

Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų
veiklos vertinimo tvarkos aprašo
priedas

(Veiklos vertinimo išvados forma)

Trakų r. Bijūnų universalus daigafunkcis centras

(valstybės ar savivaldybės įstaigos pavadinimas)

L.e.p. direktorius Kęstutis Blaževičius

(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2023- 02-27 Nr. MP5-8

(data)

Trakai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai

(pildo darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas)

Metinės veiklos užduotys / metinės užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas (toliau – vadovas) / savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo (toliau – institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo) vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai
1.1. Tikslingas ir planingas ugdymo organizavimas įvairiose edukacinėse erdvėse.	Dalis ugdymo bus veiksmingai organizuojama kitose edukacinėse erdvėse. (Biblioteka, parodos, išvykos į gamtą ir t.t.).	Organizuota 3 užsiėmimai per metus edukacinėse erdvėse- patenkinamai; 4 užsiėmimai- gerai; 6 užsiėmimų labai gerai.	Rezultatas pasiektas. Organizuoti 8 edukaciniai užsiėmimai kitose erdvėse. Užsiėmimai vaikams apie augalus ir gyvūnėlius buvo vykdomi miške, prie ežero, sode. Trys užsiėmimai vyko Bijūnų bibliotekoje. Organizuotas piesčių žygis po Bijūnų apylinkes.
1.2. Mokyklos-daigafunkcio centro ir tėvų bendravimo ir	Tėvų aktyvus dalyvavimas mokyklos-daigafunkcio	50 procentų tėvų dalyvaus mokyklos ir grupės gyvenime ir bent vienas tėvas dalyvauja	Rezultatas pasiektas. Ikmokyklinės priešmokyklinės ugdymo grupės tėvai labai aktyviai

bendradarbiavimo stiprinimas.	centro ir ugdymo grupė gyvenime. Tėvų dalyvavimas mokyklos- daugiafunkcio centro tarybos veikloje.	mokyklos- daugiafunkcio centro tarybos veikloje- patenkinamai; 70 procentų tėvų dalyvaus mokyklos ir klasės gyvenime ir du tėvai dalyvauja tarybos veikloje- gerai; 80 procentų tėvų dalyvaus mokyklos ir grupės gyvenime ir trys tėvai dalyvauja tarybos veikloje - labai gerai.	dalyvavo grupės gyvenime. Trys tėvai dalyvavo Centro tarybos veikloje.
1.3. Renginių ir švenčių organizavimas	Organizuoti renginius ir šventes kaimo bendruomenei, siekti pritraukti kuo daugiau kaimo gyventojų.	Organizuota 5 renginiai ir šventės per metus į kuriuos susirenka daugiau kaip 25 žiūrovai- patenkinamai; 6 renginiai- gerai; 7 renginiai – labai gerai.	Rezultatas pasiektas. 2022 m. Bijūnų udc organizavo 37 renginius. Iš jų 9 renginiai kuriuose dalyvavo daugiau kaip 25 dalyviai: 1. Užgavėnės- 50 dalyvių; 2. Vaikų Vėlykėlės- 45; 3. Mamos dienos renginys-30; 4. Liepos 6 d. minėjimas, Tautiškos giesmės giedojimas- 170 dalyvių; 5. Rudens sporto šventė- 80 dalyvių; 6. A. Rimkaus atminimo šaškių turnyras- 32 dalyviai. 7. Eglutės įžiebimo šventė- 60 dalyvių; 8. Kalėdinis Karnavalas- 50 dalyvių; 9. Kalėdinė vakaronė – 90 dalyvių.
1.4. Bijūnų udc bendradarbiavimas su aplinkinėmis įstaigomis ir bendruomenėmis			2022 m. Bijūnų udc liaudiškos muzikos kolektyvas dalyvavo ir renginiuose vykusiuose aplinkinėse bendruomenėse bei įstaigose. Čižiūnų bibliotekoje, Čižiūnų socialinių paslaugų centre, Aukštadvario Šv. Dominkono namuose, Tiltuose, Dusmenyse,

			Aukštadvaryje, Beižonyse, Semeliškėse.
1.5. Teatro puoselėjimas			2022 m. Bijūnų teatras paruošė ir pristatė Bijūnų bei Dusmenų kaimų gyventojams spektaklį „Amerika pirtyje“.
1.6. Naujų erdvių kūrimas			2022 m. sutvarkyta erdvė Centro antrame aukšte. Pritaikyta diskotekoms, sportinei veiklai, aerobikai.

