

**TRAKŲ RAJONO LENTVARIO PRADINĖ MOKYKLA
DIREKTORĖ ONA RAMANAUSKIENĖ**

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-01-19 Nr. _____

Lentvaris

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Mokykloje pagal pradinio ugdymo programą mokosi 350 mokinių, iš jų 7 mokiniai, turintys didelių ir labai didelių ugdymo(si) poreikių, yra ugdomi pagal individualizuotas pradinio ugdymo programas specialiojoje klasėje. 14 mokinių su pritaikytomis specialiojo ugdymo programomis mokosi bendrojo lavinimo klasėse. Mokinių skaičius nuo 2018 metų padidėjo 27 mokiniais. Mokykloje veikia 17 klasių komplektų: 16 pradinio lavinimo klasių ir viena specialiojo ugdymo(si) klasė.

Prioritetas – ugdymo(si) kokybė, orientuota į kiekvieno vaiko pažangą.

Bendradarbiaujant su mokyklos mokytojų ir tėvų bendruomenėmis bei socialiniais partneriais įgyvendinti visi suplanuoti strateginio ir veiklos plano uždaviniai 2022 metams, pasiekti maksimalūs rezultatai.

Tikslas. Ugdymo(si) proceso kokybės gerinimas, aktyvųjų mokymą(si) skatinančios aplinkos kūrimas.

Uždavinys 1. Tobulinti mokyklos vadovų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų bendrąsias dalykines kompetencijas.

Inicijavau mokytojus, švietimo pagalbos specialistus kelti kvalifikaciją, tobulinti bendrąsias, dalykines ir skaitmenines kompetencijas.

Įgyvendinant tikslą ir uždavinį pasiekta:

1.1. Darbo grupės parengtas ir įgyvendintas Mokyklos direktoriaus, pavaduotojo ugdymui, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2022 metų kvalifikacijos tobulinimo planas.

1.2. Surinkti duomenys apie mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos kėlimą, išanalizuoti ir panaudoti kvalifikacijos kėlimo plano koregavimui.

1.3. 100% mokyklos pedagogų dalyvavo 208 seminaruose, mokymuose. Vienam pedagogui, tobulinuisiam profesinę kvalifikaciją, vidutiniškai tenka 6,4 kvalifikacijos dienos.

1.4. Dauguma mokytojų dalyvavo kelių akademinų valandų ar vienos dienos trukmės kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, vykusiuose mokykloje. Mokytojai naudojami nuotolinio mokymosi galimybėmis.

1.5. Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai tobulino bendrąsias dalykines kompetencijas, skaitmenines kompetencijas.

1.6. 60% mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kėlė atnaujintam ugdymo turinui reikalingas kompetencijas. Dalyvavo seminaruose, kursuose, mokymuose.

1.7. Viena mokytoja kėlė kvalifikaciją studijuodama universitete, mokytojo padėjėja – kolegijoje.

1.8. Vadovai kėlė bendrąsias, vadybines ir lyderystės kompetencijas 22-uose seminaruose ir mokymuose.

Mokyklos direktorius 2022 m. buvo Vadovų akademijos nariu. Visus metus kėlė vadybines ir lyderystės kompetencijas.

1.9. Pasirašytos trišalės studentų praktikos sutartys: 2 sutartys su Vilniaus universitetu. 2022 m. du studentai mokykloje atliko praktiką.

1.10. Kvalifikacijos metu įgytos žinios, vadovavimas studentų praktikai, patobulintos kompetencijos taikomos pamokose, gerėja ugdymo(si) proceso ir mokymo(si) kokybė.

Išvados. Mokykloje dirba išsilavinę pedagogai, besidomintys dėstomo dalyko metodikos naujovėmis, nuolat tobulinantys kvalifikaciją. Reikiamas pedagogų išsilavinimas ir kvalifikacijos tobulinimas leidžia tenkinti mokinių poreikius bei įgyvendinti mokyklos uždavinius. Pedagogai nuolat mokosi, įgyja naujų kompetencijų ir patirčių dalyvaudami projektuose, skaito pranešimus. Mokyklos kolektyvas aktyviai

dalyvauja įvairiose veiklose, programose, projektuose, kelia kvalifikaciją seminaruose siekdami aukštesnės kvalifikacinės kategorijos.

Rezultatai tobulinant bendrąsias, dalykines ir skaitmenines kompetencijas ženkliai viršijo strateginiame plane numatytų laukiamų rezultatų rodiklį.

Rodikliai. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2022 m. kvalifikacijos tobulinimo ir veiklos ataskaitų analizė. Kvalifikacinių pažymėjimų suvestinė. Mokyklos direktoriaus 2022 m. veiklos įsakymai. Sutartys su Vilniaus universitetu dėl studentų praktikos atlikimo.

Uždavinys 2. Sudaryti sąlygas mokiniams įgyti naujas ir kryptingai plėtoti turimas kompetencijas.

