisingumas. Ištaisyta |

| | | | | |
|--------------------|--|---|----------|---|
| | | | | 89 klaidos, įvertintas klaidų pobūdis ir nurodytas specialistams. |
| | Ruošti išmokų mokėjimo dokumentus: pašto ir banko žiniaraščius (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), prekių įsigijimo korteles, banko pavedimus | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai ir vedėja | Įvykdyta | Paruošta išmokų vaikams mokėjimo dokumentų: 48 pašto ir 225 banko žiniaraščiai (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), 12 sąrašų MAXIMOS socialinių kortelių papildymui - 601 gavėjui. Paruošta tikslinių kompensacijų mokėjimo dokumentų: 60 pašto ir 122 banko žiniaraščių (elektroninėje bei popierinėje laikmenose). Paruoštas 51 pavedimas pervesti išmokų vaikams pinigus į banko sąskaitas asmenims patyrusiems socialinę riziką ir 55 mokėjimo pavedimai pervesti vienkartinės išmokos įsikurti pinigus į įmonių banko sąskaitas. |
| | Rengti pagal SADM formas statistines ketvirtines, metines ir kitas ataskaitas apie išmokų teikimą ir kitą informaciją. Rinkti duomenis apie išmokų gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai ir vedėja | Įvykdyta | Paruošta 8 statistinės ataskaitos pagal SADM formas ir 28 ataskaitos bei kita informacija pagal SADM paklausimus. |
| | Teikti informaciją ir konsultacijas apie gyventojų galimybes gauti išmokas (rajono gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms) | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai ir vedėja | Įvykdyta | Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie gyventojų galimybes gauti išmokas vaikams ir tikslinės kompensacijas. Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA užfiksuota 197 teiktos informacijos ir konsultacijų atvejai (trumpos konsultacijos nefiksuotos). |
| 2.1.1.6 2.1.1.7 | Nemokamo mokinių maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti teikimas | SPS Socialinių išmokų poskyris | Įvykdyta | Nemokamą mokinių maitinimą 2021 metais gavo 1559 mokinių, tam panaudota 406,7 tūkst. Eur specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui iš valstybės biudžeto lėšų. Paramą mokinio reikmenims įsigyti gavo 702 mokinių, tam panaudota 56,2 tūkst. Eur specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui iš valstybės biudžeto lėšų. |

| | | | | |
|--|---|--|-----------------|--|
| | <p>Priimti nepasiturinčių gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl nemokamo mokinių maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti (paramos mokiniams) teikimo. Nustatyti bendrai gyvenančių asmenų teisę į paramą mokiniams. Tvarkyti bendrai gyvenančių asmenų duomenis Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje SPIS</p> | <p>SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai, socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui</p> | <p>Įvykdyta</p> | <p>2021 metais dėl nemokamo mokinių maitinimo priimti 438 gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais) ir paramos mokinio reikmenims įsigyti skyrimo priimti 407 nepasiturinčių gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais). Iš bendro ugdymo įstaigų buvo gauti 26 sąrašai dėl nemokamo mokinių maitinimo skyrimo 0 - 2 klasių mokiniams (941 mokiniui). Įvertinus bendrai gyvenančių asmenų pajamas, vaikų amžių, jiems nustatyta teisė į socialinę paramą mokiniams.</p> |
| | <p>Nustatyti paramos mokiniams dydį, teikimo laikotarpį bei rūšis, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą</p> | <p>SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai</p> | <p>Įvykdyta</p> | <p>Paruošta 641 nemokamo mokinių maitinimo sprendimų projektų ir 381 paramos mokinio reikmenims įsigyti sprendimų projektas. Atspausdinti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos. Suformuota 61 nauja socialinės paramos mokiniams gavėjų byla.</p> |
| | <p>Patikrinti paramos mokiniams skyrimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą</p> | <p>SPS Socialinių išmokų poskyrio vedėja</p> | <p>Įvykdyta</p> | <p>Patikrintas 877 nemokamo mokinių maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti skyrimo ir teikimo (mokėjimo) sprendimų projektų teisėtumas ir teisingumas. Ištaisyta 6 klaidos, įvertintas klaidų pobūdis ir nurodytas specialistams.</p> |
| | <p>Ruošti paramos mokiniams teikimo mokyklose žiniaraščius ir mokėjimo dokumentus: pašto ir banko žiniaraščius (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), čekius</p> | <p>SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai ir vedėja</p> | <p>Įvykdyta</p> | <p>Paruošta nemokamo mokinių maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti mokėjimo dokumentų: 258 nemokamo maitinimo teikimo mokyklose žiniaraščių, 5 pašto ir 21 banko žiniaraščiai (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), 3 sąrašai MAXIMOS socialinių kortelių papildymui - 132 gavėjai.</p> |
| | <p>Rengti pagal SADM formas statistines ketvirtines, metines ir kitas ataskaitas apie paramos mokiniams teikimą ir kitą informaciją</p> | <p>SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai</p> | <p>Įvykdyta</p> | <p>Paruošta 14 statistinių ir kitų ataskaitų pagal SADM formas ir pagal SADM paklausimus.</p> |

| | | | | |
|---------|--|---|----------|---|
| | Rinkti duomenis apie paramos mokiniams gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai | Įvykdyta | Atlikta paramos mokinio reikmenims įsigyti nepinigine forma gavėjų skaičiaus analizė, išanalizuota nemokamo mokinių maitinimo gavėjų kitimo dinamika. |
| | Teikti informaciją ir konsultacijas apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti paramą mokiniams (rajono gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms) | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai ir vedėja | Įvykdyta | Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti nemokamą mokinių maitinimą ir paramą mokinio reikmenims įsigyti. Konsultacijos Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje SPIS nefiksuotos (nėra techninių galimybių). |
| 2.1.1.8 | Vienkartinės socialinės paramos teikimas | SPS Socialinių išmokų poskyris | Įvykdyta | Vienkartinę socialinę paramą 2021 metais gavo 152 gavėjai, tam panaudota 38,4 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšų. Vienkartinę socialinę paramą Šv. Kalėdų proga gavo 742 gavėjų, tam panaudota 3,5 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšų. |
| | Priimti rajono gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl vienkartinės socialinės paramos teikimo. Nustatyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens teisę į gauti vienkartinę socialinę paramą. Tvarkyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens duomenis socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai, socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui ir vedėja | Įvykdyta | 2021 metais dėl vienkartinės socialinės paramos skyrimo priimti 164 nepasiturinčių gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais). Įvertinus bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamas, veiklos pobūdį, prašymo pagrįstumą jiems nustatyta teisė į vienkartinę socialinę paramą. |
| | Nustatyti vienkartinės socialinės paramos dydį bendrai gyvenantiems asmenims ar vienam gyvenančiam asmeniui, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai ir vedėja | Įvykdyta | Paruošti 164 sprendimų projektai dėl vienkartinės socialinės paramos skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo. Atspausdinti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos. |
| | Patikrinti vienkartinės socialinės paramos skyrimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą | SPS Socialinių išmokų poskyrio vedėja | Įvykdyta | Patikrintas 164 vienkartinės socialinės paramos skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumas ir teisingumas. |
| | Ruošti vienkartinės socialinės paramos mokėjimo dokumentus: banko pavedimus, čekius | SPS Socialinių išmokų poskyrio vedėja | Įvykdyta | Paruošta vienkartinės socialinės paramos mokėjimo dokumentų: 15 mokėjimo sąrašų per elektroninę pašto sistemą 41 asmeniui, 19 banko žiniaraščių |

| | | | | |
|---------|--|--|----------------|--|
| | | | | (elektroninėje bei popierinėje laikmenose) ir 5 mokėjimo pavedimai pervesti pinigus į komunalinių įmonių banko sąskaitas. |
| | Rengti įvairias ataskaitas apie vienkartinės socialinės paramos teikimą ir kitą informaciją | | Įvykdyta | Paruoštos 4 statistinės ataskaitos pagal SADM formas. |
| | Rinkti duomenis apie vienkartinės socialinės paramos gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai ir vedėja | Įvykdyta | Atlikta vienkartinių pašalpų gavėjų (šeimų) skaičiaus bei kasinių išlaidų pagal teikimo atvejus analizė už 2021 metus. |
| | Teikti informaciją ir konsultacijas apie gyventojų galimybes gauti vienkartinę socialinę paramą (rajono gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms) | SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai ir vedėja | Įvykdyta | Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti vienkartinę pašalpą. Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA užfiksuota 45 teiktos informacijos ir konsultacijų atvejai (trumpos konsultacijos nefiksuotos). |
| 2.1.2.1 | Bendrųjų, socialinės priežiūros, dienos socialinės globos, trumpalaikes/ilgalaikes socialinės globos paslaugų teikimo įvairioms socialinėms grupėms administravimas | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja Socialinių paslaugų poskyrio specialistai ir SPP vedėja | Įvykdyta | Bendrųjų, socialinės priežiūros, dienos socialinės globos, trumpalaikes/ilgalaikes socialinės globos paslaugų poreikis 2021 m. patenkintas 100 proc. Panaudota 1991,9 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšų. |
| 2.1.2.1 | Sprendimų dėl paslaugų skyrimo projektų paruošimas ir priėmimas Komisijos posėdžių organizavimas Klientų bylų formavimas | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja Socialinių paslaugų poskyrio specialistė K. Tomkovidienė, SPP vedėja | Vykdoma nuolat | 2021 metais vyko 9 Trakų rajono savivaldybės Socialinių paslaugų skyrimo ir vertinimo komisijos posėdžių. Priimta 119 sprendimai dėl socialinių paslaugų skyrimo. Tame tarpe: <ul style="list-style-type: none"> - ilgalaikė socialinė globa institucijoje – 25; - trumpalaikė socialinė globa institucijoje – 18; - dienos socialinė globa (integrali pagalba) asmens namuose – 3; - dienos socialinė globa institucijoje – 7; - pagalbos pinigai – 6; |

| | | | | |
|---------|---|--|----------|--|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> - apgyvendinimas savarankiško gyvenimo namuose – 1; - socialinių įgūdžių ugdymas ir palaikymas – 40; - intensyvi krizių įveikimo pagalba – 16; - psichosocialinė pagalba – 1; - laikinas apnakvindinimas – 2; <p>Suformuotos 58 naujų klientų bylos.</p> |
| 2.1.2.1 | <p>Asmens veiklos ir gebėjimo veiklos vertinimo organizavimas ir įgyvendinimas</p> <p>Vaiko laikinos globos (rūpybos) organizavimas ir nustatymas, svečiavimosi prašymai, leidimai</p> <p>Pagal projekto „Kompleksinių socialinių paslaugų šeimai plėtojimas Trakų rajone“ pradėta vykdyti Asmeninio asistento paslauga.</p> <p>Asmeninės pagalbos teikimas</p> | <p>SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja, SPP vedėja</p> <p>Socialinių paslaugų poskyrio vyriausioji specialistė D. Tyševič</p> <p>Socialinių paslaugų poskyrio specialistė, SPPS vedėja</p> | Įvykdyta | <p>Išsiųsti į Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybą 248 Asmens veiklos ir gebėjimo veiklos klausimynų kopijos</p> <p>Parengta 37 direktoriaus įsakymų dėl vaiko laikinosios globos (rūpybos) nustatymo/ panaikinimo. Tame tarpe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dėl vaiko laikinosios globos (rūpybos) nustatymo - 15; - dėl vaiko laikinosios globos (rūpybos) panaikinimo – 13; - dėl vaiko laikinosios priežiūros tėvų prašymu nustatymo – 2; <p>Priimti 3 prašymai dėl leidimo laikinai svečiuotis institucijoje ar šeimynoje globojamą (rūpinamą) vaiko. Suformuota 8 šeimų, patyrusių socialinę riziką, paslaugų ir pagalbos teikimo byla.</p> <p>Buvo toliau tęsiama asmeninio asistento paslaugų teikimas (projektinės lėšos)</p> <p>Pradėta naujai teikti asmeninė pagalba neįgaliesiems, kurią teikia VšĮ Trakų neįgaliųjų užimtumo centras. Tai asmeninio asistento pagalba neįgaliajam. Buvo parengti nauji teisės aktai, įvykdytas konkursas, pasirašyta sutartis, priimti 3 asmenų prašymai</p> |

| | | | | |
|---------|---|---|----------|---|
| | | | | asmeninei pagalbai teikti, parengta 3 įsakymai, 3 sprendimai. 3 asmenims pradėta nuo 11 mėn. teikti asmeninę pagalbą. Panaudota 2,6 tūkst. lėšų |
| 2.1.2.3 | <p>Trumpalaikes/ilgalaikes socialinės globos paslaugų teikimo tėvų globos netekusiems vaikams, našlaičiams (4-18) administravimas</p> <p>Sprendimų dėl paslaugų skyrimo projektų paruošimas ir priėmimas</p> <p>Klientų bylų formavimas</p> | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja, SPPS vedėja, specialistės K. Tomkovidienė D. Tyševič | Įvykdyta | Trumpalaikes/ilgalaikes socialinės globos paslaugų teikimo tėvų globos netekusiems vaikams, našlaičiams administravimas bus vykdomas ir ateityje. |
| 2.1.2.2 | Dienos socialinės globos, ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos paslaugos asmenims su sunkia negalia teikimo administravimas Trakų globos ir socialinių paslaugų centre, Čižiūnų socialinių paslaugų centre, VšĮ Onuškiečio palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninėje, Trakų pradinės mokyklos neįgalių vaikų socialinės globos skyriuje, VšĮ Trakų ligoninėje, VšĮ Trakų neįgaliųjų užimtumo centre, VšĮ Šv. Domininko namuose. | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja, SPP vedėja, specialistai | Įvykdyta | <p>Dienos socialinės globos, ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos paslaugos asmenims su sunkia negalia teiktos 121 asmenų.</p> <p>Panaudota 542,7 tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų</p> |

| | | | | |
|---------|---|---|---|---|
| 2.1.2.7 | Ilgalaikės socialinės globos paslaugų seniems žmonėms ir neįgaliems asmenims su psichikos sutrikimais valstybinėse ir kitose socialinės globos įstaigose (pagal sudarytas socialinių paslaugų teikimo sutartis) organizavimas ir finansavimas Ataskaitų rengimas | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja, SPP vedėja, specialistai | Įvykdyta ataskaitos teikiamos SADM kiekvieną ketvirtį | Ilgalaikės socialinės globos paslaugų seniems žmonėms ir neįgaliems asmenims su psichikos sutrikimais apskrities pavaldumo ir kitose socialinės globos įstaigose (pagal sudarytas socialinių paslaugų teikimo sutartis) naujai teiktos 7 asmenų. Panaudota viso 91,7 tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų ir 194,1 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšų Parengtos ir pateiktos 4 Socialinės globos teikimo asmenims su sunkia negalia ataskaitos. |
| 2.1.2.7 | Socialinių paslaugų pirkimas įvairioms socialinėms grupėms, valstybinėse specialiose globos įstaigose. Sutarčių su įstaigomis sudarymas | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja Socialinių paslaugų poskyrio specialistai, SPPS vedėja | Įvykdyta | Socialinių paslaugų pirkimas įvairioms socialinėms grupėms valstybinėse specialiose globos įstaigose pagal poreikį bus vykdomas ir ateityje. Sudarytos 7 naujos sutartys. |
| 2.1.2.4 | Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo, bendrųjų bei specialiųjų socialinių paslaugų teikimo socialinę atskirtį patiriančioms šeimoms administravimas Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centre | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja Socialinių paslaugų poskyrio specialistai, SPP vedėja | Vykdoma nuolat | Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo, bendrųjų bei specialiųjų socialinių paslaugų teikimo socialinę atskirtį patiriančioms šeimoms administravimas Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centre bus vykdomas ir ateityje. Šiuos sprendimus priima įstaiga. |
| 2.1.2.7 | Socialinės rehabilitacijos paslaugų bendruomenėje, kurias teikia nevyriausybinės organizacijos (Trakų rajono neįgaliųjų draugija, VšĮ Vilniaus ir Alytaus regiono aklųjų centras, VšĮ Trakų neįgaliųjų užimtumo centras) programos administravimas | SPS vedėja vedėjos pavaduotoja, socialinių paslaugų poskyrio specialistė K.Tomkovitienė, SPP vedėja | Įvykdyta | 2021 m. socialinės rehabilitacijos paslaugas neįgaliesiems Trakų rajono savivaldybėje teikė 3 nevyriausybinės organizacijos, paslaugas gavo 308 asmenys. Panaudota 59,0 tūkst. Eur valstybės biudžeto ir 16,0 tūkst. Eur iš savivaldybės biudžeto. |

| | | | | |
|---------|---|--|----------|---|
| 2.1.2.7 | Būsto pritaikymo neįgaliesiems finansavimas. Būsto pritaikymo komisijos veiklos organizavimas, būsto pritaikymo darbų organizavimas | SPS vedėjos pavaduotoja, socialinių paslaugų poskyrio specialistė D. Tyševič, SPP vedėja | Įvykdyta | Būsto pritaikymo neįgaliesiems programa: 2021 m. pritaikyti 4 būstai suaugusiems neįgaliesiems, 2 pritaikymai vaikams sensorinėms priemonėms įsigyti. Panaudota savivaldybės biudžeto 4,2 tūkst. Eur., valstybės biudžeto 10,7 tūkst. Eur lėšų. |
| 1.1.1.2 | Neįgaliųjų ir senų žmonių teisių atstovavimas civilinėse globos ir rūpybos nustatymo bylose | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja, SPP vedėja | Įvykdyta | 2021 m. Trakų rajono apylinkės teismui pateikta 11 išvadų ir atstovauta teisme neįgaliojo teises dėl globėjo ar rūpintojo skyrimo. 10 asmenų nustatytas neveiksnumas ir skirti globėjai. |
| 1.1.1.2 | Socialinio paslaugų plano parengimas ir tvirtinimas savivaldybės taryboje | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja, SPP vedėja, specialistai | Įvykdyta | Socialinio paslaugų planas parengtas ir patvirtintas Trakų rajono savivaldybės tarybos 2021-04-29 sprendimu Nr. S1E-79. |
| 1.1.1.2 | Savivaldybės tarybos sprendimų, administracijos direktoriaus įsakymų projektų rengimas | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja, socialinių išmokų, socialinių paslaugų poskyrių vedėjos. specialistai | Įvykdyta | 2021 m. parengta 9 Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimų, 139 administracijos direktoriaus įsakymų. |
| 2.1.1.9 | Organizuoti paramos maisto produktais sandėliavimą ir dalinimą gyventojams. Rengti ataskaitas apie paramos maisto produktais teikimą ir kitą informaciją. Rinkti duomenis apie paramos maisto produktais gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė. Teikti informaciją ir konsultacijas apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti | Socialinių paslaugų poskyrio specialistė K. Tomkovidienė ir socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui | Įvykdyta | 2021 m. organizuoti 6 paramos maisto produktais dalinimai. Pateiktos 6 ataskaitos. Viso pagalbą maistu gavo 2680 asmenys, iš jų : - 15 metų ir jaunesni asmenys -640; - 65 metų ir vyresni asmenys -293; - moterys - 1349; - neįgalieji - 339; - benamiai – 0. |

| | | | | |
|--------------------|---|--|----------|--|
| | paramą maisto produktais (rajono gyventojams; seniūnijų socialiniams darbuotojams; kitoms institucijoms) | | | Seniūnijų socialiniai darbuotojai buvo supažindinami su naujovėmis ir pakeitimais. Bendradarbiaujant su labdaros ir paramos fondo “Maisto bankas” parengta informacinė skrajutė apie Trakų rajono savivaldybės socialines paslaugas šeimoms ir vaikams. |
| 2.1.2.4 2.1.2.3 | Bendradarbiavimas su Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centru, Trakų rajono Lentvario kompleksinių paslaugų šeimos centru, rajono Vaikų dienos centrais šeimos gerovės srityje, darbe su patyrusiais socialinę atskirtį vaikais bei suaugusiais rizikos asmenimis | Socialinių paslaugų poskyrio specialistė R. Zarembienė | Įvykdyta | 2021 m. bendradarbiauta su Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centru, rajono Vaikų dienos centrais šeimos gerovės srityje, darbe su socialinę atskirtį patyrusiais vaikais bei suaugusiais rizikos asmenimis. Buvo renkamos, kaupiamos ir analizuojamos veiklos ataskaitos bei koordinuojama įstaigų veikla, dalyvaujama organizuojamuose renginiuose. Surinkta ir apibendrinta informacija apie Trakų rajono asmenis, neturinčius nuolatinės gyvenamosios vietos, visose seniūnijose. Trakų rajone apskaityta 19 asmenų, neturinčių nuolatinės gyvenamosios vietos, iš jų: 16 vyrų ir 3 moterys. Šiems asmenims buvo organizuota pagalba pagal poreikius. |
| 2.1.2.4 | Informacijos, metodinės medžiagos apie benamius, smurtą patyrusias moteris, kalinius, kitus į socialinę atskirtį patekusius asmenis rinkimas ir kaupimas ir analizavimas. Surinktos medžiagos apibendrinimas. Skyriaus darbuotojų supažindinimas pasitarimų metu su aktualiomis naujienomis | Socialinių paslaugų poskyrio specialistė R. Zarembienė | Įvykdyta | 2021 m. buvo renkama ir kaupiama informacija, metodinė medžiaga, atliekama analizė apie benamius, smurtą patyrusias moteris, kalinius, kitus į socialinę atskirtį patekusius asmenis. Medžiaga renkama, kaupiama, sisteminama. Surinkta medžiaga apibendrinama. Skyriaus darbuotojai, pasitarimų metu, supažindinami su aktualiomis naujienomis. |

