

TRAKU LOPŠELIS- DARŽELIS „OBELĖLĖ“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

ALDONA DEGUTIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-01-19 Nr. _____

Trakai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

2020-2022 metų strateginiai tikslai: Sustiprinti ugdytinių kritinio, kūrybinio, bei aukštesnio lygio mąstymo, tyrinėjimo gebėjimų ugdymą, įdiegiant visą įstaigą apimančią „Mąstymo mokyklos“ vaikų ugdymo metodiką. Kryptingas mokyklos materialinės bazės stiprinimas; Stiprinti mokyklos ir šeimos partnerystę.

Strateginių tikslų įgyvendinimui 2022 m. bendruomenės susitarimu pasirinktos tęstinės, darželio bendruomenei ir veiklos kokybės gerinimui aktualios prioritetinės kryptys: individualizuotas, kokybiškas, mąstymo kultūrą kuriantis vaiko ugdymas ir ugdymasis; partnerystės su šeima stiprinimas; iniciatyvi, aktyvi, nuolat besimokanti ir reflektuojanti bendruomenė; saugi, sveika inovatyvi, palanki sveikatai emocinė ir fizinė ugdymosi ir darbo aplinka

Įgyvendinant 2020-2022 m. strateginį planą ir 2022 m. veiklos planą telkiau įstaigos bendruomenę dirbti kaip vieninga komanda. Pagal pasirinktas veiklos kryptis ir prioritetus pasiekti rezultatai:

- Baigtas įgyvendinti ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-02-0044 „Mąstymo mokykla vaikams“. Projekto įgyvendinimo priemonės nukreiptos link strateginių tikslų ir metų veiklos prioritetų įgyvendinimo, padėjo pasiekti įstaigos veikloje kokybinių pokyčių. Projekto įgyvendinimas stipriai prisidėjo prie ugdymo turinio kokybės gerinimo nes:

- įdiegus „Mąstymo mokyklos“ inovaciją „Obelėlė“ turi labai aiškia kryptį „veidą“, taip kaip numatyta Valstybinėje švietimo 2013-2022 metų strategijoje;

- vykdant vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimus stebimi gerėjantys vaikų ugdymosi pasiekimai srityse: tyrinėjimas, kūrybiškumas, problemų sprendimas, santykiai su bendraamžiais;

- įstaigos veiklos įsivertinimo duomenimis 100% pedagogų teigė, kad ugdomojoje veikloje sistemingai naudojami „Mąstymo mokyklos“ metodo įrankiai padeda vaikams pasiekti geresnių ugdymosi rezultatų.

- vykdydama ugdymo proceso stebėseną, stebiu stiprėjančius pedagogų gebėjimus planuoti bei reflektuoti ugdomasias veiklas, bendrauti ir bendradarbiauti priimant sprendimus.

- Inicijavau pokyčius ugdomosios veiklos planavime, atnaujinta planavimo forma atliepia „Mąstymo mokyklos“ koncepciją. Ugdymo turinio planavimas ir įgyvendinimas nukreiptas į vaikų aukštesnio lygio mąstymo gebėjimų ugdymą.

- Vadovavau darbo grupei, rengiančiai priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų

vertinimo aprašus, patvirtinau parengtą priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimo formą.

- Inicijavau ir organizavau visuminį įstaigos veiklos kokybės įsivertinimą. Pagal kiekvieną įsivertinimo sritį nustatyti stiprieji ir tobulintini įstaigos veiklos aspektai. Bendruomenės vertinimu stipriosios veiklos sritys yra šios: ugdymo strategijos, padedančios vaiko asmenybės raidai, ugdymo strategijos, skatinančios vaiko mokymosi procesą; ugdymo strategijos palaikančios žaidimą, kaip pagrindinę vaiko veiklą. Tiek visuminio, tiek SSGG įsivertinimo duomenimis bendruomenė mato poreikį tobulinti ugdymosi aplinkas, todėl numatytas teminis įsivertinimas pagal sritis „Ugdymosi aplinka“ rodiklius „Pažintinė aplinka“, „Fizinė aplinka“

- Inicijavau įstaigos darbo laiko pakeitimus- dviejų grupių darbo laikas pailgintas iki devynioliktos valandos- viena ikimokyklinė, kita ankstyvojo amžiaus vaikų grupė. Lankstesnis grupių darbo laikas atliepia šeimų poreikius.