Įgyvendinant tikslą ir uždavinį pasiekta:

2.1. Praplėstos integruoto STEAM ugdymo galimybės mokykloje naudojant virtualią realybės programą SKRACHT.

2.2. Mokytojai, organizuodami pamokas, naudojami „Gamtamokslinės spintos“ priemonėmis ir sukurtais veiklų aprašais.

2.3. Reaguodama į ŠMSM rekomendacijas dėl informatikos integravimo pradinėse klasėse per visus ugdymo dalykus, pasirašiau ilgalaikę paslaugų teikimo sutartį su UAB Vedliai. Inicijavau ir motyvavau 21 mokytoją mokytis ir kelti kvalifikaciją 2021–2022 metais informatikos ir technologinės kūrybos srityje.

2.4. 55% pradinio ugdymo mokytojų jau geba informatiką ir technologijas integruoti į mokomuosius dalykus (gamtos pažinimo ir kitus), pamokos tapo įdomesnės, gerėja mokymo(si) kokybė.

2.5. Mokykla visiems mokiniams ir mokytojams yra nupirkusi skaitmeninę mokymosi priemonę EDUKA. Gerėja skaitmeninio ugdymo kompetencijos.

2.6. Pamokose naudojamos mobiliosios programėlės Kahoot, Quizizz, Liveworksheet kuria aplinką skatinančią mokinių aktyvųjį mokymą(si), kryptingai plėtojant mokinių kompetencijas.

2.7. Veiksmingai taikomi inovatyvūs ugdymo metodai ir IKT: mokytojai kuria pamokas, testus, vykdo testavimą per Google Forms, kartu su mokiniais kuria žaidimus virtualios realybės programa SKRACHT, naudoja kompiuterinę programą Wick Editor animacijoms kurti, užduotis mokiniams kuria internetinių įrankių programomis.

2.8. Mokiniai ir mokytojai naudojami mobiliosiomis programėlėmis: Kahoot, Quizizz ir mokomosios medžiagos diferencijavimui skaitmenine priemone EMA.

2.9. 44 mokiniai dalyvavo „Swedbank“ banko surengtoje didžiausioje šalyje nuotolinėje pamokoje „MOKOnomika“, atliko praktines užduotis, patobulino finansinio raštingumo kompetenciją.

2.10. Parengta Google for Education aplinka vidinei ir išorinei komunikacijai, pamokų planavimui ir organizavimui, naudojant virtualios klasės įrankį – Google Classroom ir Google Meet.

2.11. Organizuojant mokymą(si) nuotoliniu būdu gerėja mokytojų ir mokinių IT naudojimo bei laiko valdymo kompetencijos.

2.12. Vyko 32 integruotos mokomųjų dalykų pamokos ir neformaliojo ugdymo užsiėmimai.

2.13. Netradicinėje aplinkoje organizuotos 97 pamokos ir neformaliojo ugdymo užsiėmimai. Patyriminio ugdymo užsiėmimai kitose erdvėse skatina mokytojus ir mokinius tobulinti mokėjimo mokytis kompetenciją.

2.14. Mokytoja metodininkė, kryptingai naudodama įgytas kompetencijas, paruošė metodinę medžiagą (interaktyvią veiklą) lietuvių kalbos, matematikos, pasaulio pažinimo 2 klasių mokiniams ir patalpino 18 nuorodų internetinėje erdvėje. Priemonėmis pasidalinta su kitais Lietuvos pradinį klasių mokytojais. Rezultatai tobulinant bendrąsias, dalykines ir skaitmenines kompetencijas ženkliai viršijo strateginiame plane numatytų laukiamų rezultatų rodiklį.

Rodikliai. Sutartis su UAB „Vedliai“. Sutartis su EDUKA. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2022 m. kvalifikacijos tobulinimo ir veiklos ataskaitų analizė. Stebėtų pamokų formos. Mokyklos direktoriaus 2022 m. veiklos įsakymai. Informacija skelbiama socialiniame tinkle Facebook mokyklos grupėje.

Uždavinys 3. Tobulinti mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą ir įsivertinimą, siekiant atskirų mokinių pažangos.

Įgyvendinant tikslą ir uždavinį pasiekta:

3.1. Žurnalo „Reitingai“ 2022 m. gegužės – gruodžio Nr. 1 (17) numeryje rašoma: „...mokyklos lygi parodo mokinių pasiekimai...“. Lentvario pradinė mokykla tarp kokybės siekiančių 200 Lietuvos pradinių mokyklų ir 180 progimnazijų pateko į šalies trisdešimtuką. **Mokykla yra 23 vietoje.**

Reitingai atlikti vadovaujantis ketvirtokų pasaulio pažinimo aukščiausiais pasiekimais nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime 2017, 2018, 2019 metais įvertinus Lietuvos pradines mokyklas ir progimnazijas. **Informacija iš nacionalinio egzaminų centro.**

3.2. Mokytojai taikydami pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarką gerina pamokos kokybę, mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą ir įsivertinimą, mokinių mokymosi motyvaciją, pasiekimus.