| | | | | |
|---------|--|---|----------|---|
| 2.1.2.7 | <p>Vaikų dienos centrų veiklos organizavimas ir koordinavimas. Vaikų dienos centrų veiklos rėmimo konkurso organizavimas.</p> <p>Vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugų akreditacija rajono teritorijoje esančiuose vaikų dienos centruose.</p> | <p>Socialinių paslaugų poskyrio specialistė R. Zarembienė</p> | Įvykdyta | <p>2021 m. 4-ioose vaikų dienos centruose buvo akredituotos vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugos, iš jų: VDC „Akimirka“, VDC „Navininkai“, VšĮ „Grijos vaikai“ ir VDC „Čižiūnai“. Vaikų dienos centrams akredituotoms vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugoms finansuoti 2021 m. buvo panaudota 90,9 tūkst. Eur, iš jų: 33,3 SB ir 57,6 VB lėšų. Akredituotas vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugas 2021 m. gavo 101 vaikas. Parengti ir patalpinti savivaldybės interneto svetainėje, rajoninėje spaudoje 7 viešinimo straipsniai.</p> |
| 2.2.2.1 | <p>Narkomanijos prevencijos 2021 metų programos įgyvendinimas</p> <p>Narkomanijos prevencijos priemonių įgyvendinimas;</p> <p>Visuomenės supažindinimas su narkomanijos prevencijos programos įgyvendinimu;</p> <p>Nacionalinės narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos programos priemonių įgyvendinimo 2021 metais ataskaitos rengimas</p> | <p>Socialinių paslaugų poskyrio vyriausioji specialistė R. Zarembienė</p> | Įvykdyta | <p>2021 m. parengta Trakų rajono savivaldybės narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos 2021-2023 m. programa bei šios programos įgyvendinimo priemonių planas 2021 metams, patvirtinti Trakų rajono savivaldybės tarybos 2021-05-27 sprendimu S1E-109. 2021 m. programos įgyvendinimui panaudota 4,0 tūkst. Eur SB lėšų.</p> <p>Vykdam Trakų rajono savivaldybės Narkomanijos prevencijos 2021-2023 programos įgyvendinimo priemonių planą 2021 metams, įgyvendintos visos priemonių plane numatytos priemonės. Organizuoti 3 Trakų rajono savivaldybės Narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos komisijos posėdžiai.</p> <p>2021 m. parengti ir patalpinti savivaldybės interneto svetainėje bei rajoninėje spaudoje 3 viešinimo straipsniai.</p> <p>2021 m. parengta Nacionalinės narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos programos priemonių įgyvendinimo 2021 metais ataskaita pateikta</p> |

| | | | | |
|---------|--|---|----------|---|
| | | | | Narkotikų, tabako ir alkoholio kontrolės departamentui. Savivaldybės Narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos komisijos posėdžiai. |
| 1.1.1.2 | Socialinių įstaigų vadovų pasitarimai. Skyriaus darbuotojų pasitarimai | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja | Įvykdyta | Įstaigų vadovų buvo organizuoti 2 pasitarimai, skyriaus darbuotojų 7 pasitarimų |
| | Skyriaus strateginio veiklos plano ir ataskaitos koordinavimas, paruošimas | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja Socialinių išmokų, Socialinių paslaugų poskyrių vedėjos | Įvykdyta | Nuolat |
| | Skyriaus metinio veiklos plano ir ataskaitos koordinavimas ir paruošimas | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja, Socialinių išmokų, Socialinių paslaugų poskyrio vedėjos | Įvykdyta | Nuolat |
| | Trakų rajono savivaldybės užimtumo didinimo programos parengimas 2021 metams ir tvirtinimas taryboje ir įgyvendinimas. | SPS Socialinių paslaugų poskyrio vedėja | Įvykdyta | Kartą metuose |
| | Skyriaus darbuotojų darbo vietų įrengimas | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja Socialinių išmokų, Socialinių paslaugų poskyrių vedėjos | Įvykdyta | Nuolat, buvo keičiama kompiuterinė įranga, baldai |
| | Dalyvavimas komisijų posėdžiuose | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja, Socialinių išmokų, Socialinių paslaugų poskyrių vedėjos | Įvykdyta | Dėl institucinės vaikų globos pertvarkos darbo grupė, Gyvenamųjų patalpų ir pastatų komisija, Socialinių paslaugų vertinimo ir skyrimo komisija, specialiųjų poreikio nustatymo komisija, Būsto pritaikymo neįgaliesiems komisija, Socialinės rehabilitacijos neįgaliesiems bendruomenėje komisijos aptarnavimas. |
| | Lietuvos Socialinių darbuotojų dienos minėjimo šventės organizavimas | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja, | Įvykdyta | 2021-09-27 d. įvykdyta |

| | | | | |
|--|---|---|----------|--|
| | Gyventojų skundų nagrinėjimas | SPS vedėja, vedėjos pavaduotoja, išmokų, socialinių paslaugų poskyrių vedėjos, socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui | Įvykdyta | 2021 metais išnagrinėti 3 gyventojų skundai |
| | Trakų rajono savivaldybės neįgaliųjų reikalų komisijos prie Trakų rajono savivaldybės tarybos komisijos veiklos administravimas | SPS vedėjo pavaduotoja | | 2021 metais posėdžiai nevyko |
| | Trakų rajono savivaldybės Socialinių paslaugų įstaigų akreditavimas | SPS vedėjo pavaduotoja | | 2021 m. metų gruodžio mėnesį akredituotos 6 socialines paslaugas teikiančios įstaigos (tame tarpe biudžetinės, nevyriausybinės) Atlikti pateiktų paraiškų vertinimai, parengti sprendimai, duomenys suvesti į SPIS SISTEMĄ |

ŠVIETIMO SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Atsakingi vykdytojai | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|---|-------------------------------|--|---|
| 7.1.1.1–40 | Skyriaus mėnesio veiklos planavimas | A. Jakonis N. Šidlauskienė | Įvykdyta | Mėnesio planai siunčiami į švietimo įstaigas ir viešinami www.trakai.lt/svietimas/planai . |
| | Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programos tikslų, uždavinių ir priemonių asignavimų suvestinės rengimas, tikslinimas ir ataskaitos rengimas | D. Dzigienė | Įvykdyta | Dalyvavimas programų koordinatorių pasitarimuose, programų atnaujinimas, atlikti tikslinimai, parengta metinė ataskaita |
| | Sprendimų, potvarkių, įsakymų projektų rengimas | D. Dzigienė Specialistai | Įvykdyta | Dokumentų registrai P1E, P2E, P3E, S1E, ŠĮ. |
| | Įvairios paskirties dokumentų rengimas ir įforminimas | Specialistai | Įvykdyta | Bendras Švietimo sk. dokumentų registras ŠBE. |
| | Ugdymo karjerai stebėsenos rodiklių duomenų tikrinimas, suvestinių ataskaitų formavimas | R. Žukienė | Įvykdyta | Trakų rajono savivaldybės 12 bendrojo mokyklų parengė ir suformavo Mokinių profesinio orientavimo (ugdymo karjerai) stebėjimo ataskaitas už 2020–2021 mokslo metus (pagal Lietuvos mokinių ugdymo karjerai stebėsenos rodiklius) ir įkėlė į Mokinių ugdymo karjerai informacinę sistemą MUKIS (už 2019–2020 m. –14, 2018–2019 m. m.–14, 2017–2018 m. m.–12, už 2016–2017 m. m.–11). Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro duomenimis visų šalies savivaldybių mokyklų ataskaitos už 2020–2021 mokslo metus bus apibendrintos ir pavišintos 2022 m. balandžio mėn. Informacija apie mokyklų ugdymo karjerai (profesinio orientavimo) koordinatorius, profesinio orientavimo naudingos nuorodos patalpintos interneto svetainėje |

| | | | | |
|--|-------------|----------|--|--|
| | | | | www.trakai.lt/svietimas skyriuje „Ugdymas karjerai“: „Kaip pasirinkti egzaminus, jei kol kas nežinote savo profesinių planų“, „Ugdymo karjerai koordinatoriai mokyklose“, „Profesinio orientavimo nuorodos“, „Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašas“. Apie mokyklose profesinio orientavimo vykdomas veiklas 2021 m. gruodžio mėn. buvo vykdyta elektroninė apklausa. Išvadose pažymėtina, kad veiklos savivaldybės mokyklose orientuotos į profesinį veiklinimą, supažindinimą su įvairiomis profesijomis, veiklas savęs pažinimui, ugdomąjį konsultavimą, dalyvavimą projektinėse veiklose (ypač populiarias dalyvavimas akcijoje „Šok į tėvų klumpes“), karjeros planų pildymą ir koregavimą, praktinių testų atlikimą. Taip pat buvo organizuotos mokiniams paskaitos, susitikimai su įvairių specialybių žmonėmis, išvykos į parodą „Išsilavinimas ir karjera 2021“ ir kt. Apie vykusių renginių ir veiklas parengtos ir patalpintos informacijos savivaldybės mokyklų interneto svetainėse. |
| ŠVIS MK lėšų skirtų vadovėliams ir kitoms mokymo priemonėms įsigyti, panaudojimas savivaldybės mokyklose | D. Vaičiūnė | Įvykdyta | Suformuotos statistinė ataskaita ŠVIS sistemoje. | |
| ŠVIS administravimas: statistinių ataskaitų 1 mokykla, 2 mokykla, 3 mokykla, 3D mokykla, 3ES mokykla, 4 mokykla duomenų tikrinimas, suvestinių ataskaitų formavimas, atsiskaitymas | D. Vaičiūnė | Įvykdyta | Suformuotos statistinė ataskaita ŠVIS sistemoje. | |
| ŠVIS administravimas: statistinių ataskaitų 3I mokykla, ŠV-03 duomenų tikrinimas, suvestinių ataskaitų formavimas, atsiskaitymas | D. Vaičiūnė | Įvykdyta | Suformuotos statistinės ataskaitos 1 mokykla, 2 mokykla, 3 mokykla, 3D mokykla, 3ES mokykla, 4 mokykla ŠVIS sistemoje. | |
| Mokinių registro (MR) duomenų analizė, atnaujinimas. | D. Vaičiūnė | Įvykdyta | Suformuotos statistinės ataskaitos 3I mokykla, ŠV-03 ŠVIS sistemoje. | |
| Mokymo lėšų (ML) formavimas, atsiskaitymas | D. Vaičiūnė | Įvykdyta | Suformuotos ataskaitos MR. | |
| Pedagogų registro duomenų tikslinimas ir atnaujinimas | D. Vaičiūnė | Vykdoma | Suformuotos ataskaitos MK | |

| | | | |
|---|--|----------|--|
| Švietimo įstaigų registre (ŠMIR) duomenų įvedimas, atnaujinimas. | D. Vaičiūnė | Įvykdyta | Suformuotos ataskaitos. |
| Bendrojo ugdymo mokyklų bibliotekų (LIBIS) metinių statistinių ataskaitų rengimas | D. Vaičiūnė | Įvykdyta | Suformuotos ataskaitos LIBIS sistemoje. |
| Mokyklinės dokumentacijos, grožinės, metodinės literatūros užsakymas paskirstymas ir išdavimas ugdymo įstaigoms | D. Vaičiūnė | Įvykdyta | Suformuoti Perdavimo aktai |
| Išsilavinimo pažymėjimų blankų apskaita, išdavimas | D. Vaičiūnė | Įvykdyta | Žurnalas pildomas pagal pateiktą mokyklų poreikį; perdavimo aktai pateikti Apskaitos sk. |
| Nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių (NEMIS) duomenų tikslinimas, atnaujinimas, ataskaitų formavimas, atsiskaitymas | D. Vaičiūnė | Įvykdyta | Suformuotos ataskaitos NEMIS |
| Švietimo skyriaus darbuotojų darbo laiko apskaitos žiniaraščių pildymas ir pateikimas Apskaitos skyriui | A. Jakonis | Įvykdyta | Užpildyti žiniaraščiai. |
| Mokinių pamokų lankomumo apskaitos ataskaitų analizė | D. Vaičiūnė | Įvykdyta | Parengta lankomumo ataskaita pagal mokyklų pateiktus duomenis. |
| Trakų r. savivaldybės švietimo pažangos 2018–2020 m. ataskaitos parengimas | D. Dzigienė A. Jakonis R. Žukienė N. Šidlauskienė | Įvykdyta | Parengta 3 metų lyginamoji analizė. 2021-07-22 Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. P2E-749 „, Dėl Trakų rajono savivaldybės švietimo pažangos ataskaitos 2018–2020 m. patvirtinimo“. |
| Švietimo įstaigų direktorių pasitarimų organizavimas | D. Dzigienė | Įvykdyta | Pasitarimai vyko pagal Švietimo skyriaus mėnesio planus. |
| Dalyvavimas Vaiko gerovės komisijos veikloje | D. Dzigienė A. Jakonis | Įvykdyta | Dalyvauta VGK posėdžiuose. |
| Dalykinių olimpiadų organizavimas ir rezultatų analizė | A. Jakonis R. Žukienė N. Šidlauskienė | Įvykdyta | Savivaldybėje 2021 metais organizuotos ir įvykdytos olimpiados: Lietuvos pradinė klasių mokiniams matematikos, rajoninė mokinių technologijų, Rusų (užsienio ir gimtosios) kalbos, Lenkų kalbos, informacinių technologijų, matematikos, anglų k., lietuvių kalbos ir literatūros, geografijos, biologijos (9-10 (I-IV kl.) ir 5-8 kl.), fizikos, chemijos, istorijos, dailės, |

| | | | | |
|---|---|--------------------|---|--|
| | | | | lietuvių kalbos tautinių mažumų mokyklų mokiniams olimpiados. Rajoninių olimpiadų dalyvių rezultatai pateikti švietimo įstaigoms ir patalpinti interneto svetainėje www.trakai.lt/svietimas . |
| Mokytojų kvalifikacijos kėlimo renginių koordinavimas, organizavimas | D. Dzigienė | Įvykdyta | Švietimo skyriaus mėnesio veiklos planai. | |
| VB lėšų, skirtų pedagogų skaičiaus optimizavimui, gauti paraiškos teikimas ir gautų lėšų panaudojimo ataskaitos rengimas | D. Dzigienė R. Žukienė | Įvykdyta | Vykdyta mokyklų apklausa, paskaičiuotos 19 mokytojų, su kuriais numatyta 2021 metais nutraukti darbo sutartis, lėšos 81756,80 Eur išėtinėms išmokoms mokėti. Pateikta Trakų rajono savivaldybės paraiška valstybės biudžeto lėšoms, susijusioms su pedagoginių darbuotojų skaičiaus optimizavimu mokyklose, gauti.LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijai. Tačiau iš LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos gautos lėšos 25 771,0 Eur lėšos. Jos pagal patikslintas mokyklų paraiškas paskirtos 7 mokytojų, dirbusių pagal bendrojo ugdymo programas ir nutraukusių darbo sutartis, išėtinėms išmokoms mokėti. | |
| Dalyvavimas inventorizacijose, patikrinimuose | Specialistai | Įvykdyta | Inventorizacija atlikta, siūlymai pateikti administracijos direktoriui dėl turto nurašymo. | |
| Ūkio lėšų, skirtų savivaldybės mokiniams, besimokantiems bendrojo ugdymo mokyklų specialiose klasėse, užsakymas ir panaudojimas | R. Žukienė N. Šidlauskienė A. Jakonis | Įvykdyta | Pateikta Trakų r. savivaldybės paraiška 2021 metams gauti iš valstybės biudžeto ūkio lėšoms, skirtoms mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, savivaldybės Aukštadvario, Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijų, Lentvario pradinės mokyklos 4 specialiosioms klasėms, Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos 2 specialiosioms (lavinamosioms) klasėms ir Trakų suaugusiųjų mokymo centro 2 socialinių įgūdžių klasėms. | |
| Vykdyti mokomųjų dalykų olimpiadų ir konkursų I turo vykdymo mokyklose priežiūrą. | R. Žukienė N. Šidlauskienė | Neįvykdyta | Dėl karantino planuotų olimpiadų ir konkursų priežiūra nevykdyta. | |
| Mokyklų vertinimas dėl pasirengimo mokyti mokinius nuotoliniu ugdymo proceso | D. Dzigienė A. Jakonis | Iš dalies įvykdyta | Surinkta visa informacija iš mokyklų dėl pasirengimo mokyti mokinius nuotoliniu ugdymo proceso | |

| | | | |
|--|--|------------|--|
| organizavimo būdu (nustatyti atitiktį pagal Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašą) | R. Žukienė N. Šidlauskienė | | organizavimo būdu. Nei vienai mokyklai nebuvo nustatyta atitiktis pagal Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašą. |
| Atlikti valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos egzaminų organizavimo ir vykdymo priežiūrą | N. Šidlauskienė | Neįvykdyta | Dėl karantino režimo ir pasikeitusių veiklos prioritetų priežiūra nevykdyta. |
| Vykdyti informacijos dėl pasirengimo diegti atnaujintą ugdymo turinį savivaldybės mokyklose sklaidą, dalyvauti mokymuose ir vykdyti darbo grupėms rekomenduojamas veiklas, susijusias su ugdymo turinio atnaujinimu ir bendrosiomis programomis. | D. Dzigienė R. Žukienė | Įvykdyta | Sudaryta ir patvirtinta savivaldybės ugdymo turinio atnaujinimo darbo grupė. Parengtas veiklos planas. |
| Mokyklų strateginių planų analizė, vertinimas ir teikimas tarybai | A. Jakonis R. Žukienė N. Šidlauskienė | Įvykdyta | Administracijos direktoriaus įsakymais pritarta rajono švietimo įstaigų strateginiams veiklos planams: 2021-02-26 Nr. P2E-163 „Dėl pritarimo strateginiams planams“ (Trakų r. Paluknio Longino Komolovskio gimnazijos 2021–2024 metų strateginiam veiklos planui ir Paluknio „Medeinos“ gimnazijos 2021–2023 metų strateginiam veiklos planui) 2021-03-26 Nr. P2E-239 „Dėl pritarimo Trakų meno mokyklos 2021–2023 metų strateginiam planui“. Kitų kuruojamų mokyklų strateginiai planų įgyvendinimo laikotarpiai dar nepasibaigė, jie galioja, keitimai neinicijuoti. |
| Mokyklų vadovų metinių veiklos ataskaitų analizė ir teikimas vertinimui | D. Dzigienė R. Žukienė N. Šidlauskienė | Įvykdyta | Vykdytos konsultacijos mokyklų vadovams dėl 2020 metų veiklos ataskaitų parengimo ir naujų užduočių 2021 metams suformavimo. Vadovų veiklos ataskaitų analizės išvados ir siūlymai dėl vadovų metinės veiklos vertinimo pateiktos savivaldybės merei E. Rudelienei. Po vertinimo ataskaitos pateiktos susipažinti ir pasirašyti visų savivaldybės mokyklų direktoriams ir patalpintos savivaldybės Švietimo skyriaus interneto svetainėje. |

| | | | |
|--|---|----------|--|
| Vykdyti kuruojamų mokyklų atliktų išorinių vertinimų parengtų veiksmų planų vykdymo priežiūrą | A. Jakonis R. Žukienė N. Šidlauskienė | Įvykdyta | Švietimo sk. mėnesio planai. Parengtos ataskaitos. |
| Dalyvavimas savivaldybės, mokyklų įvairių komisijų ir darbo grupių veikloje | Specialistai | Įvykdyta | Skyriaus specialistai dalyvauja kuruojamų mokyklų atestacijos komisijų veiklose. |
| 2021-2023 m. atestacijos plano teikimas Tarybai | A. Jakonis R. Žukienė N. Šidlauskienė | Įvykdyta | Švietimo įstaigų pedagogų atestacijos programos patvirtintos Trakų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 25 d. sprendimu Nr.S1E-26 „ Dėl Trakų rajono švietimo įstaigų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) 2021–2023 metų atestacijos programų patvirtinimo“. |
| Dalyvavimas švietimo įstaigų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisijų veikloje, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų praktinės veiklos vertinime, pamokų, veiklų stebėjime ir vertinime | A. Jakonis R. Žukienė N. Šidlauskienė | Įvykdyta | Skyriaus specialistai dalyvauja kuruojamų mokyklų atestacijos komisijų veiklose. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais patvirtintos švietimo įstaigų atestacinės komisijos. Mokyklų pranešimai, mokyklų kvietimai. Švietimo sk. mėnesio planas. Stebėta mokytojų veikla, administracijos direktoriaus įsakymai dėl praktinės veiklos vertintojų delegavimo stebėta mokytojų praktinė veikla, kuriems suteikta aukštesnė kvalifikacija. |
| 4 ir 8 kl. mokinių tyrimo vykdymo ir vertinimo Trakų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose tyrimo įgyvendinimo koordinavimas | A. Jakonis N. Šidlauskienė | Įvykdyta | Bendrojo ugdymo mokyklų 4, 8 klasių mokiniai sėkmingai dalyvavo elektroniniame nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime. Mokiniai elektroniniu būdu atliko matematikos ir skaitymo testus. Apie testavimo metu kilusius techninius nesklandumus mokyklos ir švietimo padalinio atsakingas specialistas operatyviai informavo NŠA. |
| Nacionalinio mokinių pasiekimų tyrimo rezultatų panaudojimas mokinių pasiekimų gerinimui | A. Jakonis N. Šidlauskienė | Įvykdyta | Rezultatai aptarti mokyklų bendruomenėse ir duomenų analizė naudojama planuojant ugdymo kokybės gerinimo strategijas. |