- Sudariau 2023-2027 Trakų lopšelio – darželio „Obelėlė“ sveikatos stiprinimo programos rengimo darbo grupę. Parengtą programą teikiau Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų veiklos koordinavimo komisijai

- Įgyvendindama „Pasiruošimo įtraukiamam ugdymui priemonių planą pavedžiau direktoriaus pavaduotojai ugdymui ir pagalbos mokiniui specialistams parengti reikalingų universalus dizaino priemonių sąrašą ir universalus dizaino priemonių pirkimus įtraukti į 2023 metų mažos vertės viešųjų pirkimų planą.

- Užtikrindama lygiavertę pagalbą visiems didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams, kreipiausi į savininką dėl mokytojo padėjėjo pareigybės steigimo, poreikis buvo patenkintas. Visiems vaikams, kuriems yra reikalinga, teikiama mokytojo padėjėjo pagalba.

- Sudariau darbo grupę Darbo tvarkos taisyklėms atnaujinti. Atnaujintas Darbo tvarkos taisyklės patvirtinau ir supažindinau bendruomenę. Laiku reaguodama į nacionalinių teisės aktų pakeitimus, užtikrinu, kad įstaigos veiklą reglamentuojantys lokalūs teisės aktai atitiktų Nacionalinių teisės aktų pakeitimus.

- Organizavau pedagogų ugdomosios veiklos planų įgyvendinimo refleksijas, taip formuodama pedagogų įprotį analizuoti, reflektuoti kartu su kolegomis savo veiklą ir ieškoti veiklos tobulinimo būdų.

- Užtikrinu ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse Vaikų sveikatos stiprinimo efektingą veiklą, rengiant ir įgyvendinant trumpalaikius sveikos gyvensenos ugdymo projektus.

- Vykdydama edukacinių erdvių atnaujinimo darbus siekdama, kad grupių erdvėse būtų labiau pritaikytos įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui: trijose ikimokyklinėse grupėse nupirkti nauji stalai ir kėdutės, kurios lengvesnės- vaikai gali patys modeliuoti aplinkas pagal veiklos poreikius, taip ugdydamiesi pasitikėjimą savo jėgomis, mokydamesi bendradarbiauti. Priešmokyklinėse grupėse, pakeitus lovas, sudaryta didesnė įvairovė ir galimybės vaiko kompetencijų ugdymuisi pagal atnaujintą ugdymo turinį. Lauko sporto aikštelėje atnaujintas bėgimo takelis, kuriame integruotos priemonės ir pažintinių gebėjimų ugdymuisi.