3.3. Atsižvelgiant į mokinių gebėjimus ir poreikius, ugdymo turinys diferencijuotas ir individualizuotas.

3.4. Ryškiai pastebima specialiosios klasės mokinių socialinių įgūdžių pažanga. Švietimo pagalbos specialistai su mokiniais dirba individualiai.

3.5. Du kartus per mokslo metus vertinama mokinių asmeninė pažanga.

3.6. Nepadariusių pažangos mokinių skaičius sumažėjo 25 %, mokiniai mokėsi bendradarbiaudami, todėl stiprėjo mokymosi motyvacija.

3.7. Tarp mokytojų, mokinių ir pirmaklasių mokinių tėvų tapo glaudesnis bendradarbiavimas, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.

3.8. Patobulintas mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas.

3.9. Kiekvienais mokslo metais mokytojai organizuoja ir dalyvauja olimpiadose, konkursuose, varžybose.

3.10. Dalyvauta Lietuvos šachmanų mokyklos organizuojuose turnyruose ir laimėtos prizinės vietos.

3.11. Dalyvauta 5 Trakų rajono akademinų žinių konkursuose bei olimpiadose. Gauti 7 diplomai už prizines vietas.

3.12. Dalyvauta respublikiniuose konkursuose. Gauta 45 diplomai už prizines vietas.

3.13. Dalyvauta tarptautiniuose konkursuose. Gauta 176 diplomai ir medaliai už prizines vietas.

3.14. Išanalizavus individualios mokinio pažangos anketas, galima teigti, kad 75% mokinių padarė individualią pažangą.

Tėvų apklausa parodė, kad gerėja mokinių mokymosi pažangumas ir mokymosi kokybė. Rezultatai viršijo strateginiame plane numatytų laukiamų rezultatų rodiklį.

Rodikliai. 2022 m. nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo NŠA apibendrinta mokyklos informacija. Žurnalo „Reitingai“ 2022 m. gegužės – gruodžio Nr. 1 (17) numeris. Atliktas mokyklos veiklos kokybės rodiklio „Mokinio pasiekimai ir pažanga“ vertinimas per drive.google.com diską. Tėvų apklausos rezultatų analizė. Atlikto tyrimo analizė. Mokytojų tarybos posėdžių protokolai.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užuotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Suburti atnaujinamo ugdymo turinio komandą, koordinuoti ir stebėti pasiruošimo procesą mokykloje.	1. Sudaryta ir įveiklinta UTA komanda koordinavimo užtikrinimui, bendruomenės telkimui, sklandžiam UTA įgyvendinimo pasiruošimui mokykloje.	1. Direktorius įsakymu patvirtinta UTA komanda mokykloje (Direktorius įsakymas). Suorganizuoti komandai 2–eji mokymai ugdymo turinio atnaujinimui (Kvalifikacijos pažymėjimų suvestinė).	1. Subūriau ir įveiklinau UTA komandą iš 11 narių UTA koordinavimo užtikrinimui, sklandžiam UTA įgyvendinimui, bendruomenės telkimui, tinklaveikos kūrimui (2021 m. spalio 21 d. direktoriaus įsakymas Nr. V–39, nauja redakcija 2022 m. rugsėjo 5 d. Nr. V–32 „Dėl UTA komandos sudarymo“). Suorganizavau komandos nariams 3–ejus mokymus UTA procesų

		<p>2. Atliktas situacijos įsivertinimas mokykloje (UTA komandos protokolas).</p> <p>3. Iki 2022 m. rugsėjo mėnesio parengtas veiksmų planas (Direktoriaus įsakymas)</p> <p>4. Sudarytos sąlygos UTA diegimui: ne mažiau kaip 10 mokytojų tobulins kvalifikaciją (Kompetencijų tobulinimo pažymėjimai), dalinsis patirtimi (Metodinės grupės protokolai, stebėtų pamokų formos). Ugdymo priemonių ir aplinkų atnaujinimas pamokos kokybės gerinimui (Įsigytos priemonės, UTA komandos protokolas).</p>	<p>įsisavinimui, įsigilijimui į kompetencijomis grįstos pamokos koncepciją, naujų metodų taikymui (Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų 2022 m. kvalifikacijos tobulinimo ir veiklos analizė, kvalifikacinių pažymėjimų suvestinė).</p> <p>2. Inicijavau komandą atlikti mokykloje esamos situacijos įsivertinimą, tikslu, kur esame šiuo metu, kokių priemonių, žmogiškųjų ir materialinių išteklių trūksta (UTA komandos 2022 m. spalio 25 d. protokolas Nr. 01).</p> <p>3. Įveiklinau UTA komandą iki rugsėjo 1 d. parengti veiksmų planą, kurio tikslas – sutelkti ir parengti mokyklos bendruomenę atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui. Parengtas UTA įgyvendinimo veiksmų ir priemonių planas 2022–2023/2024 (2022 m. lapkričio 25 d. direktoriaus įsakymas Nr. V–53 „Dėl veiksmų ir priemonių plano tvirtinimo“).</p> <p>4. Sudariau sąlygas 20 mokytojų atnaujinto ugdymo turinio diegimui kvalifikacijos tobulinimui (Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų 2022 m. kvalifikacijos tobulinimo ir veiklos analizė, kvalifikacinių pažymėjimų suvestinė). Inicijavau mokytojus dalintis gerąja patirtimi: 2 mokytojai 2022 m. gruodžio 2 d. respublikinėje konferencijoje „Praktika paremtas ugdymas“ sėkmingai skaitė pranešimus „Ateik. Atrask. Patirk“ ir dalijosi praktine patirtimi Vilniaus „Ryto“ progimnazijoje (2022 m. lapkričio 29 d. direktoriaus įsakymas Nr. V- 55 „Dėl komandiruotės į respublikinę konferenciją“, pažymėjimai). Du mokytojai 2022 m. lapkričio 3 d. skaitė pranešimus „Pradinio ugdymo turinio atnaujinimo aktualijos“ ir „Įtraukusis ugdymas – mokykloms ir vertybė, ir iššūkis“. Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai dalijosi UTA aktualijomis, aptarė stebėtas kolegų pamokas mokyklos Metodinėje</p>
--	--	---	--