| | | | | |
|--|--|-----------------|----------|--|
| | Kokybės krepšelio diegimo ugdomoji priežiūra Aukštadvario, Lentvario Henriko Senkevičiaus ir Paluknio „Medeinos“ gimnazijose | N. Šidlauskienė | Įvykdyta | Teiktos konsultacijos, mokykloms dėl jų rengiamų mokyklų veiklos tobulinimo planų, organizuoti 2 nuotoliniai susitikimai su plano rengimo sunkumais susiduriančių mokyklų darbo grupių pirmininkais, Nacionalinės švietimo agentūros kuruojančiu metodininku ir paskirtu konsultantu. Projekte dalyvaujančių mokyklų veiklos tobulinimo planai parengti, suderinti, nuolat stebima ir prižiūrima mokyklų vykdoma veikla, konsultuojami mokyklose sudarytų darbo grupių koordinatoriai. |
| | Informacija apie 2020–2021 mokslo metų vidurinio ugdymo programos vykdymą, 2021 metų VBE ir MBE rezultatų analizę, BE laikymą bazinėje mokykloje 2021 m. | R. Žukienė | Įvykdyta | Trakų rajono savivaldybės bendruomenė informuota apie pasirengimą 2021 metų brandos egzaminams, jų vykdymą ir rezultatus, ugdymo proceso organizavimo aktualijas. Vykdytos konsultacijos gimnazijų vadovams, egzaminų centrų direktoriams, egzaminų vykdytojams dėl egzaminų vykdymo sąlygų, susijusių su Covid-19 pandemijos pasekmėmis, menų (dailės) ir technologijų MBE vertinimo centrų vadovams, vertinimo komisijoms dėl mokinių baigiamųjų darbų pristatymo ir vertinimo nuotoliniu būdu. Parengti ir patalpinti informaciniai straipsniai Savivaldybės ir Švietimo skyriaus interneto svetainėse bei rajoniniame laikraštyje: iki pagrindinės egzaminų sesijos pradžios 2021 m. birželio mėn.: aktuali informacija dėl 2021 m. brandos egzaminų vykdymo, ką svarbu žinoti mokiniams ir eksternams, dėl egzaminų vykdymo, kandidatų vertinimo centrų, dėl parengimo patalpų, atstumų tarp kandidatų, kandidatų skaičiaus grupėse, svarbi informacija eksternams. „Trakų rajono savivaldybės abiturientų 2021 metų brandos egzaminų rezultatų apžvalga“ patalpinta savivaldybės interneto svetainėje 2021 m. liepos mėn. Savivaldybės mokyklų direktoriai, direktorių pavaduotojai ugdymui informuoti elektroniniais laiškais ir nuotolinių pasitarimų metu dėl Brandos egzaminų |

| | | | | |
|---|-------------------------------|----------|--|---|
| | | | | vykdymo pakeistomis sąlygomis ir pakeistu laiku, dėl BE organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo pakeitimų, dėl paruošimo patalpų ir darbo vietų mokiniams, dėl aprūpinimo dezinfekcinėmis ir apsaugos priemonėmis. |
| Atlikta ir apibendrinta savivaldybės abiturientų 4 metų PUP ir VBE (2019–2021 m.) rezultatų lyginamoji analizė pagal mokomuosius dalykus ir pateikta bendrojo ugdymo mokyklų vadovams | R. Žukienė N. Šidlauskienė | Įvykdyta | | Išanalizuoti ir apibendrinti 2021 metų brandos egzaminų ir pagrindinio ugdymo pasiekimų rezultatai. Parengta 2019–2021 metų egzaminų, pasirinkimo, laikymo, rezultatų, atskirų mokomųjų dalykų brandos egzaminų rezultatų lyginamoji analizė ir pateikta bendrojo ugdymo mokyklų vadovams (švietimo įstaigų direktorių 2021 m. spalio 15 d. nuotolinio pasitarimo metu). |
| Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo koordinavimas | R. Žukienė N. Šidlauskienė | Įvykdyta | | Trakų rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2020 m. rugsėjo 3 d. įsakymu Nr. ŠIE-39 ir 2021 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. ŠIE-2 paskirti 2021 m. Brandos egzaminų ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimui ir vykdymui koordinuoti, brandos egzaminų užduotims priimti Švietimo skyriaus 2 specialistės. Sudaryti 2021 metų BE vykdymo centrai ir patvirtinti savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais 2020 m. gruodžio 22 d. Nr. P2E-958 ir 2021 m. gegužės 26 Nr. P2E-527, jie įregistruoti KELTO sistemoje. Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. sausio 11 d. įsakymu Nr. ŠIE-3 paskirti 2021 metų mokyklinių BE vertinimo centrai ir sudarytos vertinimo komisijos. Valstybinių brandos egzaminų vykdymo grupės suformuotos ir patvirtintos savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo įsakymais: 2021-05-17 Nr. ŠIE-30 ir 2021-05-17 Nr. ŠIE-31 (užsienio kalbų valstybinių brandos egzaminų kalbėjimo dalies). Iki brandos egzaminų pagrindinės sesijos parūpinti leidimai dirbti su „RIBOTO NAUDOJIMO“ dokumentais 11 mokyklų vadovams, valstybinių brandos egzaminų vyresniesiems vykdytojams. Organizuoti |

| | | | | |
|--|--|-------------------|-----------------|--|
| | | | | <p>mokymai VBE ir MBE vyr. vykdytojams, administratoriams, vykdytojams nuo 2021-06-01 iki 2021-07-01 pagal Švietimo skyriaus vedėjo 2021-05-17 įsakymu Nr. ŠIE-32 patvirtintą BE vykdymo grupių mokymų grafiką. Sudaryti ir patvirtinti savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais darbo grafikai Švietimo skyriaus specialistams, atsakingiems už BE užduočių saugojimą, išdavimą egzaminų centrams, vykdančioms egzaminų priežiūrą, Ūkio tarnybos vairuotojams, atsakingiems už saugų egzaminų užduočių pristatymą į centrus (2021-05-31 Nr. P3E-104, 2021-06-07 Nr. P2E-578).</p> |
| | <p>Apmokėjimo už brandos egzaminų vykdymą ir kandidatų darbų vertinimą koordinavimas</p> | <p>R. Žukienė</p> | <p>Įvykdyta</p> | <p>Vadovaujantis Apmokėjimo už brandos egzaminų organizavimą centruose, bazinėje mokykloje tvarkos aprašu, patvirtintu Trakų rajono savivaldybės tarybos 2018 m. spalio 4 d. sprendimu Nr. ŠIE-191 ir Apmokėjimo už valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų, brandos darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą tvarkos aprašu, patvirtintu Trakų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. ŠIE-106, apmokėta savivaldybės mokyklų pedagogams už darbą 2021 metų brandos egzaminų pagrindinės ir pakartotinės sesijos metu: patikrintos mokyklų paraiškos dėl lėšų poreikio apmokėjimui mokyklų vadovams, mokytojams už darbą brandos egzaminų pagrindinės ir pakartotinės sesijų metu ir perduotos savivaldybės Apskaitos skyriui. Iki 2021-09-01 apmokėta 18 savivaldybės mokyklų pedagogams, dirbusiems brandos egzaminų vyr. vykdytojais, vykdytojais, administratoriais ir vertintojais. Iš viso skirta 8478,96 Eur. Už brandos egzaminų organizavimą centruose, bazinėje mokykloje išmokėtos trijų gimnazijų Lentvario Henriko Senkevičiaus, Lentvario „Versmės“ ir</p> |

| | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------|----------|---|--|
| | | | | <p>Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijų direktoriams vienkartinės pareiginių algų pastoviosios dalies dydžio priemokos (2175,09 Eur) (Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021-08-02 įsakymas Nr. P3E-166).</p> |
| BE ir PUPP rezultatų apibendrinimas | R. Žukienė N. Šidlauskienė | Įvykdyta | <p>Parengta 2018–2021 metų pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo analizė, kuri pristatyta švietimo įstaigų vadovams 2021 m. gruodžio 14 d.</p> <p>2021 m. pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas vyko elektroniniu nuotoliniu būdu. Iš 291 10 klasės mokinių dalyvavo 287. Lyginant 3-jų metų rezultatus, 2021 m. didžioji dalis rajono 10-tokų (46,68%) pasiekė pagrindinį matematikos pasiekimų lygį, prieš tai 2-jus metus iš eilės dominavo patenkinamas pasiekimų lygis. 2-jus metus iš eilės didžioji rajono 10-okų dauguma (50% rusų ir 46,51% lenkų gimtųjų kalbų) pasiekia pagrindinį gimtosios kalbos (lenkų ir rusų) pasiekimų lygį. Didžiosios daugumos 10-okų lietuvių kalbos ir literatūros pasiekimų lygis 57,59 % yra pagrindinis, tačiau 6,69% sumažėjo mokinių, demonstruojančių aukštesnio lygio pasiekimus, dalis.</p> <p>Savivaldybės egzaminų centruose ir bazinėje Trakų r. Lentvario „Versmės“ gimnazijoje organizuoti ir įvykdyti 2021 m. 9 mokomųjų dalykų valstybiniai (12 egzaminų centruose) ir 5 mokomųjų dalykų mokykliniai (9 egzaminų centruose) brandos egzaminai. Dėl Covid-19 pandemijos brandos egzaminai vykdyti pakeistomis sąlygomis: egzaminų patalpose sumažintas mokinių skaičius grupėse, išlaikyti 2 m. atstumai tarp laikančių mokinių, egzaminų centrai aprūpinti dezinfekcinėmis ir apsauginėmis priemonėmis.</p> <p>2021 metais Trakų rajono savivaldybės mokyklas baigė 323 abiturientai (2020 m. –280 abiturientų, 2019 m. – 313, 2018 m. –366, 2017 m. – 328). Jie pasirinko ir</p> | |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>laikė 595 (2020 m. – 602, 2019 m. – 819, 2018 m. – 782, 2017 m. – 716) valstybinius ir 315 (2020 m. – 235, (2019 m. – 273, 2018 m. – 399, 2017 m. – 380) mokyklinius brandos egzaminus.</p> <p>Šiais metais kaip ir 2020 m. keturiolika (2019 m. 16, 2018 m. 11) VBE kandidatų darbų įvertinti 100 balų. Savivaldybės abiturientams geriausiai sekėsi laikyti užsienio anglų ir rusų kalbų valstybinius brandos egzaminus, nes minėtų dalykų didžiausias procentas abiturientų darbų, įvertintų 86–100 balų (aukštesnioju lygiu). Iš 14 darbų, įvertintų 100 balų, 10 rusų kalbos, o 2020 m. 10 darbų – anglų kalbos. Nei vieno abituriento darbas neįvertintas 100 balų matematikos, informacinių technologijų, istorijos, chemijos, fizikos, biologijos ir geografijos egzaminų.</p> <p>Lyginant Lietuvos ir Trakų rajono abiturientų valstybinių brandos egzaminų rezultatus pažymėtina, kad daugelio valstybinių brandos egzaminų didžiausias procentas kandidatų darbų įvertinti pagrindiniu lygiu. Trakų rajono savivaldybės 2021–2018 metais didesnis procentas nei Lietuvos kandidatų, neišlaikiusių valstybinių brandos egzaminų ir išlaikiusių patenkinamu (16–35 balais) lygiu, o išlaikiusių pagrindiniu (36–85 balais) ir aukštesnioju (85–99 balais) lygiais mažesnis. Pažymėtina, kad lyginant 3 ar 5 metų laikytų VBE rezultatus, beveik visų mokomųjų dalykų nėra aiškaus sisteminio pokyčio ar prognozės, kad rezultatai gerėtų vieno ar kito dalyko. Kol kas savivaldybės matematikos ir gamtamokslinių dalykų VBE rezultatai, išlaikyti patenkinamu lygiu, viršija šalies rezultatus. O išlaikytų egzaminų pagrindiniu bei aukštesnioju lygiu procentinė išraiška žymiai mažesnė nei Lietuvos. Nors ir nežymiai, bet didėja procentinė dalis išlaikytų VBE ir išlaikytų pagrindiniu lygiu. Tačiau VBE, išlaikytų patenkinamu</p> |
|--|--|--|---|

| | | | | |
|---|--|----------|---|--|
| | | | | lygiu, didesnis procentas nei pernai, o išlaikytų aukštesniu lygiu mažesnė procentinė dalis nei 2020 m. Parengta trijų metų brandos egzaminų rezultatų, abiturientų išsilavinimo įgijimo ir stojimo į aukštąsias mokyklas analizė. Apibendrinta informacija ir išvados pateiktos 2021 m. gruodžio 14 d. švietimo įstaigų vadovų pasitarime. Dalis ataskaitos pateikčių pristatytos savivaldybės Mokyklų tinklo pertvarkos 2022–2026 metų bendrojo plano rengimo grupei 2022-01-04 bei išsiųsta ŠMSM 2021-11-24. |
| Surinkta informacija apie 2021 m. vykdytus konkursus, olimpiadas ir I–III vietų laimėtojus | A. Jakonis, R. Žukienė N. Šidlauskienė | Įvykdyta | Olimpiados ir konkursai savivaldybės mokyklose ir rajone 2021 metais organizuoti ir vykdyti pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2020 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-1729 patvirtintą 2021 m. Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių grafiką, Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro direktoriaus 2020 gruodžio 24 d. įsakymu Nr. R1-582 patvirtintą 2020–2021 m. m. Lietuvos mokinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių savivaldybių bei šalies etapų organizavimo tvarkos aprašą ir savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. sausio–kovo mėn. įsakymais nustatytomis tvarkomis ir datomis. Antrojo etapo olimpiadų ir konkursų apibendrinti rezultatai patalpinti savivaldybės internetinėje svetainėje. www.trakai.lt/svietimas . 5 rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokiniai laimėjo prizines vietas respublikiniuose konkursuose ir olimpiadose. Prizinių vietų laimėtojai apdovanoti diplomais, o mokytojai, parengę mokinius olimpiadoms konkursams – padėkomis. | |
| Surinkta informacija iš kuruojamų švietimo įstaigų apie svarbiausius 2020-2021 m. metų pasiekimus, laimėjimus, vykdytus projektus | A. Jakonis, R. Žukienė N. Šidlauskienė | Įvykdyta | Surinkta informacija iš kuruojamų švietimo įstaigų apie svarbiausius 2020–2021 metų pasiekimus, laimėjimus, | |

| | | | | |
|---------|---|---|------------|--|
| | | | | vykdytus projektus Informacija patalpinta savivaldybės internetinėje svetainėje www.trakai.lt/svietimas |
| | Valstybinių brandos egzaminų, įskaitų bei pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo priežiūros vykdymas | N. Šidlauskienė A. Jakonis R. Žukienė | Įvykdyta | Vykdyta valstybinių ir mokyklinių 2021 metų brandos egzaminų, pagal Trakų savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. ŠIE-578 „Dėl brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo priežiūros“ patvirtintą grafiką ir priežiūros atmintinę. Švietimo skyriaus specialistų, vykdytų priežiūrų rezultatai aptarti su BE vyr. vykdytojais, administratoriais ir vykdytojais. |
| | Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į švietimo įstaigas tvarkos aprašo vykdymo kontrolė | D. Vaičiūnė A. Jakonis | Įvykdyta | Parengta centralizuoto vaikų priėmimo į mokyklas tvarkos aprašo įgyvendinimo ataskaita. |
| | Rūdiškių muzikos mokyklos neformaliojo vaikų švietimo veiklos kokybės išorinis vertinimas | D. Dzigienė N. Šidlauskienė | Neįvykdyta | Nevyko išorinis vertinimas. |
| | Mokinių pavėžėjimo tvarkos įgyvendinimo Trakų raj. priežiūra | D. Dzigienė D. Vaičiūnė | Įvykdyta | Surinkti pavežamų mokinių sąrašai ir pavėžėjimo grafikai. Problemos aptartos vadovų pasitarimuose. |
| | NVŠ mokinių skaičiaus analizė kas mėnesį | D. Vaičiūnė | Įvykdyta | Mokinių skaičiaus mėnesio suvestinės pagal NVŠ teikėjų programas |
| 7.1.2.1 | Švietimo srities renginių organizavimas (Mokytojų rudens konferencija, Tarptautinė Mokytojo diena, PUG konferencija, aplinkos erdvių konkursas) | D. Dzigienė A. Jakonis | Įvykdyta | 2021-08-29 d. organizuota rudens mokytojų sueiga; Aplinkos edukacinių erdvių konkurse dalyvavo viena švietimo įstaiga. |
| | Projektinių veiklų konkurso organizavimas pateiktų projektų vertinimas finansuotų projektų sutarčių pasirašymas | N. Šidlauskienė | Neįvykdyta | Konkursas neskelbtas, nes nebuvo skirta lėšų. |
| | Vaikų socializacijos programų rėmimo konkurso organizavimas, pateiktų programų vertinimas finansuotų programų sutarčių pasirašymas. | N. Šidlauskienė | Įvykdyta | Trakų r. savivaldybės administracijos direktoriaus 2021-04-19 įsakymu Nr. P2E-312 „Dėl vaikų socializacijos programų rėmimo konkurso paskelbimo“ Įvertintos 22 programos, Trakų r. savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. gegužės 28 d. Nr. P3E-103 „Dėl |

| | | | | |
|--|--|-----------------|----------|---|
| | | | | lėšų skyrimo vaikų socializacijos programoms finansuoti 2021 metais“ ir 2021 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. P3E-113 „Dėl lėšų skyrimo vaikų socializacijos programai finansuoti“ finansuotos 22 programos. |
| | Statistinių duomenų apie savivaldybės finansuotų vaikų vasaros poilsio programų vykdymą surinkimas | N. Šidlauskiene | Įvykdyta | Programose 2020 m. dalyvavo 797 vaikai. Iš viso skirta lėšų 32678,91 Eur: iš jų 4980 Eur savivaldybės biudžeto lėšos, 27698,91 Eur valstybės biudžeto lėšos. Organizuota 21 vasaros poilsio stovykla: 6 savivaldybės biudžeto lėšomis, 15 valstybės biudžeto lėšomis. Pagal stovyklų kryptis dominuoja bendro pobūdžio stovyklos, kurių buvo organizuota 13, meninės/kūrybinės – 2, sportinės – 5. Veiklas stovyklose organizavo 127 mokytojai ir 42 kiti asmenys (sveikatos priežiūros specialistai, bibliotekininkai, socialiniai pedagogai, savanoriai ir kt.). Iš bendro 797 stovyklose dalyvavusių vaikų skaičiaus 236 vaikai gyvena socialinę paramą gaunančiose šeimose. |
| | Savivaldybės NVŠ lėšų skyrimo ir panaudojimo tvarkos aprašo įgyvendinimas | D. Dzigienė | Įvykdyta | Parengto tvarkos aprašo įgyvendinimo dokumentai, Administracijos direktoriaus įsakymai dėl lėšų skyrimo, pasirašytos ir užregistruotos 21 sutartys tarp Savivaldybės ir NVŠ teikėjų. |