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Renginių ir švenčių organizavimas	Organizuoti renginius ir šventes kaimo bendruomenei, siekti pritraukti kuo daugiau kaimo gyventojų.	Organizuota 8 renginiai ir šventės per metus į kuriuos susirenka daugiau kaip 25 žiūrovai- labai gerai; 7 renginiai- gerai; 6 patenkinamai, mažiau-nepatenkinamai.
2.2. Edukacijų organizavimas gyventojams	Organizuojamos edukacijos skirtingo amžiaus gyventojams.	Į edukacija susirenka bent 15 dalyvių. Organizuota 6 edukacijos per metus- labai gerai, 5- gerai; 4- patenkinamai, mažiau-nepatenkinamai.
2.3. Bendruomenės gyventojų užimtumo skatinimas	Organizuojami įvairūs užsiėmimai Centro lankytojams. (Meno, sporto, dainavimo, teatro)	Organizuojama 200 užsiėmimų gyventojams per metus- labai gerai; 160 užsiėmimų- gerai; 120- patenkinamai, Mažiau- nepatenkinamai.
2.4. Internetinė veiklos sklaida	Universalus daugiafunkcio centro internetinės svetainės atnaujinimas	Atnaujinta udc internetinė svetainė. Informacija pasiekia lankytojus.

3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui) (pildoma suderinus su darbuotoju / biudžetinės įstaigos vadovu)

3.1. Liga
3.2. Epidemiologinė situacija
3.3. Kitos nuo vadovo nepriklausančio aplinkybės

II SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ, GEBĖJIMŲ VYKDYTI FUNKCIJAS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

4. Pasiektų rezultatų vykdant metines veiklos užduotis / metines užduotis vertinimas

Metinių veiklos užduočių / metinių užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai – 4 <input type="checkbox"/>
4.2. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas iš esmės įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai – 3 <input type="checkbox"/>
4.3. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė tik kai kurias metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai – 2 <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas neįvykdė metinių veiklos užduočių / metinių užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai – 1 <input type="checkbox"/>

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 4 – labai gerai 3 – gerai 2 – patenkinamai 1 – nepatenkinamai
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
PAŽYMIMAS LANGELIS, ATITINKANTIS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMŲ VIDURKĮ	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

6. Pasiūlymai, kaip darbuotojui / biudžetinės įstaigos vadovui tobulinti kvalifikaciją (nurodoma, kokie mokymai siūlomi)

6.1.
6.2.

6.1.
6.2.

III SKYRIUS

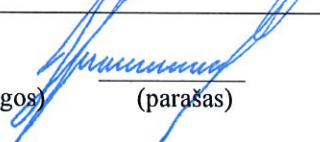
BENDRAS VEIKLOS VERTINIMAS, VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Bendras veiklos vertinimas

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, ir gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimų vidurkį			
Vertinimas	Nepatenkinamai – <input type="checkbox"/>	Patenkinamai – <input type="checkbox"/>	Gerai – <input type="checkbox"/>	Labai gerai – <input type="checkbox"/>

8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai:


Veiklą vertinu labai gerai, atliktos visos užduotys, pasiekti visi rezultatai.

Savivaldybės meras		Andrius Šatevičius
(vadovo / institucijos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:

(ko nereikia, išbraukti)

(nurodyti punktus, su kuriais nesutinka)

L.e.p. direktorius		Kęstutis Blaževičius
(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku, pokalbyje dalyvavau / nedalyvavau:

(ko nereikia, išbraukti)

(ko nereikia, išbraukti)

(darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio asmens pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
---	-----------	---------------------