<p>1.2. Sudaryti kiekvienam mokiniui, turinčiam</p>	<p>1. Kiekvienam mokiniui suteikta pagalba, atsižvelgiant į individualius</p>	<p>5. Vykdyta pasiruošimo proceso stebėseną (UTA komandos protokolai, apklausų analizė).</p> <p>1. Vadovaudamasi Lentvario pradinės mokyklos Švietimo pagalbos mokiniui sistema ir atsižvelgdama į mokinių</p>	<p>grupėje (Metodinės grupės 2022 m. lapkričio 03 d. protokolas Nr. 6, stebėtų pamokų formos). Bendradarbiau su mokyklos priestato rangovais, mokyklos steigėjais dėl aplinkų atnaujinimo ugdymo priemonių įsigijimo. Pastatyta nauja sporto salė, rėmėjų lėšomis įsigyta sporto inventoriaus, nauja biblioteka aprūpinta baldais, papildytas knygų fondas, pilnai įrengta kompiuterizuota skaitykla su internetine prieiga, įsigyta 16 kompiuterių mokinių skaitmeniniam raštingumui tobulinti. Projekto lėšomis nupirkti baldai. Inicijavau UTA komandą aplinkų atnaujinimui, ugdymo priemonių įsigijimui pamokos kokybės gerinimui sudaryti planą. Nupirkto 2 interaktyvios (smart) lentos, daugiafunkcis aparatas, baldai klasei – gamtamokslinei laboratorijai, atnaujinti 5 kompiuteriai klasėse, skaitmenizuotos 3 klasės: įrengtos multimedijos pamokos kokybei gerinti (UTA komandos 2022 m. gruodžio 30 d. protokolas Nr. 02, važtaraščiai).</p> <p>5. Sklandžiam UTA procesų įgyvendinimui UTA diegimo kokybės užtikrinimui sudariau darbo grupę vykdyti pasiruošimo proceso stebėseną (2022 m. lapkričio 29 d. direktoriaus įsakymas Nr. V– 56 „Dėl darbo grupės sudarymo UTA pasiruošimo proceso stebėsenai“). Sklandžiam UTA procesų įgyvendinimui vykdyta apklausa (atsakė 119 respondentų), naudotasi „Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika“. Darytina išvada, kad pasiruošimas UTA procesų įgyvendinimui vyksta sklandžiai (UTA komandos 2023 m. sausio 4 d. protokolas Nr. 01, apklausų analizė).</p> <p>1. Atsižvelgdama į mokinio ugdymosi specialiuosius poreikius, pasirašiau 3 SUP Mokymo sutartis su mokinių, besimokančių pagal individualizuotas programas, tėvais</p>
---	---	--	--