TEISĖS, PERSONALO ADMINISTRAVIMO IR VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|---|---|---|--|
| 1.1.1.2 | Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo, Lietuvos Respublikos tabako kontrolės įstatymo, kitų įstatymų, reglamentuojančių konkrečias licencijuojamas veiklas, nuostatų ir atitinkamų poįstatyminių teisės aktų įgyvendinimas, išduodant leidimus, licencijas verstis numatyta veikla, pagal poreikį sustabdant leidimų/licencijų galiojimą, panaikinant jų galiojimo sustabdymą, panaikinant jų galiojimą | Agata Jakubovskienė Justina Darvid | Įvykdyta | Išduotos 65 licencijos (leidimų): Agata Jakubovskienė – 63 vnt.; Justina Darvid – 2 vnt. Sustabdytas 0 leidimų/licencijų galiojimas; Panaikintas 0 licencijų galiojimas. |
| 1.1.1.2 | Įstaigos valstybės tarnautojų mokymo poreikio nustatymas, atsižvelgiant į valstybės tarnautojų veiklos vertinimo ir apklausos dėl mokymo poreikio rezultatus | Miglė Muknickienė | Įvykdyta | Atliktos apklausos dėl mokymo poreikio, nustatytas mokymo poreikis 2021 m. |
| 1.1.1.2 | Įstaigos valstybės tarnautojų mokymo plano suderinimas ir teikimas VTD* | Miglė Muknickienė | Įvykdyta | Parengtas Įstaigos valstybės tarnautojų mokymo planas, nurodant valstybės tarnautojų skaičių, lėšų poreikį. |
| 1.1.1.2 | Informacijos apie organizuojamus mokymus teikimas įstaigos valstybės tarnautojams | Miglė Muknickienė | Įvykdyta | Atsižvelgus į atliktos apklausos dėl mokymo poreikio rezultatus, nustatytas mokymo poreikis 2021 m., apie organizuojamus mokymus informuoti valstybės tarnautojai. |
| 1.1.1.2 | Įstaigos valstybės tarnautojų mokymo ataskaitos rengimas ir teikimas VTD* | Miglė Muknickienė | Įvykdyta | Parengta Įstaigos valstybės tarnautojų 2020 m. mokymo ataskaita, nurodant mokymuose dalyvavusių valstybės tarnautojų skaičių, lėšas skirtas mokymams. |
| 1.1.3.14 | Pirminė teisinė pagalba | Justina Darvid | Įvykdyta | Pirminė teisinė pagalba suteikta 174 pareiškėjams, iš kurių: |

| | | | | |
|----------|---|--|-----------|---|
| | <p>Teisinės informacijos teikimas Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos įstatymo nustatyta tvarka. Teisinės konsultacijos</p> <p>Pirminė teisinė pagalba dėl ginčo sprendimo ne teismo tvarka, veiksmų dėl taikaus ginčo išsprendimo ir taikos sutarties parengimo.</p> | <p>Agata Jakubovskienė</p> <p>Antanas Česlauskas</p> | | <p>1) 70 surašyti prašymai antrinei teisei pagalbai gauti; 2) 174 suteiktos teisinės konsultacijos.</p> <p>Justina Darvid – 93 vnt.</p> <p>Agata Jakubovskienė – 79 vnt.</p> <p>Antanas Česlauskas – 2 vnt.</p> <p>LR Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos įstatymo nustatyta tvarka pareiškėjams (kai tai įmanoma) siūlyta taikaus ginčo išsprendimo sudarymo galimybė.</p> |
| 1.1.1.2. | Personalo valdymo efektyvumo didinimas siekiant įgyvendinti įstaigos (organizacijos) tikslus | <p>Jūratė Pilčicienė</p> <p>Miglė Muknickienė</p> | Nevykdoma | Struktūros pokyčių 2021 m. nebuvo, kadangi nekilo poreikis keisti struktūrą siekiant personalo valdymo efektyvumo didinimo |
| 1.1.1.2. | Ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo viešuosiuose pirkimuose vertinimo kriterijų platesnio taikymo skatinimas | <p>Aušra Večerinskienė</p> <p>Edita Dagienė</p> | Įvykdyta | Vykdamas viešuosius pirkimus, 20 proc. nuo visų įvykdytų pirkimų vertės, buvo vertinami pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų. |
| 1.1.1.2. | Paslaugų, prekių ir darbų pirkimų, kurių vertė viršija 12 000 eurų su PVM, CVP IS priemonėmis vykdymas | <p>Aušra Večerinskienė</p> <p>Edita Dagienė</p> | Įvykdyta | Visi pirkimai, kurių vertė viršijo 12 000 eurų su PVM, 100 proc. buvo vykdomi CVP IS priemonėmis |

ŽEMĖS ŪKIO ADMINISTRAVIMO SKYRIUS
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|---|---|--|---|
| 1.1.3.8. | Žemės ūkio funkcijų vykdymas Ūkininkų ūkio registras | Skyriaus vedėjas Arūnas Dzigas | Įvykdyta | Ūkininkų ūkių registro duomenų bazėje fiksuojami ir saugomi visi duomenys, gauti iš tvarkymo įstaigų, savivaldybių padalinių. Trakų rajono žemės ūkio administravimo skyrius yra tiesiogiai atsakingos už ūkių registravimo dokumentų surinkimą, įvedimą, saugojimą, užtikrina registravimo duomenų įrašymą į Ūkininkų ūkių registro duomenų bazę ir dokumentų siuntimą ūkininkams. Ūkininkų ūkių registre yra įregistruota 1628 Trakų rajono ūkininkų ūkių, kurie valdo 20166 ha žemės plotą. |
| 1.1.3.8. | Žemės ūkio funkcijų vykdymas Žemės ūkio ir kaimo valdų registras | Vyr. specialistas Vaitiekus Naruševičius Specialistas Antanas Sindaravičius Specialistė Alina Rizgelienė Specialistė Barbara Simanavičienė | Įvykdyta | Per 2021 metus Žemės ūkio ir kaimo verslo registre įregistruota 120 naujų žemės ūkio valdų, atnaujinti 1961 žemės ūkio valdų duomenys. Visi šie duomenys buvo įvesti į Žemės ūkio ir kaimo verslo registro duomenų bazę duomenų teikėjo kreipimosi į savivaldybės administracijos skyrių dieną. Duomenų administravimas ir analizė vykdomi nuolat. Savivaldybės žemės ūkio administravimo skyriaus specialistai seniūnijose valdų duomenys suveda ir išsaugo Registro duomenų bazėje. Sukaupti duomenys analizuojami Žemės ūkio ir kaimo verslo registro specialistų ir įvairiais pjūviais teikiami Trakų rajono savivaldybei ir naudotojams. |

| | | | | |
|----------|---|---|-----------|--|
| | | Specialistas Julius Paniukaitis | | |
| 1.1.3.8. | Žemės ūkio funkcijų vykdymas Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų bei jų priekabų registravimas/išregistravimas ir techninė priežiūra | Skyriaus vedėjas Arūnas Dzigas Specialistas Gintautas Karlonas | Įvykdytas | <p>Trakų rajono savivaldybėje Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų registro administravimo darbus atlieka Žemės ūkio administravimo skyriaus specialistai. Skyrius tvarko traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų bei jų priekabų registravimą ir išregistravimą, registro duomenų keitimą, registruotos technikos techninę apžiūrą ir dokumentų išdavimą.</p> <p>Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų registro duomenų sutikrinimas vykdomas nuolatos. Pagrindiniai Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų registro vartotojai yra savivaldybių administracijų, Valstybinės mokesčių inspekcijos, Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos ir Centrinės hipotekos darbuotojai.</p> <p>Per 2021 metus buvo atlikta 1508 žemės ūkio technikos techninės apžiūros bei 264 vnt. traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų įregistravimo, išregistravimo ir duomenų keitimo operacijos.</p> |
| 1.1.3.8. | Žemės ūkio funkcijų vykdymas Žemės ūkio išmokų administravimas | Vyr. specialistas Vaitiekus Naruševičius | Įvykdytas | Trakų rajono savivaldybės žemės ūkio subjektai pateikė 119 paraiškas dėl papildomų išmokų už bičių maitinimą. |
| 1.1.3.8. | Žemės ūkio funkcijų vykdymas Žemės ūkio naudmenų ir pasėlių deklaravimo darbų administravimas | Vyr. specialistas Vaitiekus Naruševičius | Įvykdytas | 2021 metais yra priimtos 1368 pasėlių deklaravimo paraiškos. Žemės ūkio subjektai deklaravo 24507 ha žemės ūkio naudmenų ir pasėlių plotą, jiems priskaičiuota 8,291mln. Eurų tiesioginių ir ekologinio ūkio išmokų. |

| | | | | |
|----------|---|---|-----------|---|
| | | <p>Specialistas Antanas Sindaravičius</p> <p>Specialistė Alina Rizgeliene</p> <p>Specialistė Barbara Simanavičienė</p> <p>Specialistas Julius Paniukaitis</p> | | |
| 1.1.3.8. | <p>Žemės ūkio funkcijų vykdymas</p> <p>Kaimo plėtros priemonių įgyvendinimo administravimas</p> | <p>Skyriaus vedėjas Arūnas Dzigas</p> | Įvykdytas | <p>Žemės ūkio administravimo skyrius pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007-2013 metų programos priemonę „Kaimo atnaujinimas ir plėtra“ administruoja įgyvendinta paramos projektą „Senujų Trakų seniūnijos pastato kapitalinis remontas“ sutartis Nr. 3KA-KV-13-2-009600-PR001, vertė – 360 470 Eur</p> |
| 1.1.3.8. | <p>Žemės ūkio funkcijų vykdymas</p> <p>Stichinių, meteorologinių reiškinių, gyvūnų užkrečiamų lygų likvidavimo ir priežiūros priemonių įgyvendinimas, medžiojamųjų gyvūnų ir griežtai saugomų rūšių laukinių gyvūnų žemės ūkiui padarytos žalos ir nuostolių nustatymas</p> | <p>Skyriaus vedėjas Arūnas Dzigas</p> | Įvykdytas | <p>Apskaičiuota medžiojamųjų gyvūnų padarytą žalą žemės, miško ir vandens telkinių sklypų, kuriuose nėra uždrausta medžioti savininkams</p> <p>(11 subjektų)</p> <p>Žemės ūkio administravimo skyrius priėmė ir įvertino žemės ūkio subjektų draudimo paraiškas nuo stichinių, meteorologinių reiškinių</p> |
| 1.1.3.8. | <p>Žemės ūkio funkcijų vykdymas</p> <p>Medžioklės plotų vienetų sudarymas ir jų ribų keitimas</p> | <p>Skyriaus vedėjas Arūnas Dzigas</p> | Įvykdytas | <p>Prašymų nagrinėjimas pagal patvirtintus Trakų rajono savivaldybės medžioklės plotų vienetus. 3 vnt.</p> |

| | | | | |
|----------|---|--|-----------|---|
| 1.1.3.8. | Žemės ūkio funkcijų vykdymas Trakų rajono potencialiai pavojingų užtvankų priežiūra | Vyr. specialistas Alvydas Čirvinskas Specialistė Elvyra Šavareikienė | Įvykdytas | Prižiūrėtos 3 užtvankos: Trakų rajono Tiltų kadastrinė vietovė, Tiltų kaime tvenkinys ant Gelužos upelio, ant Spenglos ir Graiželio ežero. Aukštadvario kadastrinėje vietovėje, Totoriškių kaimo tvenkinys ant Strūzdos up. |
| 1.1.3.8. | Žemės ūkio funkcijų vykdymas Trakų rajono melioracijos griovių K-3 ir B priežiūros darbai | Vyr. specialistas Alvydas Čirvinskas Specialistė Elvyra Šavareikienė | Įvykdytas | Nušienauta ir išvalyta nuo sąnašų 1,5 km griovių. |
| 1.1.3.8. | Žemės ūkio funkcijų vykdymas Trakų rajono Žaizdrių kadastrinės vietovės, melioracijos griovių ir juose esančių statinių remonto ir priežiūros darbai | Vyr. specialistas Alvydas Čirvinskas Specialistė Elvyra Šavareikienė | Įvykdytas | Nušienauta ir išvalyta nuo sąnašų 6,041 km griovių. |
| 1.1.3.8. | Žemės ūkio funkcijų vykdymas Trakų rajono Grendavės kadastrinės vietovės, melioracijos griovių priežiūros darbai | Vyr. specialistas Alvydas Čirvinskas Specialistė Elvyra Šavareikienė | Įvykdytas | Nušienauta griovių –13,45 km |
| 1.1.3.8. | Žemės ūkio funkcijų vykdymas | Vyr. specialistas Alvydas Čirvinskas | Įvykdytas | Suremontuotos 2 pralaidos Onušio sen., Pasamavio k. ir Rūdiškių sen., Tiltų kaime. |

| | | | | |
|----------|---|--|---------------|---|
| | Pavasario potvynio metu atsiradusių melioracijos statinių avarinių gedimų šalinimas | Specialistė Elvyra Šavareikienė | | |
| 1.1.3.8. | Melioracijos statinių ir melioruotos žemės kadastro sudarymas ir kompiuterinės apskaitos vykdymas | Skyriaus vedėjas Arūnas Dzigas Specialistė Elvyra Šavareikienė | Įgyvendinamas | Tęstinis projektas 1 vnt.- terminas 1 metai. |
| 1.1.3.8 | Trakų rajono užtvankų inventorizavimas, išpildomosios geodezinės nuotraukos, sklypų formavimo pertvarkymo projektų rengimas, kadastro bylų suformavimas | Skyriaus vedėjas Arūnas Dzigas Specialistė Elvyra Šavareikienė | Įgyvendinamas | Įgyvendinamas projektas 3 vnt. |
| | Žemdirbių rėmimo programa | Skyriaus vedėjas Arūnas Dzigas | Įvykdytas | Tradicinis padėkos renginys Trakų rajono savivaldybės ūkio subjektams pagerbti. |

ŪKIO TARNYBA

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|--|----------------------|---|--|
| 1.1.1.2 | Atlikti darbuotojų darbo kabinetų remontą | Tomas Grišius | Įvykdyta | Įvykdyta pagal poreikį. |
| | Aprūpinti darbuotojus naujais funkcionaliais baldais | Tomas Grišius | Įvykdyta | Darbuotojai aprūpinti naujais baldais (pagal poreikį). |
| | Aprūpinti darbuotojus techniškai tvarkingu tarnybiniu autotransportu | Tomas Grišius | Vykdoma nuolat | Aprūpinta. |
| | Tinkamai prižiūrėti administracinį pastatą, garažus; jų šildymo sistemą, šilto ir šalto vandens, elektros energijos tiekimo sistemas | Tomas Grišius | Vykdoma nuolat | Administracinis pastatas ir garažai prižiūrimi nuolat. |
| | Rūpintis savivaldybės materialiniu turtu | Tomas Grišius | Vykdoma nuolat | |
| | Aprūpinti darbuotojus darbo, kanceliarijos, ūkio, švaros priemonėmis | Tomas Grišius | Vykdoma nuolat | Darbuotojai aprūpinti pagal poreikį. |
| | Vykdyti viešuosius pirkimus pagal tarnybos funkcijas | Tomas Grišius | Įvykdyta / vykdoma | Viešieji pirkimai vykdomi pagal tarnybos poreikius |

SAVIVALDYBĖS KALBOS TVARKYTOJAS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|---|-------------------------------------|---|--|
| 1.1.3.7 | Įmonių ir įstaigų, visuomenės informavimo priemonių, reklamos ir viešųjų užrašų tikrinimas | Alvyda Kazakevičiūtė-Staniunaitienė | Įvykdyta | Patikrinta 11 įmonių ir įstaigų, 10 interneto svetainių. Patikrinta ir suderinta 53 viešieji užrašai ir reklamos. |
| 1.1.3.7 | Asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimas | Alvyda Kazakevičiūtė-Staniunaitienė | Įvykdyta | Išnagrinėtų prašymų ir skundų skaičius: 5 |
| 1.1.3.7 | Juridinių ir fizinių asmenų konsultavimas | Alvyda Kazakevičiūtė-Staniunaitienė | Įvykdyta | Konsultacijų kaičius: 1. el. paštu arba raštu - 150 2. telefonu ir žodžiu – kiekvieną darbo dieną, per dieną vidutiniškai 10. |
| 1.1.3.7 | Informacinė ir šviečiamoji veikla (straipsniai visuomenės informavimo priemonėse, rekomendacijos dėl kalbos taisyklingumo, atmintinės savivaldybės interneto svetainėje, kalbos valandėlių, susitikimų, kitų renginių, puoselėjančių kalbą, skatinančių taisyklingai vartoti kalbą, savivaldybės teritorijoje organizavimas). | Alvyda Kazakevičiūtė-Staniunaitienė | Įvykdyta | 2 mokymai, 2 atmintinės, 2 rekomendacijos, 1 straipsnis, |
| 1.1.3.7 | Dalyvavimas komisijų, darbo grupių, susijusių su valstybinės kalbos funkcijų įgyvendinimu, veikloje, kalbos skyrelio interneto svetainėje administravimas | Alvyda Kazakevičiūtė-Staniunaitienė | Įvykdyta | Dalyvavimas įvairiose komisijose (dėl gatvių vardų suteikimo), darbo grupėse, kuriose svarstomi klausimai, susiję su kalbos problemomis. |
| 1.1.3.7 | Savivaldybės tarybos sprendimų ir jais tvirtinamų dokumentų projektų ir Savivaldybės | Alvyda Kazakevičiūtė-Staniunaitienė | Įvykdyta | |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | administracijos direktoriaus įsakymais tvirtinamų dokumentų projektų derinimas | | | |
|--|---|--|--|--|

SAVIVALDYBĖS JAUNIMO REIKALŲ KOORDINATORIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|---|----------------------|---|---|
| 6.2.1.1 | Koordinuoti Jaunimo turizmo ir laisvalaikio centro veiklą | Daiva Umbrasienė | Įvykdyta | Suderinta ir patvirtinta 2021 metų veiklos programa ir 2022 metinis veiklos planas; Įvertintas jaunimo centro ir atvirųjų jaunimo erdvių veikla pagal Jaunimo reikalų departamento (toliau-JRD) patvirtintą identifikavimo ir veiklos kokybės priežiūros tvarkos aprašą. Įvertinimas pateiktas JRD; Organizuotų pasitarimų skaičius – 21. |
| 6.2.1.2 | Renkami ir JRD pateikiami Savivaldybės duomenys dėl jaunimo politikos įgyvendinimo vietos lygmeniu | Daiva Umbrasienė | Įvykdyta | Pateikti JRD Jaunimo politikos įgyvendinimo savivaldybėje veiklos ataskaitos už kiekvieną einamųjų metų ketvirtį - 4 Surinkta ir pateikta Jaunimo reikalų departamentui ataskaita apie neaktyvių jaunų žmonių skaičių savivaldybėje – 2 ataskaitos. |
| 6.2.1.2 | Organizuotas ir koordinuotas Trakų rajono savivaldybės jaunimo veiklos projektų finansavimo konkursą, vykdyta sutarčių įgyvendinimo priežiūra | Daiva Umbrasienė | Įvykdyta | 2021 m. balandžio 28 d. direktoriaus įsakymu Nr. P3E - 69 skirta 13 004 eurų jaunimo projektinės veiklos konkursui. Finansuota projektų – 17. Vykdytas projektų įgyvendinimo stebėjimas, vykta į projekto veiklą įgyvendinimo renginius. Suteiktos individualios konsultacijos dėl galimybės dalyvauti konkurse , suteikta pagalba rengiant kokybiškas paraiškas, bei ataskaitas –8. |
| 6.2.1.2 | Koordinuota jaunimo reikalų tarybos veiklą | Daiva Umbrasienė | Įvykdyta | Suderintas ir parengtas 2021 metinis Jaunimo reikalų tarybos (JRT) veiklos planas; |

| | | | | |
|---------|--------------------------------|------------------|----------|--|
| | | | | <p>Suorganizuoti Jaunimo atstovų rinkimai į savivaldybės jaunimo reikalų tarybą. (toliau – SJRT). Naujos sudėties SJRT pavirtinta 2021.05.27 Savivaldybės tarybos sprendimu Nr. S1E-110;</p> <p>Įvykę SJRT posėdžiai – 4.</p> <p>Parengti ir viešinami Trakų rajono savivaldybės svetainėje posėdžių protokolai –7.</p> <p>Posėdžiai –7; Svarstyta 17 klausimų;</p> <p>Suorganizuotas susitikimas – gerosios patirties pasidalijimas – su Širvintų ir Varėnos Jaunimo reikalų tarybomis – 1.</p> <p>Paruošta JRT 2021 m. metinė veiklos ataskaita – 1.</p> |
| 6.2.1.2 | Organizuoti mokymai, renginiai | Daiva Umbrasienė | Įvykdyta | <p>Inicijuoti mokymai Jaunimo reikalų tarybai – 1;</p> <p>Inicijuotas „Jaunimo politikos įgyvendinimo plėtros Trakų rajono savivaldybėje 2022-2024 metais galimybių studijos“ parengimas – 1;</p> <p>„Jaunimo politikos įgyvendinimo plėtros Trakų rajono savivaldybėje 2022-2024 metais galimybių studijos“ tarpinių rezultatų pristatymo renginys. Dalyvavo savivaldybės vadovai, suinteresuotų įstaigų atstovai, jaunimo atstovai – 1;</p> <p>Suorganizuoti renginiai savanorystės tema - 3;</p> <p>Suorganizuoti informaciniai susitikimai su moksleiviais – 2;</p> <p>Suorganizuoti renginys/debatai pilietiškumo tema, pristatytos JP galimybės – 1.</p> |
| 6.2.1.2 | Darbo su jaunimu plėtra | Daiva Umbrasienė | Įvykdyta | <p>Užtikrintas finansavimas ir atlikta mobiliojo darbo su jaunimu aplinkos analizė, pasidalinta Su Jaunimo reikalų departamentu – 1;</p> <p>Atliktas jaunimo organizacijų, su jaunimu dirbančių organizacijų, neformalių jaunimo grupių identifikavimas pagal Jaunimo reikalų departamento rekomendacijas;</p> |

| | | | | |
|---------|---------------------|------------------|----------|--|
| | | | | <p>Įgyvendinta Jaunimo užimtumo, verslumo ugdymo ir integracijos į darbo rinką priemonė: parengta ir pasirašyta 18 sutarčių; suteiktų konsultacijų skaičius – 10 ; organizuotas ir vykdytas kompensacijos darbdaviams skyrimo procesas; Skatinamas jaunimo praktinių įgūdžių ugdymas mokyklose – skirtas finansavimas projektui „Jaunieji verslininkai“.</p> |
| 6.2.2.1 | Savanorystės plėtra | Daiva Umbrasienė | Įvykdyta | <p>Numatytas finansavimas JST modelio įgyvendinimui; Suorganizuotų renginių, bendradarbiaujant su savanoryste palaikančia organizacija VšĮ „Ne imti, bet duoti“, skaičius – 3; Suorganizuotų konsultacijų su VšĮ „Ne imti, bet duoti“ skaičius – 3; Suorganizuotų informacinių susitikimų, skirtų savanorius priimančioms ar tokiomis ketinančioms tapti, skaičius – 3; Suorganizuotas Erasmus + ir Europos solidarumo korpuso galimybes pristatantis renginys – 1; Europos Solidarumo korpuso kokybės ženklą gavusių organizacijų skaičius – 2; Jaunuolių atlikusių per metus JST – 5; Palaikoma nuosekli informacijos sklaida apie savanorystės galimybes ir savanorišką tarnybą socialiniuose tinkluose, savivaldybės svetainėje</p> |