- Strateginių tikslų įgyvendinimas nėra baigtinė veikla, reikalingos tęstinės veiklos, bei nuolatinis darbuotojų profesinių ir bendrakultūrinių kompetencijų tobulinimas.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgalinti priešmokyklinio ugdymo mokytojus kūrybiškai ir kokybiškai diegti atnaujintą priešmokyklinio ugdymo turinį	<p>Priešmokyklinio ugdymo pedagogai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tobulins profesines kompetencijas pagal atnaujintą Priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos reikalavimus dalyvaudami kvalifikacijos tobulinimo renginiuose - reflektuos vieni su kitais ir su vadovais apie atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo situaciją - ugdymo kokybės gerinimui kūrybiškam ir kokybiškai atnaujinto ugdymo turinio diegimui bus vykdomas priešmokyklinio ugdymo pedagogų mokymasis vieniems iš kitų ir su kitais. 	<ul style="list-style-type: none"> - 100% priešmokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose atnaujintos Priešmokyklinio ugdymo programos diegimo temomis - ne rečiau kaip kartą per mėnesį organizuotos priešmokyklinio ugdymo pedagogų refleksijos apie atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimą, refleksijos ir priimti susitarimai užfiksuoti Metodinės grupės, pedagogų pasitarimų protokoluose. - Priešmokyklinio ugdymo mokytojų mokymasis vieniems iš kitų ir su kitais bus vykdomas ne rečiau kaip kartą per ketvirtį organizuojant „ugdamosios veiklos studijas“; Kiekvienas pedagogas praves ne mažiau kaip tris „ugdamosios veiklos studijas“; fiksuojama ugdamosios veiklos trumpalaikiuose planuose 	<ul style="list-style-type: none"> - 100% priešmokyklinio ugdymo mokytojų tobulino profesines kompetencijas atnaujinto ugdymo turinio diegimo temomis (byla`5.5) - Kartą per mėnesį vyko priešmokyklinio ugdymo pedagogų refleksijos atnaujinto ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo temomis, susitarta dėl ugdymo planavimo ir organizavimo tobulinimo (Bylos 3.1 .1.27) - Priešmokyklinio ugdymo mokytojų mokymasis vieniems iš kitų ir su kitais vyko kartą per ketvirtį. Mokymosi forma :Ugdamosios veiklos studija“ (trumpalaikiai ugdamosios veiklos planai e.dienyne „Mūsų darželis“)
1.2. Užtikrinti atnaujinto priešmokyklinio ugdymo turinio įgyvendinimo ir vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo dermę	<ul style="list-style-type: none"> - Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo kriterijai atitiks atnaujintoje Priešmokyklinio ugdymo bendrojoje programoje numatytus pasiekimų lygių požymius - Sistemingai bus fiksuojami, dokumentuojami, identifikuojami, analizuojami ir 	<ul style="list-style-type: none"> - Pagal atnaujintą ugdymo turinį atnaujinti priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašai, aptarti metodinės grupės posėdyje, aprašo forma patvirtinta direktoriaus įsakymu. Parengti aprašai naudojami vertinant vaikų pažangą ir pasiekimus. - Vaikų pasiekimai įvertinti du kartus per mokslo metus (rudenį ir pavasarį); 	<ul style="list-style-type: none"> - Parengti priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimo aprašai, kurie dera su atnaujintu ir įgyvendinamu priešmokyklinio ugdymo turiniu. (byla 1,8; 2022-12-30 direktoriaus įsakymas Nr. V-2022/48) - Vaikų ugdymo(si) pasiekimai įvertinti du