<p>specialiųjų ugdymo(si) poreikių, įtraukiojo ugdymo(si) prieinamumą.</p>	<p>besimokančiojo poreikius, sudarant mokytojams galimybę tobulinti kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje, mokantis vieniems iš kitų bendradarbiavimo ir problemų sprendimo procese.</p>	<p>individualius specialiųjų ugdymo(si) poreikius, raidos sutrikimų specifiką inicijuojau kolegialų mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir Vaiko gerovės komisijos bendradarbiavimą, kiekvienam SUP mokiniui rengiant ir įgyvendinant individualius ugdymo planus, kurių sudėtinė dalis yra pagalbos planas (Vaiko gerovės komisijos posėdžių protokolai).</p> <p>2. Ne mažiau 10 mokytojų, 6 švietimo pagalbos specialistai ir vadovai tobulins kompetencijas seminaruose, mokymuose, konferencijose įtraukiojo ugdymo tema (Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų 2022 m. kvalifikacijos tobulinimo ir veiklos analizė, kvalifikacinių pažymėjimų suvestinė).</p> <p>3. Sudarytas skaitmeninių ugdymo priemonių planas (Vaiko gerovės komisijos protokolas, mokyklos direktoriaus įsakymas).</p>	<p>(Mokymo sutartys). Inicijavau darbo grupės sudarymą ir paskyriau specialiosios klasės pradinio ugdymo mokytoją, specialųjį pedagogą–logopedą koordinuoti ir konsultuoti pradinio ugdymo mokytojus įtraukiojo ugdymo aktualijomis (2022 m. rugsėjo 5 d. direktoriaus įsakymas Nr. V–26 „Dėl darbo grupės sudarymo ir koordinavimo ir konsultavimo įtraukiojo ugdymo aktualijomis“).</p> <p>Įveiklinau kolegialų mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir Vaiko gerovės komisijos bendradarbiavimą. Vadovaujantis PPT išvadomis 2022 m. parengti ir įgyvendinti 7 individualūs ugdymo planai kartu su pagalbos planais siekiant kiekvieno vaiko individualios pažangos pagal savo gebėjimus (Vaiko gerovės komisijos posėdžių protokolai: 2022 m. sausio 24 d. Nr. 01, 2022 m. rugsėjo 14 d. Nr. 04).</p> <p>2. Sudariau sąlygas 15 mokytojų, 6 švietimo pagalbos specialistams ir vadovams tobulinti kompetencijas seminaruose, mokymuose, konferencijose įtraukiojo ugdymo tema. Specialiosios klasės mokytojas 2022 m. lapkričio 3 d. Mokytojų metodinėje grupėje ir 2023 m. sausio 5 d. UTA rajono pradinį klasių mokytojų renginyje skaitė pranešimą „Įtraukusis ugdymas – mokykloms ir vertybė, ir iššūkis“ (Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų 2022 m. kvalifikacijos tobulinimo ir veiklos analizė, kvalifikacinių pažymėjimų suvestinė, renginio programa, straipsnis Trakų r. savivaldybės el. svetainėje).</p> <p>3. Įveiklinau Vaiko gerovės komisiją sudaryti skaitmeninių ugdymo priemonių planą SUP mokiniams (Vaiko gerovės komisijos 2022 m. rugsėjo 14 d. protokolo Nr. 04). Planas sudarytas ir patvirtintas 2022 m. rugsėjo 15 d. direktoriaus įsakymas Nr. V–27 „Dėl skaitmeninių ugdymo</p>
--	--	--	---

		<p>4. Aprūpinti SUP mokiniai ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis, specialiosiomis mokymo priemonėmis, pritaikant ugdymo aplinką SUP mokiniams (Apklausa „Pagalba mokiniui“).</p>	<p>priemonių plano SUP mokiniams tvirtinimo“).</p> <p>4. Atsižvelgdama į didėjantį mokinių, turinčių didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymo(si) poreikių skaičių, inicijavau direktoriaus pavaduotoją ūkiui kartu su Vaiko gerovės komisija atnaujinti specialiosios klasės mokiniams pritaikytą aplinką: įrengti didesnes patalpas su poilsio zona emociniam stabilumui, nuovargiui mažinti, pamokos kokybei gerinti.</p> <p>Vadovaujantis sudarytu planu SUP mokiniai aprūpinti šiomis ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis: interaktyviai lentai nupirkta „e-Lankų“ skaitmeninė programa. Klasėse, kuriose mokosi SUP mokiniai, atnaujinti stacionarus ir nupirkti planšetiniai kompiuteriai. Įsigyta kiekvienai klasei specialiųjų mokymo priemonių: abėcėlių rinkiniai, sieniniai valandoms mokyti laikrodžiai, lauko termometrai, komunikaciniai paveikslėliai (Vaiko gerovės komisijos 2022 m. gruodžio 15 d. protokolas Nr. 07).</p> <p>2022 m. spalio 28 atlikus apklausą „Pagalba mokiniui“ per programą forms.office.com. Apklausoje dalyvavo 25 mokytojai. Atsakė 76% respondentų ir visi atsakymai buvo teigiami. Išanalizavus atsakymus darytina išvada, kad mokykla pakankamai gerai rūpinasi specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčiais mokiniais, o švietimo specialistų pagalba mokykloje yra tinkamai atliekama.</p>
<p>1.3. Gerinti 2–3 klasių mokinių lietuvių kalbos rašymo įgūdžius siekiant individualios pažangos.</p>	<p>1. Ne mažiau 65% pagerėja 2–3 klasių mokinių lietuvių kalbos rašymo įgūdžiai.</p>	<p>1. Atnaujintas Lentvario pradinės mokyklos mokinio individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir vertinimo tvarkos aprašas (Direktoriaus veiklos įsakymas).</p>	<p>1. Sudariau darbo grupę mokinio individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir vertinimo tvarkos aprašo atnaujinimui (2022 m. gegužės 09 d. direktoriaus įsakymas Nr. V–15 „Dėl darbo grupės sudarymo tvarkos aprašui atnaujinti). Tvarkos aprašas atnaujintas ir patvirtintas 2022 m.</p>