SAVIVALDYBĖS SPECIALISTAS CIVILINEI SAUGAI

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|---|----------------------|---|--|
| 1.1.3.5. | Rengti savivaldybės ekstremalių situacijų komisijos posėdžius. | V. Naudžiūnienė | Įvykdyta | <p>2 posėdžiai. ESK</p> <p>1) 2021-02-26 tema: Dėl pasirengimo galimiems potvyniams ir kiti klausimai.</p> <p>2) 2021-12-29 tema: Dėl funkcinų pratybų vykdymo perkėlimo į 2022 metų II ketvirtį.</p> <p>7 posėdžių. ESOC</p> <p>1) 2021-01-22 tema: skiepai, ir COVID-19 kontrolės vykdymą.</p> <p>2) 2021-04-14 tema: Informacija apie padėtį rajone. Vakcinacijos proceso eigą bei pasiūlymai tobulinimui.</p> <p>3) 2021-04-26 tema: Vakcinacijos proceso eiga, bei pasiūlymai tobulinimui. 4) 2021-05-25 d. tema: Dėl Trakų rajono 5-11 klasių mokinių mokslo metų užbaigimo. 5) 2021-11-03 d. tema: Atšaukti suplanuotus Trakų rajono savivaldybės teritorijoje renginius. 6) 2021-11-22 d. Tema : Viešų renginių draudimo galimybes savivaldybės teritorijoje. 7) 2021-11-30 d. Tema: Dėl leidimo leisti organizuoti kultūrinius, pramoginius renginius uždaroje erdvėje.</p> |
| | Patikslinti ūkio subjektų, įstaigų, kurių vadovai privalo organizuoti ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimą, derinimą ir tvirtinimą . | V. Naudžiūnienė | Įvykdyta | Viso į savivaldybės civilinės saugos būklės tikrintinų ūkio subjektų sąrašą 2021 m. buvo įtrauktos 35 įmonės ir įstaigos. Šių ŪS, įstaigų vadovai privalo organizuoti ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimą, derinimą ir tvirtinimą. Vyko nuolat informacijos keitimasis ir konsultacija, buvo 10 planų suderinta. |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|----------|--|---|
| | | | | Sąrašas nustatyta tvarka pateiktas PAGD Vilniaus PGV |
| Pagal PAGD patvirtintą Techninių perspėjimo sirenomis sistemos priemonių priežiūros organizavimo grafiką 2021 metams. | V. Naudžiūnienė UAB SONNENBURG | Įvykdyta | | Perspėjimo sistemos periodinis techninės priežiūros darbų atlikimas - 12 kartų. 2021-05-12 d. buvo atlikta Trakų rajono savivaldybės perspėjimo sistemos patikra. |
| Vykdyti civilinės saugos būklės kompleksinius (planinius ir neplaninius) patikrinimus | V. Naudžiūnienė | Įvykdyta | | Atlikta 100% numatytu planinių patikrinimų. Per 2021 metus buvo planuota atlikti 9 civilinės saugos būklės patikrinimų įstaigose ir įmonėse (viso į savivaldybės civilinės saugos būklės tikrintinų ūkio subjektų sąrašą buvo įtrauktos 35 įmonės ir įstaigos), Patikrinimai atlikti 9, iš jų 1 medicinos įstaigoje, 3 švietimo įstaigoje (gimnazijoje) ir 4 lopšeliai- darželiai ir 1 ŪS 2 gr. Civilinės saugos būklė visuose įstaigose įvertinta „gerai“-7 ir patenkinamai -2. |
| Teisės aktų nustatyta tvarka organizuoti ir praveisti kasmetinius civilinės saugos mokymus administracijos darbuotojams. | V. Naudžiūnienė | Įvykdyta | | Planuoti mokymai įvyko pagal planą II ir IV ketv. 2021-06- 01 d. Nr. P2E- 553, civilinės saugos mokymus tema „Pasirengimas galimoms ekstremaliosioms situacijoms. Veiksmai galimų branduolinių avarijų metu“. 2021-12- 17 d. Nr. P2E-1206, tema Gyventojų perspėjimo ir informavimo organizavimas, civilinės saugos signalai ir gaisrų prevencijos klausimai. Dalyvavo 163 darbuotojų. |

SAVIVALDYBĖS DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS SPECIALISTAS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (<i>kas padaryta</i>), paaiškinimai (<i>nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės</i>) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (<i>kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas</i>) |
|-----------------|--|----------------------|--|---|
| 1.1.1.2 | Organizuoti darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos darbą pagal parengtus ir patvirtintus tarnybos nuostatus | G.Paltanavičius | Įvykdyta/ vykdoma | Tarnybos veikla vykdyta pagal patvirtintus nuostatus, nelaimingų atsitikimų darbe – nebuvo |
| 1.1.1.2 | Padėti organizuoti darbuotojų saugos ir sveikatos komiteto veiklą pagal parengtus ir patvirtintus nuostatus | G.Paltanavičius | Vykdoma Sutrikdyta veikla dėl COVID-19 | Pagalba darbuotojų saugos ir sveikatos komitetui. Pateikiau komiteto posėdžio darbotvarkę, metinio darbo plano projektą ir susiderinau su darbuotojų atstovais saugai ir sveikata. |
| 1.1.1.2 | Koordinuoti prevencinių priemonių, skirtų darbuotojų saugai nuo traumų ir profesinių ligų, įgyvendinimą, kontroliuoti, kaip administracijos darbuotojai laikosi darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų įstaigoje ir padaliniuose | G.Paltanavičius | Įvykdyta/ vykdoma | Darbuotojai instruktuojami laiku, vidinė kontrolė veikia, nelaimingų atsitikimų darbe nebuvo |
| 1.1.1.2 | Organizuoti profilaktinį darbuotojų sveikatos tikrinimą | G.Paltanavičius | Neįvykdyta | Įstatymais numatyta tvarka atidėtas profilaktinis darbuotojų sveikatos tikrinimas, esant pandeminei ekstremaliai situacijai. Bus įvykdyta 2022 metais. |
| 1.1.1.2 | Apmokyti darbuotojų saugos ir sveikatos komiteto narius pagal patvirtintą mokymo programą | G.Paltanavičius | Neįvykdyta | Parengiau ir patvirtinau komiteto narių mokymo programą, bet dėl pandeminės ekstremalios situacijos mokymai nevyko, nes nevyko ir komiteto posėdžiai. |
| 1.1.1.2 | Nustatyta tvarka teikti (deklaruoti) informaciją Valstybinei darbo inspekcijai (VDI) apie darbuotojų saugos būklę ir darbo vietų atitikimą darbuotojų saugos ir sveikatos norminiams teisės aktams | G.Paltanavičius | Vykdoma | Informacija teikiama (deklaracija koreguojama) esant profesinės rizikos ar darbo vietų atitikimo darbuotojų saugos ir sveikatos norminiams aktams pasikeitimams. |

| | | | | |
|---------|--|-----------------|----------------------|---|
| 1.1.1.2 | Konsultuoti Antradieniais, ketvirtadieniais Nuo 8 iki 12 valandos | G.Paltanavičius | Įvykdyta/ vykdoma | Konsultuota telefonu bet kuriuo metu ir atsakyta į keliamus klausimus darbuotojų saugos ir sveikatos bei darbo teisės klausimais apie 80 kartų. Suteikta reali pagalba rajono įmonėms, įstaigoms ir organizacijoms bei ūkininkams, apiforminant nelaimingus atsitikimus darbe, pakeliui į ar iš darbo, padėta užpildyti nelaimingų atsitikimų aktus Nr. 1 ir Nr. 2 pagal prašymus (apie 8 atvejų). |
| 1.1.1.2 | Galutinai įdiegti ir panaudoti instruktavimo elektroniniu būdu platformą visų darbuotojų instruktavimui. Parengti ir patvirtinti naują patobulintą instruktavimo tvarką, priderintą prie naujo apmokymo ir instruktavimo būdo. | G.Paltanavičius | Įvykdyta Vykdoma | Laiku parengta ir patvirtinta nauja instruktavimo elektroniniu būdu Tvarka per EMA PRO platformą ir visi darbuotojai instruktuoti pagal parengtas užduotis ir atitinkamais terminais. Dabar vyksta periodinis instruktavimas specialistams ir antrasis periodinis instruktavimas kitiems darbuotojams. Nuotoliniu būdu per Zoom programą atlikau Rūdiškių gimnazijos kolektyvo mokymus darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais. |

AUKŠTADVARIO SENIŪNIJA
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|---|--|---|---|
| 3.1.1.5 | Stambiagabaričių atliekų ir šiukšlių tvarkymas, švarios bei sveikos aplinkos kūrimas Aukštadvario seniūnijoje | Seniūnas Laimis Kvedaravičius | Vykdoma nuolat | Nuolatinė priežiūra tvarkant, valant bei prižiūrint bendrą švarą Aukštadvario seniūnijoje. Du kartus per metus buvo surenkamos stambiagabaritės atliekos iš seniūnijos gyventojų. Papildomai buvo pastatyti bendro naudojimo šiukšlių konteineriai – 4 vnt. |
| 3.1.1.6 | Seniūnijos teritorijoje esančių įvairių parkų, želdynų, gėlynų ir kitų žaliųjų plotų priežiūra | Seniūnas Laimis Kvedaravičius, Aukštadvario sen. darbininkai | Vykdoma nuolat | Seniūnija prisideda žmogiškaisiais ištekliais, organizuojant pavienių medžių genėjimą, želdinių ir želdynų tvarkymą, įvairių parkų, želdynų ir gėlynų priežiūra. Sezono metu šienaujamos viešosios erdvės. |
| 3.1.1.7 | Aplinkosauginės informacijos sklaida ir ugdymas bei aplinkosauginių prevencinių priemonių įgyvendinimas seniūnijoje | Seniūnas Laimis Kvedaravičius | Vykdoma nuolat | Seniūnijos teritorija įeina į Aukštadvario regioninio parko teritoriją, dėl to investuojama daug žmogiškųjų išteklių, organizuojant aplinkosauginius renginius bei aplinkos apsaugos prevencijos priemones. |
| 4.1.1.1 | Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra Aukštadvario seniūnijoje | Seniūnas Laimis Kvedaravičius | Vykdoma nuolat | Vykdam šią priemonę, buvo nuolat atliekamas seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra, remontas. |
| 4.1.1.7 | Aukštadvario seniūnijos gatvių ir kaimų apšvietimas ir priežiūra | Seniūnas Laimis Kvedaravičius | Vykdoma nuolat | Pagal šią priemonę, buvo nuolat vykdomas Aukštadvario mstl. ir kaimų apšvietimo priežiūra. |
| 4.1.3.2 | Aukštadvario seniūnijos kapinių tvarkymas ir priežiūra | Seniūnas Laimis Kvedaravičius, kapinių prižiūrėtojai | Vykdoma nuolat | Pagal šią priemonę nuolat vykdoma Aukštadvario seniūnijos teritorijoje veikiančių kapinių priežiūra, efektyviai reaguojama į gyventojų teikiamus pasiūlymus. 2021 m. baigtos tvirti Zabarauškų kapinės. |
| 4.1.3.1 | Aukštadvario seniūnijos aplinkos tvarkymo ir valymo darbai | Seniūnas Laimis Kvedaravičius, Aukštadvario sen. darbininkai | Vykdoma nuolat | Įgyvendinant šią priemonę, nuolat organizuojamas šaligatvių ir kelkraščių valymas, užterštų teritorijų tvarkymas, šiukšlių surinkimas ir jų išvežimas. 2021 m. |

| | | | | |
|----------|--|--|----------------|---|
| | | | | du kartus buvo surinktos ir išvežtos stambiagabaritės atliekos, surinktos ir išvežtos naudotos padangos. |
| 6.1.1.7 | Aukštadvario seniūnijos kultūrinės ir bendruomeninės veiklos aktyvinimas | Seniūnas Laimis Kvedaravičius, Trakų kultūros rūmų Aukštadvario kultūrinių renginių organizatorius Justinas Narvidas | Vykdoma nuolat | Esant karantino sąlygoms kultūriniai renginiai buvo vykdomi nuotoliniu būdu bendradarbiaujant su Trakų kultūros rūmų Aukštadvario kultūrinių renginių organizatoriumi Justinu Narvidu. |
| 6.1.1.7 | Tradicinių renginių ir Valstybinių švenčių organizavimas | Seniūnas Laimis Kvedaravičius, Trakų kultūros rūmų Aukštadvario kultūrinių renginių organizatorius Justinas Narvidas | Vykdoma nuolat | 2021 m. Aukštadvario seniūnijoje fizinis švenčių minėjimas nevyko. |
| 1.1.1.2 | Seniūnijos darbo organizavimas, tinkamai įgyvendinant jos funkcijas | Seniūnas Laimis Kvedaravičius ir seniūnijos specialistės | Vykdoma nuolat | Vykdam šią funkciją, seniūnijos kompetencijos ribose nuolat kokybiškai vykdomos valstybinės funkcijos, perduotos savivaldybėms, atsižvelgiant į vietinių gyventojų interesus. 2021 m. yra išrašyti 22 seniūnijos siunčiamieji raštai, išduotos 78 pažymos seniūnijos gyventojams (GP), 11 charakteristikų, įregistruoti 37 gaunami raštai (Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimai, mero potvarkiai, administracijos direktoriaus įsakymai ir kiti raštai), išduoti 47 leidimai palaikų laidojimui seniūnijos kapinėse. Išduotų patvirtintų notarinių dok. sk. – 68. Išduota pažymų juridiniams faktams patvirtinti sk. 1. |
| 1.1.3.13 | Darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas | Seniūnas Laimis Kvedaravičius ir seniūnijos specialistės | Vykdoma nuolat | Vykdam šią funkciją, Aukštadvario seniūnija nuolat organizuoja viešuosius ir visuomenei naudingus darbus. 2021 m. dirbo 2 asmenys pagal Trakų rajono savivaldybės užimtumo didinimo programą bei 22 socialines pašalpas gaunančių asmenų buvo įdarbinta pagal visuomenei naudingos veiklos programą. |

| | | | | |
|---------|----------------------------------|--|----------------|---|
| 1.1.3.2 | Gyvenamosios vietos deklaravimas | Seniūnas Laimis Kvedaravičius ir seniūnijos specialistės | Vykdoma nuolat | Vykdam šią priemonę, yra nuolat tvarkomas Aukštadvario seniūnijos gyventojų registras ir teikiami duomenys Valstybės duomenų registrui, atliekamas gyvenamosios vietos deklaravimas, archyvinių dokumentų tvarkymas, civilinės saugos planavimas. 2021 m. priimtos 125 atvykimo deklaracijos iš gyventojų atvykus ar pakeitus gyvenamąją vietą. Priimtos 8 deklaracijos dėl išvykimo iš Lietuvos Respublikos. Išduotų pažymų apie deklaruotą GV – 81. Pažymų išduotų gyvenamosios patalpos savininkams – 100. |
|---------|----------------------------------|--|----------------|---|

GRENDAVĖS SENIŪNIJA
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|---|--|---|---|
| 4.1.1.1 | Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijoje. Vietinės reikšmės kelių (37 865 km) ir gatvių (16 315 km) priežiūros (greideriavimas, sniego valymas, barstymas) organizavimas. | Onušio seniūnijos seniūnė, atliekanti Grendavės seniūnijos seniūno funkcijas Zita Aniulienė, Seniūnas Saulius Janulevičius | Įvykdyta | Prižiūrėti seniūnijos keliai 100 proc. Greideriuoti, profiluoti žvyrkeliai 4 kartus. Prižiūrėti vietinės reikšmės keliai ir gatvės žiemos metu. |
| 4.1.1.2 | Seniūnijai priklausančių kelių ir gatvių remontas. Grendavės kaimo Pamiškės gatvės atkarpos asfaltavimas. Vietinės reikšmės kelių su asfaltbetonio danga taisymas. Eismo saugumo priemonių įrengimas | Seniūnas Saulius Janulevičius | Įvykdyta | Grendavės kaimo Pamiškės gatvės atkarpos asfaltavimas – 125 m. Asfaltbetonio dangos remontas Ežero g., Grendavės k. Atliktas smėlio – žvyro mišinio papylimas, keliuose Gruožninkai – Smaliai - Spenglininkai, Antakalnio k. - Kazokiškių k., bei Malūno g. ir Kalno g. Grendavės k. Įrengti 2 eismo saugumo ženklai. |
| 4.1.1.7 | Gatvių apšvietimas ir priežiūra. Gatvių apšvietimo Antakalnio k., Grendavės k., Gruožninkų k. priežiūros organizavimas. | Onušio seniūnijos seniūnė, atliekanti Grendavės seniūnijos seniūno funkcijas Zita Aniulienė, | Įvykdyta | Gatvių apšvietimas prižiūrėtas 100 proc. Eksploatuojamų gatvių šviestuvų - 42 vnt. Organizuoti gatvių apšvietimo sistemoje atsiradusių gedimų pašalinimo darbai. |

| | | | | |
|----------|--|---|----------|--|
| | | Seniūnas Saulius Janulevičius | | |
| 4.1.3.2 | Kapinių tvarkymas ir priežiūra. Kapinių (7 vnt.) tvarkymo organizavimas. | Seniūnas Saulius Janulevičius | Įvykdyta | Prižiūrėtos ir sutvarkytos visos seniūnijai priklausančios kapinės 100 proc. Kapinėse nupjauti avarinės būklės medžiai, genėtos šakos. |
| 1.1.1.2 | Administracijos darbo organizavimas | Onušio seniūnijos seniūnė, atliekanti Grendavės seniūnijos seniūno funkcijas Zita Aniulienė, Seniūnas Saulius Janulevičius Specialistė Aurelija Banuškevičienė | Įvykdyta | Išnagrinėta asmenų prašymų, skundų, pasiūlymų – 1. Išduotos charakteristikos – 2. Gyventojams išduota pažymų: apie šeimos sudėtį – 9; pažymų apie pastatų nuosavybę – 3; pažymų apie visuomenei naudingos veiklos atlikimą – 19. Išduota leidimų laidoti – 11; leidimų kirsti medžius – 2; leidimų atlikti kasinėjimo darbus – 1. Atlikta notarinių veiksmy – 2. |
| 1.1.3.2 | Gyvenamosios vietos deklaravimas. Gyvenamosios vietos deklaravimo ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos duomenų tvarkymas. | Specialistė Aurelija Banuškevičienė | Įvykdyta | Deklaravo atvykimą 29 asmenys. Įtraukta į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą - 7 asmenys. Patikslinta, panaikinta deklaravimo duomenų – 4. Išduota pažymų savininkams apie jiems priklausančiose patalpose gyvenamąją vietą deklaravusius asmenis – 66. Išduota pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą – 20. |
| 1.1.3.13 | Darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas. Viešųjų darbų organizavimas. | Seniūnas Saulius Janulevičius, Specialistė Aurelija Banuškevičienė | Įvykdyta | Pagal užimtumo rėmimo programą įdarbintas vienas asmuo, kuris dirbo Grendavės seniūnijos gatvių, pakelių bei teritorijų tvarkymo, apželdinimo ir želdinių priežiūros darbus. |

| | | | | |
|---------|--|---|----------|--|
| 2.1.1.1 | Visuomenei naudingos veiklos organizavimas. Visuomenei naudingos veiklos organizavimas socialinės paramos gavėjams. | Seniūnas Saulius Janulevičius, Specialistė Aurelija Banuškevičienė | Įvykdyta | Visuomenei naudingą veiklą atliko 11 socialinės paramos gavėjų (atidirbo 760 valandų), kurie atliko laikino pobūdžio darbus, padėjusius puoselėti ir gražinti seniūnijos viešąsias erdves. |
| 2.1.1.8 | Piniginės socialinės paramos teikimas išimties atvejais. Gyventojų prašymų dėl kompensacijų už kurą priėmimas. Darbas su probleminėmis šeimomis. | Specialistė socialiniam darbui | Įvykdyta | Išnagrinėti 3 prašymai. Rekomendacijų skirti socialinę paramą – 3. Priimta prašymų dėl kompensacijų už kurą – 69. <i>Prevencinis darbas vyko su 6 šeimomis. Šiose šeimose auga 14 vaikų.</i> |
| 3.1.1.5 | Stambiagabaričių atliekų ir šiukšlių tvarkymas. Užterštų teritorijų tvarkymo, stambiagabaričių atliekų, naudotų padangų surinkimo ir išvežimo, avarinių medžių kirtimo ir želdinių genėjimo darbų organizavimas. | Seniūnas Saulius Janulevičius | Įvykdyta | Stambiagabaritės atliekos išvežtos 2 kartus. Surinkta 29,7 t stambiagabaričių atliekų. Per aplinkos tvarkymo akciją „Darom“ buvo tvarkomas Grendavės kaimo paplūdimys prie Vilkokšnio ežero. Prie seniūnijos pastato pastatytas pirmasis tekstilės konteineris. |
| 6.1.1.7 | Tradicinių renginių organizavimas, valstybinių švenčių minėjimas. | Seniūnas Saulius Janulevičius, Kultūros renginių organizatorius | Įvykdyta | 2021 m. vyko: Sausio 13-osios minėjimas Laisvės gynėjų dienai, Vasario 16-ios Valstybės atkūrimo minėjimas, Valstybės dienai paminėti, ant Žuklijų piliakalnio buvo giedama „Tautiška giesmė“, Geltonoji diskoteka, V. Aliukonės darbų paroda „Amžinos pasakos“, Joninių koncertas, Onušio kermošius, Grendavės seniūnijos rudens šventė, Adventinė savaitė, Eglutės įžiebimo šventė „Skambančios Kalėdos Grendavėje“. |