	vertinami vaikų ugdymosi pasiekimai ir daroma pažanga.	apibendrinti vertinimo duomenys aptarti mokytojų tarybos posėdyje - Rekomendacija dėl vaiko ugdymosi pasiekimų pradinė klasių mokytojui parengta remiantis vertinimo duomenimis.	kartus per mokslo metus (rudenį ir pavasarį); apibendrinti vertinimo duomenys aptarti mokytojų tarybos posėdyje (Byla 2.21) - Rekomendacija dėl vaiko ugdymosi pasiekimų pradinė klasių mokytojui parengta remiantis vertinimo duomenimis. (Byla 3.40)
1.3. . Formuoti pedagogų mąstymo įpročių ugdymo nuostatas	- visose grupėse ugdomi vaikų mąstymo įpročiai „Impulsyvumo valdymas“ ir „Atkaklumas“ - aukštesnio lygio mąstymo gebėjimų ugdymui ir ugdymuisi naudojama Bloomo mokymosi taksonomija - mokytojai kartu reflektuodami permąsto tai ką ir kaip mokosi, ką ir kaip ugdomi vaikai, laiku koreguoja veiklas	Metodinėje grupėje susitarta dėl mąstymo įpročių ugdymo strategijos (užfiksuota protokole), parengtos vaizdinės priemonės grupėse; mąstymo įpročių ugdymas planuojamas trumpalaikiuose ugdomosios veiklos planuose; - Atnaujinta trumpalaikio ugdomosios veiklos plano forma remiantis Bloomo taksonomijos principu, kur planuojamos veiklos apima visus šešis mąstymo ir klausinėjimo lygius- nuo atsiminimo iki kūrybos. -ne rečiau kaip kartą per mėnesį organizuojamos pedagogų refleksijos kurios fiksuojamos metodinės grupės protokoluose; - ne rečiau kaip kartą per mėnesį organizuojamos vaikų refleksijos, fiksuojama trumpalaikiam ugdomosios veiklos plane.	- Metodinėje grupėje išdiskutuota, susitarta ir parengta vaikų mąstymo įpročių ugdymo strategija, kuria pedagogai vadovaujasi ugdydami vaikų mąstymo įpročius. Mąstymo įpročių strategija viešai demonstruojama metodinio kabineto stende (Byla 3.1) - Atnaujinta ugdomosios veiklos planavimo forma, ugdomoji veikla mėnesiui planuojama remiantis Bloom'o taksonomijos principu. Planuojamos ir organizuojamos veiklos apima visus šešis mąstymo ir klausinėjimo lygius - nuo atsiminimo iki kūrybos. Vaikų ugdomosios veiklos ir pedagogų veiklos refleksijos organizuojamos kartą per mėnesį (byla 3.1, ugdomosios veiklos planai sistemoje „Mūsų darželis“
1.4. Ruoštis įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui	Atliktas pasirengimo įgyvendinti įtraukiojo ugdymą įvertinimas, nustatyti reikalingi pokyčiai	Atliktas įvertinimas, rezultatai aptarti vaiko gerovės komisijoje, nustatyti prioritetai sudarytas pasirengimo įtraukiojam ugdymui	- Vyko pasiruošimas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui: atliktas įvertinimas edukacinių aplinkų, pedagogų pasiruošimo įtraukiojam

	-Vykdomas bendruomenės švietimas, pedagogų profesinių kompetencijų tobulinimas	priemonių planas -pasitarimuose, diskusijose bendruomenė informuojama apie įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą, numatomus pokyčius.	ugdymui, parengtas pasirengimo įtraukiajam ugdymui priemonių planas. Planas aptartas vaiko gerovės komisijoje ir pedagogų pasitarime. 80% pedagogų tobulino profesines kompetencijas įtraukiojo ugdymo temomis (Bylos 3.46; 5.5)
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įstaigos pedagogams organizavau dvi kvalifikacijos tobulinimo stažuotes į Mąstymo mokyklą Londone. (2022 metų birželį ir lapkritį).	Pedagogai susipažino su Londono Mąstymo mokyklų darbo patirtimi. Aplankytos septynios mokyklos: Oaklands Junior Schol, Penn Wood Primary School; St Mary's Junior Schhool, Wellington Infant School, Exst Sheen Primary School, Falcons Girls School ir Binfield Primary School, kuri turi pažangiausios mąstymo mokyklos įvertinimą Įgytas žinias ir patirtį taiko savo praktinėje pedagoginėje veikloje.
3.2. „Obelėlės“ pedagoginio darbo praktika tema „Kompetencijomis grįstas ugdymas“ pristačiau Trakų rajono švietimo įstaigų vadovams ir Trakų rajono švietimo įstaigų pradinio ugdymo mokytojams.	Apibendrinta, susisteminta kompetencijomis grįsto ugdymo „Obelėlės“ darbo praktika, vykdoma geroji pedagoginio darbo praktikos sklaida Trakų rajono švietimo bendruomenei. Apie „Obelėlę“ formuojama nuostata, kaip apie pažangią ugdymo įstaigą. Didinamas „Obelėlėje“ dirbančių pedagogų prestižas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žinogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Kompetencijas, reikalingas įtraukties principui įgyvendinti
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti darželio, kaip „Mąstymo mokyklos“ veiklos tobulinimą	- Atliktas darželyje vykdomos „Mąstymo mokyklos“ veiklos įsivertinimas; - Bendruomenėje priimti susitarimai, dėl darželio, kaip tobulėjančios Mąstymo mokyklos	- Sudaryta įsivertinimo darbo grupė, įsivertinimo rezultatai pristatyti mokyklos bendruomenei (bendruomenės pasitarime, mokytojų ir mokyklos tarybos posėdžiuose) - Parengtas trijų metų darželio,