		<p>2. Vykdoma rašymo mokinių individualios mokinių pažangos stebėseną ir fiksavimą (diktantų, testų analizė, individualios pažangos lentelės, įrašai ir komentarai Mano dienyne)</p> <p>3. Kartą per 3 mėnesius mokinių individualią pažangą aptaria Mokytojų metodinės grupės posėdžiuose (Protokolai, diagramos, kuriose palyginamas individualios pažangos pokytis) ir 2 kartus Mokytojų tarybos posėdžiuose (Protokolai).</p>	<p>gegužės 19 d. direktoriaus įsakymu Nr. V- 18 „Dėl atnaujinto tvarkos aprašo patvirtinimo“).</p> <p>2. Inicijavau direktoriaus pavaduotoją ugdymui kartu su 2–3 klasių mokytojais parengti Veiksmų planą lietuvių kalbos rašymo įgūdžių gerinimui. Planas parengtas (2022 m. balandžio 17 d. direktoriaus įsakymas Nr. V–10 „Dėl lietuvių kalbos rašymo įgūdžių gerinimui veiksmų plano tvirtinimo“). Vykdyta stebėseną ir fiksavimą: nuo 2022-09-01 raštingumui stiprinti 2–3 klasių mokytojai konsultavo mokinius per mokinių poreikiams tenkinti valandas (tarifikuojama po 1 val. kiekvienai mokytojai). Vieną valandą per savaitę mokiniai atliko testus. Jų analizė fiksuojama individualios pažangos lentelėse. Mokytojai komentarus įrašė el. Mano dienyne. Pailginto mokymo(si) dienos grupėse sudariau galimybę mokiniams atliekant namų darbus konsultuotis su mokytoju. [kurtos edukacinės erdvės – mobilios bibliotekėlės–kiekvieno aukšto koridoriuose. Mokiniai laisvalaikiu skaito ten esančias knygeles. Galima teigti, kad konsultacijų lankymas ir skaitymo įgūdžių lavinimas edukacinėse erdvėse prisidėjo prie mokinių individualios pažangos gerinimo, kadangi dalies mokinių pagerėjo diktantų rezultatai.</p> <p>3. Per mokslo metus 3 kartus (vasario, gegužės ir gruodžio mėn.) 2–3 klasių mokiniai rašo diktantus. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui pateikia tekstus mokytojams, ištaiso diktantus ir atlieka klaidų analizę. Diktantų rezultatai aptarti Mokytojų metodinės grupės posėdyje ir pateikti mokytojams siūlymai tolimesniai darbai, siekiant</p>
--	--	---	---

			<p>individualios besimokančiųjų pažangos (Mokytojų metodinės grupės 2022 m. kovo 4 d. protokolo Nr. 03, 2022 m. birželio 22 d. protokolo Nr. 04, 2023 m. sausio 5 d. protokolo Nr. 01). Diagramos, kuriose palyginamas individualios pažangos pokytis). Du kartus per mokslo metus visų mokinių individuali pažanga aptariama Mokytojų tarybos posėdžiuose (Mokytojų tarybos 2022 m. birželio 13 d. posėdžio protokolo Nr. 02 ir 2023 m. sausio 26 d. posėdžio protokolo Nr. 01).</p> <p>Stebint mokinio pasiekimų pokyčius palyginti sausio ir gegužės mėnesių diktantų, testų ir kitų atsiskaitomųjų darbų rezultatai. Galima teigti, kad 65% pagerėjo 2–3 klasių mokinių lietuvių kalbos rašymo įgūdžiai (Diagramos, kuriose palyginamas individualios pažangos pokytis).</p>
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvauju Trakų rajono savivaldybės atnaujinamo ugdymo turinio įgyvendinimo koordinavimo komandoje. (Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. vasario 9 d. įsakymo Nr. P2E-98).	Telkiu mokyklų, vykdančių pradinio ugdymo programą, bendruomenes, informuoju dėl atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo mokykloje, šalyje ir savivaldybėje. Kartu su Trakų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriumi suorganizavau ir moderavau Trakų r. pradinio ugdymo mokytojų UTA renginį, kuriame dalyvavo 54 dalyviai iš jų 5 skaitė pranešimus UTA tema ir dalijosi praktine patirtimi (Trakų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus mėnesio planas. Konferencijos programa. Straipsnis Trakų rajono internetinėje svetainėje, pranešimų el. bankas).
3.2. Suorganizuotas pradinių klasių mokinių šachmatų Žaibo turnyras.	Bendradarbiaudama su VŠĮ „Lietuvos šachmatų mokyklos“ direktoriumi ir su šachmatų treneriu suorganizavau Žaibo šachmatų turnyrą Lentvario