LENTVARIO SENIŪNIJA
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|---|---|---|--|
| 4.1.1.1 | Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra (profilavimas, žvyravimas išdaužų vietose, sniego valymas, barstymas) | V. Rukšėnas, J. Baranauskienė | Įvykdyta | Prižiūrėti seniūnijos keliai 100 %. Greideriuoti ir profiluoti keliai 6 kartus. Buvo vykdomas kelių su žvyro danga žvyravimas. Prižiūrėti vietinės reikšmės keliai ir gatvės žiemos metu, įrengti kelio ženklai. |
| 4.1.1.2 | Seniūnijai priklausančių kelių ir gatvių remontas | V. Rukšėnas, A. Nausutis | Įvykdyta | Lentvario seniūnijoje užtaisyta 350 m ² duobių asfaltbetonio dangoje. Įrengtas asfalto išlyginamasis sluoksnis: Ežero g. 560 m ² , Neries g. Valų k. 100 m ² , Lelijų ir Gintaro g. sankryža – 125 m ² . Kampo g. 564 m ² Kariotiškių k. Kauno g. – 368 m ² . Įrengta nauja asfalto danga: Medeinės g. (740 m), Slėnio g. (205 m.), Mėnulio g. (580 m), Žolyno g. (310 m.), Gėlių g. (270 m), Saulės g. (350 m.), Kranto g. (260 m.) |
| 4.1.1.7 | Seniūnijos gatvių apšvietimas ir priežiūra | V. Rukšėnas | Įvykdyta/vykdoma toliau | Gatvių apšvietimas ir 897 šviestuvų priežiūra įvykdyta 100%. Toliau rengiami planai kitų dar neapšviestų seniūnijos gatvių apšvietimui. |
| 4.1.3.2 | Kapinių tvarkymas ir priežiūra | J. Baranauskienė | Įvykdyta/vykd | Prižiūrėtos ir sutvarkytos visos seniūnijai priklausančios kapinės. Organizuota Kariotiškių kapinių teritorijoje palaidotų benamių piliečių kapų sutvarkymo darbus, išvežtos šakos. |
| 1.1.1.2 | Administracijos darbo organizavimas | V. Rukšėnas, R. Buivydienė, V. Varanavičė, J. Baranauskienė, | Įvykdyta | Išnagrinėta gyventojų prašymų - 189, skundų -5 Informacinių siunčiamų dokumentų - 211 Gautų dokumentų - 134 Išduota leidimų prekiauti viešojoje vietoje - 63 |

| | | | | |
|----------|---|-----------------------------|---------------|--|
| | | A. Nausutis | | Išduota leidimų laidojimui - 202 Seniūno įsakymai (užimtumo didinimo programai) - 5 Patvirtinta notarinių veiksmų - 106 Priimta prašymų medžių kirtimo ir genėjimo darbams - 75 Išduota leidimų kirtimo ir genėjimo darbams - 61 |
| 1.1.3.2 | Gyvenamosios vietos deklaravimas Tvarkyti gyvenamosios vietos deklaravimo ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos duomenis | R. Buivydiene | Įvykdyta | Gyvenamąją vietą deklaravo - 1612 Išvykimą iš LR deklaravo - 81 Išduota pažymų apie asmens gyvenamąją vietą - 1112 Priimta sprendimų dėl deklaravimo duomenų: - keitimo - 72; - naikinimo - 116; - taisymo - 10. Įtraukta į GVNA apskaitą - 123 Išduota pažymų apie įtraukimą į GVNA - 90 Išduota pažymų patalpų savininkams - 909 Išduota pažymų apie šeimos sudėtį - 509 |
| 1.1.3.13 | Darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas. Vykdėti viešųjų darbų programą, skirtą padėti palaikyti ir (ar) plėtoti vietos bendruomenės socialinę infrastruktūrą | V. Rukšėnas, A. Nausutis | Įvykdyta | Pagal užimtumo programą sudarytos 5 sutartys |
| 2.1.1. | Visuomenei naudingos veiklos organizavimas. Organizuoti visuomenei naudingą veiklą socialinės paramos gavėjams | V. Rukšėnas, A. Nausutis | Įvykdyta | Visuomenėj naudingą darbą atliko 40 žmonių. |
| 2.1.1. | Piniginės socialinės paramos teikimas išimties atvejais. Organizuoti socialinės paramos komisijos darbą | V. Rukšėnas | Įvykdyta/vykd | Buvo 8 komisijos posėdžiai. Rekomendacijų skirti paramą – 47, neskirta - 7 |

| | | | | |
|---------|--|--|--|--|
| 3.1.1.5 | <p>Stambigabaričių atliekų ir šiukšlių tvarkymas. Informuoti seniūnijos gyventojus apie organizuojamus stambigabarinčių atliekų išvežimus. Organizuoti užterštų teritorijų tvarkymą. Kirsti avarinius medžius, genėti želdinių šakas.</p> | <p>V. Rukšėnas, V. Varanavičė, A. Nausutis</p> | <p>Įvykdyta</p> | <p>Šiukšlės ir stambigabarinės atliekos buvo išvežamos pastoviai. Nugenėta ir pašalinta 14 pavojingų medžių. Sutvarkyta užteršta teritorija Vilniaus gatvėje Lentvario mieste ir teritorija prie kapinių Rykantų kaime</p> |
| 6.1.1.6 | <p>Tradicinių renginių organizavimas, valstybinių švenčių minėjimas</p> | <p>V. Rukšėnas, Lentvario kultūros rūmai</p> | <p>Įvykdyta (dalinai, dėl karantino)</p> | <p>Tradiciniai renginiai (Valstybinės šventės) vyko nuotoliniu būdu. Vyko daug parodų.</p> |

ONUŠKIO SENIŪNIJA

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|--|---|--|---|
| 1.1.1.2 | Administracijos darbo organizavimas. Charakteristikų rašymas Notariniai veiksmai Leidimų laidoti, kirsti saugotinus medžius ir krūmus, prekiauti ir teikti paslaugas, įrengti išorinę reklamą viešosiose vietose, atlikti kasinėjimo darbus išdavimas | Zita Aniulienė, Ramunė Bagdanavičienė | Įvykdyta | Charakteristikų skaičius – 10 Notarinių veikslių skaičius - 6 Leidimų laidoti skaičius – 40 Leidimų kirsti saugotinus medžius skaičius ir krūmus skaičius – 11 Leidimų prekiauti viešosiose vietose skaičius – 40 Leidimų atlikti kasinėjimo darbus skaičius - 1 |
| 1.1.1.30 | Dalyvaujamas biudžetas | Zita Aniulienė | Įvykdyta | Pagaminti ir pastatyti supamieji suolai Onušio miestelio K. Petrausko a. parke – 2 vnt. |
| 1.1.1.31 | Seniūnijų savarankiškų veiklų programa | Zita Aniulienė Rimantas Ruseckas | Įvykdyta | Įsigyti IBC konteineriai ir pastatyti prie Onušio seniūnijos kapinių-12 vnt. Pakeistos Onušio seniūnijos kultūros salės lubos |
| 1.1.3.1 | Gyventojų registro tvarkymas ir duomenų valstybės registru teikimas | Zita Aniulienė, Ramunė Bagdanavičienė | Įvykdyta | Atvykimo deklaracijų skaičius – 54 Išvykimo deklaracijų skaičius – 5 Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą skaičius – 60 Sprendimų dėl deklaravimo duomenų keitimo skaičius – 41 |
| 1.1.3.2 | Gyvenamosios vietos deklaravimas Gyvenamosios vietos deklaravimo įstatyme nustatytų, taip pat šeimos sudėtį ir kitokių faktinę padėtį patvirtinančių | | Įvykdyta | Pažymų apie įtraukimą į GVNA apskaitą skaičius – 12 Pažymų, išduotų gyvenamosios patalpos savininkams skaičius – 178 |

| | | | | |
|----------|---|---|----------|---|
| | dokumentų išdavimas | | | Pažymų apie šeimos sudėtį skaičius – 24 Pažymų dėl teisinės registracijos išdavimas – 11 Pažymų dėl žemės ūkio veiklos išdavimas – 12 Pažymų apie visuomenei naudingą veiklą išdavimas – 32 Kitų pažymų išdavimas - 15 |
| 1.1.3.13 | Užimtumo didinimo programos įgyvendinimas | Zita Aniulienė, Ramunė Bagdanavičienė | Įvykdyta | Asmenų, dirbusių pagal užimtumo programą, skaičius – 2 Tvarkyti valstybinėje žemėje esantys žalieji plotai, keliai, pakelės, viešojo naudojimo teritorijos, vykdyti viešųjų erdvių apželdinimo ir želdinių priežiūros darbai, prižiūrėta istorijos, kultūros paveldo objektų aplinka, valstybinėje žemėje esančios senos, neveikiančios kapinės, parkai. Tvarkyti valstybinėje žemėje stichiškai susidarę sąvartynai, užterštos, neprižiūrimos teritorijos. |
| 3.1.1.5 | Stambiagabaričių atliekų surinkimo ir išvežimo organizavimas Bešeimininkų padangų rinkimas ir išvežimo organizavimas | Zita Aniulienė | Įvykdyta | Stambiagabaričių atliekos išvežtos 2 kartus – 44,9 t Surinkta ir į sąvartyną pristatyta 13,36 t bešeimininkų asbesto atliekų. Nuolat tvarkytos teritorijos valstybinėje žemėje Dusmenų kaime, Juodaklonio kaime, Smetoniškių kaime. Surinkta ir išvežta bešeimininkų padangų – 200 vnt. |
| 3.1.1.6 | Želdinių ir želdynų bendrojo naudojimo teritorijose tvarkymas Avarinių medžių, esančių miestelio teritorijoje išpjovimas, želdynų atnaujinimas, tvarkymas ir priežiūra | Zita Aniulienė | Įvykdyta | Išpjauta 1 avarinis medis Ramanavos kapinėse, apgenėta didelio sniego kiekio sulaužyta pušis Alešiškių kapinių teritorijoje. Sausio ir vasario mėnesiais pjauti ir tvarkyti sniego išversti medžiai įvairiuose seniūnijos keliuose, nulaužtas medis Dusmenų k. Atnaujinti, tvarkyti ir prižiūrėti 6 Onušio miestelio gėlynai, Onušio mstl., Dusmenų k. viešųjų erdvių želdiniai. Išgenėtos vietinės reikšmės kelio OSV08 Taučionys-Bakaloriškės-Žydabristis pakelės |

| | | | | |
|-----------|--|--------------------------------------|----------|--|
| 3.1.1.7 | <p>Aplinkosauginis švietimas ir aplinkosauginių renginių organizavimas bei įgyvendinimas</p> <p>Žemės dienos organizavimas Informavimas apie savivaldybės tarybos sprendimus, susijusius su aplinkos apsauga. Aplinkosauginių priemonių, vykdomų rajone viešinimas</p> | Zita Aniulienė | Įvykdyta | <p>Dalyvauta Žemės dienos minėjimo renginyje nuotoliniu būdu.</p> <p>Savivaldybės tarybos sprendimai, susiję su aplinkos apsauga, aplinkosauginės priemonės viešintos seniūnijos ir seniūnaitijų skelbimų lentose.</p> |
| 3.1. 2. 2 | Gyvūnų gerovės, apsaugos ir laikymo kontrolės vykdymas ir profilaktinis aplinkos kenksmingumo šalinimas | Zita Aniulienė | Įvykdyta | <p>Sugautų ir į gyvūnų globos namus išvežtų gyvūnų (šunų) skaičius – 1 vnt.</p> <p>Su Trakų rajono savivaldybės Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyriaus specialistu ir Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Vilniaus departamento Trakų skyriaus darbuotojais vykdyta gyvūnų laikymo kontrolė 2 kartus : Gineitiškių kaime ir Miciūnų kaime. Reaguota į skambutį dėl šuns priežiūros taisyklių nesilaikymo. Įspėta Pasamavio kaimo gyventojas.</p> |
| 4.1.1.1 | <p>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijose</p> <p>Vietinės reikšmės žvyrkelių greideriavimo ir profiliavimo organizavimas ir priežiūra</p> | Zita Aniulienė, Rimantas Ruseckas | Įvykdyta | <p>Prižiūrimų vietinės reikšmės kelių (gatvių) ilgis – 108,225 km</p> <p>Žvyrkelių profiliavimas autogreideriu – 3 kartus</p> <p>Žvyro – smėlio mišinio paskleidimas atliktas kelyje OSV1 Onuškis - Kęstučiai – Tolkiškių kelias, OSV04 Karaliūnai-Pakalninkai (išgraužos), OSV05 Pakalninkai-Derionys, OSV 15 Miciūnai – Pajauta – Promieziai – Vaickūniškės, OSV16 Privažiuojamasis kelias prie Pasamavio nuo kelio 4706 Onuškis-Butrimonys-Punia, OSV26 Privažiuojamasis kelias prie Alešiškių sodybų nuo kelio 4706 Onuškis – Butrimonys – Punia, OSV49 Žolynų g., Varlių k., OSV 61 Privažiuojamasis kelias prie Vilkežerio nuo Ežerėlio g., OSV- 64 Privažiuojamasis kelias prie Miciūnų sodybų nuo kelio OSV15 Miciūnai–Pajauta-Promieziai-</p> |

| | | | | |
|---------|--|--|----------|---|
| | | | | Vaickūniškės, OSV-68 Privažiuojamasis kelias prie Diržamenių muo Bakaloriškių k. Petrausko g. |
| 4.1.1.2 | <p>Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas</p> <p>Vietinės reikšmės gatvių asfaltbetonio išdaužų remonto organizavimas ir priežiūra</p> <p>Vietinės reikšmės gatvių asfaltavimo organizavimas ir priežiūra</p> <p>Eismo saugumo priemonių įrengimas</p> | Zita Aniulienė, Rimantas Ruseckas | Įvykdyta | <p>Užtaisytos asfaltbetonio išdaužos ir įrengta išlyginamoji asfaltbetonio danga Žiedo g. Vaickūniškių k.</p> <p>Išasfaltuota Mokyklos g. Vaickūniškių k. – 300 m.</p> |
| 4.1.1.7 | <p>Rajono seniūnijų gatvių apšvietimas ir priežiūra</p> <p>Gatvių apšvietimo seniūnijoje organizavimas, gatvių apšvietimo sistemoje atsiradusių gedimų pašalinimo organizavimas</p> | Zita Aniulienė | Įvykdyta | <p>Eksplloatuojamų šviestuvų skaičius – 200 vnt.</p> <p>Organizuoti gatvių apšvietimo sistemoje atsiradusių gedimų pašalinimo darbai</p> |
| 4.1.3.2 | <p>Rajono kapinių tvarkymas ir priežiūra</p> <p>Atliekų tvarkymas, žolės šienavimas, lapų grėbimas</p> | Zita Aniulienė, Algirdas Dusevičius, Andrius Klebavičius, Juozas Pašvenskas | Įvykdyta | <p>Tvarkyta ir prižiūrėta 16 seniūnijoje esančių kapinių.</p> <p>Žolė šienauta 4 kartus, sugrėbti lapai.</p> <p>Išvežtos atliekos.</p> <p>Atsatatytas paminklas Alešiškių kapinėse, kurį išvertė ir suskaldė nuo sniego nulūžusi pušis.</p> |

| | | | | |
|---------|--|----------------|----------|---|
| | Rajono kapinių teritorijų aptvėrimas | | | <p>Prižiūrėta kukmedžių gyvatvorė prie Onušio seniūnijos rezistentų kapinių.</p> <p>Pastatyta 11 vandens talpų prie seniūnijos kapinių, įsigytas vandens siurblys ir talpos aprūpintos vandeniū sausuoju periodu.</p> |
| 2.1.1.1 | <p>Socialinių pašalpų teikimas</p> <p>Piniginės socialinės paramos gavėjų pasitelkimas visuomenei naudingai veiklai</p> | Zita Aniulienė | Įvykdyta | <p>Visuomenei naudingą veiklą atlikusių asmenų skaičius – 33.</p> <p>Išnagrinėti prašymai dėl socialinės paramos teikimo – 14.</p> |
| 6.1.1.7 | <p>Valstybinių švenčių ir atmintinų datų paminėjimo renginiai</p> <p>Renginių organizavimas ir dalyvavimas rajoniniuose bei respublikiniuose renginiuose</p> | Zita Aniulienė | Įvykdyta | <p>Žemės diena 2021-03-20</p> <p>Sausio 13 – osios minėjimas 2021-01-13</p> <p>Vasario 16 – osios minėjimas 2021-02-16</p> <p>Kovo 11 – osios minėjimo renginiai 2021-03-11</p> <p>aplankytos atmintinos vietos, uždegtos žvakės, padėta gėlių</p> <p>Birželio 14 – osios minėjimas 2021-07-14</p> <p>„Dviejų gimtinių nebūna“ 2021-07-03 2021-07-02 - 2021- 04-06</p> <p>Oninės Dusmenų k. 2021-07-30</p> <p>Onušio kermošius 2021 2021-09-25</p> <p>Onušio kapelos „Samė“ dalyvių filmavimasis laidai „Duokim garo“ 2021-10-07</p> <p>Eglutės papuošimas ir įžiebimo šventė 2021-12-17</p> <p>Parašyti straipsniai į spaudą „Trakų žemė“ ir socialinį tinklą Facebook</p> |