D. O. ...

	vystymo; - Vykdomos kokybiškos „Mąstymo mokyklos“ veiklos	kaip „Mąstymo mokyklos“ vystymo planas. -Metodinės grupės veiklos dokumentuose, grupių ugdomosios veiklos planuose fiksuojami faktai apie veiklų tęstinumą(mąstymo įrankiai ugdomojoje veikloje taikomi kiekvieną savaitę, ne mažiau kaip 70% pedagogų vykdė patirties sklaidą įstaigoje)
8.2. Pritaikyti edukacines aplinkas vaikų ugdymosi poreikių įvairovei	-Visų grupių edukacinės erdvės pritaikytos vaikams turintiems įvairių specialiųjų ugdymosi poreikių; - Įtrauktis tema patvirtinta, kai prioritetinga pedagogų kvalifikacijos tobulinimo tema; sukurta įtrauktis temomis mokymosi vieniems iš kitų ir su kitais sistema	- 100 % grupių edukacinės erdvės papildytos ugdymo priemonių rinkiniais, pritaikomais įvairių ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymui. - Ne rečiau kaip kartą per ketvirtį metodinėje grupėje vykdomos refleksijos ir dalinimasis patirtimi įtraukiojo ugdymo temomis.
8.3. Kartu su Trakų rajono savivaldybės švietimo ir sporto skyriumi organizuoti lopšelio-darželio pedagogų mokymąsi su kitų įstaigų ikimokyklinio/ priešmokyklinio ugdymo pedagogais	- Vyks pedagogų profesinis tobulėjimas dalijantis darbo patirtimi ir lankantis kitose rajono ir/ar respublikos ikimokyklinio/ priešmokyklinio ugdymo įstaigose.	- Organizuotas darželio pedagogų patirties sklaidos renginys „Mąstymo mokyklos“ vaizdinių ugdymo priemonių naudojimas ugdomajame procese įgyvendinant atnaujintą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį“ -Ne mažiau kaip 50% darželio pedagogų skleidė patirtį rajono pedagogams -Ne mažiau kaip 50% pedagogų lankėsi kitose švietimo įstaigose mokymosi tikslais.
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nedarbingumas
9.2. Ekstremalios situacijos kilusios dėl epidemijos ar kitų priežasčių
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mokyklos tarybos įvertinimas- labai gerai;

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mokyklos tarybos įvertinimas- labai gerai;
Pagrindimas- visos užduotys įvykdytos ir viršijo sutartus vertinimo rodiklius; įvykdytos veiklos, kurios nebuvo planuotos. (2023-01-26 Mokyklos tarybos posėdis, protokolo Nr. 2023/01)

Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Marina
(parašas)

Virginija Markevičienė
(vardas ir pavardė) 2023-01-26
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Visos užduotys įvykdytos
ir viršijo kai kurias vertinimo
rodiklius

Savivaldybės meras
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Albinas
(parašas)

A. Šatevičius 2023-02-13
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.
direktoriui
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Albinas
(parašas)

Albinas Dėdėnas 2023-02-20
(vardas ir pavardė) (data)