	<p>pradinėje mokykloje. Vyko pradinukams ir jų tėvams intelektualus renginys, reikalaujantis susikaupimo, loginio mąstymo, mandagumo, draugiškumo. Darytina išvada, kad renginys pavyko, nes tėvai siūlė tokius turnyrus organizuoti dar platesniu mastu.</p>
<p>3.3. Mokykla pripažinta sveikatą stiprinančia mokykla.</p>	<p>Atsižvelgdama į bendruomenės pageidavimus formuoti mokyklos bendruomenės sveikos gyvensenos įgūdžius, ugdant atsakomybę už savo ir kitų sveikatą, kuriant sveikatai palankią fizinę ir psichosocialinę aplinką, sudariau darbo grupę ir ją inicijavau sukurti sveikatą stiprinančios mokyklos veiklos programą „Sveikatos taku“. Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisija 2022 m. gruodžio 7 d. Trakų r. Lentvario pradinę mokyklą pripažino sveikatą stiprinančia mokykla, pažymėjimo registracijos Nr. SM-947, galioja iki 2027 m. gruodžio 7 d.</p>
<p>3.4. Vilniaus universiteto filosofijos fakulteto PADEKA Lentvario pradinei mokyklai už sklandų bendradarbiavimą kuriant pirmąjį Lietuvoje vaikų disleksijos nustatymo ir atpažinimo instrumentą įgyvendinant Nacionalinės švietimo agentūros projektą "Įtraukiojo ugdymo galimybių plėtra, I etapas" (Nr. 09.2.2-ESFA-V-707-03-0001).</p>	<p>Atsižvelgdama į mokykloje daugėjantį specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokinių skaičių, ir naujas diagnozes, inicijavau mokytojus ir vaikus, gavus tėvų sutikimą, dalyvauti apklausoje kuriant pirmąjį Lietuvoje vaikų disleksijos nustatymo ir atpažinimo instrumentą. Atlikus tyrimą bus kuriama metodika leidžianti nustatyti vaikus, turinčius disleksijos sutrikimų. Mokyklai ir dalyviams dalyvavimas projekte buvo naudingas, nes įgyta nauja patirtis.</p>
<p>3.5. Birželio 14-23 dienomis suorganizuota dieninė vaikų vasaros stovykla „Dobiliukai–2022“.</p>	<p>Subūriau darbo grupę vaikų dieninės stovyklos programai ir veiklos planui sukurti. Trakų r. savivaldybės vaikų socializacijos projektų konkurse laimėta 600 Eur. Suorganizavau mokytojų grupę programos ir veiklos plano „Pažink savo namus“ įgyvendinimui. Surinkta medžiaga apie Lentvarį, jo istoriją ir dabartį. Apipavidalintas ir pristatytas stovyklos bendruomenei kūrybinis albumas pilnas istorijų, vaikų refleksijų ir piešinių.</p>
<p>3.6. 2022 metų spalio 1–2 dienomis suorganizuota mokytojams išvykstamoji metodinė diena, skirta kelti kompetencijas susietas su ugdymo kokybės gerinimu bei mobingo prevencijai į Palangą.</p>	<p>Suorganizavau mokytojams metodinę dieną į Palangą. Inicijavau mokytojus domėtis šio miesto istorija ir gamta. Ieškoti ir rasti sąsajų su Trakų rajonu, Lentvario miestu. Mokytojai domėjosi Tiškevičiaus rūmais, gamta: medžiais, augalais, paukščiais. Gavo informacijos iš vietinių gidų. Mokytojai įgytas žinias perteikė mokiniams, kėlė mokinių bendrąsias kompetencijas, gerėjo mokymo(si) kokybė. Mobingo prevencijai mokytojams buvo suteikta galimybė bendrauti ir bendradarbiauti, planuoti bendrus projektus, dalintis idėjomis, išsipasakoti. Darytina išvada, kad mokytojų psichologinė būseną yra gera, mokykloje mikroklimatas taip pat yra geras.</p>