PALUKNIO SENIŪNIJA
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|--------------------------------|---|--|--|
| 1.1.1.2. | Seniūnijos darbo organizavimas | Jolanta Gardžiulienė Jolanta Rainska | Įvykdyta | <p>Paluknio seniūnija kokybiškai įgyvendino savarankiškasias savivaldybės funkcijas, tinkamai vykdė savivaldybei įstatymais priskirtas valstybės funkcijas, organizavo darbą.</p> <ul style="list-style-type: none"> – atlikti 25 notariniai veiksmai; – įvykdyti 2: Rūdiškių ir Gardino gatvių apšvietimo tinklų įrengimo projektai – įvykdytas 3 objektų aprūpinimas stebėjimo kameromis – pradėtas tilto per Luknos upę Rūdiškių gatvėje kapitalinio remonto projekto parengimas – vyko 2 bendri seniūnės ir gyventojų susitikimai: su Madžiūnų kaimo Pievų gatvės (dėl daugiabučių namų nuotekų sistemos renovacijos) bei Paluknio kaimo Mokyklos gatvės (dėl gyventojų namų prijungimo prie centrinės nuotekų sistemos) gyventojais ir 48 kartus seniūnė vyko pas gyventojus asmeniškai spręsti konfliktų ir/ar problemų. – gauta 170 gyventojų prašymų įvairioms pažymoms išduoti ir pažymos parengtos bei išduotos; – priimti 26 prašymai palaidoti mirusius ir atitinkamai išduoti 26 leidimai laidoti; – parengti ir išsiųsti 29 raštai; – paruošti 17 viešųjų pirkimų dokumentai. – Nuolat papildomos 12 namų ūkių knygos; |

| | | | | |
|----------|--|--|----------|--|
| | | | | – per 2021 metus seniūnijoje raštu gauta 10 gyventojų prašymų ir skundų. Jie išnagrinėti ir, pagal galimybes, išspręsti. |
| 1.1.3.2. | Gyvenamosios vietos deklaravimas | Jolanta Gardžiulienė Jolanta Rainska | Įvykdyta | Seniūnija vykdo gyventojų gyvenamosios vietos deklaravimo funkcijas. Paslaugomis per metus pasinaudojo 225 asmenys. Per metus Paluknio seniūnijoje gyvenamąją vietą deklaravo 82 asmenys; -išvykimą iš Lietuvos deklaravo 7 asmenys; -išduotos 62 pažymos apie deklaruotą gyvenamąją vietą; -priimti 4 sprendimai dėl deklaravimo duomenų keitimo ir 3 dėl naikinimo; -išduotos 68 pažymos patalpų savininkams; -2 asmenys įtraukti į GVNA apskaitą |
| 1.1.3.13 | Užimtumo didinimo programos įgyvendinimas | Jolanta Gardžiulienė | Įvykdyta | Paluknio seniūnija rengė ir įgyvendino darbo rinkos politiką. Pagal terminuotą darbo sutartį viešiesiems darbams buvo įdarbintas 1 asmuo 2,5 mėn. laikotarpiui. Darbininkė šlavė gatves ir šaligatvius, prižiūrėjo želdinius ir gėlynus, tvarkė pakeles, rinko šiukšles. |
| 2.1.1.1. | Visuomenei naudingos veiklos organizavimas Teikti kokybiškas ir efektyvias socialines paslaugas įvairioms gyventojų socialinėms grupėms | Jolanta Gardžiulienė Jolanta Gardžiulienė | Įvykdyta | Dėl koronaviruso pandemijos ribojimų visuomenei naudingą veiklą atliko tik 7 gyventojai, buvo valomos, šluojamos gatvės, pakelės, tvarkoma Pakrempės kaimo kapinių teritorija. Išduotos 7 pažymos dėl visuomenei naudingos veiklos atlikimo. Organizuota socialinės paramos komisijos posėdžių 9 vnt.. Aplankytos 6 seniūnijos socialinės rizikos šeimos, bendrauta su tėvais ir vaikais. Aplankyta 15 seniūnijos garbaus amžiaus bei vienišų žmonių, teikta informaciją įvairiais jiems rūpimais klausimais. |

| | | | | |
|----------|--|---|--------------------------|---|
| 3.1.1.5. | Stambiagabaričių atliekų surinkimo ir išvežimo organizavimas | Jolanta Gardžiulienė | Įvykdyta | Du kartus per metus (pavasarij ir rudenį) nemokamai surenkamos ir išvežamos stambiagabaritinės atliekos iš seniūnijos gyventojų. 2021 m. išvežtos 47 tonos stambiagabaritinių atliekų surinktų iš seniūnijos gyventojų. Surinkta ir išvežta šešiminkinių padangų, šiukšlių iš senovinio svirno – 5 t.. |
| 3.1.1.7. | Aplinkosauginis švietimas ir aplinkosauginių renginių organizavimas bei įgyvendinimas Sezoninė želdinių priežiūra | Jolanta Gardžiulienė Jolanta Rainska Marija Buinovskaja | Įvykdyta Įvykdyta | Vykdam šią priemonę, yra nuolat tvarkomos atliekos. Su 98,0 proc. Paluknio seniūnijos gyventojų yra sudarytos atliekų išvežimo sutartys. Dauguma Paluknio seniūnijos gyventojų yra aprūpinti rūšiavimo konteineriais bei kompostavimo dėžėmis. Kiekvieną mėnesį surenkamos ir išvežamos šiukšlės iš seniūnijos administracinio pastato. Žemės dienos minėjimo renginiams panaudoti 99 eurai. Aktyvus dalyvavimas ir gyventojų veiksmų koordinavimas kasmetinėje pavasario aplinkos tvarkymo akcijoje „Darom“. Surinkta apie 5 t šiukšlių, dalyvavo apie 100 asmenų. Atlikti avarinių medžių pjovimo bei medžių genėjimo darbai už 3 206 eurus. Sezono metu prižiūrimi 5 želdiniai. Gėlynams apšodinti buvo nupirkta augalų už 500 eurų. |
| 4.1.1.1. | Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra Paluknio seniūnijoje | Jolanta Gardžiulienė | Įvykdyta | Žiemos metu nuolat valomi nuo sniego, barstomi smėlio-druskos mišiniu ir prižiūrimi 84 km seniūnijos kelių ir gatvių. Bendra paslaugų vertė – 10 000 Eur. Pavasarij ir rudenį profiluojami 43 km (86 km) seniūnijos kelių ir gatvių; pilta 20 tonų žvyro-smėlio mišinio ant gruntinių kelių. Bendra darbų ir paslaugų vertė – 24 000 Eur. Greičio slopinimo kalnelių įrengimas Bažnyčios gatvėje (Paluknys) 579,78 Eur; ir Luknos g. (Paluknys) 1890 Eur. |

| | | | | |
|----------|---|---|-------------------------|--|
| 4.1.1.2. | Paluknio seniūnijai priklausančių kelių ir gatvių remontas | Jolanta Gardžiulienė | Įvykdyta Vykdoma | Lopytos a/b dangos duobės – 80 m ² ir atliktas ištininis asfaltavimas – 3 100 Eur. Asfaltuota 230 metrų Rūdiškių g. (Paluknio k.) – 46 149 Eur. Tilto per Luknos upę (Rūdiškių g., Paluknys) kapitalinio remonto projektavimo dokumentacijos darbai vykdomi. |
| 4.1.1.7. | Paluknio seniūnijos gatvių apšvietimas ir priežiūra | Seniūnė Jolanta Gardžiulienė | Įvykdyta | Paluknio seniūnija vykdė gatvių apšvietimo Paluknio, Paežerėlių, Madžiūnų ir Mamavio kaimuose priežiūrą, atsiradus gėdimui organizavo jo šalinimą. Pavasarį, rudenį ir žiemą gatvės apšviestos rytais nuo 5.00 iki 8.00 val. ir vakarais nuo 18.00 iki 24.00 val. Vasaros metu dėl lėšų stokos gatvės neapšviečiamos. Seniūnijoje apšviesta 9 km 515 metrų seniūnijos gatvių. Apšvietimo tinklų priežiūros darbai per metus kainavo 3000 eurų. Įrengti 7 LED šviestuvai Gardino gatvėje ir 10 LED šviestuvų Rūdiškių g. atkarpoje. Bendra suma 19 652 Eur. |
| 4.1.3.2. | Paluknio seniūnijos kapinių tvarkymas ir priežiūra | Jolanta Gardžiulienė Zdzislav Ruškevič | Įvykdyta | Paluknio seniūnijos teritorijoje yra penkios kapinės. Veikiančios kapinės: Paluknio kaime – 5,5 ha. ir Pakrempės kaime – 1,5 ha.; neveikiančios kapinės: Paluknio senosios kapinaitės – 0,32 ha., Bakieriškių kaime – 0,16 ir Madžiūnų kaime – apie 0,40 ha. Iš veikiančių kapinių kas mėnesį (išskyrus žiemos mėnesius) išvežamos sukauptos šiukšlės. Atstatyta pavogtos Paluknio kapinių aptvėrimo dalis (478 Eur). |
| 6.1.1.7. | Kultūros renginių organizavimas ir dalyvavimas Bendruomenių veiklos programa | Jolanta Gardžiulienė Jolanta Rainska | Įvykdyta | Paluknio seniūnija organizavo ir dalyvavo kultūrinių renginių programoje. Buvo paminėtos valstybinės šventės: Sausio 13-oji, Vasario 16-oji, Kovo 11-oji, Valstybės diena – Liepos 6-oji, liepos 10 d. vyko iškilminga, kelių etapų šventė skirta Paluknio vardo paminėjimo 330-osioms metinėms bei Paluknio parapijos |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>115-osioms metinėms; vyko VII-oji grybavimo olimpiada „Paluknio Baravykas“; įspūdingas kalėdinės eglės įžiebimas su nykštukais, baltomis meškomis, Kalėdų seneliu ir Snieguole užbaigtas fejerverkais.</p> <p>Visi seniūnijoje vykusieji renginiai buvo organizuoti kartu su seniūnaičiais ir bendruomenės nariais. Parengtos 3 gyventojų iniciatyvų paraiškos, deja, nė viena jų nebuvo patvirtinta. Seniūnijos visuomeniniame gyvenime aktyviai dalyvavo bendruomenės atstovai ir seniūnaičiai. Buvo organizuoti 4 bendri susirinkimai, kuriuose aptarti aktualiausi klausimai.</p> |
|--|--|--|--|

RŪDIŠKIŲ SENIŪNIJA
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|--|--|--|--|
| 4.1.1.1 | <p>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijoje.</p> <p>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūros (profilavimas, žvyravimas išdaužų vietose, sniego valymas, barstymas) organizavimas.</p> | <p>Seniūnai: Tadeušas Pavlovskis, Jolanta Gardžiulienė, Giedrius Statulevičius</p> | <p>įvykdyta/ vykdoma</p> | <p>Rūdiškių seniūnijos vietinės reikšmės keliai (gatvės) su žvyro danga – 123,9 km buvo 2 kartus ir esant būtinumui, panaudota 30774,65 Eur, duobėti žvyrkeliai buvo taisomi ir papildyti duobėtose vietose: Kalvių, Vaikštenių, Kijuvkos, Mažųjų Lieponių, Dergionių, Adeliškių, Karališkių, Jurgelionių k., Ismonių k., Ažuolijų k., Vytauto Didžiojo kel., panaudota 11858,00 Eur.</p> <p>Vietinės reikšmės keliai ir gatvės – 146,4 km žiemos metu buvo valomi ir barstomi.</p> <p>Įrengti greičio slopinimo kalneliai: Liepų g., Lieponių k. – 3 vnt., Alyvų g., Šklėrių k. – 2 vnt., Gūdiškių g., Rūdiškių m. – 3 vnt., Karažiškių g., Karažiškių k. – 1 vnt.</p> <p>Įrengti kelio ženklai su atrama Baušiškių k. – 6 vnt., Karališkių k. – 4 vnt., Šklėrių k. – 2 vnt., Lieponių k. – 1 vnt.</p> <p>Įrengti ženklai: “Teritorija stebima vaizdo kameromis”- 6 vnt., “Draudžiama šiuokšlinti” – 10 vnt., “Apie pareigą surinkti augintinių ekstrimentus” – 15 vnt., iš viso panaudota 7048,69 Eur.</p> |

| | | | | |
|---------|--|--|----------------------|--|
| | | | | Įrengti stulpeliai su atšvaitais prie greičio slopinimo kalnelių Miško g., Kriausių g. Rūdiškių m. |
| 4.1.1.2 | <p>Seniūnijai priklausančių kelių ir gatvių remontas.</p> <p>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių su asfaltbetonio danga taisymas.</p> <p>Asfaltbetonio dangos Rugiagėlių g., Šklėrių k., Aluonos g., Aluonos k. įrengimas.</p> | <p>Seniūnai: Tadeušas Pavlovskis, Jolanta Gardžiulienė</p> | įvykdyta/ vykdoma | <p>Atliktas asfaltbetonio dangos išdaužų remontas Pietų, Aušros, Statybininkų g. Rūdiškių m.</p> <p>Dalinai įrengta asfaltbetonio danga Rugiagėlių g. Šklėrių k., 230 m – 42300 Eur, Aluonos g., Aluonos k., 350 m – 49900 Eur.</p> |
| 4.1.1.7 | <p>Gatvių apšvietimas ir priežiūra. Gatvių apšvietimo Rūdiškių m., Tiltų k., Šklėrių k., Dailidžių k., Lieponių k., Kalvių k., Aluonos k., Ismonių k., Žeronių k. priežiūros organizavimas.</p> | <p>Seniūnai: Tadeušas Pavlovskis, Jolanta Gardžiulienė, Giedrius Statulevičius</p> | įvykdyta | <p>Ekspluatuojamų gatvių šviestuvų - 429 vnt. priežiūra buvo vykdoma kiekvieną mėnesį 100 proc.</p> |
| 4.1.3.2 | <p>Kapinių tvarkymas ir priežiūra.</p> <p>Kapinių (21 vnt.) tvarkymo organizavimas.</p> | <p>Seniūnai: Tadeušas Pavlovskis, Jolanta Gardžiulienė, Giedrius Statulevičius</p> | įvykdyta/ vykdoma | <p>Prižiūrėtos ir sutvarkytos visos seniūnijai priklausančios kapinės.</p> <p>Rūdiškių m. kapinėse šulinys išvalytas ir pagilintas 2 mažais betoniniais žiedais, panaudota 500 Eur.</p> <p>Aptvertos Tiltų ir Gervinių k. kapinės.</p> |
| 1.1.1.2 | <p>Administracijos darbo organizavimas</p> | <p>Seniūnai: Tadeušas Pavlovskis, Jolanta Gardžiulienė,</p> | įvykdyta | <p>Išnagrinėta asmenų prašymų - 22.</p> <p>D. Virpšienė parengė: 28 pažymas apie šeimos sudėtį,</p> <p>8 pažymas juridiniams faktams patvirtinti, 5 pažymas apie žemės ūkio veiklą, 37 pažymas apie visuomeni</p> |

| | | | | |
|----------|---|---|----------|---|
| | | Giedrius Statulevičius Specialistės: Dalytė Virpšienė, Stanislava Ravinskaja | | naudingą veiklą, 10 charakteristikų, 12 leidimų kirsti, genėti, 2 leidimus medienai vežti, 5 asbesto stogų inventorizacijos ataskaitas, 35 notarinius dokumentus notariniams veiksams atlikti, dokumentų naikinimo akta, atrinko, nurašė ir sunaikino 154 bylas, kurių terminas pasibaigęs, paruošė ir suderino su archyvu 2020 m. nuolatinio ir ilgo saugojimo bylas, vedė asmenų, dirbančių nemokamus viešuosius darbus, apskaitą, dirbo du asmenys, atidirbo 137 val. S. Ravinskaja parengė 59 leidimus laidoti. |
| 1.1.3.2 | Gyvenamosios vietos deklaravimas. Gyvenamosios vietos deklaravimo ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos duomenų tvarkymas. | Specialistės: Stanislava Ravinskaja, Dalytė Virpšienė | įvykdyta | 2022-01-01 gyventojų sk. - 3643, gimė 23 naujagimiai, mirė 59 gyventojai, išvyko į užsienį 13 gyventojų. S. Ravinskaja priėmė: deklaracijų apie deklaruotą gyvenamąją vietą – 83, deklaracijų apie išvykimą ilgesniam nei šešių mėnesių laikotarpiui -13, išdavė pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą – 180, pažymų savininkams apie jiems priklausančiose patalpose gyvenamąją vietą deklaravusius asmenis - 138, patikslino, panaikino deklaravimo duomenų - 24, įrašė į GVNA apskaitą – 21. D. Virpšienė priėmė atvykimo deklaracijų - 33, išvykimo – 4, išdavė pažymų savininkams – 118, pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą - 40. |
| 1.1.3.13 | Užimtumo didinimo programos įgyvendinimas. | Seniūnas Giedrius Statulevičius Specialistė Dalytė Virpšienė | įvykdyta | Pagal Užimtumo didinimo programą buvo įdarbinti 2 bedarbiai, dirbo Rūdiškių seniūnijos gatvių, pakelių bei teritorijų tvarkymo, apželdinimo ir želdinių priežiūros darbus. |

| | | | | |
|-----------|--|--|----------|---|
| | Laikinių darbų organizavimas ieškantiems darbo asmenims siekiant palaikyti ir plėtoti vietos socialinę infrastruktūrą. | | | |
| 1.1.1.31. | Seniūnijų savarankiškų veiklų programos įgyvendinimas. Seniūnijos ūkinės veiklos organizavimas. | Seniūnas Giedrius Statulevičius Specialistė Dalytė Virpšienė | įvykdyta | Aptvertos Tiltų k. kapinės – 11125,03 Eur ir Gervinių k. kapinės – 7864,84 Eur. Įrengtas informacinis stendas prie autobusų sustojimo aikštelės Trakų g. Rūdiškių m., panaudota 1000,00 Eur. |
| 2.1.1.1 | Visuomenei naudingos veiklos organizavimas. Visuomenei naudingos veiklos organizavimas socialinės paramos gavėjams. | Seniūnai: Tadeušas Pavlovskis, Jolanta Gardžiulienė, Giedrius Statulevičius Specialistė Dalytė Virpšienė | įvykdyta | Parengta: 42 visuomenei naudingos veiklos atlikimo sutartys, 37 pažymos dėl visuomenei naudingos veiklos. Visuomenei naudingą veiklą atliko 37 socialinės paramos gavėjai, atidirbo 1420 val. Dirbo laikino pobūdžio darbus: tvarkė teritorijas, skirtas visuomenės poreikiams, gatves, parkus, želdinius ir krūmus, šienavo žolę, rinko šiukšles, rišo šluotas, žiemą valė sniegą, tvarkė apleistus kapus ir kt. |
| 2.1.1.8 | Piniginės socialinės paramos teikimas išimties atvejais. Socialinės paramos komisijos darbo organizavimas. | Seniūnai: Tadeušas Pavlovskis, Jolanta Gardžiulienė, Giedrius Statulevičius | įvykdyta | Įvyko 10 posėdžių. Išnagrinėta 12 prašymų socialinei paramai išimties tvarka. Visi prašymai patenkinti. |
| 3.1.1.5 | Didelių gabaritų atliekų ir šiukšlių tvarkymas. Užterštų teritorijų tvarkymo, didelių gabaritų atliekų, naudotų padangų surinkimo ir išvežimo organizavimas. | Seniūnai: Tadeušas Pavlovskis, Jolanta Gardžiulienė, Giedrius Statulevičius | įvykdyta | Iš gyventojų 2 kartus (pavasariį ir rudenį) surinktos ir išvežtos didelių gabaritų atliekos – 119 tonų. Organizuota visuotinė švarinimo akcija „Darom 2021“, surinkta apie 1,5 t šiukšlių. |

| | | | | |
|---------|--|--|----------|---|
| | | Specialistė Dalytė Virpšienė | | <p>Surinktos ir išvežtos bešeimininkės padangos.</p> <p>Sutvarkyta aikštelė prie autobusų stotelės Trakų g., Rūdiškių m., išvežta 4,48 t šiukšlių.</p> <p>Pastatyti 2 biotualetai: parke Šilo g., ir prie bažnyčios Bažnyčios g. Rūdiškių m.</p> |
| 3.1.1.6 | Želdinių ir želdynų bendrojo naudojimo teritorijose tvarkymas, želdinių veisimas | Seniūnai: Tadeušas Pavlovskis, Jolanta Gardžiulienė, Giedrius Statulevičius | įvykdyta | <p>Nukirsta 17 senų, avarinių medžių, t. sk. 14 – kapinėse, nugenėti 2 medžiai, panaudota 3449,71 Eur.</p> <p>Iškirsti sausuoliai – 23 vnt., nugenėti 6 medžiai Rūdiškių miesto parke Šilo g., panaudota 3600 Eur.</p> <p>Sutvarkyta užteršta teritorija prie Rūdiškių m. kapinių, išvežta 120 t atliekų – 3208,92 Eur.</p> <p>Nupirkti gėlių sodinukai, pasodinti Rūdiškių m. viešosiose erdvėse, panaudota 1000, 00 Eur.</p> |
| 6.1.1.7 | Tradicinių renginių organizavimas, valstybinių švenčių minėjimas | Seniūnai: Tadeušas Pavlovskis, Jolanta Gardžiulienė, Giedrius Statulevičius | įvykdyta | <p>Seniūnijoje surengti renginiai: Žiemos sporto šventė, tradicinė XVII-oji derliaus šventė-festivalis „Plon 2021“, bitininkų šventė „Kvepia medumi mūsų stalas“, Sporto šventė „Sveikatiada 2021“, Eglutės įžiebimo šventė (aikštėje prie bažnyčios buvo įrengta Kalėdų eglutė su papuošimais, vertė 4000 Eur).</p> <p>Paminėtos valstybinės šventės: Vasario 16 d. - Lietuvos valstybės atkūrimo diena, Kovo 11 d. - Lietuvos valstybės nepriklausomybės atkūrimo diena, Liepos 6 d. - Mindaugo karūnavimo diena.</p> |
| 6.2.1.2 | Jaunimo politikos programos įgyvendinimas. Jaunimo užimtumui palankios erdvės kūrimas. | Seniūnas Giedrius Statulevičius | įvykdyta | <p>Įrengtos šviečiančios sūpynės skvere Trakų g., Rūdiškių m., nuoma metams 1900 Eur.</p> |