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimo žmonėms
7.2. Vadovavimo ugdymui ir mokymui(si)
7.2.
7.3.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>8.1. Stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant bei įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį (toliau -UTA).</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. UTA komandos sudarymas 2. Ne mažiau 100 % mokytojų susipažins su atnaujintomis programomis ir bendradarbiaudami su kolegomis aptars programų pokyčius. 3. Įvykę ne mažiau 3 -eji mokymai vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams UTA aktualijomis. 4. Ne mažiau 60% mokytojų suvienodės metodiniai, didaktiniai reikalavimai pamokai pagal UTA. 5. 100% mokyklos pedagogų bendruomenės susipažins su atliktomis UTA veiklomis, reflektuos ir koreguos su UTA susijusius pedagoginius procesus. 6. Vadovaujantis UTA rekomendacijomis atnaujintas pamokų stebėsenai pamokų stebėjimo protokolas. 7. Gerosios patirties sklaida, bendradarbiavimo „Kolega kolegai“ stiprinimas. Stebėtos ne mažiau 2 pamokos/veiklos. 8. Mokinių pažangos stebėseną nuo 2023-09-10 iki 2023-12-31. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suformuota UTA komanda ir patvirtinta direktoriaus įsakymu. 2. Individualus atnaujintų BP nagrinėjimas ir aptarimas Metodinėje grupėje (Metodinės grupės protokolai). 3. Suorganizuoti mokytojams 3-eji mokymai ugdymo turinio atnaujinimui (Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimo ir veiklos analizė, kvalifikacinių pažymėjimų suvestinė). 4. Kūrybinės dirbtuvės „Kompetencijomis grįstas ugdymo turinys“: pamokos plano pavyzdžio kūrimas, pasirinkto pamokos scenarijaus kūrimas Metodinėje grupėje ir jo aptarimas pateikiant rekomendacijas (Metodinės grupės protokolai). 5. Sukauptos gerosios patirties, pasirengiant UTA, sklaida mokyklos Mokytojų tarybos posėdyje (Protokolas). 6. Pamokų stebėjimo protokolas patvirtintas mokyklos direktoriaus veiklos įsakymu. 7. Keturi mokytojai (1 pirmosios klasės, 1 antrosios klasės, 1 trečiosios klasės ir 1 ketvirtosios klasės) stebės pamokas pagal atnaujintą pamokų stebėjimo protokolą (Metodinės grupės protokolas). <p>Pamokos stebėtos ir dalis jų įfilmuotos bus aptariamose Metodinėje grupėje, o geroji patirtis bus naudojama pamokos kokybės gerinimui (Metodinės grupės protokolas).</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Stebima mokinių asmeninė pažanga. Atliktas tyrimas (Mokinių įsivertinimo lentelių suvestinė). Tyrimo rezultatai).
<p>8.2. Sveikatos stiprinimo programos „Sveikatos taku“ įgyvendinimas.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suburta darbo grupė programos „Sveikatos taku“ įgyvendinimo koordinavimui. 2. Ne mažiau 50 % mokyklos bendruomenės narių įsitrauks į Sveikatos stiprinimo programą „Sveikatos taku“. 3. Ne mažiau 50 % mokyklos bendruomenės narių plėtos sveikatos saugojimo ir stiprinimo kompetenciją: susiformuos 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Direktoriaus įsakymu patvirtinta sveikatos stiprinimo darbo grupė. 2. Kartą per metus analizuos sėkmės rodiklius pagal patvirtintą sveikatos stiprinimo programą. Informacija apie sveikatos ugdymą pateikiama mokyklos stenduose, internetinėje svetainėje http://www.lentvariopradinemokykla.lt bei www.facebook.com 3. Suorganizuoti per metus sveikatos stiprinimo 8 renginiai. Sukurta saugi ir sveikatai palanki poilsio erdvė orientuota

	įprotis pakeisti sveikos gyvensenos įgūdžius.	į asmenybės gerą savijautą, individualias mokinių galimybes. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Trakų visuomenės sveikatos biuru.
8.3. Bendradarbiaujant su Trakų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriumi, suorganizuoti patirties sklaidai Trakų rajono pradinio ugdymo mokytojų konferenciją atnaujinto ugdymo turinio tema.	1. Pradinių klasių mokytojų sutelktumui ir bendradarbiavimui konferencijoje dalyvaus ne mažiau 40 dalyvių, bus skaitomi ne mažiau kaip 5 pranešimai, dalijamasi mokytojų gerąja patirtimi. 2. Viešinimas apie konferencijos svarbą spaudoje.	1. Konferencija įvyks iki 2023 m. gruodžio 31 d. (Konferencijos programa. Trakų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus mėnesio planas). 2. Parašytas straipsnis spaudoje. (Straipsnis dienraštyje „Trakų žemė“).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis) (pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Teisės aktų kaita.

9.2. Žmogiškasis faktorius (darbuotojų kaita, liga).

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Trakų r. demtracis pradinės mokyklos Mokyklos tarybos pirmininkė direktorės Onos Ramanauskienės 2022 metų veiklą vertina - labai gerai (Mokyklos tarybos 2023m sausio 30d. protokolais Nr. 17). Įstaigos vadovai ne tik įvykdė keltus tikslus, bet ir visą jo vertinimo rodiklius.

Mokyklos tarybos pirmininkas

(mokykloje – mokyklos tarybos

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Jolanta Siodochienė 2023-01-30
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Visos užduotys įvykdytos ir vertis kaip kviuos patirtis vertinimo rodiklius

Savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

A. Jatevičius 2023-02-13

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

J. Paušys
(parašas)

Ona Ramanauskienė 2023-04-20
(vardas ir pavardė) (data)