SENUJŲ TRAKŲ SENIŪNIJA
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|--|----------------------------------|--|---|
| 4.1.1.1 | Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra Senujų Trakų seniūnijoje | Seniūnijos seniūnė Ana Ingelevič | Įvykdyta | Vietinės reikšmės keliai ir gatvės su žvyro dangą buvo greideriuoti, profiliuoti 3 kartus, duobėti keliai taisyti smėlio-žvyro mišiniu. Žiemos metu vietinės reikšmės keliai ir gatvės buvo valomi ir barstomi esant būtinumui. |
| 4.1.1.2 | Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas | Seniūnijos seniūnė Ana Ingelevič | Įvykdyta | Paklota išlyginamojo viršutinio sluoksnio Plačioji g. Senujų Trakų kaime. Įrengtas asfaltas Pabalių kaime, Pabalių g. 360 m. x4 = 1 440 kv. m., Strakiškių k. Laimės g. 400 m. x4 = 1 600 kv. m., Papildomai įrengti informaciniai 14 vnt. kelio ženklai. |
| 4.1.1.7 | Seniūnijos gatvių apšvietimas ir priežiūra | Seniūnijos seniūnė Ana Ingelevič | Įvykdyta | Gatvių apšvietimas ir šviestuvų priežiūra įvykdyta 100%. Toliau rengiami planai kitų dar neapšviestų seniūnijos gatvių apšvietimui. |
| 4.1.3.2 | Seniūnijos kapinių tvarkymas ir priežiūra | Seniūnijos seniūnė Ana Ingelevič | Įvykdyta | Kapinių teritorijos priežiūra: (žolės šienavimas) – Senujų Trakų, Senojo Tarpupio, Šventininkų, Strakiškių ir Serapiniškių kapinėse – 2,25 ha. Artimųjų kapų lankančių ir prižiūrinčių žmonių patogumui Senujų Trakų kapinėse įrengta dar viena vandens kolonėlė. Avarinių medžių pjovimas Senujų Trakų kapinėse. Neprižiūrimų, apleistų kapų tvarkymas: Senojo Tarpupio, Senujų Trakų kapinėse. |

| | | | | |
|----------|--|---|----------|---|
| 1.1.3.13 | Užimtumo didinimo programos įgyvendinimas | Seniūnijos seniūnė Ana Ingelevič Specialistė Elena Pavlovskā | Įvykdyta | Pagal užimtumo didinimo programą 6 mėnesių laikotarpiui buvo įdarbintas 1 bedarbis. Su jo pagalba buvo tvarkomi šaligatviai, nušienauta valstybinės žemės teritorijos, prižiūrimi želdiniai, kapinės, kertamos vietinių kelių užaugusios pakelės, tvarkomi šiukšlynai ir kiti darbai. |
| 1.1.1.2 | Administracijos darbo organizavimas | Seniūnijos seniūnė Ana Ingelevič Specialistė Elena Pavlovskā | Įvykdyta | Gautų dokumentų - 67 Išnagrinėta 5 gyventojų prašymai ir skundai. Išduota 52 pažymų apie šeimos sudėtį ir kitokių pažymu. Išduota 34 leidimai laidoti. Išduota 4 leidimai kirsti medžius. Seniūno įsakymai (užimtumo didinimo programai) - 4 Notariniai veiksmai – 36 vnt |
| 1.1.3.2 | Gyvenamosios vietos deklaravimas | Seniūnijos seniūnė Ana Ingelevič Specialistė Elena Pavlovskā | Įvykdyta | Seniūnijoje deklaravusių gyvenamąją vietą 2021 metų gruodžio 31 d. 3215 gyventojų. Priimta 433 deklaracijų iš gyventojų pakeitus gyvenamąją vietą. Priimta 12 deklaracijų dėl išvykimo iš LR. Išduota 154 pažymų apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą. Priimta 24 prašymų iš gyventojų dėl deklaravimo duomenų taisymo, keitimo ir naikinimo. Priimta 22 sprendimų dėl deklaravimo duomenų taisymo, keitimo ir naikinimo. Išduota pažymų gyvenamosios patalpos savininkams (bendraturčiams) – 116 Į GVNA apskaitą įtrauktų gyventojų skaičius - 4 |
| 2.1.1.1 | Visuomenei naudingos veiklos organizavimas | Seniūnijos seniūnė Ana Ingelevič Specialistė Elena Pavlovskā | Įvykdyta | Visuomeninės naudingą darbą atliko 11 gyventojų, su jų pagalba sutvarkyta seniūnijos aplinka: buvo valomos gatvės žiemos metu, šaligatviai, prižiūrimi želdiniai, kapinės, kertamos vietinių kelių užaugusios pakelės, tvarkomi šiukšlynai ir kiti darbai. Suteikta pagalba |

| | | | | |
|---------|--|----------------------------------|----------|---|
| | | | | senyvo amžiaus ir neįgaliems žmonėms: malkų kapojimas, nešiojimas. Organizuota socialinės paramos komisijos posėdžių 5 vnt. |
| 3.1.1.5 | Stambiagabaritinių atliekų ir šiukšlių tvarkymas | Seniūnijos seniūnė Ana Ingelevič | Įvykdyta | Surinkta ir išvežta stambiagabaritinių atliekų - 41 t. (2 kartus) Suorganizuotos šeimininkų padangų išvežimo akcijos apvažiuojamuoju būdu, surinkta ir išvežta – 2,5 t. Sudalyvauta akcijoje „Darom 2021” kurios metu surinkta ir išvežta 1,5 t. šiukšlių. |
| 6.1.1.7 | Kultūros programos ir renginiai | Seniūnijos seniūnė Ana Ingelevič | Įvykdyta | Organizuota: Pandemija labai apribojo susibūrimus, šventes, tačiau bendruomenės pagalba buvo atnaujintas ir pašventintas kryžius, stovintis prie Senujų Trakų žiedo, organizuota kasmetinė seniūnijos šventė, sutampanti su Šv. Benedikto ir Škaplierinės atlidais. (Burkimės savo protėvių žemėje) Valstybinių švenčių minėjimas. Eglutės įžiebimo šventė vaikams |

TRAKŲ SENIŪNIJA
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

| Priemonės kodas | Priemonės, veiklos pavadinimas | Priemonės vykdytojas | Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma) | Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas) |
|-----------------|-------------------------------------|---|--|--|
| 1.1.1.2. | Institucijos išlaikymas | V. Puišienė | Įvykdyta | Sumokėtas darbo užmokestis (125,8 tūkst. Eur), socialinio draudimo įmokos (1,77 tūkst. Eur), apmokėta už ryšio paslaugas (0,35 tūkst. Eur), užmokėta už transporto išlaikymą (3,14 tūkst. Eur), komandiruočių išlaidos (0,1 tūkst. Eur), apmokėta už kvalifikacijos kėlimą (0,15 tūkst. Eur), komunalines paslaugas (17,176 tūkst. Eur), kitas prekes ir paslaugas (3,15 tūkst. Eur). |
| 1.1.1.2. | Administracijos darbo organizavimas | V. Puišienė V. Ūsas H. Prokop H. Zeniavska | Įvykdyta | Gauta raštų – 86, iš jų – 30 elektroniniu būdu. Gauta gyventojų pasiūlymų, pareiškimų ir skundų – 37. Jie išnagrinėti ir pagal galimybes išspręsti. Gauta gyventojų prašymų pažymoms, leidimams gauti – 155. Išduota charakteristikų – 33. Išduota leidimų prekiauti – 26, sudaryta sutarčių dėl prekybos viešosiose vietose – 24. Išduota leidimų medžiams kirsti ir genėti – 71. Išduota leidimų laidoti – 156. Informacinių siunčiamų dokumentų – 205. Dokumentų bendrajame registre – 18. Priimta prašymų dėl lieptų ir prieplaukų nuomos – 65, sudaryta sutarčių – 57. Atlikta notarinių veiksmų – 31. |
| 1.1.3.2. | Gyvenamosios vietos deklaravimas | A. Daunoravičienė | Įvykdyta | Seniūnijoje deklaravusių gyvenamąją vietą gyventojų skaičius – 8722. |

| | | | | |
|-----------|---|------------------------|----------|---|
| | | | | <p>Priimta deklaracijų iš gyventojų atvykus ar pakeitus gyvenamąją vietą – 717. Įstaigoje – 381, el. būdu – 336.</p> <p>Priimta deklaracijų dėl išvykimo iš Lietuvos Respublikos – 38, iš jų įstaigoje 5, elektroniniu būdu – 33.</p> <p>Išduota pažymų apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą – 534.</p> <p>Priimta sprendimų dėl deklaravimo duomenų:</p> <ul style="list-style-type: none"> - keitimo – 29; - naikinimo – 27. <p>Į GVNA apskaitą įtrauktų gyventojų skaičius – 50.</p> <p>Išduota pažymų apie įtraukimą į GVNA – 55.</p> <p>Išduota pažymų gyvenamosios patalpos savininkams (bendraturčiams) – 402.</p> <p>Išduota pažymų apie šeimos sudėtį - 26.</p> |
| 1.1.3.13. | Užimtumo didinimo programos įgyvendinimas | V. Puišienė V. Ūsas | Įvykdyta | <p>Pagal užimtumo didinimo programą 9 bedarbiai.</p> <p>Su jų pagalba buvo valomos gatvės, šaligatviai, parkai, prižiūrimi želdiniai, kapinės, tvarkomos vietinių kelių užaugusios pakelės, tvarkomi šiukšlynai ir atliekami kiti darbai.</p> |
| 1.1.1.30 | Dalyvaujamas biudžetas | V. Puišienė V. Ūsas | Įvykdyta | <p>Daugiabučių namų Trakų gatvėje Trakų mieste vidinių kiemų apšvietimo įrengimo darbai (apšviesti Trakų gatvės vidiniai kiemai ir Vytauto g. 37 kiemas);</p> <p>Žaizdriuose dviem etapais įrengta poilsio aikštelė, sutvarkyta aplinka, atnaujinta tinklinio aikštelė, erdvė pritaikyta bendruomenės poreikiams;</p> <p>Naujasodyje pagerinta maudyklos prie Babruko ežero infrastruktūra (aptverta vaikų žaidimų aikštelė, įrengta pavėsinė, gultai);</p> <p>Trakų gatvėje, Trakų mieste įgyvendintas projektas „Žydinčios salos kieme“ – įrengti gėlynai, kiemas pritaikytas bendruomenės poreikiams.</p> |

| | | | | |
|-----------|--|---|----------|--|
| 1.1.1.31. | Seniūnijos savarankiškų veiklų programa | V.Puišienė V. Ūsas | Įvykdyta | Iš programoje numatytų lėšų tvarkoma seniūnijos infrastruktūra, vykdomas aplinkos tvarkymas: įrengtos 3 naujos autobusų stotelės, 1 stotelė suremontuota, įrengtos vaikų žaidimų aikštelės, skelbimų lentos, suremontuoti tilto per Strėvos upelį turėklai, tvarkomos kaimų kapinės, išgriauti neveikiantys ir nesaugūs lauko tualetai Akmenos ežero paplūdimio prieigose. |
| 2.1.1. | Visuomenei naudingos veiklos organizavimas pasitelkiant piniginės socialinės paramos gavėjus Dalyvavimas socialinės paramos komisijos darbe | V. Puišienė V. Ūsas H. Prokop H. Zeniavska | Įvykdyta | Įdarbinti visuomenei naudingai veiklai nukreipti socialinės paramos gavėjai – gauti 37 siuntimai atlikti visuomenei naudingus darbus, sudarytos 32 sutartys atlikti visuomenei naudingus darbus. Su šių asmenų pagalba tvarkomos viešosios erdvės, prižiūrimi želdiniai, kapinės, tvarkomi šiukšlynai ir atliekami kiti darbai. Socialinės paramos komisijoje išnagrinėti pateikti prašymai. |
| 3.1.1.5. | Stambiagabaričių atliekų surinkimo ir išvežimo organizavimas | V. Puišienė V. Ūsas | Įvykdyta | Du kartus per metus (pavasariį ir rudenį) iš gyventojų nemokamai surenkamos ir išvežamos stambiagabaritės atliekos. Per 2021 metus seniūnijos teritorijoje ir iš gyventojų surinktos 321,86 tonos stambiagabaričių atliekų. Surinkta ir išvežta 15,68 tonų bešeimininkių padangų. Tvarkomos užterštos teritorijos. Vykdomas informacijos apie stambiagabaričių atliekų išvežimą pateikimas gyventojams. |
| 3.1.1.6. | Želdynų kūrimas, želdinių veisimas ir želdinių tvarkymas | V.Puišienė V. Ūsas E. Juškauskas | Įvykdyta | Genimi ir kertami Trakų mieste esantys pavojingi, avariniai medžiai. Tvarkomi, prižiūrimi ir veisiami želdynai, gėlynai. |
| 3.1.1.7. | Aplinkosauginis švietimas ir aplinkosauginių renginių organizavimas bei įgyvendinimas | V. Puišienė V. Ūsas | Įvykdyta | Žemės dienos organizavimas. Visuomenės informavimas aplinkosaugos klausimais viešojoje erdvėje bei spaudoje. |

| | | | | |
|----------|---|--|----------|--|
| | | | | Bendradarbiavimas su bendruomenėmis ir įstaigomis pavasarinėse bei kitose švarinimo akcijose, informacinių pranešimų aplinkosaugos klausimais rengimas ir platinimas. |
| 4.1.1.1. | Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijose | V. Puišienė V. Ūsas H. Zeniavska | Įvykdyta | Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūros darbai žiemos metu – sniego valymas, barstymas smėlio-druskos mišiniu, 207,2 km. Vietinės reikšmės kelių (gatvių) su žvyro danga priežiūra – 158 km. Vykdomas pakelių šienavimas, menkaverčių krūmų pakelėse kirtimas. Eismo saugumo priemonės – horizontalusis žymėjimas 1034,74 m ² , kelio ženklų pastatymas – 98 vnt., įrengti 5 greičio mažinimo kalneliai (15,18 m), įrengti 2 vnt. kryptinio apšvietimo (Karaimų g. 64 ir Trakų g. 13, Trakuose). |
| 4.1.1.2. | Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas | V. Puišienė V. Ūsas | Įvykdyta | Vietinės reikšmės kelių (gatvių) su asfaltbetonio danga taisymas ir priežiūra 49,2 km. <u>Trakų seniūnijoje atliktas kelių/gatvių kapitalinis remontas:</u> kelias Žukiškės – Skynimai (Alyvų g., Peleniškių kaimas), ilgis 400 m, plotis 4 m (1600 m ²); kelias Čiukiškės – Būda – Rykantai (Bebrų g.), ilgis 340 m, plotis 3,5 m (1190 m ²); kelias Žukiškės – Skynimai (Mėgėjų g., Žukiškių kaimas), ilgis 400 m, plotis 4 m (1600 m ²). <u>Įrengtas išlyginamasis asfalto sluoksnis:</u> Trakuose: Birutės g. 37, Vienuolyno g. 39, Vytauto g. 72, Vytauto g. 64A, Vytauto g. 48, Aukštadvario g., Senkelio g. bei Skaisčio g., Žydiškių k.; Babruko g., Trakai, ilgis 100 m, plotis 6 m (600 m ²); Statybininkų g., Trakai (600 m ²); Ažuolų g., Bražuolės k. (1560 m ²); Užtaisyta 396 m ² išdaužų vietose. |

| | | | | |
|----------|---|------------------------|----------|--|
| | | | | Gerinant kelių kokybę, ankstyvą pavasarį atskiros duobėtos atkarpos sulygintos šaltuoju asfaltu. |
| 4.1.1.7. | Seniūnijos gatvių apšvietimas ir priežiūra | V. Puišienė V. Ūsas | Įvykdyta | Prižiūrimas esamas Trakų miesto ir seniūnijos kaimų gatvių apšvietimas, vykdoma šviestuvų priežiūra. Šalinami gatvių apšvietimo sistemoje atsiradę gedimai, Trakų mieste Trakų g. 10-16 daugiabučių namų kiemuose, prie Vytauto g. 37 namo įrengtas vidinių kiemų apšvietimas; Trakų miesto Bernardinų, Karaimų, Birutės gatvėse pakeisti apšvietimo stulpų kontaktiniai gnybtai, pagerinantys gatvių apšvietimo linijų darbo kokybę. |
| 4.1.2.1. | Viešosios infrastruktūros statybos-remonto darbai | V. Puišienė V. Ūsas | Įvykdyta | Atlikti įvažiavimų, šaligatvių, pėsčiųjų takų sutvarkymo darbai daugiabučių namų kiemuose Trakų mieste: Vienuolyno g. 3 – Mindaugo g. 1A, 1B kiemuose sutvarkytas ir neįgaliesiems pritaikytas pėsčiųjų takas, sudėti nauji kelio bortai, automobilių stovėjimo aikštelėje sudėta korio danga; Birutės g. 37 namo kieme sutvarkyti pėsčiųjų takai, laiptai ir kelio bortai, įrengti turėklai, įrengtas pėsčiųjų takas nuo Birutės g. 37 namo į Birutės gatvę; sutvarkyta teritorija įrengiant korio dangą automobilių stovėjimo aikštelėje Senkelio g. 5, Trakai. |
| 4.1.3.1. | Miestų tvarkymo ir valymo darbai | V. Puišienė V. Ūsas | Įvykdyta | Trakų miesto viešųjų teritorijų tvarkymas ir priežiūra ištisus metus. Tvarkomos ir prižiūrimos Trakų miesto viešosios teritorijos (šiltuoju metų laiku važiuojamųjų dangų, šaligatvių pėsčiųjų takų valymas, žolės šienavimas, žiemos metu – važiuojamųjų dangų, šaligatvių, pėsčiųjų takų |

| | | | | |
|----------|---|---|----------|--|
| | | | | valymas nuo sniego, barstymas), kokybiškai atlikti darbai (280 tūkst. Eur). |
| 4.1.3.2. | Rajono kapinių tvarkymas ir priežiūra | V. Puišienė V. Ūsas H. Zeniavska | Įvykdyta | Tvarkomos ir prižiūrimos 31 Trakų seniūnijos kapinės. Šienavimas du kartus per metus, šiukšlių rinkimas, želdinių genėjimas ir tvarkymas. Dalyje Trakų miesto senųjų pravoslavų kapinių sumontuota nauja tvora (166 m); įrengta nauja Bagdononių kaimo kapinių tvora (340 m), sutvarkytos Naujasodžio II k. kaimo kapinės, įrengta kompostavimo vieta. Sutvarkytos ir prižiūretos kapinės, 100 proc. |
| 4.1.5.1. | Trakų kurortinės teritorijos viešosios infrastruktūros įrengimas, atnaujinimas ir priežiūra | V. Puišienė V. Ūsas | Įvykdyta | Suremontuoti suolai, šiukšliadėžės; suremontuoti lauko treniruokliai; įrengti nauji suolai ir šiukšliadėžės Trakų mieste; Vienuolyno g. 7 ir 9 namų kiemuose sutvarkyta poilsio erdvė, suremontuota atrama, įrengti suoliukai; prižiūrimas Totorių skvere įrengtas šviečiantis fontanas; atlikti šaligatvių, pėsčiųjų takų, laiptų, akmeninio grindinio remonto darbai Trakų mieste; lieptų, prieplaukų priežiūra ir remontas. |
| 4.1.5.2. | Trakų kurortinės teritorijos želdynų įrengimas, atnaujinimas, tvarkymas ir priežiūra | V. Puišienė V. Ūsas E. Juškauskas | Įvykdyta | Įsigytos gėlės, jų pasodinimo paslaugos ir gėlynų priežiūra; apsodinti ir prižiūrėti Trakų miesto gėlynai, tvarkomos ežerų pakrantės; pakabinamuose dvipusiuose plastikiniuose gėlių vazonuose, loveliuose, gėlinių atitvaruose (iš viso 160 vnt.) sodinamos, prižiūrimos gėlių kompozicijos. |
| 4.1.5.3. | Trakų kurortinės teritorijos įvaizdžio formavimas | V. Puišienė V. Ūsas | Įvykdyta | Kalėdinių eglučių, kalėdinių dekoracijų bei erdvių įrengimas ir papuošimas Trakų mieste; Kalėdų senelio namelio ir gyvos Kalėdų eglutės gabenimo darbai; |

| | | | | |
|----------|--|---------------------------------|-----------------|--|
| | | | | <p>interaktyvių instaliacijos „Ledo siena“ įrengimas; Kovo 11-osios proga Apžvalgos aikštėje priešais pilį įrengtas šokantis trispalvis fontanas; meninės instaliacijos Totorių skvere įrengimas; Sūpynių parkelyje prie Šv. Jono Nepomuko koplytstulpio įrengtos šviečiančios sūpynės.</p> |
| 6.1.1.7. | <p>Kasmetinių sezoninių ir nesezoninių tradicinių, kultūros ir sporto renginių organizavimas ir dalyvavimas juose, valstybinių švenčių minėjimas</p> | <p>V. Puišienė V. Ūsas</p> | <p>Įvykdyta</p> | <p>Organizuojami, remiami bei padedama organizuojant tradicinius ir netradicinius renginius: Užgavėnės, turistinio sezono atidarymo šventę „Trakų vasara“, Žolinę, vasaros uždarymo šventę Trakuose, tradicinius Kalėdinius ir kitus renginius. Trakų seniūnijos bendradarbiavimas su kultūros, sporto įstaigomis organizuojant vasaros koncertus, kultūros ir sporto renginius (pusmaratonius, triatlonus ir kt.). Dalis renginių neįvyko dėl COVID-19 situacijos.</p> |